

Årsrapport for Bjerkreim kommune - 2020



BJERKREIM
K O M M U N E

Innhold

1. Innledning og oppsummering	4
Utfordringer framover	4
2. Økonomiske forhold	5
Hovedinntekter	6
Pensjonskostnader	7
Finans	7
Renter og avdrag	8
Avsetninger og bruk av avsetninger (fond)	8
Selvkostområder	9
Tilskudd private barnehager	10
Usikkerhet etter balansedag	10
3. Utvikling i befolkning og lokalsamfunn	11
Folketallsutvikling	11
Arbeidskraft og arbeidsplass	11
SLT/Politirådsarbeid	12
Folkehelse	12
4. Politikk	13
5. Organisasjonsmessige forhold	13
Organisasjonsmessige endringer ilt året	13
Helse- miljø og sikkerhet (HMS)	13
Arbeidsmiljøutvalg (AMU)	13
Miljørettet helsevern (MHV)	13
Etiske retningslinjer for ansatte og folkevalgte	14
Likestilling	14
Tillitsvalgte og verneombud	14
Sykefravær for organisasjonen	14
Brukerundersøkelser	15
Målbilde	15
6. Tjenestelevering	16
Oppvekst og kultur	16
Flyktningetjeneste	17
Grunnskole	17
Barnehager	19
Musikk- og kulturskole	20
Bibliotek	21

Kultur.....	22
Levekår.....	24
Levekår administrasjon.....	24
Helse.....	25
Barnevern.....	27
NAV.....	28
Pleie- og omsorg	28
Landbruk, miljø og teknikk (LMT)	32
LMT	32
LMT – Vedlikehold.....	32
Brann- beredskap, feiing og forebygging	33
Landbruk	33
Skogbruk	35
Sentraladministrasjon	35
Økonomi- og IT-avdeling	36
Lønns- og personalavdeling	36
Serviceavdelingen	36
7. Investeringer	38
8. Kommunens interkommunale interesser	42
Kommunalt eierskap	42
Interkommunalt samarbeid.....	43
Lokalt eierskap/sameie	43
Medlemsskap.....	43
9. Beredskap.....	45
10. Internasjonal kontakt.....	45
11. Sentrale kommunestyrevedtak.....	46

1. Innledning og oppsummering

Årsmelding gir en rapport tilbake til folkevalgte ut fra hvordan organisasjonen i forhold til oppsatte mål og hvordan tjenester er gitt i året som gikk. Det er lovpålagt å vise hvordan den økonomiske situasjonen er. Vi har også lagt inn kommentarer og vurderinger på en del andre områder. Det er ikke mulig å vise hele organisasjonens bidrag fullt ut i et tekstdokument.

Vi har rom i våre disposisjonsfond til å bruke noe av oppsparte midler (fond) i enkelte perioder. Det har vi gjort de siste årene med forståelse av at inntektene våre vil øke når eiendomsskatt på vindkraftverk kommer. I 2020 har vi ikke bruk for å bruke av fond, men derimot kan vi tilføre fondet midler fra et overskudd/mindreforbruk.

Samlet økonomisk situasjon er positiv for regnskapsåret 2020. Det er ulike grunner til dette. Det framkommer under hovedområdet Økonomiske forhold og under Tjenestelevering senere i meldingen.

I økonomiske tabeller gjennom dokumentet er det vist til «regnskap», «endret budsjett» og «budsjett» i de tre første kolonnene. Den tredje kolonnen (budsjett) var det som ble vedtatt i desember 2019, justert budsjett kommer gjennom vedtatte endringer gjennom året (eks. endringer i tertialrapporter) og regnskapet er endelig oppgjør etter året.

Utfordringer framover

Det er viktig for innbyggerne at vi klarer å holde stabile tjenester framover. Justeringer i organisasjonen de siste årene har tilrettelagt for effektiv drift på mange områder. Det er viktig at vi har stabil og god drift på rette områder og har et godt fundament for videre tjenesteutvikling.

Folketallet i kommunen har vært relativt stabilt de senere årene. For å sikre gode velferds-tjenester i kommunen og ytterligere privat tjenestetilbud i området, er det viktig at det er godt nok folkegrunnlag for dette. Folkevekst er derfor viktig for vårt, som andre, lokalsamfunn.

Korona-pandemien har vart i store deler av 2020 og fortsetter inn i 2021. Det er en usikker situasjon rundt utviklingen av pandemien. Hele landet gjør en innsats for å holde smitten på et håndterlig nivå i påvente av vaksiner. Det er usikkert hvordan pandemien påvirker kommunen lokalt framover, på lik linje som usikkerheten er stor i landet ellers.

Det er viktig for tjenesteutvikling og folketallsutvikling at vi har en sunn økonomistyring framover. Med økonomisk resultat i år, og prognoser for eiendomsskatt framover, ligger det til rette for god økonomi. Det må være vårt felles fokus å gjøre vårt til at god økonomi også blir en sunn økonomi.

2. Økonomiske forhold

Bjerkreim kommune hadde for 2020 et netto driftsresultat på 13,5 millioner kroner. Det er 5,48 % av kommunens driftsinntekter. I både opprinnelig og regulert budsjett ble det lagt opp til et litt lavere netto driftsresultat enn hva som ble resultatet.

Etter endringer i kommunelov og forskrift avsettes et eventuelt mindreforbruk på disposisjonsfond. Dette gjør at fondet økes ytterligere.

Det tekniske beregningsutvalget for kommunal og fylkeskommunal økonomi (TBU) anbefaler fortsatt at et netto driftsresultat skal ligge på 1,75 % av driftsinntektene for kommunene. Kommunestyret vedtok i desember 2020 at måltall for kommunen for 2021 er 2%.

Kommunen opplever at inntektene fra skatt på inntekt og formue blir lavere enn budsjettet. Svikt i denne skatteinntekten ble fulgt opp med mindre inntekter relatert til skatt fra møller og trafostasjon.

I det pandemiåret kommunen har vært gjennom har det blitt mindre utgifter på områder som lønn og dertil utgifter til pensjon og andre avgifter. I tillegg er det gitt mer tilskudd over rammetilskudd likt det som andre kommuner har fått, men kommunen har nok ikke hatt de samme utgiftene. I koranaregnskapet (ført i regnskap) er dette vel 1,1 millioner.

Under vises utdrag av hovedoversikt fra nøkkeltallene. I regnskap med noter står hele oversikten.

Økonomisk oversikt - drift	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjet	Regnskap i fjor
Driftsinntekter	246 179	230 604	229 818	233 995
Driftsutgifter	241 276	229 545	227 559	244 408
Brutto driftsresultat	4 900	1 059	2 259	-10 412
Netto finansutgifter	-3 522	-1 774	-2 899	-5 065
Motpost avskrivninger	12 115	9 923	9 923	10 878
Netto driftsresultat	13 493	9 208	9 283	-4 599
<i>Disp. eller dekning av netto driftsresultat:</i>				
Overføring til investering	-6 611	-4 111	-4 111	0
Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	-2 064	-9 355	-9 355	-4 041
Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond	-4 818	4 258	4 183	2 985
Bruk av tidligere års mindreforbruk	0	0	0	1 943
Dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	-13 493	-9 208	-9 283	887
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	0	0	0	0

Økonomisk hovedoversikt 2020 – drift

Neste tabell viser det økonomiske resultatet for de enkelte områdene. Hvert område vil bli gjennomgått i dokumentet.

	Regnskap 2020	Budsj (endr) 2020	Budsjett 2020	%- forbruk	Regnskap 2019
Tjenesteområde	176 242	185 366	178 212	95,08 %	171 914,0
Politikk	2 664	2 865	2 865	93,0 %	2 808
Sentraladm og serviceavdeling	17 410	16 885	14 961	103,1 %	16 229
Oppvekst og kultur	76 552	78 624	80 132	97,4 %	78 880
Levekår	66 913	69 010	66 472	97,0 %	63 380
Landbruk, miljø og teknikk	12 703	17 982	13 782	70,6 %	13 425

Økonomisk drift fordelt på kommunalområder

Hovedinntekter

Hovedinntektene til kommunene er skatt og rammetilskudd. Det er dette for Bjerkreim kommune også. Skatt generelt utgjør om lag 36,8 %, mens rammetilskudd utgjør 43,8 %. Dvs at disse store inntektene utgjør så mye som 80,6 prosent av inntektene. At en så stor del av innteketen vår kommer fra få elementer gjør kommunen sårbar hvis det blir svikt i disse.

Skatt

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Budsjett 2020	Regnskap 2019
Skatt på inntekt og formue	72 723	74 300	79 600	73 711
Eiendomsskatt annen eiendom	11 919	15 000	15 000	5 985
Eiendomsskatt boliger og fritidseiendommer	6 135	3 500	3 500	5 062

Fordeling av skatteinntekter

Inntektene fra skatt på inntekt og formue ble mindre enn budsjettet og mindre enn inntektene i 2019. Det er registrert en svikt i inntektene flere år på rad og dette er ikke pandemirelatert. Noe av svikten blir fanget opp av inntektsutjevningen over rammetilskuddet, men det forutsetter at dette ikke er et lokalt fenomen.

Kommunen får for hvert år mer inntekter på eiendomsskatt etter hvert som anleggene for vindkraft blir ferdige. Likevel er ikke budsjettmålet nådd siden aktiviteten med montering også måtte strekkes ut i 2020. Grunnlaget på eiendomsskatt settes 31.12 året før skatteåret. Verdier som øker grunnlaget som kommer til etter den dato blir med i grunnlaget året etter.

For 2020 ble innretningen endret på bolighus da det ble benyttet formuesgrunnlaget fra Skatteetaten. Den hadde høyere grunnlag enn de som ble benyttet tidligere selv med en høyere skattereduksjon. Promillen var for 2020 satt til 5 for fritid og boliger.

Rammetilskudd

Rammetilskudd er sammensatt av flere parametere, men i år har tilskudd til bekjempelse av pandemi også blitt fordelt via inntektssystemet som da kommer til uttrykk i rammetilskuddet.

Dette kommer som tillegg til det vanlige inntektsutjevning for å dekke opp svikt i inntekter fra skatt på inntekt og formue.

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Budsjett 2020	Regnskap 2019
Rammetilskudd	107 985	105 578	105 578	103 833

Oversikt over skatteinntekter og rammetilskudd

Pensjonskostnader

Pensjonskostnader kan deles opp i fakturabasert, direkte pensjonskostnad og amortiserte.

Pensjonskostnadene som påløper blir fordelt i regnskapet etter hvor medlemmene opparbeider sin pensjon. Her kan det ofte være avvik mellom budsjett og eksakte utgifter.

Et premieavvik er i denne sammenhengen avviket mellom innbetalt premie og netto pensjonskostnadene for året. Avvik skal føres i regnskapet inklusiv arbeidsgiveravgift. Føres enten som inntekt eller utgift, og samme inntekt og/eller utgift skal utgiftsføres/inntektsføres de påfølgende år. Dette kalles amortisering.

Årets premieavvik ble lavere enn budsjettet og summert premieavvik er avsatt i pensjonsfond for å kunne brukes når utgiften skal regnskapsføres i kommende år.

I tillegg er uttak av premiefond ført i regnskapet. Denne føringen påvirker ikke resultatet – den bare fordeler utgifter. Bruk av premiefond er finansiering av fond hos KLP før fakturaen blir sendt ut. Dette er likevel en utgift som skal regnskapsføres og bruk av premiefond har ikke innvirkning på resultatet.

Oversiktene viser at årets premieavvik var samlet positivt, men av tabellen kommer det frem at amortiserte kostnader er økende (se i noteoversikten for detaljer).

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Budsjett 2020	Regnskap 2019
Årets premieavvik KLP	-2 526	-7 712	-7 712	-3 699
Amortisering av tidligere pensjon KLP	1 721	1 696	1 696	1 222
Årets premieavvik SPK	66	-1 414	-1 414	-331
Amortisering av tidligere pensjon SPK	172	163	163	206
Premiefond	-1 300	0	0	-1 627

Oversikt over KLP- og SPK-pensjonskostnader

Finans

Netto lånegjeld i prosent av frie inntekter viser at kommunen ligger på mer enn akseptabelt nivå i forhold til måltall som er 60 %. Per 31.12 var netto lånegjeld 40,9 % av driftsinntektene.

	2020	2019	2018	2017
Driftsinntekter	246 179	233 995	222 888	221 138
Netto långjeld	100 590	104 327	99 748	87 602
Netto lånegjeld i % av driftsinnt	40,9 %	44,6 %	44,8 %	39,6 %

Måltall - ikke over 60 prosent

Kommunen sine lån ligger hos tre låneinstitusjoner. Disse institusjonene er Husbanken, Nordea og Kommunalbanken. Husbanken benyttes når det gjelder formidlingslån, mens de to andre benyttes når kommunen selv tar opp lån for finansiering av egne prosjekter.

Låneopptak styres av sikkerhet, lånekostnader og oppfølging. Renten, prisen på lån, er avgjørende i forhold til hvilken aktør det gjøres avtale med. På noen av lånene benyttes sertifikater som har en kortere løpetid for rullering.

Kommunen har ikke plassert overskytende midler utenom det å ha midler på bok hos konsernbank da vi har lite ekstra midler å plassere.

Renter og avdrag

I 2020 har rentene vært lave. Det er gjennomgående pandemirelatert. Det er lavere aktivitet enn ellers selv om bl.a. boligprisene i visse områder har vært høye. Rentene har vært noe lavere enn hva det var tatt høyde for i budsjettet. Budsjetteringen baserer seg på informasjon fra finansmiljøet selv, samt deres vurderinger på bl.a. rentebanen for tiden fremover. Samtidig er renten på den kapital kommunen eier tilsvarende lav. Dette gjør at vi samtidig får lavere inntekter enn budsjettet i form av renter. Kommunen lå over budsjett både på inntekter og utgifter.

Som tabellen under finans viser har netto lånegjeld flatet i kroner men ikke i prosent av driftsinntektene. Høyere driftsinntekter skyldes også tilskudd føres i kommunens regnskap for så å bli utbetalt videre til rett mottaker.

Tabellen under viser rente- og avdragsutgifter målt opp mot driftsinntektene til kommunen. Under står måltallet som er anbefalt og dette viser at kommunen ligger på måltall.

