

Årsrapport for Bjerkreim kommune - 2015



BJERKREIM
K O M M U N E

Innhold

Innledning og oppsummering	5
Økonomiske forhold	6
Skatt, rammetilskudd og flyktninger	7
Pensjonskostnader	9
Finans	10
Renter og avdrag	10
Avsetninger og bruk av avsetninger (fond)	11
Selvkostområder	11
Tilskudd private barnehager	11
Utvikling i befolkning og lokalsamfunn	12
Folketallsutvikling	12
SLT/Politirådsarbeid	12
Folkehelse	12
Politikk	14
Organisasjonsmessige forhold	14
Organisasjonsmessige endringer 1. år	14
Helse- miljø og sikkerhet (HMS)	15
Arbeidsmiljøutvalg (AMU)	15
Arbeidskraft og arbeidsplass	15
Etiske retningslinjer	15
Likestilling	16
Tillitsvalgte og verneombud	16
Sykefravær for organisasjonen	16
Tjenestelevering	18
Oppvekst og kultur	18
Oppvekst administrasjon	19
Flyktningetjeneste	19
Grunnskole	20
Barnehager	23
Musikk- og kulturskole	25
Bibliotek	25
Kultur	26
Levekår	27
Levekår administrasjon	27
Helse	29

Barnevern.....	30
NAV.....	31
Pleie- og omsorg	31
Landbruk, miljø og teknikk (LMT)	36
LMT	36
LMT – Vedlikehold.....	37
Brann- beredskap, feiing og forebygging	37
Landbruk	37
Skogbruk	38
Sentraladministrasjon	39
Økonomiavdeling.....	39
Lønns- og personalavdeling	41
Serviceavdelingen	41
Investeringer	43
Kommunens interkommunale interesser.....	47
Kommunalt eierskap	47
Interkommunalt samarbeid.....	48
Lokalt eierskap/sameie	48
Medlemskap	49
Beredskap	50
Internasjonal kontakt	50
Sentrale kommunestyrevedtak	51

Innledning og oppsummering

Årsmeldingen skal være en regnskapsmessig rapport, men også med beskrivelser om tjenestetilbudet til innbyggerne.

Årsregnskapet viser til slutt et mindreforbruk på 4,6 mill. Dette er vesentlig bedre enn prognosene etter 1. tertial. Samlet budsjett ble da justert ned med 6,6 mill. Det er dette endrede budsjettet kommunen også forholder seg til når vi samtidig har et mindreforbruk. Ledere og medarbeidere i hele organisasjonen har gjort en kvalitets- og samvittighetsmessig god jobb som har klart å holde trykk på gode tjenester til innbyggerne samtidig som budsjettet både ble nedjustert og vi gikk med mindreforbruk.

Stavanger Turistforening åpnet turisthytte på Kvitlen i 2015. Hytten ligger flott til og har hatt veldig godt besøk. Dette gjør at vi får mange flere personer som driver aktivt friluftsliv i vår flotte kommune.

Kommunestyret har i året vedtatt ny beredskapsplan. Denne var det behov for både ifm savnet person med påfølgende leteaksjon og ifm ekstremværet «Synne». Ekstremværet har satt store merker og gjort stort inntrykk på både kommunen og hos innbyggerne. HKH Kronprins Håkon var på besøk for å se på konsekvensene i kommunen etter ekstremværet.

Den store flyktningestrømmen gjennom Europa har påvirket landet og dels kommunene mye i 2015. Bjerkreim har vært lite involvert siden etterspørselen etter akutt kapasitet var betydelig større enn det vi har hatt lokaliteter til. Vi har derimot vedtatt økt bosetting av flyktninger etter vanlige ordninger.

I september var det kommune- og fylkestingsvalg. Dette har ført til endring både av mandatfordeling mellom partiene i kommunestyret, men også en relativt stor utskifting av representanter med 8 nye av de 17 i kommunestyret.

Økonomiske oversiktstabeller i dokumentet viser tall i hele tusen kroner.

Økonomiske forhold

Kommunens regnskap for 2015 viser et mindreforbruk på om lag 4,6 millioner. For kommunen er dette et godt resultat som gir kommunen handlingsrom i året og årene som kommer.

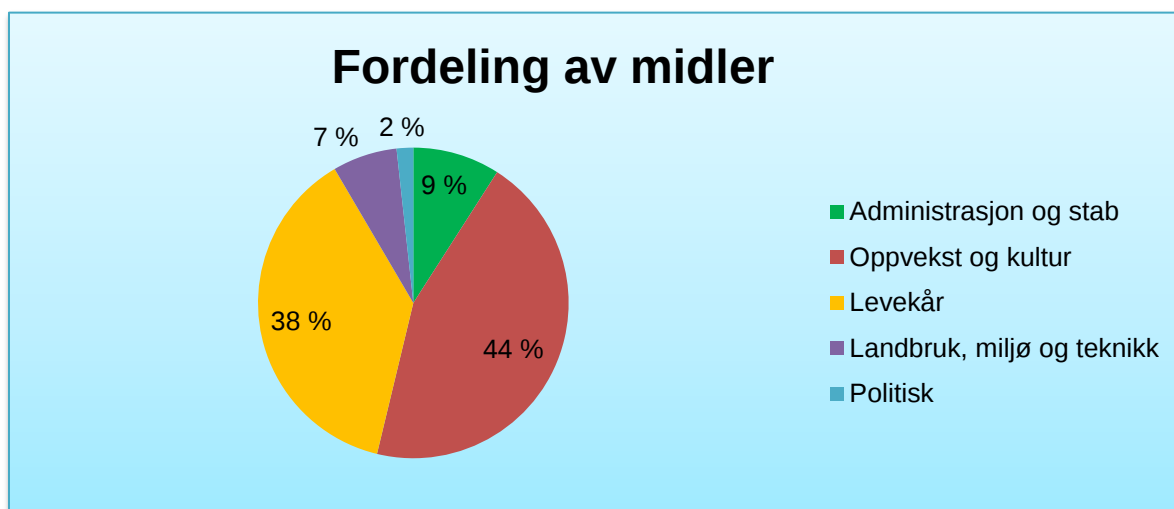
Et slikt resultat skyldes bl.a. god budsjett disiplin, høyere inntekter som rammetilskudd enn forventet og en bebudet skattesvikt som ikke ble så sterk som fryktet.

