### Det første møtet i skolemiljøutvalet og samarbeidsutvalet - november

Rektor kallar inn representantar og vararepresentantar til det første møtet. Representantane avgjer kven som skal vere leiar, nestleiar og sekretær for utvalet.

Saksliste

* Informasjon frå rektor og/eller leiaren av utvalet om oppgåver, rettar, sjekklister og saker utvalet kan arbeide med og uttale seg om
* Utdeling av rettleiar om skolemiljøutval til nye representanter
* Godkjenne årshjul
* Definere kva representantane meiner kan gi eit betre skolemiljø på deira skole
* Skrive referat

###

### Det andre møtet i skolemiljøutvalet og samarbeidsutvalet - januar

Saksliste

* Prioritere kva for oppgåver utvalet skal arbeide med:
	+ Godt skolemiljø
	+ Godt fysisk miljø
	+ Godt pykososialt miljø
	+ Ordensreglement
	+ Trivselstiltak
	+ Brukarundersøkingar
	+ Be om tiltak dersom det er brot på opplæringslova eller forskrifter
* Skrive referat

### Det **tredje møtet i skolemiljøutvalet og samarbeidsutvalet - mars**

saksliste

* Diskutere nye saker
* Status for skolen i arbeidet for eit godt skolemiljø – om skolen har tilfredsstillande skriftlege planar for det fysiske miljøet og det psykososiale miljøet, kva resultata frå brukarundersøkingar på skulen viser osv.
* Kva utvalet vil arbeide vidare med
* Skrive referat

### Det fjerde møtet i skolemiljøutvalet og samarbeidsutvalet - mai

Saksliste

* Diskutere nye saker
* Få informasjon av skoleleiinga om plassen til skolemiljøutvalet i skolen sin plan og budsjett for neste skoleår
* Vurdering av arbeidet i utvalet
	+ Blir utvalet informert om saker kntte til skolemiljøet?
	+ Blir utvalet informert om elevundersøkinga og eventuelle andre brukarundersøkingar?
	+ Blir utvalet involvert ved evaluering av planar og program som blir brukte for å skape eit godt skolemiljø?
	+ Blir utvalet høyrt av skolen?
* Skrive referat