	2020	2019	2018	2017
Driftsinntekter	246 179	233 995	222 888	221 138
Renter og avdrag - utgift	11 162	12 151	11 630	12 280
Rente- og avdragsbelastning i % av driftsinnt	4,5 %	5,2 %	5,2 %	5,6 %
<i>Måltall</i>	<i>4,50</i>	<i>4,50</i>	<i>4,50</i>	<i>4,50</i>

Avsetninger og bruk av avsetninger (fond)

Bundne fond er avsetninger som ikke kan disponeres fritt. Bundne driftsfond omfatter i første omgang merinntekter/-utgifter (reguleringsfond) på selvkosttjenester der loven kun tillater kostnadsdekning, og øremerkede driftstilskudd inntil midlene fullt ut har blitt benyttet til sitt påtenkte formål. Selvkostfondets funksjon er å håndtere svingninger i inntekter og kostnader, slik at gebyr kan holdes på et stabilt nivå.

Ubundne fond i driftsregnskapet (disposisjonsfond) er bygget opp gjennom kommunenes frie inntekter eller andre inntekter hvor det etter lov, tilsagn eller avtale ikke er satt bindinger til bruken. Avsetning til denne type fond kan typisk skje ved at vi ikke har brukt alle budsjettmidlene eller har hatt større inntekter enn budsjettet og ønsker å holde av disse til senere. Denne sparingen må skje gjennom avsetning til ubundne fond/disposisjonsfond. Kommunestyret kan fritt disponere disse fondene, både til drift og investeringer. Avsetninger til ubundne investeringsfond vil først og fremst komme fra inntekter ved salg av fast eiendom, mottatte avdrag på utlån av egne midler, samt inntekter fra aksjer og salg av andeler. Dette kan kun benyttes til investeringer der hvor annet ikke er bestemt.

Disposisjonsfondet per 31.12 var på om lag 30 millioner. Prosentvis av frie inntekter er det 12,5 %. Måltallet fra KRD på en slik økonomisk buffer, som gir et bilde på handlefrihet, er 7 – 10 %. Vi ligger innenfor, eller over, men ytterligere bruk begrenser handlefriheten. Fornuftig bruk av midlene er til spesifiserte tiltak som er tidsavgrenset og beløpsavgrenset. Bruk av disposisjonsfond i varig drift anbefales ikke.

Beholdning per 31.12	2020	2019
Bundne driftsfond	22 610 401	20 546 439
Ubundne investeringsfond	8 623 813	10 143 801
Bundne investeringsfond	460 082	1 689 694
Disposisjonsfond	30 799 754	25 981 750

Samlet avsetning og bruk av fond i året	2020	2019
Beholdning pr.01.01	58 361 683	55 323 053
Avsetninger	11 498 203	12 611 636
Bruk av avsetninger	7 365 836	9 573 006
Netto avsetninger (Negativt tall betyr netto forbruk)	4 132 367	3 038 630
Beholdning pr. 31.12	62 494 050	58 361 683

	2020	2019	2018	2017
Driftsinntekter	246 179	233 995	222 888	221 138
Disposisjonsfond	30 800	25 982	28 966	20 087
Disposisjonsfond i % av driftsinnt	12,5 %	11,1 %	13,0 %	9,1 %

Måltall - 7 - 10 prosent av driftsinntektene

Oversikt over fond

Selvkostområder

Selvkostprinsippet har oftest blitt brukt opp mot vann og avløp, men i de senere årene har det blitt satt fokus på flere områder hvor innbyggere ikke skal betale mer enn kostnaden på området. Områder der vi kan bruke selvkosttanken som grunnleggende regel utenom vann og avløp, er feiing, skolefritidsordning, bygge- og delingssaker samt kart og oppmåling.

Områdene dette gjelder er der brukeren betaler direkte for en tjeneste. På slike områder skal ikke kommunen tjene penger, og hvis områdene får inn mer inntekter enn de har utgifter skal dette settes av på bundne fond. På selvkostområdene med underdekning må differensen dekkes av kommunens driftsbudsjett hvis det ikke dekkes inn av tidligere avsatte midler.

Alle områder dette gjelder har egen note til regnskapet. Der hvor den finansielle dekningsgraden er lavere enn 100 % er det økonomisk mulig å øke gebyr/brukerbetaling.

I regnskap med noter vil selvkostområder bli omtalt med egne tabeller. På de områdene hvor den finansielle dekningsgrader er under 100 % vil det være mulig å øke forbrukerens egenandel/pris på tjenesten.

Tilskudd private barnehager

Tilskudd til private barnehager/kjøp av tjenester fra private barnehager ble for 2020 på 11,8 millioner. I tillegg, og som ikke er med her, ble det utbetalt midler for kjøp av tjenester i andre kommuner til barn som bor i Bjerkreim, men går i barnehage i annen kommune. I tillegg ble det inntektsført midler for barn som har barnehageplass i Bjerkreim, men bor i annen kommune.

I 2020 er det også utbetalt som dekking av stengt barnehage ved årets nedstenging, men dette var midler kommunen fikk fra staten som egen utbetaling.

Beregninger og utbetalinger gjøres opp mot siste godkjente kommunale regnskap fordelt på enhetskostnad per barn fordelt på små og store barn (alder). Tilskuddet gis da etter antall barn i privat barnehage etter to fastsatte telletidspunkt.

Usikkerhet etter balansedag

Etter balansedagen er landet og kommunen fortsatt i den spesielle situasjon som råder siden mars 2020 i forhold til Covid 19. Økonomisk er ikke dette noen utfordring for kommunen med den likviditet kommunen har. Det er heller en organisatorisk utfordring som vil pågå i lang tid fremover.

3. Utvikling i befolkning og lokalsamfunn

Største påvirkning i 2020 har vært den verdensomspennende korona-pandemien. Den har også påvirket lokalsamfunnet med nedstenging fra 12. mars, smittebegrensende tiltak i barnehager/skoler/arbeidsliv/organisasjonsliv og også mellom familier ellers. Det var vært nedstenging av ulike areaner til ulik tid sett opp mot nasjonalt smittetrykk. Kommunen har forholdt seg til nasjonale råd og videreført de lokalt. Mange bedrifter har fått økonomisk korona-støtte, selv om ikke alle opplever at det hverken har vært nok, eller har truffet riktig.

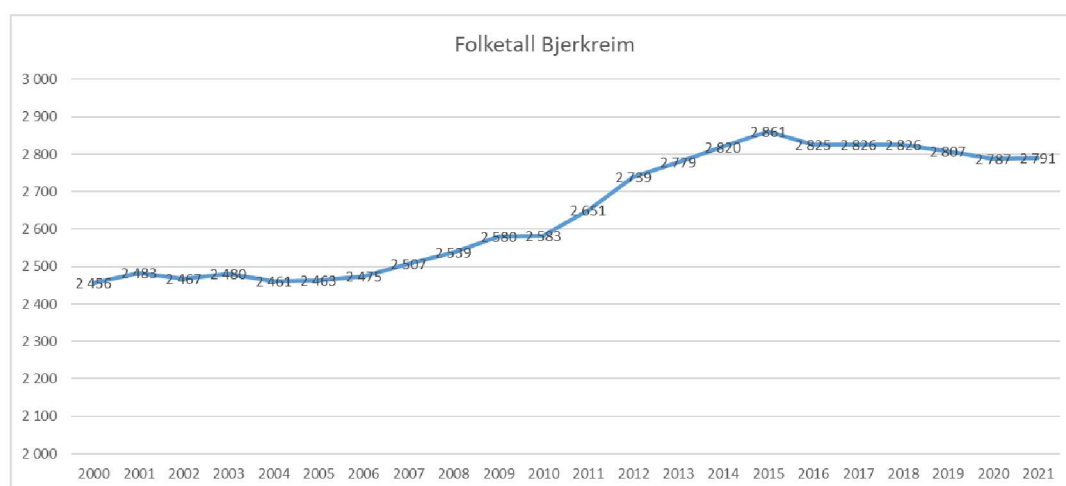
Dalane friluftsråd fikk overrakt gapahuk på Storafjellet 15. august 2020. Denne er bygget som et imponerende privat dugnadsprosjekt og viser igjen som et godt folkehelseiltak med å være et flott turmål for mange.

Folketallsutvikling

Folketallet i kommunen har vært stabilt de siste årene. Bjerkreim har lavest folketall for kommunene i Dalane. Vi har ledige boligtomter, boliger og kapasitet i barnehager og skoler.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Befolkning 1/1	2 825	2 826	2 826	2 807	2 787	2 791
Levendefødte	29	40	27	25	29	0
Døde	21	21	23	27	17	0
Fødselsoverskudd	8	19	4	-2	12	0
Innflyttinger	111	77	96	103	101	0
Utflyttinger	118	96	119	121	109	0
Nettoinnflytting	-7	-19	-23	-18	-8	0
Folketilvekst	1	0	-19	-20	4	0

Tabell Fødselsoverskudd



Graf Oversikt over folketallsutvikling

Arbeidskraft og arbeidsplass

Det er vel 1500 av de som bor i Bjerkreim som er registrert som arbeidstakere i SSB sine statistikker. Det er derimot knapt 1100 arbeidsplasser i kommunen. Det er mange som

pendler ut av kommunen både mot Egersund, men også nordover. Netto har vi ca 440 færre arbeidsplasser i kommunen enn arbeidstakere.

Flere arbeidsplasser vil være viktig for generell sysselsetting, og dermed også viktig for å kunne skape en folkevekst i kommunen.

	2016	2017	2018	2019	2020
Sysselsatte som bor i Bjerkreim	1521	1524	1516	1528	1533
Sysselsatte som jobber i Bjerkreim	1104	1128	1118	1115	1095
Netto utpendling	417	396	398	413	438

Tabell Sysselsetting

SLT/Politirådsarbeid

Politirådet har hatt to møter i 2020. Som styringsgruppe for kommunens forebyggende arbeid ift rus og kriminalitet (SLT) har det blitt besluttet å fortsette satsing med fokus på «Ungdom og motor» og «Ungdom og alkohol».

SLT-koordinator representerer kommunen 4 ganger i året på regionale nettverksmøter i SLT-nettverket i Rogaland. Arenaen er viktig for felles situasjonsforståelse i kommunene i Rogaland og for å identifisere trender knyttet til rus og kriminalitetsutvikling sammen med eksterne aktører som politiet, konfliktrådet mm.

Kommunen har også deltatt i samlinger i regi av Nasjonal kompetansesenter for kriminalitetsforebygging, men også dette arbeidet har i 2020 vært preget av et endret situasjonsbildet grunnet Covid-19. Likevel har det vist seg igjen at kompetanse og god kommunikasjon mellom enhetene i Oppvekst og Levekår, og med eksterne aktører, er grunnleggende for iverksetting av gode forebyggende tiltak.

Folkehelse

Den nasjonale folkehelseundersøkelsen ble gjennomført for første gang i oktober 2020. Målet med undersøkelsen har vært å få mer kunnskap om befolkningens helse, levevaner og andre forhold som påvirker helsen. Resultatene er planlagt brukt i det videre folkehelsearbeidet. Kommunedata på regionnivå vil bli presentert i løpet av våren 2021. Utvalgte tall fra Rogaland viser følgende:

- 78% av de som besvarte undersøkelsen er fornøyd med tilværelsen
- 90% svarer at de opplever middels eller god sosial støtte
- 76% opplever egen helse som god eller svært god
- 77% trives godt eller svært godt i nærmiljøet.

Folkehelseprofilen for Bjerkreim viser at innbyggernes fysiske, psykiske og sosiale helse jevnt over er god. Detaljer fra Folkehelseundersøkelsen, Folkehelseprofilen og kommunens arbeid med folkehelse vil bli presentert for levekårsutvalget i løpet av året.

Grunnet den pågående pandemien har det ikke vært mulig å gjennomføre alle tiltak i kommunens handlingsplan for folkehelsearbeid dette året. Noen tiltak er derfor utsatt til 2021. Dette gjelder særlig større samlinger og ulike kompetansehevende tiltak.

4. Politikk

Det har ikke vært valg i 2020.

Ungdomsrådet startet opp i januar 2020. Dette er lovpålagt organ som ble valgt i 2019, men oppstart i 2020. Rådet har hatt seks møter i 2020.

Gjennomføring av møter i folkevalgte organ har vært gjort på ulik måte gjennom pandemi-perioden så langt. I starten etter nedstenging 12. mars avlyste vi enkelte møter umiddelbart. Deretter gikk vi over til digitale møter med video-link der det var toveis kommunikasjon (MS Teams). Senere har det vært gjennomført fysiske møter igjen, men med større avstand mellom møtedeltakerne. Kommunestyremøtene har vært flyttet til gymsalen på Vikeså skule.

5. Organisasjonsmessige forhold

Organisasjonsmessige endringer ila året

2 april 2020 ble det vedtatt i kommunestyret å legge ned Skjeraberget barnehage. Administrasjonen startet dermed en prosess for omfordeling av barn og nedbemanning av ansatte ut fra kommunalt vedtatte kriterier. I nedbemanningsprosessen ble hjemlene sett under ett for de to kommunale barnehagene i kommunen.

En ansatt sa opp sin stilling selv. Tre ansatte gikk over i andre kommunale stillinger. To ansatte ble nedbemannet i deler av sin stilling, fire ansatte ble nedbemannet i hele sin stilling og 3 ansatte fikk permisjon fra sin stilling. Totalt ble tretten ansatte berørt, og nedleggingen er dermed den mest inngripende personalendringen kommunen har gjennomført hitil.

Helse- miljø og sikkerhet (HMS)

Rapporter fra hendelser innen HMS legges fram i hvert AMU-møte.

Arbeidsmiljøutvalg (AMU)

Det har vært avholdt fire møter i Arbeidsmiljøutvalget i 2020.

På slutten av 2020 meldte leverandøren av vårt avviks- og kvalitetssystem at de la ned vedlikehold av programmet sitt. Vi har skiftet leverandør og program for dette med effekt og oppstart februar 2021. Oppsett og rapporter/rapportering kan i mellomperioden mellom de to systemene ha noe unøyaktighet dersom noen har hatt utfordring med å finne rett sted for å melde fra.