Økonomisk oversikt - drift 2015	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
Sum driftsinntekter	208 995 797,86	197 222 000,00	198 277 000,00	204 043 501,86
Sum driftsutgifter	208 424 174,17	198 414 000,00	196 874 000,00	208 149 892,73
Brutto driftsresultat	571 623,69	-1 192 000,00	1 403 000,00	-4 106 390,87
Resultat eksterne finanstransaksjoner	-5 909 833,55	-4 675 000,00	-4 675 000,00	-1 844 047,30
Motpost avskrivninger	9 845 180,00	2 200 000,00	2 200 000,00	9 641 170,00
Netto driftsresultat	4 506 970,14	-3 667 000,00	-1 072 000,00	3 690 731,83
Sum bruk av avsetninger	4 490 819,06	3 667 000,00	1 072 000,00	1 351 797,00
Sum avsetninger	4 406 081,21	-	-	4 005 879,77
Regnskapsmessig mer/mindreforbruk	4 591 707,99	-	-	1 036 649,06

Tabellen over viser regnskap og budsjett komprimert til hovedposter. De enkelt områdene blir omtalt gjennom hele årsmeldingen.

	Regnskap 2015	Buds(end) 2015	Avvik	%- forbruk	Vedtatt Bud 2015	Regnskap 2014
Administrasjon og stab	13 547	14 605	-1 058	92,8 %	14 927	13 217
Oppvekst og kultur	66 718	66 836	-118	99,8 %	67 485	67 027
Levekår	56 417	57 398	-981	98,3 %	56 804	60 622
Landbruk, miljø og teknikk	10 043	11 636	-1 593	86,3 %	10 329	8 890
Politisk	2 582	2 337	245	110,5 %	2 274	2 433

Forskudd på forsikringsoppgjør med 0,555 millioner er brukt for å finansiere utgifter vedr flommen 2015. Forskuddet kommer frem som bruk av fond og bør regnskapsmessig tilbakeføres i 2016 når forsikringsoppgjøret kommer. I regnskapet for 2015 er det tatt høyde for 0,17 millioner som en regner med ikke blir kompensert. Denne mekanismen er gjort for at dette ikke skal innvirke med full tyngde på resultatet i 2015.



Når det gjelder investering og dens prosjekter vises det til spesifikk oversikt i årsmeldingen. Under kommer finansieringen frem. Regnskapet er gjort opp slik at det går i balanse. For deler av finansieringen må i 2016 gjøres opp med bakgrunn i forskudd på midler (budsjett) på prosjekter som går over flere år. Dette vil som i år komme frem som avsatt til ubundne investeringsfond.

Økonomisk oversikt - investering 2015	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjet	Regnskap i fjor
Sum inntekter	7 280 385,18	755 000,00	875 000,00	9 132 012,25
Sum utgifter	21 695 684,50	15 539 000,00	4 375 000,00	13 651 363,24
Finanstransaksjoner				
Avdrag på lån	12 057 300,00	11 200 000,00	-	2 006 208,00
Utlån	432 000,00	-	-	1 011 125,00
Kjøp av aksjer og andeler	336 110,00	350 000,00	350 000,00	936 287,00
Dekning av tidligere års udekket	-	-	-	-
Avsatt til ubundne investeringsfond	1 192 569,49	-	-	147 949,00
Sum finansieringstransaksjoner	14 017 979,49	11 550 000,00	350 000,00	4 101 569,00
Finansieringsbehov	28 433 278,81	26 334 000,00	3 850 000,00	8 620 919,99
Dekket slik:				
Bruk av lån	2 130 000,00	1 698 000,00	2 514 000,00	4 630 711,12
Mottatte avdrag på utlån	12 523 348,69	11 712 000,00	512 000,00	2 980 029,37
Overført fra driftsregnskapet	-	-	-	10 290,30
Bruk av disposisjonsfond	2 100 000,00	2 100 000,00	-	-
Bruk av bundne driftsfond	-	-	824 000,00	-
Bruk av ubundne investeringsfond	11 669 868,12	10 824 000,00	-	969 324,00
Bruk av bundne investeringsfond	10 062,00	-	-	30 565,20
Sum finansiering	28 433 278,81	26 334 000,00	3 850 000,00	8 620 919,99

Skatt, rammetilskudd og flyktninger

	Regnskap 2015	Buds(end) 2015	Budsjett 2015
Skatt på inntekt og formue	-66 516	-66 245	-67 300
Eiendomsskatt annen eiendom	-2 435	-2 600	-2 600
Eiendomsskatt boliger og fritidseiendommer	-4 995	-4 900	-4 900
Skatt på inntekt og formue samt eiendomsskatt	-73 946	-73 745	-74 800
Rammetilskudd	-94 293	-92 750	-92 750
Avsetninger til bundne fond	1 800	-	-
Andre statlige overføringer	-3 293	-	-
Generelle statstilskudd vedrørende flyktninger mv.	-1 493	-	-

Gjennom året fikk kommunen signaler om mulig svikt i skatteinntangen og reguleringer ble foretatt. Kommunen justerte dermed sine inntekter ned med om lag en million. Andre utgiftsposter ble redusert tilsvarende. Rammetilskuddet ble holdt som budsjettert. Nå kom ikke den bebudede skattesvikten i så stor grad som fryktet selv om det var riktig å ta ned inntekten. Men økningen i rammetilskuddet var ikke bebudet i den grad resultatet viser, og dette er med på å gjøre resultatet for 2015 så gledelig.

