

Plan for overgang fra barnehage til skole

TIDSPUNKT	TILTAK	ANSVAR
FØR SKOLESTART		
August	Kartlegge hvor mange fra hver barnehage som skal til den enkelte skole. Skolene får en skriftlig oversikt	Kommunalsjef for oppvekst og kultur har ansvar for å sende elevlister til den enkelte skole
August	Avdekke om det er barn som ikke går i barnehage. Disse må barnehagesykepleier kontakte for å tilby et inkluderende opplegg før skolestart i lag med resten av skolestarterene. Dersom ikke helsestasjon eller styrer kjenner til navnene på barna, kan en kontakte politiet for å få stadfestet riktig adresse.	Undervisningsinspektør på barneskolen Barnehagehelsesykepleier
September	Foreldremøte i barnehagen. Foreldre til femåringene får informasjon om plan for overgang barnehage til skole (denne planen)	Styrer i barnehagen
September/oktober	Ved behov inviterer styrer skolen til å vere med på ansvargruppemøte	Styrer i barnehagen
Oktober/november	Barnehagen besøker skolen før innskrivingsdagen for å bli litt kjent	Styrer i barnehagen
November	Innskriving på skolen med barn og foresatte. Hjemmet får brev fra skolen. Barnehagene får beskjed om dato. I innskrivings skjema ligger det ved samtykke om innhenting av informasjon fra barnehagen til skolen. Skole gir beskjed til barnehage hvis det ikke foreligger samtykke fra foreldre.	Undervisningsinspektør på barneskolen
Desember/Januar	Overføringsmøte for barn med spesielle behov/ barn som kan utløse ekstra bemanningsressurser i skolen. Aktuell skole, foresatte, barnehage og ppt møter	Styrer i barnehagen
Desember/Januar	Skrive og sende ut fadderbrev	Kontaktlærer 3.trinn
April	Foreldresamtaler med barna som skal over i skolen.	Styrer/Ped.leder
April/ Mai	Overføringsmøte for de barna som starter på skolen til høsten.	Styrer i barnehagen inviterer kontaktlærer/ inspektør på barneskolen og pedagogiske ledere
April/mai	FUG – utdeling av materiell til heimane	Undervisningsinspektør
Mai	Besøk av 1.trinn i barnehagen	Styrer/ped.leder inviterer
Mai	5 åringene besøker 1.trinn	Kontaktlærer for 1.trinn inviterer
Mai	Kontaktlærer i 1.trinn blir invitert til barnehagen i førskolegruppen	Styrer/ped.leder inviterer
Mai	Førskoledag Barnehage får informasjon om førskoledagene og plakat til å henge opp.	Undervisningsinspektør på barneskolen
Mai/juni	Besøksdag i SFO	SFO-leder inviterer barnehagen på besøk
ETTER SKOLESTART		
August	Helsesykepleier skal blir kalt inn til fremtidige samarbeidsmøter ang barn med spesielle helsemessige behov/ekstra ressurser.	Rektor på barneskolen
August/September	Foreldremøte ved skulestart Heim – skulesamtale ved skulestart	Kontaktlærer 1.trinn

Revidert 16.jan.2023

September	Pedagogene som har hatt førskolegruppene blir invitert til skolen-erfaringsutveksling.	Skolen inviterer
September/oktober	Foreldresamtaler	Kontaktlærer 1.trinn
Januar	Samarbeidsmøte i forbindelse med overgangen som var i august. Erfaringsutveksling og evaluering som dokumenteres i web sak.	Undervisningsinspektør på barneskolen inviterer og leder møtet. Et felles møte for begge skolene og barnehagene. Det går på omgang mellom skolene hvem som inviterer. Rådgiver kaller inn og skriver referat