Miljørettet helsevern (MHV)

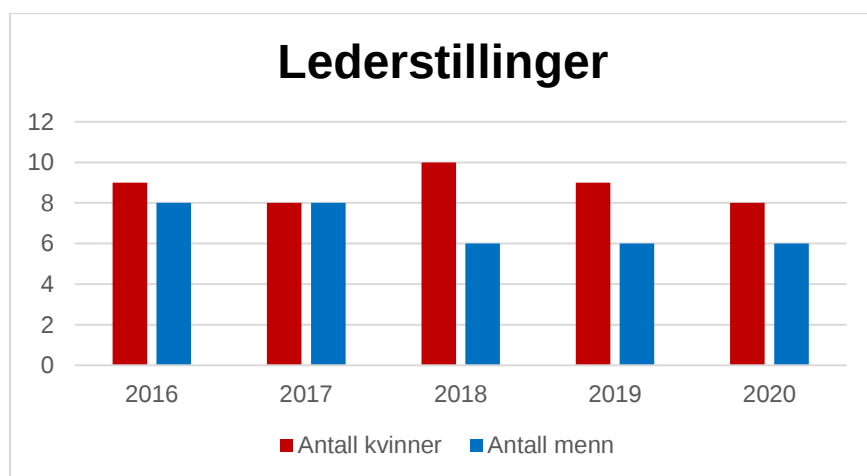
Rapporter fra miljørettet helsevern legges fram i hvert AMU-møte.

Etiske retningslinjer for ansatte og folkevalgte

Etiske retningslinjer for ansatte og folkevalgte er vedtatt i 2018. Vi har ikke fått rapportert avvik ift brudd på disse. Vi ønsker å gjennomgå reglene igjen i 2021 for å se om det er grunnlag for revisjon.

Likestilling

Av ledere i kommunen er det flere kvinner enn menn. I 2017 sluttet to mannlige rektorer og det ble ansatt to kvinnelige rektorer i de ledige stillingene. Det har vært en nedgang de siste årene i antall ledere. Det er bortfall av stillingene som personalsjef (lagt ned), NAV (lagt til NAV Eigersund og Bjerkreim) og Skjeraberget barnehage (lagt ned).



Tabell Oversikt over kjønnsbalanse i vår organisasjon

Tillitsvalgte og verneombud

Det har vært avholdt fire planlagte møter mellom arbeidsgiver og hovedtillitsvalgte (HTV) i de største organisasjonene. Det er organisasjonsovergripende og systemrettet forhold som har hovedfokus i møtene.

I tillegg har det vært åtte ekstra HTV-møter i forbindelse med nedlegging av Skjeraberget barnehage. Nedleggingsprosessen ble gjennomført i tett samarbeid med de tillitsvalgte.

Sykefravær for organisasjonen

Det har vært et lavt sykefravær i 2020. Pandemien har krevd gode smitteforebyggende tiltak som også kan ha hatt en positiv effekt med mindre oppblomstring av andre sykdommer. Likevel har det samtidig vært et sterkt krav om at de som kan ha symptomer på sykdom skal holde seg borte fra jobb og andre samlinger. Dette kunne gitt et høyere sykefravær, men har ikke gitt store utslag.

I Bjerkreim kommune sin handlingsplan for inkluderende arbeidsliv (IA avtalen), er målet for sykefravær maksimum 5,8 % i planperioden (2019-2022).

Sykefraværet i 2020 var 5,1 %.

	2018 Samlet			2019 Samlet			2020											
	Kort	Lang	Sum	Kort	Lang	Sum	Første tertial			Andre tertial			Tredje tertial			Samlet		
Sentraladm	0,6	0	0,6	0,6	0,3	0,9	0,3	0	0,3	0,2	0	0,2	0	0	0	0,1	0	0,1
Oppvekst og kultur	1,3	5,9	7,2	1,3	5,5	6,9	1,4	5,4	6,8	1,6	1,8	3,4	1,2	4,2	5,9	1,5	3,9	5,5
Levekår	1,8	5,7	7,5	1,5	3,8	5,2	1,8	4,9	6,7	0,6	5,3	5,9	0,9	4,6	5,5	1,1	5	6,1
LMT	2,3	1,1	3,4	1,5	2	3,5	3,5	0,4	3,9	0,8	0,3	1,2	1,6	0	1,6	1,7	0,6	2,3
Samlet	1,5	5,1	6,6	1,3	4,4	5,7	1,6	4,5	6,1	1,1	2,8	3,9	1,3	3,8	5,1	1,3	3,9	5,1

Oversikt over sykefravær 2020

Brukerundersøkelser

Det har i 2020 vært gjennomført brukerundersøkelser der barnehagene og skolene har gjennomføring av disse direkte gjennom sentrale portaler. De undersøkelsene som kommunen selv har kjørt gjennom portalen bedrekommune.no har ikke vært gjennomført i 2020.

Målbilde

For 2020 hadde vi følgende målbilde i budsjettet. Oppfølging av de ulike fokusområdene er gjort under hvert område senere i årsmeldingen.

Kvalitet og kompetanse	Tilpasset og bærekraftig økonomi	Effektivitet og utvikling	Systemrettet arbeid	God organisasjonskultur
Kompetanseutvikling etter overordnet kompetanseplan	Budsjettmessig styringsmål	Være endringsorientert og endringsvillig	Felles prosedyrer og rutiner	Fokus på lojalitet og rolleforståelse
Kontinuerlig vurdering av kompetansebehov	Jevnlig involvering og informasjon om budsjett- og økonomiutvikling	Ha system for å sikre effektivitet og kvalitet i ulike arbeidsprosesser	Effektiv målstyring	Bidra til realistisk og godt omdømme
Utarbeide mål som bidrar til kvalitetsutvikling	Fokus på økonomi gjennom økt kompetanse og forståelse	Ta i bruk teknologi for effektivitet og utvikling	Felles internkontrollsystem	Fremme motivasjon og trivsel
Følge opp brukerundersøkelser		Prøve nye verktøy og metoder, innføre det som er bra	Introduksjonskurs for nye ansatte	Åpen og positiv kommunikasjon

6. Tjenestelevering

Oppvekst og kultur

	Regnskap	Budsj (endret)	Budsjett	%-	Regnskap
	2020	2020	2020	forbruk	2019
Oppvekst og kultur	76 552	78 624	80 132	97,36 %	78 880
200 Oppvekst	8 140	8 189	9 509	99,4 %	9 374
201 Flyktningetjenesten	349	350	718	99,7 %	678
221 Vikeså skule	34 667	35 575	34 926	97,4 %	34 022
222 Bjerkreim skule	15 207	15 103	14 360	100,7 %	14 439
231 Skjeraberget barnehage	3 054	3 370	5 418	90,6 %	5 490
232 Røysekatten barnehage	9 901	10 570	9 734	93,7 %	9 529
241 Musikk- og kulturskule	2 317	2 366	2 366	97,9 %	2 268
251 Bibliotek	1 227	1 239	1 239	99,0 %	1 149
500 Kultur	1 690	1 862	1 862	90,8 %	1 931

Oversikt over regnskap innen kommunalområdet

Økonomi

Oppvekst og kultur har et samlet driftsresultat på 97 %. Nesten alle enhetene er innenfor budsjettrammen, selv i et år der koronapandemien har berørt alle tjenestene.

Utfordringer

Uforutsigbare kostnader som kommunen må håndtere, og som det ikke er tatt høyde for i vedtatt økonomiplan er en utfordring. Kostnadene er som regel knyttet til spesialskyss, fosterhjemsbarn og spesialundervisning i skole og barnehage. Det kan bl.a skyldes tilflytting til kommunen eller sakkyndig vurdering med tilhørende vedtak som fattes i løpet av skole/barnehageåret. En prøver likevel så langt som råd er å omprioritere innenfor rammene til Oppvekstområdet.

Administrasjonsressursen på kommunalt nivå innen oppvekstsektoren består av: En 80 % stilling som rådgiver kultur, som i sin tid ble redusert fra 100 %. En stilling som rådgiver oppvekst i 30 %, som ble redusert fra 60 %. En stilling som kommunalsjef i 100%. Barnehage og skole er et omfattende og krevende fagområdet, der det stilles store krav til kompetanse og oppfølging fra kommunenivået. Det er utfordrende å levere tjenester av god nok kvalitet når bemanningen sentralt er på et minimumsnivå. Kommunen skal også være en del av et større interkommunalt samarbeid, både innenfor barnehage, skole og kultur. Det er forventninger om at kommunen stiller på ulike samarbeidsarenaer mellom kommuner og på samlinger med Statforvalteren i Rogaland. Dette lar seg i praksis ikke gjennomføre når Bjerkreim kommune kun har en kommunalsjef til å ivareta og følge opp internt og interkommunalt samarbeid/møtevirksomhet.

Annet

Kommunen inngikk høsten 2019 en fast samarbeidsavtale med Egersund kommunene om kjøp av 50% logopedtjeneste. Logopedtjenesten skal primært dekke behovene for behandling innen barnehage og skolesektoren. Ved ledig kapasitet behandler logopeden også voksne klienter som henvises fra lege. Dette har blitt gjort i 2020.

Flyktningetjeneste

Den siste personen som deltok i introduksjonsprogram fullførte dette høsten 2019. De som har behov for videre oppfølging med tanke på utdanning og arbeid får oppfølging av Nav. Flyktningetjenesten er, jf. vedtak i kommunestyret, nedlagt som eget tjenesteområdet. Levekårsområdet har nå oppfølgingsansvar for gruppen flyktninger på lik linje med andre innbyggere som har behov for spesiell hjelp/tilrettelegging.

Grunnskole

Økonomi

Vikeså skule fikk i januar 2021 refundert kr 999 000 kr fra pensjon for 2020. Dette ble vi først informert om etter nyttår 2020. Regnskapet for 2020 viser derfor et underforbruk på ca 950 000 kr. Ser en bort fra pensjontilskuddet, viser resultatet et overforbruk på ca 50 000kr.

Bjerkreim skule fikk også refundert kr 411 000 fra pensjon. Det innebærer et overforbruk på kr 103 000. Overforbruket hadde vært 514 000kr hvis en ikke hadde fått refundert pensjonsmidlene.

Mål

Kvalitet og kompetanse

Alle målområdene forutsetter både intern og ekstern, formell og uformell kompetanseheving. Dette ivaretar vi gjennom bruk av ukentlig «fellestid», eksterne kurs, samarbeid i nettverk, og ved at lærere videreutdanner seg gjennom den statlige ordningen «kompetanse for kvalitet». Vi har også hatt 4 skoleledere i videreutdanning.

Prosjektet «Selvstendig, sunn og trygg – sammen om den gode oppveksten i Bjerkreim». fortsetter, og vi har hatt felles tverrfaglig planleggingsdag. Dette prosjektet koordinerer arbeidet rundt barn og unge fra 0-18 år, og involverer skole, barnehage, barnevern og helse.

Effektivitet og utvikling

Teknologiske løsninger

Personalet prøver ut, utveksler erfaring med, og evaluerer bruk av apper. I tillegg brukes andre nettbaserte fagressurser i undervisninga som elevene får bruke i sitt læringsarbeid. Dette forutsetter investering i digitale tilganger og lisenser, noe som er blitt prioritert. Alle elever har nå 1 til 1 chromebookdekning.

Visma Flyt Skole er en moderne skytjeneste for skoleadministrasjon. Løsningen digitaliserer en rekke prosesser knyttet til læreres og elevers skolehverdag, og bidrar til et bedre samarbeid mellom skole og hjem. Programmet er nå implementert og forenkler bla. kommunikasjon med hjemmet og dokumenteringsprosesser da det snakkes med kommunens digitale arkiv. Alle ansatte er også lagt til i digitalt arkiv ettersom papirarkiv nå er overflødig. Dette forenkler dokumentering, kommunikasjon og arkiveringsrutinene ytterligere.

Felles prosedyrer og rutiner

Skolene har innarbeidet interne rutiner og satt disse i sammenheng med det kommunale kvalitetssystemet. Vi har jevnlig fokus på kollektive ferdigheter og klasseledelse.

Skolene fortsetter utviklingsarbeid knyttet til kunnskapsløftet 2020. Skolene deltar i ulike nettverk i DEKOM-Dalane (desentralisert kompetanseordning), og har derfor noe ulik tilnærmingssmåte til arbeidet med de nye læreplanene. Målet er å samkjøre planer internt i kommunen for å lære av hverandres "best practices".

Effektiv målstyring

Skolene har felles fokus på å bruke resultater fra kartleggingsprøver, nasjonale prøver, standpunktkarakterer og eksamen for å øke elevens læringsutbytte ytterligere.

God organsiasjonskultur

Med bakgrunn i medarbeidersamtaler, evalueringer og den kommunale medarbeiderundersøkelse 10-faktor, arbeider vi med å styrke et trygt, inkluderende, åpent, motiverende og utfordrende arbeidsmiljø, der vi har en kollektiv forståelse for profesjonalitet knyttet til oppdraget vårt.

Drift gjennom året

Når det gjelder tilskudd til drift og investeringer vedtatt i økonomiplanene 2020-2023, så har Bjerkreim skule kjøpt en del nye lærebøker og prøvd ut ulike digitale lisenser. Vi har også ansatt en MRL (miljørettleder) som dekker et elevbehov 100% av skoletiden.

Det er prøvd ut ulike nye læremidler i forbindelse med innføring av ny læreplan.

Spesielle utfordringer i året

Bjerkreim skule har hatt elevsaker som har vist seg å bli svært ressurskrevende, både ihht. tidsbruk og økonomi. Skolen har også behov for ombygging/tilbygg i 2021 pga. nytt brukerbehov. Dette arbeidet skulle ha startet opp i 2020, men er av ulike grunner blitt forsinket.

Vikeså skule har måttet kjøre flere utlysingsrunder i løpet av året grunnet personale som «faller fra» av ulike grunner. Dette er tidkrevende, men vanskelig å demme opp for. Vi har siden høsten 2020 arbeidet med miljøfyrtårnsertifisering, og avventer nå siste kommunale overordna planer før dette kan settes i verk. Elektrofyren har blitt skiftet ut, og vi har måttet fuge opp bassenget for å unngå vannlekkasjer og kuttskader på brukere.

Spesielle korona-relaterte utfordringer i året

Bjerkreim skule har hatt et jevnt lavt sykefravær gjennom hele koronaperioden. Vikeså skule har hatt et høyere sykefravær grunnet smittevernsrestriksjoner.

I periode med stengt skole, gult og rødt nivå har driften fungert godt tatt i betraktning de spesielle omstendighetene. Begge skolene har opplevd velvilje for utgifter knyttet til innkjøp av enheter (Chromebook) slik at alle elever har tilgang til system også hjemmefra, og bruk av vikarer ved behov.

Begge skolene har generelt et lavt korttidsfravær. Vi opplever ansatte som trives, og som strekker seg langt fordi det er givende å gå på jobb.

SFO

Bjerkreim skule har gode resultat i foreldreundersøkelsen knyttet til SFO. I 2020 har det på det meste vært 20 barn knyttet til SFO på skolen.