Høyere inntekter via rammetilskuddet enn budsjettert skyldes at Bjerkreim har lavere skatteinntang enn landsgjennomsnittet. Alle kommuner under 90 % av landsgjennomsnittet

blir kompensert via inntektsutjevningen. Selv om budsjettmålet traff, var skatteinngangen større i kommunen generelt og Bjerkreim ble kompensert for dette.

Av tilskudd vedr flyktninger er 1,8 millioner avsatt til bundne fond for bruk seinere i perioden. Midlene er avsatt på bundne fond selv om de er frie midler. Etter vurdering er de gitt til et spesielt formål og dermed avsatt som bundne. Ikke avsatte midler er med på å dekke utgifter kommunen har vedr flyktninger i 2015.

Pensjonskostnader

Pensjonskostnadene til kommunen vises her ved tabeller. Dette er kostnader til de to pensjonsselskapene kommunen har. Årets premieavvik skal i sin helhet regnskapsføres for deretter fordeles ut i de påfølgende sju årene.

For medlemskapet hos KLP ble avviket på 1,64 millioner i for lite betalt premie. Dette måtte da utgiftsføres i år, men det inntektsføres i sju like deler frem til 2022.

KLP 2015		
PENSJONSKOSTNAD	2014	2015
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	9 093	9 153
+ Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelser	6 289	6 755
= Brutto pensjonskostnad	15 382	15 909
- Forventet avkastning på pensjonsmidlene	5 678	6 262
= Netto pensjonskostnad (ekskl. adm.)	9 704	9 646
+ Sum amortisert premieavvik	695	966
+ Administrasjonskostnad	596	672
= Samlet pensjonskostnad (inkl. adm.)	10 994	11 284
PREMIEAVVIK	2014	2015
Innbet. Premie/tilskudd (ekskl. adm)	11 601	8 010
- Netto pensjonskostnad	9 704	9 646
= Årets premieavvik	1 897	-1 636

For medlemskapet hos SPK ble avviket på 0,18 millioner i for mye betalt premie. Dette måtte da inntektsføres i år, men det utgiftsføres i sju like deler frem til 2022.

SPK 2015		
PENSJONSKOSTNAD	2014	2015
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	3 459	2 980
+ Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelser	2 090	1 883
= Brutto pensjonskostnad	5 549	4 863
- Forventet avkastning på pensjonsmidlene	1 674	1 739
= Netto pensjonskostnad (ekskl. adm.)	3 875	3 124
+ Sum amortisert premieavvik	-160	-217
+ Administrasjonskostnad	88	88
= Samlet pensjonskostnad (inkl. adm.)	3 802	2 995
PREMIEAVVIK	2014	2015
Innbet. Premie/tilskudd (ekskl. adm)	3 482	3 308
- Netto pensjonskostnad	3 875	3 124
= Årets premieavvik	-393	184

Tabellene viser hvordan avviket varierer fra år til år selv med en prognose fra de enkelte pensjonsselskapene. Differansen mellom de to årene ble for KLP på hele 3,5 millioner.

Premieavvik og amortisering	Regnskap	Buds(end)	Budsjett	Regnskap
	2015	2015	2015	2014
1701 Årets premieavvik KLP	1 867	-156	-4 300	-2 164
1702 Årets premieavvik SPK	-210	1 300	-	449
1711 Amortisering av tidligere pensjon KLP	1 102	1 091	-	793
1712 Amortisering av tidligere pensjon SPK	-247	-260	-	-183
1720 Pensjon	0	50	0	51
1730 Premiefond	-2 382	0	0	-2 109

Tabellen viser regnskapsført premieavvik og amortisering for 2015 samt bruk av premiefond. Bruk av premiefond viser hvordan tilsvarende kostnad er dekket inn. Dette har ikke innvirkning på kommunens resultat. Utgiften er fordelt i regnskapet og er ikke avgifts pliktet.

Finans

Finansområdet omhandler inn- og utlån og kostnader på disse transaksjonene. Innen finans er kostnadene på lånte midler forholdsvis lave. På kommunens innværende låneportefølje var kostnad på mellom 1,3 og 1,9 prosent, men svinger noe i forhold til sertifikatlån i markedet og lån i Kommunalbanken. I og med at kommunen har flytende rente sikres denne opp mot et såkalt tak (øvre grense). Dvs at en ikke betaler mer enn den inngåtte avtale. Dette er en forsikring som kommunen betaler en premie for når renten er generelt lav. Dette kalles en rentebytte-avtale og gjør budsjetteringen enklere og sårbarheten for rentesvingninger reduseres. Slike avtaler har kortere løpetid enn en vanlig fastrenteavtale hos eksempelvis Kommunalbanken.

Kommunen hadde et ansvarlig lån på om lag 11,2 millioner hos Dalane Energi (DE) som i 2015 ble utbetalt og brukt til nedbetaling av gjeld hos Kommunalbanken. Det ansvarlig lån som var hos DE ga kommunen renteinntekter som kommunen mistet etter utbetalingen. I andre enden reduserte kommunen sine renter og avdragsutgifter med en slik finansplassering. Endringer her var kanskje nødvendig i og med at selskapet er i en prosess fra IKS til AS og endringer i kommunestrukturen. Et lån i Kommunalbanken ble avsluttet i sin helhet med uttak av ansvarlig lån.

Utbytte fra energiselskapene ble i 2015 på om lag 3,3 millioner. Dette fordeler seg med 2,2 millioner fra Lyse og 1,1 fra Dalane Energi.

Renter og avdrag

Når det gjelder avdrag ble det betalt om lag 2 millioner mer enn budsjettet og 2 millioner mer enn «nødvendig» etter hva forskriftene sier i forhold til minste tillatte avdrag (vekting). Dette skyldes noe strammere nedbetaling enn tidligere. Alternativt kunne dette bedret årets resultat med samme beløp.

Avsetninger og bruk av avsetninger (fond)

Samlet avsetning og bruk av fond i året	2015	2014
Beholdning pr.01.01	40 190	38 398
Avsetninger	5 599	4 144
Bruk av avsetninger	17 234	2 352
Netto avsetninger (Negativt tall betyr netto forbruk)	-11 635	1 792
Beholdning pr. 31.12	28 554	40 190

En deler inn fond i fire kategorier – bundne investeringsfond, ubundne investeringsfond, bundne driftsfond og disposisjonsfond. Av disse fondene er det bare disposisjonsfondet som kan benyttes til både drift og investering. En egen oversikt ligger i notene til regnskapet.

