

Årshjul for Samarbeidsutval og Skolemiljøutval

Vikeså skule 2019-2020

Det første møtet i skolemiljøutvalet og samarbeidsutvalet - september

Rektor kallar inn representantar og vararepresentantar til det første møtet. Representantane avgjer kven som skal vere leiar, nestleiar og sekretær for utvalet.

Saksliste

- Informasjon frå rektor og/eller leiaren av utvalet om oppgåver, rettar, sjekklister og saker utvalet kan arbeide med og uttale seg om
- Utdeling av rettleiar om skolemiljøutval til nye representantar
- Godkjenne årshjul
- Definere kva representantane meiner kan gi eit betre skolemiljø på deira skole
- Skrive referat

Det andre møtet i skolemiljøutvalet og samarbeidsutvalet - november

Saksliste

- Prioritere kva for oppgåver utvalet skal arbeide med:
 - Godt skolemiljø
 - Godt fysisk miljø
 - Godt psykososialt miljø
 - Ordensreglement
 - Trivselstiltak
 - Brukarundersøkingar
 - Be om tiltak dersom det er brot på opplæringslova eller forskrifter
- Skrive referat

Det tredje møtet i skolemiljøutvalet og samarbeidsutvalet - februar

Saksliste

- Diskutere nye saker
- Status for skolen i arbeidet for eit godt skolemiljø – om skolen har tilfredsstillande skriftlege planar for det fysiske miljøet og det psykososiale miljøet, kva resultatata frå brukarundersøkingar på skulen viser osv.
- Kva utvalet vil arbeide vidare med
- Skrive referat

Årshjul for Samarbeidsutval og Skolemiljøutval

Det fjerde møtet i skolemiljøutvalet og samarbeidsutvalet - mai

Saksliste

- Diskutere nye saker
- Få informasjon av skoleleiinga om plassen til skolemiljøutvalet i skolen sin plan og budsjett for neste skoleår
- Vurdering av arbeidet i utvalet
 - Blir utvalet informert om saker knytt til skolemiljøet?
 - Blir utvalet informert om elevundersøkinga og eventuelle andre brukarundersøkingar?
 - Blir utvalet involvert ved evaluering av planar og program som blir brukte for å skape eit godt skolemiljø?
 - Blir utvalet høyrte av skolen?
- Skrive referat