Vikeså skule har i 2020 32 elever knyttet til SFO. Dette er en økning fra tidligere år. Vi lyser nå ut fast stilling som SFO-leder, og vil rigge oss for å drive etter ny rammeplan for SFO fra høsten 2021. Foreldreundersøkelsen viser at brukertilfredshet ikke ligger på nivå med snitt i Rogaland, og vi vil sette inn tiltak for å forsøke å utbedre dette.

Skolen har høsten 2020 hatt 3 læringer som gjør at bemanningssituasjonen på SFO har vært svært god.

Barnehager

Økonomi

Røysekatten barnehage har i 2020 hatt en del langtidssykemeldinger. Dette sammen med korona restriksjoner har gjort at kostnaden knyttet til vikarbehovet har vært større en vanlig.

Barnehagen har klart å opprettholde pedagog- og bemanningsnormen. Vi hadde en oppsigelse av 100% pedagog fra oppstart. Vi manglet da 30% pedagog frem til 01.01.21. Fikk ingen søkere ved utlysning. Fra januar 2021 fikk vi ansatt en pedagog i disse 30%.

I vetaket KST- 028/20 står bl.a.: *Det har vist seg at SSB's fremskriving av folkeveksten har vært for optimistisk. Konsekvensen er at det over tid er opprettholdt en overkapasitet i barnehagene i Bjerkreim. Både Storafjellet FUS barnehage og Røysekatten barnehage har god kapasitet til å ta inn flere barn. Det vil i flere år trolig være slik at full barnehagedekking i Bjerkreim kan gis i disse to barnehagene. Å opprettholde 3 barnehager er dyrt og lite ansvarlig i en tid da kommunen står overfor store økonomiske utfordringer.*

Bjerkreim kommune stenger ned driften av Skjeraberget barnehage fra 01.08.2020. Alle søkere skal være sikret tilbud.

Mål

Kvalitet og kompetanse

Det har vært en felles fagdag for hele oppvekst sektoren i november 2020. Dette i forbindelse med prosjektet psykisk helse, jf. forklaring under grunnskole.

Røysekatten barnehage har også dette året ansatte som tar videreutdanning. En pedagog som videreutdanner seg innen språkutvikling hos barnehagebarn, noe som er relevant for vår fokusområde; språk og lek.

Mot slutten av 2020 inngikk vi samarbeid med Hå kommune i forbindelse med REKOM (regional kompetanseheving). Barnehagen skal fremover delta i nettverkssamarbeid med barnehager i Hå.

Det å ta i bruk teknologi, har hos oss, som hos alle andre fått et stort oppsving. Vi er nå mer digitale og bruker digitale plattformer mer på jevnlig basis. Dette er tidsbesparende ifht mange ulike møter.

Det har vært gjort en god del forberedelser for overgang til nytt barnehagesystem, ved å innføre og implementere Visma flyt barnehage. Visma Flyt Barnehage er et barnehagesystem som dekker alle behov for moderne administrasjon av barnehager. Løsningen bidrar til enklere samarbeid med skole, PPT, barneverntjenesten, helsetjenester, skole og andre støttefunksjoner.

Effektivitet og utvikling

Vi arbeider bevisst med dette. Koronaåret har gjort at vi må tenke annerledes ifht møtevirksomhet. Vi har nå personalmøter som varer en time lenger for å få inn avdelingsmøter samtidig. Utviklingsmessig har vi ansatte som tar videreutdanning innen «språkutvikling», noe vi har som satsningsområde barnehageåret 2020-2021

God organsiasjonskultur

Planen for overgang barnehage- skole er evaluert. Kun mindre endringer er foretatt. Det er et godt samarbeid mellom barnehagene og skolene.

Godt psykososialt arbeidsmiljø har vært tema på flere personalmøter gjennom året. En har arbeidet målrettet med trivsel og det psykiske arbeidsmiljøet på personalmøtene. Nedleggelsen av Skjeraberget og omplasing av ansatte har gått bra, men det er likevel noe som må arbeides bevisst med når to ulike arbeidsplasser skal slås sammen til en. Siste sosiale kveld for personalet var februar 2020. Det har ikke vært mulig å arrangere sosiale sammenkomster for nytt personale i koronaperioden. Det hadde vært nyttig å fått til med tanke på personalsituasjonen knyttet til nedleggelse av Skjeraberget barnehage.

Spesielle utfordringer i året

Siden oktober 2020 har vi hatt utfordringer med varmeanlegget i barnehagen. Anlegget har ikke gitt stabil varme, der særlig gulvene på småbarnsavdelingen har vært kalde. Dette har vært svært utfordrende i vinterhalvåret. Anlegget er fortsatt ikke optimalt.

Flere langtidssykemeldinger. Dette gjør det utfordrende med stabiliteten i gruppene.

Spesielle korona-relaterte utfordringer i året

Koronaperioden har gitt en del utfordringer når det gjelder personalarbeidet i barnehagen. Det å få en sammensveiset gjeng av to ulike barnehager har vært, og er, en utfordring i en kohortsituasjon. Begrensninger som er satt av smittevernhensyn, gjør samarbeid på huset og innad på avdelinger vanskelig. De ansatte kan ikke gå mellom ulike avdelinger og hjelpe med tilsyn av andre barn så avdelingsmøter og lignende kan gjennomføres.

Musikk- og kulturskole

Økonomi

Nedstenging i mars førte til at mange elever ikke fikk den undervisningen de hadde krav på. Det førte til en reduksjon i elevbetalingen på kr 50 000. På tross av dette har vi klart å holda budsjettet, og går ut med et lite overskudd.

Mål

Kvalitet og kompetanse

Vi har godt samarbeid med de andre kulturskolene i Dalane, og har regelmessige møter. Vi har også kursopplegg med Nordea og regelmessige rektorsamlinger i Norsk kulturskoleråd.

Effektivitet og utvikling

Vi ønsker at kulturskolen skal være et kreativt og positivt sted der små og store barn og ungdom kan utvikle ferdigheter, fantasi og kreativitet. Dette året har vi satset stort på samspillgrupper. Mange har deltatt her og resultatet har vært svært positivt.

God organsiasjonskultur

Vi har fokus på regelmessige personalmøter, plandager og felles pausetid.

Drift gjennom året

Pr 1. september hadde kulturskolen 173 elevplasser. Fordelingen var: Kunstgruppe14 – Dans 34- Musikkgrupper 26 – Teater 13 – Teknisk gruppe 6 – Instrumentelever 80. Kulturskolen har en fin stabilitet i kollegiet. Dette gjøre at lærerne jobber godt sammen på tvers av de forskjellige fag.

Spesielle utfordringer i året

Det er viktig for kulturskolen å være nyskapende og i utvikling. Kulturskolen har et allsidig tilbud innen musikk, dans, teater og kunstopplæring. Vi må være synlige utad, og det fører til at vi har mange ulike arrangement i løpet av året.

Spesielle korona-relaterte utfordringer i året

Nedstenging i mars førte til at vi måtte gå over til digital undervisning. Dette var ikke en god løsning for gruppeundervisning. Alle fikk likevel en oppfølging, og en god avslutning på skoleåret før sommerferien. Høsten har vært nesten som normal.

Bibliotek

Økonomi

Biblioteket har et lite underforbruk på budsjettet for 2020. Det har gått mindre til nytt biblioteksystem enn beregnet, og mindre til kurs og reiser.

Mål

Kvalitet og kompetanse

I starten av mars ble bibliotekets katalog overført til nytt biblioteksystem, Bibliofil. Etter å ha kommet over de største startvanskene, er vi nå veldig fornøyde med det. Blant annet fjernlån og kassering går mye mer effektivt med det nye systemet.

Effektivitet og utvikling

E-bok-appen eBokBib har blitt byttet ut med den nye Allbok, som blir mye brukt. Sponset av Rogaland fylkeskommune, har to kreative bibliotekarer fra Sølvsberget vært her og sett på hvordan biblioteklokalet kan gjøres mer innbydende ved å pusse opp og flytte på sonene/avdelingene. Nye bildebokkasser er kjøpt inn for penger fra tiltak. Det gir barneavdelingen et løft, og er en start på alt som etter planen skal endres og flyttes på i 2021.

Drift gjennom året

Biblioteket har hatt to arrangement (ett forfatterbesøk og ett annet) for voksne, der vi fikk gode tilbakemeldinger fra besøkende. Vi hadde ingen arrangement for barn, men biblioteket var med på sommerles.no, en lesekampanje for barn, som de fleste bibliotek i landet er med på. Grupper fra barnehagene i kommunen er stadig innom for høytlesing, noen til faste tider. Nesten alle klasser på mellom- og ungdomstrinnet har klasselån jevnlig. Stadig mer tid brukes til å kassere gamle og uaktuelle bøker, for å gi plass til nye bøker og mer utstilling, og gjøre hyllene mer innbydende.

Spesielle utfordringer i året

Vi kom ikke i gang med omorganiseringen av biblioteket, men fikk hjelp fra fylkeskommunen og fylkesbiblioteket til å starte med planlegging av oppussing og reinnredning i 2021.

Spesielle korona-relaterte utfordringer i året

Da biblioteket stengte på grunn av korona-pandemien i mars, ble det raskt opprettet et takeaway-tilbud, hvor lånerne kunne bestille bøker, og hente dem utenfor biblioteket til avtalt tidspunkt. Mange benyttet seg av dette tilbudet. Etter at biblioteket åpnet igjen i mai, var det nok færre besøkende enn vanlig. Dette tok seg opp i løpet av året. Under normale omstendigheter ville det nok blitt holdt et arrangement eller to for barn i løpet av året. Når man må holde avstand til andre, og ikke oppholde seg så mange om gangen i lokalet, er det begrenset hva man får til. Men det har vært fint å ha besøk av klasser og barnehagegrupper som kommer i kohorter.

Kultur

Økonomi

Kulturavdelingen har hatt underforbruk. Økte utgifter rundt bassengtilbud og smittevern har blitt utjevnet med lavere aktivitet. Ellers skyldes underforbruket avlyste arrangement som for eksempel UKM videresending til fylkesmønstring, kulturdag mm.

Mål

Kvalitet og kompetanse

Det arbeides med å utvikle kompetanse for rådgiver kultur innenfor områdene økonomi, kulturminnevern, og prosessen rundt søknader om spillemidler.

Effektivitet og utvikling

Det tilstrebes alltid å jobbe så effektivt som mulig, selv om året 2020 har båret preg av mye planlegging av prosjekter som ikke kunne gjennomføres pga. endringer i covid 19 – restriksjoner.

God organsiasjonskultur

Det arbeides med å være serviceorientert og vennlig ved alle henvendelser, ha så kort saksbehandlingstid som det er praktisk mulig å få til, og tilrettelegge tjenestetilbudet best mulig for både enkeltpersoner og lag og foreninger i kommunen.

Drift gjennom året

Kulturområdet har naturlig nok blitt sterkt preget av covid 19 – restriksjonene som stadig har endret seg. Målet om å gi publikum gode kulturopplevelser og å nå ut til så mange som mulig til enhver tid, har tidvis dessverre ikke vært mulig å jobbe mot.

UKM lokalmønstring Bjerkreim ble arrangert i begynnelsen av mars med rekordhøy deltagelse, men reisen til fylkesmønstring i Sauda ble avlyst.

Markering av 75 – års jubileet for frigjøringen var planlagt 8. mai på Omsorgssenteret med bespisning, foredrag, musikk og evt utdeling av medaljer. Måtte dessverre avlyses.

17. mai feiring ble gjennomført med strengt smittevern utenfor Bjerkreimshallen. Bil-for-tog 17. mai, og underholdning fra scenen mens publikum satt i hver sin bil. Markering ble overført digitalt som et tilbud til de som ikke kunne møte opp.

Aktiviteter på Kløgetvedttunet gikk tilnærmet som normalt. Det ble gjennomført 4 søndager i juni og august med arrangementer, men Marknadsdag ville trukket for mye folk og måtte avlyses. Det ble gjennomført Den kulturelle Skolesekken – arrangement som et samarbeid

mellom teatergruppene på kulturskolen og 2. / 3. trinn på begge barneskolene. Vinduene på Kløgetvedttunet ble malt.

Kulturdagen i desember måtte dessverre avlyses. Det ble gjennomført et mindre arrangement i kulturbanken med inviterte gjester for å gjennomføre utdeling av byggeskikkpris, innsatspremier og kommunale påskjønnelser.

Klatrestativet «Bøygen» i kulturparken ved Svelavatnet ble realisert med støtte fra SR – Bank stiftelsen. Her ble alle skoleelever 1. – 3 trinn fra begge skolene invitert til åpningen, i små puljer.

Syngende kommune – prosjektet. Bjerkreim ble godkjent som Syngende kommune fra 2020 og 4 år framover. Dette innebærer både en del krav om aktivitet fra kommunen, man får mye tilbud om kurs og opplæring, og man får et tilskudd på kr 40 000,- pr år fra organisasjonen Krafttak for sang. Vi hadde oppstartskurs, etablerte en arbeidsgruppe med deltakere fra kultur, skoler, barnehager, kirke og frivillig musikkliv. Vi laget aktivitetsplaner og fikk godkjent, og hele arbeidsgruppa skulle til Oslo på opplæring. Alt avlyst pga covid 19, og står på vent til bedre tider.

Dagsturhytte – prosjektet. Bjerkreim kommune har sagt ja til å delta i Dagsturhytte – prosjektet, der man får hjelp til å finansiere en dagsturhytte i hver deltakerkommune. Arbeidet ble igangsatt høst 2020. Nå (vår 2021) er kontrakt skrevet med grunneier, og videre arbeid pågår.

Spesielle utfordringer i året

En kunne gjerne ønsket seg mer penger innen området kulturminnevern. Her er det flere uløste oppgaver, både for private og for kommunen. Kr 30 000 i året, som vi kan dele ut, rekker ikke langt. Ideelt sett skulle vi hatt mer til både vedlikehold på Kløgetvedttunet, mer støtte til Åsen – stiftelsen og i beste fall skulle det vært etablert et lite gruvemuseum i Ørdsdalen. Kommunen forventes nok etter hvert også å bidra til drift når Motstandshytta på Vaule er ferdig restaurert. Det finnes også privatpersoner i kommunen som ønsker støtte til å ta vare på sine gamle kulturminner.

Spesielle korona-relaterte utfordringer i året

2020 ble generelt et utfordrende år mht. planlegging av kulturarrangementer. Det kreves mye ekstra forarbeid rundt planlegging av smittevern før et arrangement. Dette er tidkrevende, og det blir en del skuffelse over bortkastet arbeid dersom aktiviteten etterpå likevel ble avlyst.