Bruk av avsetninger følger budsjettvedtak med avvik der annen forskrift eller reglement gjelder. Oversikt vises i notene til regnskapet.

Vedtak for 2014 om at mindreforbruk for 2014 skulle avsette på disposisjonsfond er tatt med i regnskap 2015.

Selvkostområder

Selvkostområdene som vann, avløp, feiing, SFO, kart og oppmåling, er områder som kommunen ikke skal tjene penger på. Dvs at hvis en tjener penger, tar inn for mye i gebyr enn utgifter samme år, skal dette avsettes på fond for bruk et annet år (maks 5 år) for å holde egenbetalingen nede. Disse områdene blir fulgt tett både internt og av revisor slik at forskriftene blir fulgt. Her vises det til notene til regnskapet som har oversikter som viser finansierungsgraden eller inndekning for området.

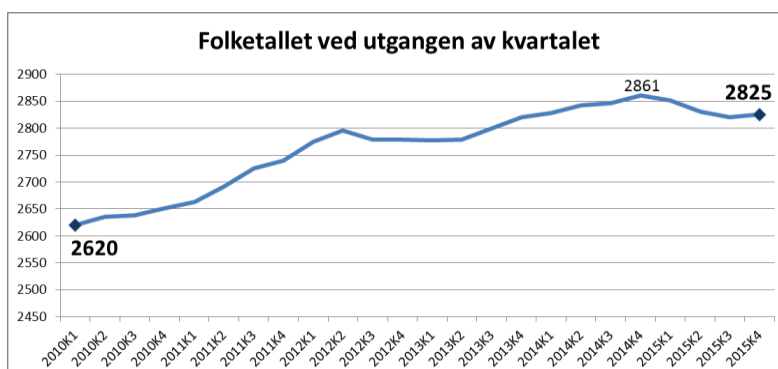
Tilskudd private barnehager

Tilskuddet til privat barnehager ble om lag en million høyere enn budsjettet. Utbetalingene ble på 12,97 millioner. Utregningen av tilskudd 2015 baserer seg på regnskap 2013 og antall barn i barnehageåret 2015. Antall barn i barnehageåret 2015 deles i to – før og etter august måned samt store og små plasser. I og med at regnskapet 2013 var gjeldende for utbetaling 2015, har ikke virkningen/tilpasningen av de tiltak som ble gjort senere slått inn i tilskuddsutbetalingene. I og med at dette baserer seg på at det offentlige kjøper plasser av private barnehager, utbetales tilskuddet basert på kommunens egne kostnader per barn (store og små).

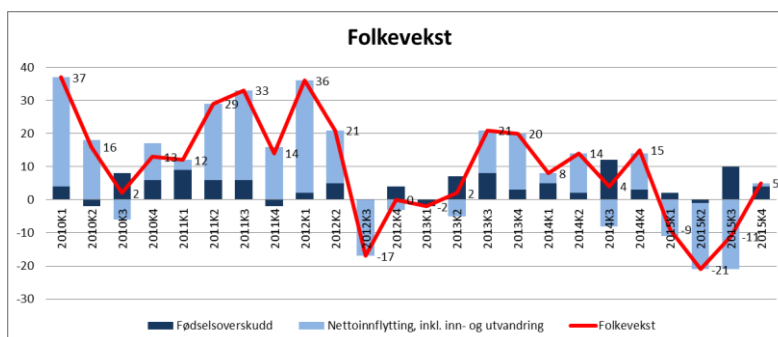
Utvikling i befolkning og lokalsamfunn

Folketallsutvikling

Folketallet i kommunen har hatt en reduksjon på 36 personer fra utgangen av 2014 til utgangen av 2015. Dette er en helt annen utvikling enn det har vært de siste årene. Det har ikke vært reduksjon i innbyggertall siden tredje kvartal 2012.



Fødselsoverskuddet (=fødsler-døde) har vært lite i første del av 2015. I tredje kvartal var dette stort. Utflytting fra kommunen er likevel så stor at samlet folkevekst likevel er negativ. Flyttingen ut av kommunen skjer til andre steder i Norge. Folkestrømmen fra Bjerkreim og til andre land (innvandring(25)/utvandring (15)) er positiv i 2015.



Årsaken til negativ folkevekst i 2015 er usikker, men kan ha sammenheng med dårlig arbeidsmarked i regionen.

SLT/Politirådsarbeid

SLT koordinator ble etablert i 2015. SLT arbeider med Samordning av Lokale, kriminalitetsforebyggende Tiltak.

Det har vært to møter i SLT. Ett med politiet og SLT, og ett utvidet møte med SLT, politiet og helseteamet. Målet er å sikre at de ressursene som fins hos kommunen og politi blir brukt målrettet og samkjørte.

Folkehelse

I kommunestyresak 003/15 vedtok et enstemmig kommunestyre «Handlingsplanen for Folkehelse 2015 tas til orientering. Før neste folkehelseplan (for 2016) vedtas i folkehelseforum skal den legges frem for levekårsutvalget til behandling».

Folkehelseplanen for 2015 ble godkjent av Fylkeskommunen med et budsjett på kr 102.000 mot at kommunen bidrog med tilsvarende beløp, samlet kr 204.000. Handlingsplanen beskriver målgrupper, tiltak og budsjett.

Visjonen for planen er: Helse i alt vi gjør.

Overordna mål:

1. Aktive og trygge lokalsamfunn, samfunns og arealplanlegging
2. Støttende miljø for psykisk helse/«Bedre føre var»
3. Sunne levevaner
4. Forebygging fremfor behandling

De fleste tiltakene i planen er gjennomført. De som ble tildelt midler fra planen, svarte på følgende evalueringsskjema:

1. Hva gikk tiltaket ut på?
2. Hvor mange deltok?
3. Hva var positivt for de som deltok?
4. Gjorde arrangøren seg noen erfaringer som en kan dra nytte av i liknende arrangement/tiltak?