Badetilbud i bassenget ble gjennomført, men tar betydelig mer tid og blir mer kostbart da vi stadig må ha tomme garderober og vaske ned før neste badepulje slippes inn.

Levekår

	Regnskap 2020	Budsj (endr) 2020	Budsjett 2020	%- forbruk	Regnskap 2019
Levekår	66 913	69 010	66 472	96,96 %	63 380
300 Levekår	1 989	2 088	2 088	95,3 %	1 800
310 Helse	8 346	8 689	8 513	96,1 %	8 103
330 Barnevern	4 631	4 709	4 709	98,3 %	5 162
331 NAV	3 089	2 841	1 741	108,7 %	2 683
340 Pleie- og omsorg	48 858	50 683	49 421	96,4 %	45 632

Oversikt over regnskap innen kommunalområdet

Økonomi

Samlet sett har levekårsområdet et mindreforbruk på ca. 2,1 mill. Årsaken til mindreforbruket er lavere aktivitet grunnet Covid-19, reduserte lønnsutgifter i omsorgstjenesten grunnet redusert innleie og ellers nøktern drift i alle enheter.

Utfordringer

Fokus dette året har vært å opprettholde mest mulig normal drift og samtidig håndtere nye oppgaver i forbindelse med pandemien. Året har vært krevende, -med hyppige omstillinger og endringer. Samtidig har godt samarbeid og løsningsorienterte ansatte resultert i at utfordringene har blitt håndtert på en god måte.

Det har ikke vært påvist smitte i noen enheter innenfor kommunalområdet.

Levekår administrasjon

Økonomi

Administrativ enhet i levekår har et mindreforbruk på ca. 100 000. Dette skyldes mindre kurs og reiseaktivitet i tillegg til ubrukte folkehelsemidler. Folkehelsemidlene er søkt overført til 2021.

Utfordringer

Den pågående pandemien er årsaken til at året oppsummeres med uforutsigbarhet, hyppige endringer og nye oppgaver. Smittesporing, covidtelefon, testing, rapportering, tilsyn og fordeling av smittevernutstyr er eksempler på dette. Det lave smittetrykket i kommunen har gjort det mulig å håndtere situasjonen, men fra januar 2021 er det gjort strukturelle endringer for å frigjøre ressurser til vaksinerings av kommunens innbyggere.

Psykososialt kriseteam

Psykososialt kriseteam hadde ingen utkall i 2020. Temaet har hatt noen få møter igjennom året.

Velferdsteknologi

Etter prosjektplanen skulle det nasjonale Velferdsteknologiprojektet Sør-Rogaland vært avsluttet i 2020. Likevel har regjeringen på bakgrunn av situasjonen i 2020 vurdert og besluttet å fortsette arbeidet ut 2021. I Bjerkreim er digitale trygghetsalarmer og elektroniske medisindispensere implementert som en del av det ordinære tjenestetilbudet. Gevinsten av velferdsteknologiske løsninger ligger i kvalitetsøkning for brukere og spart tid for ansatte.

Bjerkreim kommune responderer selv på meldinger fra alle systemer (faglig og teknisk respons). Med videre økning i antall systemer øker behovet for en døgntilgjengelig respons. Både kompetansen og ressursbruken knyttet til drift av teknologi i tjenester må grundig

vurderes når kommunen rigger seg for framtiden. I den forbindelse vil et nytt omsorgssenter være en milepæl i dette arbeidet.

Akutt-teamet

Pandemien har ført til færre akutt-oppdrag dette året. Årsaken er først fokus på smittevern, men seksjoneringen av omsorgstjenesten har også medført at arbeidspressene og smidigheten ifht å kunne rykke ut, vært mindre.

Helse

Økonomi

Avdeling Helse har i år et underforbruk på ca. 300 000. Årsaken er mindre utgifter til legevakten enn budsjettert, noe mindre lønnsutgifter, og i tillegg nøktern drift.

Mål

Kvalitet og kompetanse

Ansatte har deltatt på fagdag med RVTS, traumebasert omsorg i regi av kommunens prosjekt «Selvstendig, sunn og trygg». Familieveileder er i slutfasen av utdanningen som familierapeut. Arbeidet med å bli ammekyndig helsestasjon er godt i gang og ansatte har hatt årlig oppdatering ift. COS (Circle of Security).

Effektivitet og utvikling

Håndholdt ultralydapparat er i bruk hos jordmor. DigiHelse er ikke klart hos journalleverandør. Ansatte har fokus på utvikling av nettsider og oppfordrer brukerne til å benytte sidene. Alle på helsestasjonen har tatt i bruk hjemmekontorløsning.

God organsiasjonskultur

I enheten er det fokus på å være på tilbudssiden, noe som har vært spesielt viktig dette året. Tverrfaglig samarbeid er sentralt i arbeidet rundt barn og unge.

Drift gjennom året

Med litt tilpasninger har det vært mulig å opprettholde normal drift gjennom året.

Det ble født 29 barn i 2020. Helsestasjonen koordinerer 26 ansvarsgrupper, og 7 barn/unge har Individuell plan. COS kurs for foreldre ble gjennomført i høst med 20 deltakere.

Spesielle utfordringer i året

Det har i perioder vært utfordrende å kunne tilby hjemmebesøk med jordmor innen fristen grunnet liten stillingsressurs, men året sett under ett har dette gått bra.

I høst har det vært noe ventetid for familier som har hatt behov for ekstra oppfølging, dette på grunn av økning i antall henvendelser.

Spesielle korona-relaterte utfordringer i året

Våren 2020 måtte enkelte konsultasjoner på helsestasjonen avlyses grunnet nasjonale anbefalinger. Erfaringen er likevel at barn og unge fikk den oppfølgingen de trengte. Det har vært et godt samarbeid med barnehager, skoler og andre tjenester rundt sårbare barn.

Så raskt som mulig etter nasjonale anbefalinger har enheten gått tilbake til vanlig drift. Barselgrupper har i perioder blitt utsatt, og helsesykepleier har ikke kunnet gjennomføre 2 og 4 årskonsultasjonene i barnehagene etter 12. mars. Disse konsultasjonene har blitt gjennomført på helsestasjonen som tidligere.

Tverrfaglige møter og ansvarsgruppemøter har blitt gjennomført på Teams. Dette har fungert bra. Barselgrupper ble også forsøkt gjennomført på Teams i mars/april, men dette ble vanskelig å gjennomføre digitalt. Noen barselgrupper ble derfor avlyst.

Legekontoret

Året 2020 har vært preget av ekstra smitteverntiltak og test-aktivitet pga COVID-19. Det ble tidlig etablert luftveis-mottak/teststasjon i første etasje i bygget og dette har fungert greit.

Tross COVID-19 har året i hovedsak vært preget av et generelt høyt aktivitetsnivå med tilnærmet normal driftssituasjon hele året. Det har i korte perioder blitt brukt video til eKonsultasjon, men mot slutten av året har dette stort sett kun blitt brukt ved tverrfaglige møter. Legekontoret har store og luftige lokaler, og det er lett å holde avstand også når pasientene møter opp personlig. I tillegg er erfaringene at pasientene respekterer smittevernreglene på en fornuftig måte. Når store deler av tjenester og næringsliv har hatt unntakstilstand store deler av året, har legekontoret tross alt kunnet drive omtrent som normalt.

På grunn av nasjonale smittevernråd har det vært lite luftveisinfeksjoner i Bjerkreim i 2020. Det har kun vært påvist et fåtall tilfeller med COVID-19 infeksjon i Bjerkreim i 2020, og ingen lokal smittespredning.

Ansatte ved legekontoret gir tilbakemelding på at de opplever et godt og nært samarbeid med øvrige tjenester, noe som er spesielt viktig ved kroniske og alvorlige tilstander.

Antallet listepasienter har i løpet av året økt fra 2540 til 2615. Det har vært totalt 8550 konsultasjoner, 35 sykebesøk og 285 eKonsultasjonar.

Det er til tider svært travelt på legekontoret, og det blir viktig å få rekruttert en ny fastlege i 2021.

Bevegelsesklubben

Bevegelsesklubben har hatt god aktivitet gjennom 2020. Klubben måtte holde stengt etter statlige reguleringer i deler av mars og april. Tross pandemien har klubben kunne tilby et bredt og godt tilbud for alle med behov for fysioterapi i Bjerkreim kommune.

I 2020 har dekningen vært to stillinger med driftstilskudd, til på sammen 160 %. Klubben har i tillegg tilsatt en fast vikar som er spesialist i diagnostisk ultralyd, -en kompetanse som er både viktig og nyttig for diagnostisering og behandling.

Bevegelsesklubben har med denne dekningen kunnet levere gode tilbud innen rehabilitering, trimgrupper og livsstilsendringer. Fysioterapeutene erfarer en økt pågang fra unge som har behov for å komme i gang med strukturert trening og livstilendring.

Fysioterapeutene har gruppetilbud med balansetrening, trening på Uninor og seniortrim på Kraftverket. Disse tiltakene er gjennomføres med støtte fra kommunens folkehelsemidler. I tillegg er det egen trimgruppe for hjerterehabilitering.

Gode treningsfasiliteter gir effektivitet i behandlingen. Alle som er under behandling kan komme og trene når de ønsker i åpningstiden. Erfaringen er at det å ha en treningspartner for de som ønsker det, gjør det lettere å finne motivasjon til å gjennomføre rehabilitering og fortsette videre. Det er stort fokus på å skape gode og trygge rammer for alle som har et behov for rehabilitering.

Barnevern

Økonomi

Barneverntjenesten hadde ikke plasseringer i 2020, men noen få kostbare tiltak for å forhindre plassering og opphold på institusjon. Det jobbes kontinuerlig med å forebygge og forhindre kostbare plasseringer, noe som medfører økt bruk av ressurser pr. familie og barn. Økonomisk er enheten i balanse.

Mål

Kvalitet og kompetanse

Det arbeides faglig og målrettet ut fra barnevernloven og andre gjeldende lover, rutiner og forskrifter. Nye lovkrav og endringer i barnevernloven har fokus. Barneverntjenesten har hatt opplæring av jurister i forhold til endringer ut fra EMD-dommene (Den europeiske menneskerettsdomstolen). Kvalitet og hyppighet i samtaler med alle barn som er i kontakt med barneverntjenesten og bruk av familieråd er satt i system og har første prioritet.

Noen av de ansatte har tatt videreutdanning, blant annet i barnevernfaglig juss og etnisitet i barnevernet. Nettressursen «Veilederen.no» brukes hyppig med e-læringskurs og opplæring. Kompliserte saker drøftes med eksterne veiledere og sakkyndige psykologer brukes ved behov.

Effektivitet og utvikling

Barneverntjenesten startet med sikker, ekstern pålogging for fagsystemet i april 2020. Nå kan ansatte logge på systemet selv om vi ikke er på arbeidsplassen. Dette tiltaket har hatt stor betydning både i forhold til økt effektivitet og bedre kvalitet i dokumentarbeidet. Enheten har i tillegg innført e-arkiv.

God organsiasjonskultur

Det vurderes å være god organisasjonskultur innad i barnevernet og tjenesten samarbeider godt med andre instanser i kommunen. Godt samarbeid bedrer muligheten for tidlig innsats og hjelp til familier som har behov for det. Det jobbes med å videreutvikle samarbeidet med andre kommuner i forhold til rutiner og retningslinjer for stadig å kunne justere og forbedre tjenesten.

Spesielle utfordringer i året

Ny barnevernreform trer i kraft 01.01.22 og barneverntjenesten forbereder seg på de endringer som da trer i kraft. Reformen medfører flere oppgaver til kommunen, særlig innenfor ulike hjelpetiltak.

Spesielle korona-relaterte utfordringer i året

Opprettholdelse av driften i barneverntjenesten vurderes som særlig viktig når skoler og barnehager må stenge ned eller endre sitt tilbud. Dette er presisert i Bufdir sine retningslinjer. Nasjonale føringer medførte noe utfordringer en kort periode i starten av pandemien, men pga. gode lokaliteter og liten smitte i kommunen klarte barneverntjenesten å ha vanlig drift i 2020 uten avvik på tidsfrister eller andre lovkrav. God planlegging og bruk av alternative metoder for å treffe barn og familier gjorde det mulig å opprettholde tjenestetilbudet. Ansatte har derfor brukt hjemmekontor i liten grad.

Barneverntjenesten mottok færre bekymringsmeldinger sommeren 2020, men dette økte sterkt igjen om høsten. Samvær, tilsynsførerbesøk og andre barnevernfaglige tjenester har vært utført som vanlig.

NAV

Økonomi

Nav Eigersund-Bjerkreim hadde i 2020 et merforbruk på ca. 250 000. Merforbruket skyldes i hovedsak økning i sosialhjelp, særlig hos yngre sosialhjelpsmottakere og innkjøp av nye digitale systemer.

I vertskommunesamarbeidet fordeles personalkostnader i forhold til sosiale tjenester og kvalifiseringsordningen på innbyggertall, hvor Bjerkreim kommune sin andel utgjør ca. 16% med grunnlag i innbyggertall fra per 01.01.2020. Andel av felleskostnadene fordeles i forhold til antall årsverk ved Nav-kontoret, fordelt på innbyggertall i de ulike samarbeidskommunene.

Sosialhjelpsutbetalingen til innbyggere i Bjerkreim var ca. 1,6 mill. i 2020. 26 brukere har mottatt sosialhjelp i 2020, til sammen 74 vedtak.

NAV Eigersund-Bjerkreim har det meste av året hatt åpent for planlagte brukermøter. I tillegg har det vært åpent for dropp-inn to dager i uken på avgrensede tidspunkt. Det var vært gjennomført digitale møter, men også fysiske møter. Ved ønske/behov har det vært møter på Nav sitt kontor på kommunehuset i Bjerkreim. Nav-kontoret har i år etablert egen vakttelefon for sosialhjelp.

Spesielle utfordringer i året

Nav kontoret rapporterer om økning i antall unge sosialhjelpsmottakere med utfordringer knyttet til psykisk helse.

Spesielle korona-relaterte utfordringer i året

Det lokale Nav kontoret i Bjerkreim har i lengre perioder i løpet av året vært stengt grunnet korona.

Pleie- og omsorg

Økonomi

Omsorgstjenesten har i 2020 et mindreforbruk på ca. kr. 1,8 mill.