Tilbakemeldingene var gode og viktige i forhold til videre satsing/prioritering av tiltak.

Det største og dyreste tiltaket om å etablere en sosial møteplass med bålpanne ved Kultur parken, ble gjennomført jfr. forsiden av desemberutgaven av Bjerkreimsnytt.

Likedan ble flere tiltak om «Bedre føre var» gjennomført i barnehagene og helsestasjon.

Utfordringer

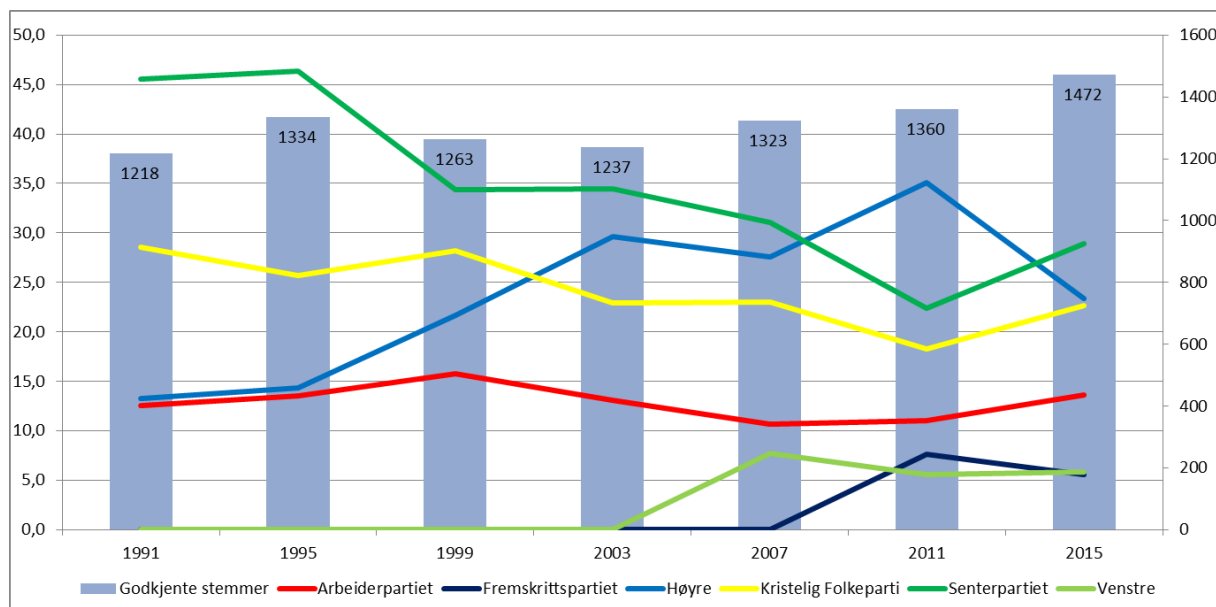
Folkehelseforum vedtok Folkehelseplanen for 2016 med videre prioritering av «Bedre føre var». Dette er et arbeid som vil kreve systematisk og langvarig satsing i forhold til å videreutvikle kvalitetsbarnehagene.

Regjeringen vil starte utviklingsarbeid for å etablere et program for folkehelsearbeidet i kommunene med vekt på psykisk helse og rusforebyggende arbeid rettet mot barn og unge.

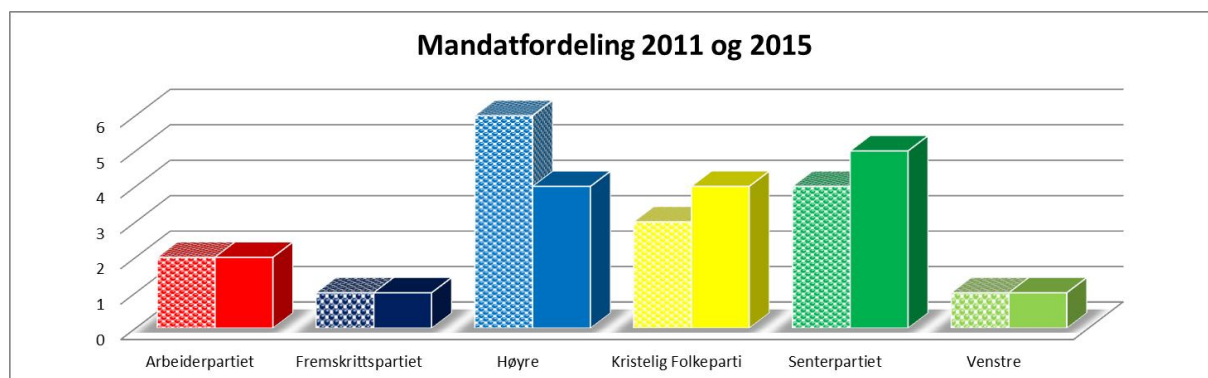
I planen er det også avsatt midler til ytterligere satsing på å bygge ut kultur parken ved Svelavatnet med en enkel utstyrsbank med mulighet for utlån av kanoer, kajaker, fiskeutstyr osv. Det blir også viktig å støtte opp om, og prioritere, de gode tiltakene som blir drevet av lag/organisasjoner i Bjerkreim.

Politikk

Kommune- og fylkestingsvalget ble gjennomført 14. september i tre valgkretser; Ørdsalen (Ørdsalen grendehus), Bjerkreim (Bjerkreim bedehus) og Vikeså (Bjerkreim kommunehus). Valgdeltakelsen med godkjente stemmer i kommunevalget har ikke vært større enn i 2015, med 1472 stemmer.



Mandatfordelingen i kommunestyret endret seg fra valget i 2011 til valget i 2015 med at Høyre mistet 2 mandat. Både Senterpartiet og Kristelig Folkeparti fikk et ekstra mandat hver. Senterpartiet fikk flest mandat i kommunestyret og har fått ordføreren i valgperioden 2015-2019.



Organisasjonsmessige forhold

Organisasjonsmessige endringer ila året

Det har ikke vært vesentlige organisasjonsendringer i 2015. Ny rådmann ble ansatt fra 1. januar 2015.

Samlet antall årsverk og turnover	2014	2015
Hjemler	305	306
Årsverk	188	185
Ledige/vakante stillinger	15	16 (ubesatt og/eller innsparing)
Nytilsatte		11
Slutta		11
Læringer	5/6	6

Helse- miljø og sikkerhet (HMS)

HMS365 vant anbudet som ny bedriftshelsetjeneste (BHT). Fra januar 2015 startet vi derfor med nye samarbeidspartnere. Årsplan for BHT var et naturlig utgangspunkt for samarbeid og som et ledd i Årsplan for Helse, miljø og sikkerhet.

Arbeidet med å videreføre et systematisk HMS-arbeid er naturlig del av kommunens aktivitet, og viktig del av internkontrollen.

Arbeidsmiljøutvalg (AMU)

I 2015 hadde AMU 4 møter. BHT er en viktig bidragsyter i AMU, så det har vært et spennende år med både ny rådmann i gruppen og BHT. Arbeidstaker har hatt leder dette året, med Hovedtillitsvalgt (HTV) fra sykepleierforbundet.

I AMU har følgende vært representert i 2015; HTV Utdanningsforbundet, HTV Delta, HTV Sykepleierforbundet, rådmann, 2 kommunalsjefer, Hovedverneombud og BHT.

Kommunalsjef personal og utvikling er sekretær for utvalget.

Saker til behandling har i hovedsak vært knyttet til årsplan for BHT, årsplan for HMS, Handlingsplan for inkluderende arbeidsliv (IA) arbeidet, oppfølging av nærvær/fravær, oppfølging av uønska hendelser, oppfølging verneunder, handlingsplaner, prioritering og oppfølging ift budsjett og viktige miljø- og HMS tiltak, høring/revideringer av reglement og tiltak, gjennomgang av AMUs rolle og ansvar mm. I 2015 ble en enige om at vi skulle ha en liten bolk med internopplæring ift oppgaver og ansvar ved BHT i starten av hvert møte.

Arbeidskraft og arbeidsplass

Bjerkreim kommune er i en heldig situasjon der vi har god rekruttering, stabil arbeidsstokk og dyktige medarbeidere med stor innsats.

Målet er å legge til rette for gode arbeidsmiljø som stimulerer den enkelte ansatte til å bruke sin kompetanse og kvalitet, for å oppnå god effektivitet og god tjenesteproduksjon for innbyggerne.

Etiske retningslinjer

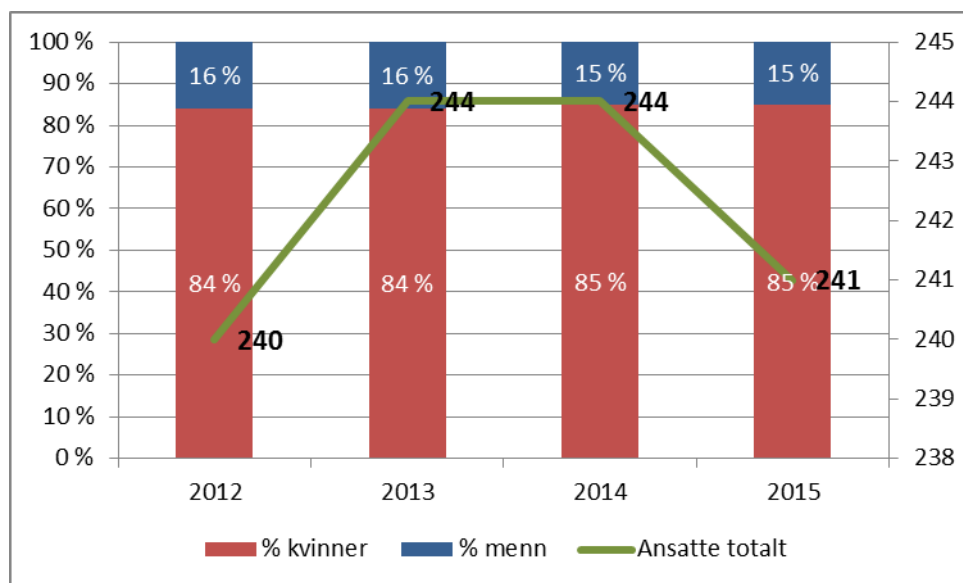
Det er viktig med felles etiske retningslinjer for både ansatte og politikere. Alle ansatte får retningslinjene i forbindelse med tilsettingen. Temaet inngår i opplæring for nytilsatte og læringer. Temaet var og oppe i forbindelse med politikeropplæring.

Levekår avsluttet sitt etikk-prosjekt i september 2015. Dette hadde mål om å øke kvaliteten på tjenestetene og redusere belastning på brukere, pårørende og ansatte. Metoden var skissert i prosjekt fra KS og det var fokus på etiske refleksjoner i grupper.

Likestilling

Antall ansatte i fast stilling, pr 01.08.15

Statistikk siste 4 år	2012	2013	2014	2015	Kvinner	Menn
Ansatte totalt	240	244	244	241	204	37
% kvinner	84	84	85	85		
% menn	16	16	15	15		



Tillitsvalgte og verneombud

Tillitsvalgte har vært stabile i 2015 og det har vært små endringer. Stabilitet hos de store forbundene og hovedtillitsvalgte har vært en styrke i organisasjonen. Det har vært større utfordringer med skifte av verneombud. Hovedverneombud siden 2008 meldte tidlig at denne ønsket å slutte som HVO. Endringer i verneombud og utfordringer med å få noen til å påta seg vervet som hovedverneombud er foreløpig uløst. Det har vært mange forsøk og tiltak, uten å lykkes. Dette må løses før neste møte våren 2016.