Mindreforbruket skyldes i hovedsak mindre lønnsutgifter. Det har vært færre pasienter i institusjonen enn det institusjonen er dimensjonert for, og driften har vært forsøkt tilpasset pasientbelegget.

Institusjonen bærer preg av å være et gammelt bygg, og det har i løpet av året oppstått situasjoner som har krevd utbedringer. Dette har vært kostnadskrevende tiltak.

Mål

Kvalitet og kompetanse

Det arbeides fremdeles aktivt med å øke og videreutvikle kompetansen på viktige områder innenfor omsorgstjenesten.

Følgende videreutdanninger er i gang:

- 1 sykepleier er under utdanning som kreftsykepleier.
- 2 sykepleiere er i masterstudier; forbedring og utviklingsarbeid
- 30 ansatte deltar på Demensomsorgens ABC
- 1 ansatt tar videreutdanning innenfor sexologi
- 1 ansatt tar videreutdanning innenfor Temaet «Rask psykisk helsehjelp»
I tillegg benyttes det interne kurs for ulike aktuelle temaer på sonemøter.

For flere av disse utdanningene/kursene blir det gitt tilskudd fra Statsforvalteren/helsedirektoratet.

Effektivitet og utvikling

Høsten 2020 ble det etablert en ordning hvor to sykepleiere er ansatt i hver sin 20 % stilling som kvalitetsutviklere. Dette er sykepleiere som går på masterstudier. Kvalitetsutviklerne arbeider systematisk med utvikling av kompetanse og forbedring av rutiner og prosedyrer ved virksomheten. De er således særlig viktig i internkontroll-programmet for omsorgstjenesten.

Ledere i hjemmesykepleien/institusjon deltar sammen med kvalitetsutviklere i et program sammen med Universitetssykehjemmet i Stavanger kalt Safelead. Målsettingen med Safelead er en systematisk gjennomgang for å forbedre rutiner og prosedyrer ved omsorgstjenesten.

Det arbeides aktivt med innføring av velferdsteknologi. Det er innført to ulike typer medisindispensere. Dette reduserer antall besøk for pasienter som kun har hjemmesykepleie i form av bistand til håndtering av legemidler. Teknologien gir større frihet for brukerne ved at de ikke trenger på vente på at hjemmesykepleien skal komme for gi medikamenter.

Neste fokusområde innenfor velferdsteknologi er utbygging av digitalt nøkkelsystem og digitalt tilsyn.

God organsiasjonskultur

Det er tatt i bruk matrise for ansvarsfordeling i enheten for å fordele og tydeliggjøre roller og samtidig sikre at ansvarsforhold er avklart.

Spesielle korona-relaterte utfordringer i året

Hjemmesykepleie, psykisk helsetjeneste, fysioterapitjenesten, dagsenter og miljøtjenesten har alle vært preget av situasjonen.

Fysioterapitjenesten var en periode stengt for pasientkontakt. Tilbudene måtte da opprettholdes gjennom bruk av digital kommunikasjon. Psykisk helsetjeneste opplevde også at man måtte begrense pasient-kontakten og benytte seg av digitale kommunikasjonskanaler. For

begge enhetene har det nå etablert seg en mer normalsituasjon hvor pasientkontakten med noen smitteverntiltak blir levert som normalt.

Miljøtjenesten har forsøkt gjennom året å levere ordinære tjenester så langt som mulig. Det har vært få begrensninger i tilbudet fra støttekontakter og avlastning.

For hjemmesykepleien har det ikke vært noen endringer i tjenestetilbudene, men de ansatte har måttet forholde seg til nye smittevernrutiner ved bruk av munnbind, avstand osv.

For institusjonen har særlig begrensninger for besøkende vært vanskelig både for beboere og de pårørende. Det ble umiddelbart etter stenging av institusjoner etablert en ordning hvor pårørende kunne ha kontakt med beboer via Face time og Google Duo, men kunne likevel ikke erstatte fysiske besøk. Omsorgstjenesten har fulgt de smittevernråd som er satt opp fra Helsedirektoratet for besøk i institusjoner, og tiltakene er lempet på så snart som mulig når smittevernrådene ble endret.

Personalet ble i mars inndelt i kohorter. Dette medfører et skille mellom ansatte i institusjon og hjemmesykepleie. Institusjonsdelen ble delt slik at 2. etg ble benyttet til institusjon og 1. etg til hjemmesykepleie. Der var i lange perioder ingen kontakt mellom disse to enhetene.

Turnusene for de ansatte har blitt endret flere ganger. Og det er på sin plass å berømme ansatte for stor grad av fleksibilitet og samarbeidsvilje for tilpasning av stadig endrede behov.

Omsorgssenteret/institusjon

Omsorgssenteret har 29 plasser fordelt på 8 plasser for demente og 21 somatiske plasser.

Antallet liggedøgn for alle typer opphold var i 2018 7.616 mens den for 2019 var 5.343 og 2020 var 5148. Mot slutten av 2020 og begynnelsen av 2021 har vi opplevd et økende behov igjen for institusjonsplassene. Det ble også solgt gjestpasientplasser til nabokommuner i 2020.

Flere og flere pasienter har problemområder knyttet til både somatiske og kognitive tilstander. Behovet for skjerming fra ytre stimuli er økende for pasientgruppen demente. Det er derfor nødvendig å tilrettelegge avdelingene slik at en kan hensyn ta dette.

Hjemmesykepleie/kreftsykepleie

Hjemmesykepleien har hatt 78 brukere i løpet av 2020, en økning på ca. 14 % fra 2019. Omfanget av tjenestetilbudet varierer fra en gang pr uke til 6 ganger pr døgn.

Det arbeides med tilrettelegging for bruk av velferdsteknologi i hjemmetjenesten. Antallet brukere som har trygghetsalarmer har økt vesentlig de siste årene. Velferdsteknologi innebærer at man må gjøre andre vurderinger både i forhold til vedtak og utføring av tjenestene. Det ble tatt i bruk nye trygghetsalarmer fra august 2018. Disse er digitale og har mulighet for å tilkoble andre tjenester så som dørsensorer og ulike alarm sensorer. Etter at de nye trygghetsalarmene ble tatt i bruk har det vært en økning på ca. 30 %.

Hjemmesykepleien vil prøve ut ny teknologi de neste årene. Selv om dette frigjør ressurser i hjemmesykepleien ser vi at det nå et behov for mer teknologisk kompetanse til driften av velferdsteknologiske tjenester i hjemmesykepleien.

Kjøkken

Kjøkkenet er en viktig del av institusjonen. Sammen med avdelingene sikrer de god ernæring hos både beboere ved institusjon og gjennom middagsombringing til hjemmeboende.

Hjemmeboende har tilbud om matombringing 5 dager i uken. To av dagene har vi ombringing via frivillige. De øvrige dager bringes maten via hjemmesykepleien.

Miljøtjenesten

Ved miljøtjenesten ble det fra medio juni 2020 etablert heldøgnsomsorgstjenester. Tjenesten ble opprettet med bakgrunn i at et etablert interkommunalt samarbeid ble avsluttet i desember 2019. I en mellomperiode var det et samarbeid med Hå kommune.

Tjenesten retter seg mot brukere med nedsatt funksjonsevne og gir mulighet til å kunne gi tjenester til flere brukere på ettermiddag og kveldstid.

Dette har vært et svært etterlengtet tilbud som så langt viser seg å fungere svært tilfredsstillende.

Psykisk helsetjeneste

Psykisk helsetjeneste i Bjerkreim kommune har ansvar for tjenestetilbud til personer med psykiske vansker og rusutfordringer.

Det var totalt 185 brukere i tjenesten i løpet av 2020. Flere av brukerne har benyttet tjenesten i kortere perioder eller i så lite omfang at det ikke ble fattet vedtak. Mesteparten av disse er i aldersgruppen 18 – 49 år.

Rusområdet er et statlig satsingsområde. Det ble ansatt ruskonsulent mot slutten av 2019, og denne startet i sitt arbeid januar 2020. Det er gitt statlige midler til delvis finansiering av denne stillingen.

Kommunal fysioterapeut

Kommunal fysioterapeut arbeider i omsorgstjenesten og helsestasjonen. Hovedfokus er eldre og barn.

Foruten trening arbeides det også med tilrettelegging. I 2019 var det ikke ansatt ergoterapeut så disse oppgavene var tillagt fysioterapeut. I 2020 ble det ansatt ergoterapeut i en deltidsstilling. Dette er fra 2020 en pliktmessig tjeneste for kommunene.

Fysioterapitjenesten er et viktig element i rehabiliteringssektoren for eldre som kommer til opptrening etter operasjoner. Etter korttidsopphold vil fysioterapeuten også kunne videreføre treningen i hjemmet til pasienten.

Dagsenter for personer med kognitiv svikt (demens)

Dagsenteret har vært stengt store deler av året. Som kompensasjon for dette har brukerne vært tildelt hjelp fra et etablert forebyggende team, bestående av to fagarbeidere i hver sin 40 % stilling.

Landbruk, miljø og teknikk (LMT)

	Regnskap 2020	Budsj (endr) 2020	Budsjett 2020	%- forbruk	Regnskap 2019
Landbruk, miljø og teknikk	12 703	17 982	13 782	70,64 %	13 425
400 LMT	5 424	6 328	5 128	85,7 %	5 402
401 LMT - Vedlikehold	2 429	3 446	3 446	70,5 %	3 301
413 Brann - beredskap, feiing og forebygging	2 583	3 002	3 002	86,0 %	2 482
440 Landbruk	2 152	5 133	2 133	41,9 %	2 211
441 Skogbruk	115	73	73	157,5 %	29

Oversikt over regnskap innen kommunalområdet

Økonomi

Kommunalområdet LMT hadde samlet mindreforbruk i 2020, som redegjøres nærmere under det enkelte ansvarsområdet.

LMT

Økonomi

Noen tjenestoområder har hatt merforbruk, andre mindreforbruk. Ansvarsområde 400 hadde et samlet mindreforbruk om lag 900.000. Av dette utgjør mindreforbruk innen vegvedlikehold 320.000 som i hovedsak skyldes en «snill» vinter med tilhørende lite vintervedlikehold. Avsatte midler til sentrumsplan 200.000 er ikke benyttet, men det ble gjort politisk vedtak i desember 2020 om oppstart av arbeidet. Det er også mindreforbruk bl.a. på gatelys og kalkingsprosjekt.

Utfordringer

Det er en utfordring å møte dagens forventninger fra politikere, innbyggere og andre myndigheter med dagens bemanning. Dette gjelder bl.a. forventninger til gjennomføring av oppgaver gitt i økonomiplan og forventninger til behandling av saker og forespørsler fra innbyggere. Lukking av avvik knyttet til ulike tilsyn er krevende, endringer som gjøres av andre myndigheter som f.eks endringer i eierskap til gs-veger og lysanlegg kan være krevende å følge opp. Utfordringen forsterkes ved at bemanningen innen ansvarsområdet i 2020 har vært redusert som følge av nedbemanningsvedtak for kommunalområdet i økonomiplan for 2020-2023.

LMT – Vedlikehold

Økonomi

Ansvarsområdet har et mindreforbruk som i stor grad skyldes at det har vært få kostbare reparasjoner av uforutsette skader og feil. Vakanse i vedlikeholdsgruppen har også påvirket resultatet i positiv retning.

Mål

Kvalitet og kompetanse

Kvalitet og kompetanse er søkt ivarettatt gjennom kompetanseoverføring mellom ansatte og til dels mellom innleid saksbehandler og ansatte. Kurs og kompetansetiltak har i stor grad vært gjennomført gjennom elektroniske medium. Dette har ført til at flere har deltatt fordi

kostnader mht økonomi og øvrig ressursbruk har vært mindre enn ved tradisjonell gjennomføring.

Effektivitet og utvikling

Det ble innkjøpt gravemaskin slik at kommunen i større grad kan være selvhjulpent. Dette har styrket effektiviteten for vedlikehold og kompetansen for vedlikeholdsgruppen. Vi har også oppgradert styresystemene på vannverkene, som gir en sikrere og mer effektiv drift.

God organsiasjonskultur

Organisasjonskulturen har vært søkt opprettholdt som god, med fortsatt fokus på likebehandling og samarbeid.

Spesielle korona-relaterte utfordringer i året

Også LMT-avdelingen har vært påvirket av koronasituasjonen. Hjemmekontorløsning er i stor grad benyttet, noe som har vist seg å fungere godt. Det forhold at det i mindre grad kan arrangeres fysiske møter har skapt noe utfordringer, også utfordringer knyttet til fremdrift i enkelte saker. For vedlikeholdsgruppen har smittetiltak bl.a. bestått i fokus på avstand, krav til å kjøre i hver sine biler etc, for å redusere smitterisiko mellom ansatte.

Brann- beredskap, feiing og forebygging

Økonomi

Den økonomiske situasjonen er god. Brannvesenet har i mindre grad enn planlagt gjennomført kostbare kompetansetiltak som kurs og sertifisering. Dette, som er en følge av koronasituasjonen, har hatt en positiv økonomisk virkning.

Landbruk

Økonomi

Ansvarsområdet 440 har et lite merforbruk på 0,9 %. Dette har sin årsak i bl.a. reduserte gebyrinntekter, innkjøp av datautstyr og økte utgifter til skogforvaltning. Det er stort arbeidspress på Landbrukskontoret, så reduserte utgifter til kurs, møter og reising pga korona, ble brukt til ekstra jobbing for den ene fagkonsulenten.

Mål (for landbruk og skogbruk)

Kvalitet og kompetanse

Statsforvalteren utarbeider hvert år kurs- og kompetanseplan for opplæring av kommunene. En arbeidsgruppe med 3-4 representanter fra kommunene, kommer med innspill til SF på hvilke fagområder vi trenger faglig påfyll. Alle fysiske møter dette året ble erstattet med teamsmøter. Dette er tids- og kostnadsbesparende, og flere på kontoret kan derfor delta. Fremover vil vi foretrekke en kombinasjon av digitale og fysiske møter.

Effektivitet og utvikling

Landbruksdirektoratet er flinke til å utarbeide og forbedre nye dataprogram/verktøy som brukes av alle landets kommuner ved tilskuddsforvaltning. Kartprogram kommer stadig med forbedringer som øker kvaliteten. Det jobbes videre med prosedyrebeskrivelse for ulike arbeidsoppgaver.

Staten stiller krav om at tilskuddskontrollene skal være risikobaserte, som resulterer i mer målretta kontroller, men samtidig krever det mye mer arbeid.

God organsiasjonskultur

Fortsatt mål om god service, likebehandling, tillit, samarbeid og god kvalitet på saksbehandlingen.

Drift gjennom året

Mesteparten av tiden går til statspålagte oppgaver med forvaltning av tilskuddsordninger og søknader ift ulikt lovverk. Den 12. mars hadde Fylkesmannens landbruksavdeling forvaltningskontroll. Konklusjonen deres var: «Fylkesmannen sitt hovudinntrykk er at landbruksforvaltninga i Bjerkreim kommune har gode rutinar for å forvalte dei kontrollerte tilskotsordningane». Vi fikk 2 avvik, som ble følgt opp og er lukket.

Bjerkreimsbøndene er aktive med stadig å utvikle og utvide gårdene sine arealressurser. Vi har godkjent mange søknader om nydyrking, bygging av jordbruksveier og grøfting. Det ble i 2020 oppmålt 69 da (158 i 2019) nydyrka jord til matproduksjon, og 530 da med innmarksbeite.

I september arrangerte kontoret en populær samling for nye bønder med 37 deltakere. Effektiv måte å nå ut med nyttig informasjon, og for å vise at vi heier på de som vil være med fremover i et viktig og krevende yrke.

Spesielle utfordringer i året

Melkeproduksjonen er veldig viktig for Bjerkreimsjordbruket, og står for godt 60 % av verdiskapningen til næringen. Det er langt igjen for å nå kravet om løsdrift for alle kyr og storfe innen 2034, da hele 66 % av dagens bygninger enda er båsfjøs her i kommunen. I vinter arrangerte vi melkesafari for at bønder skulle få se hvordan dette var løst i ulike fjøs, med en buskap på 15 – 30 melkekyr. Dette er nemlig dagens målgruppe for tilskuddsmidlene til Innovasjon Norge.

Det var laglig ver gjennom hele vekstsesongen som resulterte i gode avlinger, så vi slapp ekstra arbeid med ulike søknader og dispensasjoner.

Miljøperspektivet er et viktig tema også for landbruket. Vi jobber stadig for å komme ajour med å godkjenne innmarksbeite som spreieareal for husdyrgjødsel, slik at temakart Rogaland er oppdatert for Bjerkreim.

Spesielle korona-relaterte utfordringer i året

Stortinget bevilget ekstraordinære tilskuddsmidler til kommunene, der målet var at de skulle stimulere til ulike tiltak for å motvirke negative konsekvenser av covid-19-utbruddet. Bjerkreim fikk et tilskudd på ca. 747.000 kr som skulle brukes for å fremme økt aktivitet, sysselsetting og verdiskapning ut fra lokale utfordringer, behov og potensiale. Landbruks-sjefen fikk ansvaret for ordningen, og flere av søknadene som LMT-utvalget bevilget tilskudd til, er gjennomført.

På våren kunne vi ikke gjennomføre fysiske kontroller med telling av dyr. Arbeidet ble utsatt, og en endret fokus fra kontroll av dyr til jordbruksareal.

Næringen opplevde økt etterspørsel etter norskprodusert mat som følge av stengte landegrenser, og mer matlaging hjemme som følge av nedstengte hoteller og restauranter. Dette bidrar kanskje til økt fokus på å styrke matvareberedskapen og selvforsyningsgraden i Norge.

Skogbruk

Økonomi

Ansvarsområdet 441 har et merforbruk på 57 %. Klimaskogprosjektet, der Bjerkreim var pilotkommune, ble etter 3 år avsluttet i 2019. Dette prosjektet ble prioritert med hensyn til arbeidskraft, og det gikk på bekostning av ordinær skogkultur. Dette var bl.a. årsaken til at vi i 2019 hadde et samlet mindreforbruk på kr 44.000. I 2020 fikk vi kapasitet til å ta igjen litt av etterslepet i skogkultur, og dette resulterte i et samlet overforbruk på 42.000 kr.

Drift gjennom året

Kommuneskogene: Her ble det regulerte industriområdet i Gjedremaskogen hogd ut. Det ble levert 631 m³ med furu og gran. Innbetalt skogfond er overført skogfondskontoen, og saldo pr 31.12.20 var kr 88.807.

Skogkulturarbeidet omfatter 20 da gjødsling, 25 da inngjerding, 92 da nyplanting, 195 da suppleringsplanting og 351 da ungsogpleie. Dette arbeidet utløste statstilskudd på 320.000 kr. Det er også utbetalt et LUF-tilskudd på 196.000 til en skogsbilveg kl 3, der 3 naboer inngikk et samarbeid.

Viltforvaltning: Det har blitt en livskraftig hjortestamme i hele kommunen. Elgbestanden er lav, mens rådyrbestanden synes å være på veg opp. Det ble felt 7 elg, 155 hjort og 37 rådyr.

Sentraladministrasjon

	Regnskap 2020	Budsj (endr) 2020	Budsjett 2020	%- forbruk	Regnskap 2019
Sentraladministrasjon og serviceavdeling	17 410	16 885	14 961	103,11 %	16 229
100 Rådmann	2 963	2 234	2 234	132,6 %	2 497
120 Økonomi	3 559	3 594	3 270	99,0 %	3 506
121 Innsparing 2019	0	0	-1 600	0,0 %	-
125 Bjerkreim sokn - drift og overføring	3 353	3 359	3 359	99,8 %	2 610
126 Tilsyn og kontroll	710	730	730	97,3 %	595
130 Personal- og utvikling	2 596	2 498	2 498	103,9 %	2 707
150 Serviceavdeling	4 229	4 470	4 470	94,6 %	4 314

Oversikt over regnskap innen området

Økonomi

Det er et relativt stort merforbruk samlet på området med ca 2,4 mill ift opprinnelig budsjett. Her var det også inne 1,6 mill med innsparing som var igjen fra 2019. Dette er i revidert budsjett tatt bort. Innsparingen var lagt til dette området da den ikke var fordelt ut i organisasjonen. Det ble i 2020 gjort vesentlig omstrukturering av driften i kommunen med å legge ned Skjeraberget barnehage.

Øvrig økonomisk merforbruk er i stor grad bruk av eksterne konsulenter der mesteparten av dette regnskapsføres på ansvar Rådmann. Her er merforbruket over 700.000.

Utfordringer

Samlet sett skal sentraladministrasjon sammen med ledelsene i hvert av de tre kommunalområdene tilrettelegge driften for resten av den tjenesteytende delen av

kommunen. Vi er samlet sett en liten organisasjon for dette og det merkes på enkelte av de administrative oppgavene som skal tilrettelegges.

Økonomi- og IT-avdeling

Avdelingen jobber daglig med systemrettet arbeid samtidig som en tar i bruk den teknologien avdelingen råder over. Dette arbeidet gjøres med håp om at det effektiviserer og gir en utvikling som er ønskelig for avdeling og organisasjonen.

Økonomi

Økonomisk holder avdelingen sitt budsjett. Utgifter som er felles er skilt ut slik at dette går på felles utgiftsområde.

Utfordringer

Avdelingen erfarer at innføring av nye systemer og endrede rutiner ut i organisasjonen, for å utnytte systemer, kan være utfordrende. Men vi strekker oss langt i både innføring og oppfølging.

I år har driften vært som normalt selv med en pandemi. Det registreres at det har vært mindre aktivitet i form av antall fakturaer. Selv om landet har vært stengt ned i perioder er det ikke registrert økning i antall misligholdte kundeforhold.

I november ble skatteoppkreverfunksjonen flyttet fra kommunene til staten. Fra 1. november er denne funksjonen ivaretatt av Skatteetaten. Kommunen kjøpte denne funksjonen fra nabokommunen, men nå må alle henvendelser skje til Skattetaten.

Avdelingen har hatt utfordringer i forhold til retaksering av eiendommer i kommunen hvor nye takster skulle være klare innen 1. mars 2021. Taksatorer har besiktiget om lag 1 100 objekter. Objektene er våningshus, fritidsboliger og næringsanlegg.

Koronaåret har gjort at organisasjonen har måtte ta i bruk andre it-relaterte løsninger enn det som var tenkt. Det var å ta i bruk digitale møterom og hjemmekontorløsninger raskere enn antatt og i større volum. Det gikk bra i forhold til lisenser da vi var tidligere ute med å ordne dette enn mange andre aktører.

Lønns- og personalavdeling

Økonomi

Regnskapsmessig har området et overforbruk på ca 100 000. Det meste av dette overforbruket skyldes overgang til nytt avviks- og kvalitetsystem.

Området har også midler til lønn for frikjøp av hovedtillitsvalgte. I Bjerkreim fordeles frikjøp etter medlemsmasse og har en frikjøpsgrad på 20 % for Utdanningsforbundet, 20% for Delta, 15% for Fagforbundet og 10% for Norsk sykepleierforbund.

Serviceavdelingen

Økonomi

Området har et mindreforbruk i perioden på ca 240.000.

Vi har fått oppgradert sak-/arkivsystemet vårt (Acos WebSak) til siste versjon. I den forbindelse har det vært en del prøving og testing.

Fagsystemet Visma Flyt Skole ble innført i 2020, med integrasjon til elevmappene i Acos WebSak (elevmappene ble fullelektroniske fra høsten av). Lærerne har fra høsten 2020 fått lesetilgang så de har digital tilgang til det de trenger i forhold til sine elever. Denne tilgangen styres av rektorene, og administreres av systemansvarlig i Acos WebSak.

Elevene f.o.m. årskull 2004 har en elevmappe gjennom skoleløpet i Bjerkreim kommune («mappene» fra Bjerkreim skole blir overført til Vikeså skole når elevene starter på ungdomsskolen).

Utfordringer

Avdelingen har fått nye og omdefinerte oppgaver ifm korona-pandemien som tillegges i tillegg til andre oppgaver. Dette gjelder både endring i oppgaver, men også i direkte publikumkontakt.

Renhold er spesielt viktig i pandemi-situasjonen. Renholderne har fått egen og spesiell oppdatering for smittehåndtering. De har både blitt omdisponert til andre områder, men også fått andre oppgaver for at vi alle skal ha gode og smittefrie arbeidsforhold i alle kommunens bygninger/institusjoner.

7. Investeringer

Bevilgningsoversikt - invest. (regnskap)	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
Sum investeringsutgifter	23 365	19 730	19 805	22 649
Sum investeringsinntekter	14 005	12 819	15 694	24 632
Overføring fra drift	6 611	4 111	4 111	0
Netto avsetninger til eller bruk av bundne investeringsfond	1 230	0	0	-1 229
Netto avsetninger til eller bruk av ubundet investeringsfond	1 520	2 800	0	0
Dekning av tidligere års udekket beløp	0	0	0	0
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	9 360	6 911	4 111	-1 229
Fremført til inndekning i senere år(udekket beløp)	0	0	0	0

Pro.nr.	Prosjektnavn	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Budsjett 2020
1201	Felles IT	163	512	512
6001	Senger - PLO	0	380	380
6002	Kameraovervåking/teknisk anlegg Vikeså skule	397	450	200
6014	Pumpestasjon	35	0	0
6016	Uteområde Vikeså skule	217	170	170
6017	Husbanken avdrag	681	0	0
6018	Nytt kjøleanlegg Omsorgssenter	0	470	470
6020	Gravdalsveien	244	500	500
6021	Næringsområde Røysland	222	500	500
6027	Avdrag fra Lyse AS	-512	-512	-512
6030	Startlån	-435	0	0
6033	Oppgradering gymsal Bjerkreim skule	0	200	200
6036	Kommunehuset - renovering	842	800	800
6042	Vannbehandling 2020	930	1 000	0
6043	Møbler Vikeså skule	128	150	150
6044	Teknisk anlegg Vikeså skule - slått sammen med 6002	0	0	250
6045	Salg av tomter - budsjett	-936	0	0
6046	Egenkapitalinnskudd - KLP	419	500	500
6047	Låneopptak/finansiering	-12 193	-16 110	-15 610
6049	Oppussing kommunestyresalen med område	151	540	540
6051	Industriområde - North Sea Energy Park	2 500	2 500	0
6067	Pølser og pumper 2020	61	0	0
6070	Fagsystem IT - Bibliotek	83	100	100
6099	Bjerkreim kulturparken	22	100	0
6113	Nytt omsorgssenter	223	1 000	3 000
6138	Kjøp av biler - pleietjenesten	504	400	0
6144	Gang- og sykkelsti Fv 503 - Vikesdal (2020)	1 300	0	0
6162	Tilrettelegging for elever	0	100	100
6168	Teknisk utstyr	948	1 050	1 050
6171	Trafikksikkerhetstiltak	208	200	200
6177	Bru Tengedal	3 812	5 000	6 500

1201 Felles IT

Ressurser har blitt brukt ved kjøp av utstyr som gagnar hele organisasjonen samt ivareta sikkerhet og utvikling av systemer, men i år har det ikke blitt benyttet fullt ut.

6001 Senger – PLO

Prosjektet er ikke gjennomført.

6002 Kameraovervåking/teknisk anlegg Vikeså skule

Vi har fått installert kameraovervåking på baksiden av begge bygg, og har fått varslingsystem montert i ungdomsskolebygget.

6005 Ørsdalen skule

Ørsdalen skule brant ned til grunnen våren 2020. Regnskapet viser utbetalt erstatning for inventar. Når det gjelder gjenoppbygging er det foreløpig ikke gjort andre avklaringer enn at bygget ønskes gjenoppført. Det er nedsatt en gruppe som skal vurdere evt endringer i nybygg ift det nedbrente.

6014 Pumpestasjon

Prosjektet gjelder bygging av ny pumpestasjon for spillvann ved Skjævelandsåna, til erstatning for en gammel og utdatert stasjon. Stasjonen ble levert av Xylem. Prosjektet ble i det alt vesentlige ferdigstilt i 2019, men det er regnskapsført et mindre beløp for avsluttende arbeider i 2020.

6016 Uteområde Vikeså skule

Vikeså skule har begynt et ansiktsløft av uteområdet på ungdomsskolen. Gymsalen er også oppgradert inkl. møblement.

6018 Nytt kjøleanlegg Omsorgssenter

Arbeid utført på tampen av året, men ikke slutført før i 2021.

6020 Gravdalsveien

Prosjektet er nå ferdig og avsluttes med et mindreforbruk om lag kr 250.000. Hovedprosjektet gjaldt oppgradering av grusveg hvor bæreevne ble øket og vegen ble asfaltert. Arbeidet ble utført av BS graveservice. Sluttarbeidet gjaldt betongrehabilitering av to broer utført av RSM Fasade.