Sykefravær for organisasjonen

	2013			2014			2015								
	Samlet			Samlet			Første tertial			Andre tertial			Tredje tertial		
	Kort	Lang	Sum	Kort	Lang	Sum	Kort	Lang	Sum	Kort	Lang	Sum	Kort	Lang	Sum
Sentraladm							0,6	4,3	4,9	0,5	1,8	2,3	0,3	2,0	3,4
Oppv. og kult.	1,7	4,2	6,0	1,5	4,8	6,3	2,3	3,7	6,0	1,7	4,4	6,0	1,2	4,2	5,4
Levekår	2,1	5,6	7,7	1,7	6,2	7,9	2,5	6,7	9,2	2,2	3,5	5,7	1,9	5,8	7,6
LMT	0,6	1,1	1,7	0,5	4,0	4,5	1,7	0	1,7	0,6	1,6	2,2	1,0	1,8	2,8
Samlet	1,7	4,2	5,9	1,5	4,9	6,4	2,2	4,5	6,7	1,3	4,3	5,6	1,3	4,4	6,0

Det blir lagt stor innsats i oppfølging av sykefravær. Resultatet de siste årene har likevel ikke endret seg vesentlig. Pluss minus rund 6 % er akseptabelt, sammenlignet med mange andre kommuner. Målet i ny handlingsplan for IA arbeidet 2015 – 2018 er mer ambisiøst med mål om 5,4 %. Med 6 % fravær i 2015 har vi et stykke veg å gå. Systematisk oppfølging av korttidsfraværet er derfor svært viktig.

Forebyggende arbeid og proaktivitet ift hendelser og god takling av vanskelige situasjoner kan bidra til reduksjon av fravær. Det at den enkelte blir sett, inkludert og får en forståelse av at det er viktig å stille på jobb er viktig. IA arbeidet har langt på veg hatt fokus på tilrettelegging og arbeidsgivers ansvar, men NAV minner ofte om at det og er viktig å stille klare forventinger om ansattes medvirkningsplikt.

Tjenestelevering

Oppvekst og kultur

	Regnskap 2015	Buds (end) 2015	Avvik	%- forbruk	Vedtatt Bud 2015	Regnskap 2014
Oppvekst og kultur	66 718	66 836	-118	99,8 %	67 485	67 027
200 Oppvekst	7 843	6 031	1 812	130,1	5 892	6 298
201 Flyktningetjenesten	239	655	-416	36,5	-	-
221 Vikeså skule	28 289	28 985	-696	97,6	29 478	28 595
222 Bjerkreim skule	12 413	12 461	-48	99,6	12 602	12 187
231 Skjeraberget barnehage	5 032	5 539	-507	90,9	5 693	5 722
232 Røysekatten barnehage	7 907	8 102	-195	97,6	8 898	9 144
241 Musikk- og kulturskule	2 060	2 029	31	101,5	1 970	2 174
251 Bibliotek	962	973	-11	98,9	939	1 007
500 Kultur	1 973	2 061	-88	95,7	2 013	1 900

Økonomi

Tjenesteområdet Oppvekst og kultur har samlet sett et forbruk på 99,8 %, et mindreforbruk på kr 118 000. Mindre/overforbruk forklares under avsnittet til den enkelte enhet.

Utfordringer

Det er store utfordringer knyttet til uforutsette utgifter som ikke er budsjettet, særlig på ansvar 200. Flyktningetjenesten er også et område som byr på utfordringer knyttet til økonomi. Det er vanskelig å forutse hva slags hjelp og støtte den enkelte har behov for, særlig innenfor opplæringsområdet, kjøp av tolk og helserelaterte tjenester.

9 lærere søkte Utdanningsdirektoratet om å få delta i den statlige ordningen for «Videreutdanning for lærere» i 2015. 3 lærere fikk innvilget søknad innenfor matematikk, naturfag og engelsk. En inspektør tar administrative fag på BI. Den nye ordningen med krav om særlig kompetanse for lærere som skal undervise i matematikk, engelsk og norsk vil føre til økt behovet for videreutdanning. 12 lærere søkt om videreutdanning i 2016. Når ansatte er borte fra arbeid i forbindelse med faglige samlinger er det periodevis utfordringer knyttet til vikarsituasjon. Skolene blir også økonomisk belastet når ansatte tar videreutdanning. Det er ikke avsatt egne midler til kompetanseheving i økonomiplanen. Dette bør vurderes i kommende økonomiplan.

Utfordringene for kulturskolen er at det er flere søkere til ulike tilbud enn det skolen kan tilby. Økonomien gir føringer for hva kulturskolen kan tilby.

Når det gjelder barnehage har kommunen ledig kapasitet. De kommunale barnehagene har gjennomført ulike rekrutteringstiltak for å få flere søkere til barnehageopptaket i 2016.

Sykefravær for tjenesteområdet

Gjennomsnitt fravær for Oppvekst og kultur er 5,7 %. Snittet for Bjerkreim kommune er 6,0%. Herav har skolene 4,9%, barnehagene 7,7% og øvrige Oppvekst og kultur 1,9%.

Oppvekst administrasjon

Økonomi

Overforbruket på ansvar 200 skyldes:

- Store uforutsette utgifter knyttet til skolegang og spesialundervisning for elever som har fått undervisning på skole i annen kommune.
- Uforutsette utgifter til spesialskyss av elever. Spesialskyss gis i hovedsak til elever med særlig farlig skoleveg og til elever som ikke kan eller har anledning til å benytte ordinær skoleskyss. Dette kan skyldes medisinske årsaker.

Måloppnåing

De enkelte enhetene har fulgt opp med tiltak i tråd med de målsettinger og satsingsområder som er beskrevet i «Utviklingsplanen for oppvekst og kultur 2015-19». I 2015 har det vært særlig fokus på:

Skole: Klasseledelse i et godt læringsmiljø, samarbeid hjem/skole og skolens arbeid med elevenes utbytte av opplæringa. Ungdomsskolen har deltatt i det nasjonale prosjektet «Ungdomstrinn i Utvikling».