6021 Næringsområde Røysland

Prosjektet gjelder ny regulering av Røysland industriområde. Reguleringsarbeidet er satt på vent pga vanskelig gjennomførbarhet.

6027 Avdrag fra Lyse AS

Avdrag på ansvarlig lån som er gitt eierne.

6033 Oppgradering gymsal Bjerkreim skule

Bjerkreim skule har ikke startet oppussing av gymsal da dette viste seg å bli vesentlig dyrere enn først antatt.

6036 Kommunehuset – renovering

Prosjektet gjaldt skifte av bordkledning og nytt taktekke. Arbeidet ble utført av Helvik Hus as. Prosjektet er gjennomført med et moderat merforbruk og avsluttes.

6042 Vannbehandling 2020

Prosjektet gjelder oppgradering av styresystemer på begge vannbehandlingsanleggene. Dette gjør vannbehandlingen tryggere og mer driftsikker. Arbeidet og leveransene ble utført av ECS. Prosjektet er gjennomført med mindreforbruk kr. 70.000.

6043 Møbler Vikeså skule

Det er kjøpt inn møbler i forhold til ønske fra skolen.

6044 Teknisk anlegg Vikeså skule - slått sammen med 6002

Se prosjekt 6002.

6045 Salg av tomter – budsjett

Salg av kommunale boligtomter.

6046 Egenkapitalinnskudd – KLP

Egenkapitalinnskudd til KLP. Årlig innbetaling fra eierne for å styrke egenkapitalen til KLP.

6047 Låneopptak/finansiering

Se eget oppsett under.

6049 Oppussing kommunestyresalen med område

Elektriker og malearbeid er utført. Møbler er bestilt, men ikke levert og betalt.

6051 Industriområde - North Sea Energy Park

Innskudd i selskapet i form av aksjer. Området er til regulering.

6067 Pølser og pumper 2020

Prosjektet er gjennomført ved at det er innkjøpt flomsikringsutstyr fra Laito Produksjon as. Dette har medført et merforbruk ca 60.000 som er den egenandelen kommunen måtte dekke for å få utbetalt tilskudd kr. 347.000.

6070 Fagsystem IT – Bibliotek

Felles biblioteksystem sammen med flere kommuner i fylket. Prosjektet er initiert av Fylkesbiblioteket.

6099 Bjerkreim kulturparken

Det er installert egen klaterinstallasjon med tilskudd fra Sparebankstiftelsen og egeninnsats.

6113 Nytt omsorgssenter

Prosjektet er påbegynt ved at det er engasjert et firma, Head energy, som skal hjelpe kommunen med å anskaffe en prosjektleder, samt skal hjelpe med å engasjere et reguleringsarkitektkontor for regulering av tomt.

6138 Kjøp av biler – pleietjenesten

Det er kjøpt buss til bruk i pleietjenesten. Bilen er kjøpt slik at den kan kjøres med vanlig sertifikat. Det er gitt tilskudd fra lokal Lions-gruppe.

6144 Gang- og sykkelsti Fv 503 - Vikesdal (2020)

GS-vegen går langs fylkesvegen mellom avkjørsel til Berland og avkjørsel til Vikesdalstjødna. Prosjektet var ikke ferdig ved årsskiftet, men antas ferdig i løpet av våren 2021. Prosjektet er finansiert med fylkeskommunale midler som blir utbetalt etter at prosjektet er ferdig. Utførende entreprenør var BS Graveservice.

6162 Tilrettelegging for elever

Prosjektet var ved årets utgang ikke påbegynt.

6168 Teknisk utstyr

Prosjekt for 2020 gjennomført ved at det er kjøpt gravemaskin og ny arbeidsbil.

6171 Trafikksikkerhetstiltak

Prosjektet er gjennomført ved at det er oppført autovern langs deler av Bjordalsvegen. Arbeidet ble utført av Sirdal veibetong.

6177 Bru Tengesdal

Prosjektet er gjennomført med et relativt stort mindreforbruk. Prosjektet gjaldt renovering av betongkonstruksjon, rustfjerning og maling av stålkonstruksjon. Arbeidet ble utført av RSM Fasade.

	Regnskap 2020	Buds(end) 2020	Budsjett 2020
6047 Låneopptak/finansiering			
Ekstra innbetaling av avdrag	3 500	0	0
Avsetninger til ubundne fond	300	0	0
Overføring fra fylkeskommuner	-300	0	0
Bruk av lån	-6 518	-7 999	-11 499
Bruk av ubrukte lånemidler	0	-1 500	0
Bruk av ubundne fond (drift/invest)	-2 564	-2 500	0
Overføringer fra drift	-6 611	-4 111	-4 111
Sum finansiering	-12 193	-16 110	-15 610

Ekstra innbetaling på lån i forbindelse med salg av eiendom i år og tidligere år. Det ble betalt inn 3,5 millioner ekstra på lån i Nordea. I tillegg, og som ikke kommer frem i denne tabellen, ble det innbetalt om lag 1,6 millioner til Husbanken som et resultat av at det er Startlån for videreutlån som er avsluttet og innbetalt til kommunen.

Overføring fra fylkeskommunen er spillemidler for ballbinge på Bjerkreim skule. Utgiften er tatt i tidligere år, men utbetalingen fra fylkeskommunen kom i 2020. Dette er da ført mot ført utgift tidligere.

Bruk av bundne fond er finansiering av ekstra innbetaling av lån. Avsatt til salg av eiendom fra tidligere år.

Overføring fra drift finansierer generell investering og innskudd i aksjeselskap.

8. Kommunens interkommunale interesser

Kommunalt eierskap

Selskap	Eierform	Andel	Styring
Dalane Energi AS	Aksjeselskap eid av Bjerkreim, Eigersund, Lund og Sokndal.	Bjerkreim kommune har 11,42 % eierdel med årlig utbytte.	Varaordfører Tone Vaule er nestleder i styret.
Lyse AS	Konsernet eies av 16 kommuner i sør-Rogaland.	Bjerkreim kommune har 0,512 % eierdel med årlig utbytte.	Ordfører Kjetil Slettebø er i bedriftsforsamlingen.
Rogaland Revisjon IKS	Interkommunalt eid selskap av 16 kommuner/fylkeskommune i Rogaland.	Bjerkreim kommune har 0,67 % av eierskapet.	Ordfører Kjetil Slettebø er i representantskapet.
Interkommunalt arkiv i Rogaland IKS (IKA)	Eid av 24 kommuner og fem interkommunale samarbeidsordninger, samlet 29 ulike offentlige eiere.	Bjerkreim kommune har 1,76 % av eierskapet.	Ordfører Kjetil Slettebø er i representantskapet.
Dalane friluftsråd	Interkommunalt eid selskap av Bjerkreim, Eigersund, Lund og Sokndal.		
Magma Geopark	23 ulike eiere, bl.a. to fylkeskommuner og fem kommuner.		
Uninor	Interkommunalt eid selskap av Bjerkreim, Eigersund, Lund og Sokndal.	Bjerkreim kommune har 10,5 % av eierskapet.	
Dalane Miljøverk IKS	Interkommunalt eid selskap av Bjerkreim, Eigersund og Sokndal.	Bjerkreim kommune har 13,02 % av eierskapet.	
Bjerkreim næringshage	Aksjeselskap		Eget styre der Gerd Siqveland Engelsgjerd er i styret.
North Sea Energy Park	Aksjeselskap sammen med Dalane Energi og private.	Kommunen eier 17%. Dalane Energi AS eier også 17%.	Marthon Skårland er i styret.

Interkommunalt samarbeid

Samarbeidsområde	Samarbeidsform	Kostnad/avtale
Brannvesen	Kjøpt tjeneste fra Eigersund kommune.	
Språkopplæring av innvandrere og flyktninger	Kjøpt tjeneste fra Gjesdal og Eigersund kommuner.	
Landmåling	Kjøpt tjeneste fra Gjesdal kommune.	
Innkjøp	Samarbeid med Gjesdal kommune	
Skatteoppkrever	Kjøpt tjeneste av Eigersund kommune	
Arbeidsgiverkontroll	Kjøpt tjeneste fra Stavanger kemnerkontor	
Dalane kulturfestival	Avtale mellom de fire kommunene i Dalane om felles kulturfestival annet hvert år. Bjerkreim fører regnskapet.	
PPT	Kjøpt tjeneste fra Eigersund kommune.	
Krisesenteret i Stavanger	Interkommunal avtale med krisesenteret	
Voldtektsmottaket i Stavanger	Avtale med SUS	
Samarbeidsavtale med Eigersund om enkeltbrukere	Kjøpt tjeneste fra Eigersund kommune.	
Vinterlandbruksskolen på Jæren		
Vannområdeutvalg for Dalane		

Lokalt eierskap/sameie

Åsen-huset	Eid av stiftelsen Åsen	Bjerkreim kommune har eierdel i stiftelsen.	Vi har styrerepresentant, for tida er det Ola Birkeland.
Bjerkreimshallen	Eid av stiftelse		Vi har styrerepresentant, for tiden er det ordfører.

Medlemsskap

Organisasjon	Effekt	Kostnad
Næringsforeningen i Stavanger		
Region Stavanger		

Landssamanslutninga av nynorskkommunar (LNK)		
Landssammenslutninga av Norske vindkraftkommuner (LNVK)	Formålet) er å bygge opp et nasjonalt nettverk av vindkraftkommuner. Det er 49 medlemskommuner. I styret som består av 5 personer er Marthon Skårland styremedlem.	
Landssamanslutninga av vasskraftkommunar (LVK)	LVK har som formål å ivareta medlemskommunenes interesser i alle spørsmål med tilknytning til kraftutbygging, energi, kommune-økonomi og naturmiljø. Det er 172 medlemskommuner.	
Kulturskulerådet		
Bjerkreimsmarken		
Kommunenes sentralforbund (KS)		
Suleskarsvegen		

9. Beredskap

Økonomi

Det er ikke egen økonomisk ramme for beredskap.

Vi fikk i 2020 347.000 i skjønnsmidler fra Fylkesmannen til mobilt flomutstyr. Dette var fra en samlet pott fra KMD på 100 mill der det gikk 10 mill til Rogaland. Det var krav om 15 % egenandel ifm skjønnsstilskuddet. Vi har kjøpt inn 230 meter flomvern med effektiv høyde 60 cm. Pumper og slanger som kan brukes ifm flom og en tilhenger dette kan lagres/fraktes på.

Det ble varslet 9 uønskede hendelser i vårt beredskapssystem i 2020 som er ferdige/lukket som hendelse;

- Januar Værmessig varsel
- Februar Gjødsellekkasje i grense til nabokommune
- Februar Ekstremvær høy vannstand
- Februar Brann i Ørsdalen grendehus
- Mars Brann i Ørsdalen grendehus
- Mars Snøskredvarsel for Heiane
- Mars Skog- og lyngbrannfare
- Mai Vårflomfare (utløste skjønnsmidler)
- November Trafikkulykke

I tillegg er korona-pandemien registrert som en hendelse, men denne er ikke avsluttet.

10. Internasjonal kontakt

Det har i 2020 ikke vært internasjonal kontakt med besøk til/fra Bjerkreim kommune.

11. Sentrale kommunestyrevedtak

Oppsummeringen tar for seg noen av kommunestyrevedtakene.

Saksnr	Sak		Ansvar	Kommentar
007/20	Høringsuttale - Faurefjellet vindkraftverk og 132 KV ledning Faurefjellet-Måaknuten. Høring av konsesjonspliktige endringer, detaljplan og miljø-, transport- og anleggsplan		LMT	Ny sak
008/20	Ny evaluering av prøveordning med femdagers uke på Bjerkreim skule		Oppvekst	Vedtatt
009/20	Plan for folkehelse i Bjerkreim kommune 2020-2024		Oppvekst/ Levekår/LMT	Vedtatt
010/20	Smittevernplan for Bjerkreim kommune 2020-2024		Levekår	Vedtatt
011/20	Plan for overgang barnehage/skole - På rett vei		Oppvekst	Vedtatt
012/20	Utviklingsplan for oppvekst og kultur 2019-2023		Oppvekst	Vedtatt
014/20	Tilstandsrapporten 2019 for grunnskolen		Oppvekst	Vedtatt
023/20	Rutiner og kriterier ved nedbemanning i Bjerkreim kommune		Rådmann	Vedtatt
024/20	Kommunalt tilskudd til lokal fiberutbygging		Rådmann	Vedtatt
028/20	Utredning om barnehagekapasitet i Bjerkreim kommune		Oppvekst	Vedtatt og gjennomført
030/20	Fastsettelse av planprogram for detaljregulering E39 Bue- Ålgård		LMT	Vedtatt
031/20	Årsrapport og regnskap 2019		Økonomi	Vedtatt
033/20	Organisering/behov i flyktingetjenesten		Oppvekst	Vedtatt
034/20	Vurdering av fortsatt eierskap i Svåheia Eiendom AS		Rådmann	Vedtatt
035/20	Dalane Energi AS og Lyse AS - fusjon av elnett		Rådmann	Vedtatt
038/20	Etablering av vinmonopol i Bjerkreim		Rådmann	Vedtatt
046/20	Kommunal deltakelse i selskapet North Sea Energy Park for utvikling av område for kraftintensiv næring		Rådmann	Vedtatt
053/20	Rammer og retningslinjer for taksering eiendommer for utskrivning av eiendomsskatt		Økonomi	Vedtatt
055/20	Klage på godkjent detaljplan, MTA-plan og andre konsesjonsvilkår for Faurefjellet vindkraftverk		LMT	Ny sak
058/20	Forslag til trafikksikkerhetsplan 2020-2024		LMT	Vedtatt
059/20	Videre prosess, Ørsdalen skule		LMT	Vedtatt, videre arbeid

Saksnr	Sak		Ansvar	Kommentar
061/20	Fremtidig organisering av skog- og viltforvaltning		LMT	Vedtatt, videre arbeid i Dalane
067/20	Delfinansiering med bruk av bompenger, E-39 Bue-Ålgård		LMT	Vedtatt
071/20	Faurefjell vindkraftverk - Søknad fra Norsk Vind AS om dispensasjon fra arealbruk i gjeldende kommuneplan og fra bestemmelser om avstand til vassdrag		LMT	Vedtatt avvist
074/20	Oppstart av mulighetsstudie for Vikeså		LMT	Vedtatt, videre arbeid
077/20	Kostnadsdekning innen avgiftsområdet vann og avløp		Økonomi	Vedtatt
078/20	Budsjett 2021 og økonomiplan 2021 - 2024		Økonomi	Vedtatt



BJERKREIM
K O M M U N E