Barnehage: Lek som metode for utvikling av hele barnet, psykososialt barnehagemiljø og samarbeid hjem/barnehage.

Kultur: Utvikle opplæringstilbudene i kulturskolen, biblioteket som en aktiv aktør i lokalmiljøet og fokus på arbeidet med reiseliv og turisme. Det arbeides videre med planer og tiltak for «kulturparken» i tråd med vedtak i kommunestyret.

Flyktningetjenesten: Arbeide mot god integrering i form av å engasjere og involvere frivillige personer, lag og foreninger i arbeidet. Anskaffelse av gode boliger. Gjennomføre introduksjonsprogrammene.

Tilstandsrapporten for grunnskolen viser gode resultater på nasjonale prøver. Elevundersøkelsen viser også at elevene trives. Når det gjelder oppnådde karakterer/grunnskolepoeng viser resultatene positiv utvikling innen enkelte fag.

Utfordringer

De største utfordringene er knyttet til økonomi. Jf. beskrivelsen ovenfor. Det har videre vært en del utfordringer med å få et best mulig for mottak av flyktninger. Dette er et forholdsvis nytt tjenesteområde i Bjerkreim kommune hvor det skal utvikles og bygges egen kompetanse/erfaringer innad i egen organisasjon. Det skal også etableres et godt nettverk for samarbeid på tvers av kommuner for å kunne løse oppgavene på en god måte. Det vil være behov for å øke stillingen til flyktningkonsulenten i 2016 i tråd med hjemmel gitt av kommunestyret.

Flyktningetjeneste

Økonomi

Resultatet innen økonomi for området er positivt for 2015. I etableringsperioden for flyktninger har kommunen økte utgifter, men dette jevner seg ut på sikt. Erfaringene

kommunen nå gjør seg med flyktningarbeidet vil bidra til større forutsigbarhet når det gjelder økonomiske kostnader framover.

Måloppnåing

Målet er at Bjerkreim kommune bosetter flyktninger etter anmodning fra IMDI (Inkluderings- og mangfoldsdirektoratet) i det omfanget som kommunestyret har vedtatt. Bosatte flyktninger skal integreres og kvalifiseres til å delta i arbeids- og samfunnslivet. Kommunestyret har vedtatt å bosette ti flyktninger årlig, men med fleksibilitet i antallet fra det ene året til det andre. I 2014 ble det bosatt 9 flyktninger, i 2015 ble 4 flyktninger. Videre ble det gjort avtale om ytterligere seks flyktninger som ikke var klar for bosetting før februar 2016. Disse er nå bosatt.

Det er ellers gledelig at flere har meldt seg som frivillige i møte med flyktningene som bosettes. De frivillige engasjerer seg på ulike måter i form av å være leksehjelper eller besøksvenn. Engasjementet og responsen er også god når det er behov for utstyr til flyktningetjenesten. Noen har spurt om det er behov for møbler og andre gir sykler.

Utfordringer

De voksne som deltar i introduksjonsordningen trenger å være i praksis deler av året. Dette er viktig for å få praktisere norsk og for å få arbeidserfaring. Det er tidkrevende å skaffe praksisplasser. Flyktningetjenesten trenger å komme i kontakt med flere bedrifter/selvstendig næringsdrivende som kan tenke seg å ha elever i praksis noen uker i løpet av året.

Bjerkreim kommune har kjøpt tre boliger som skal benyttes til bosetting av flyktninger. Dette er boliger som egner seg best til familier. I 2015 var det vanskelig for IMDI å finne familier som kunne bosettes i disse boligene. Grunnen var at det hovedsakelig var enslige voksne som ventet på bosetting. Arbeidet med å få på plass konkrete personer som passer kommunens boenheter har derfor tatt mer tid enn Flyktningetjenesten hadde regnet med.

Grunnskole

VIKESÅ SKULE

Økonomi

Økonomien i 2015 har vært helt på grensen i forhold til å kunne oppfylle de rettigheter elevene har til undervisning. Med et såpass presset budsjett er det vanskelig å gi et optimalt tilbud om tilpasset opplæring til alle. Den økonomiske situasjonen har gjort sitt til at ledergruppen på skolen i stor grad har drevet med undervisning i tillegg til det administrative arbeidet, noe som har medført stor arbeidsmengde i lengre perioder.

Måloppnåing

I samsvar med Kommunal utviklingsplan for Oppvekst og kultur har skolens satsingsområder i 2015 vært:

- ✓ Klasseledelse
- ✓ Lokalt arbeid med læreplaner – sikre elevenes læringsutbytte av opplæringen
- ✓ Systematisk arbeid for å sikre alle elevers rett til et godt psykososialt skolemiljø

Klasseledelse: Vikeså skule har i 2015 deltatt i den nasjonale prosjektet «*Ungdomstrinn i utvikling*», hvor fokuset er å gjøre opplæringen for elever mer variert, praktisk, utfordrende og relevant. Som del av prosjektet har skolen tett samarbeid med UiS i utviklingen av lærernes klasseledelsesferdigheter. Vikeså skule har de siste årene fokusert på struktur i undervisning og det å ha gode relasjoner til alle elever i undervisning. Skolens veiledere gjennomførte høsten 2015 en observasjonsdag. Hensikten var å kartlegge kvaliteten på den undervisningen som ble gitt. Vikeså skule fikk mye skryt for arbeidet som blir gjort med elevene i undervisning.

Lokalt arbeid med læreplaner: Arbeidet med revideringen av lokale læreplaner startet i 2015. Dette for å sikre oss at elevene har optimalt læringsutbytte av undervisningen som blir gitt. Dette arbeidet fortsetter i 2016 og veilederne i «*Ungdomstrinn i utvikling*» deltar aktivt i dette arbeidet. Fokuset er på å gjøre undervisning mer praktisk, relevant, utfordrende og variert.

Systematisk arbeid for å sikre elevens rett til et godt psykososialt miljø: Arbeidet fra prosjektet «*bedre læringsmiljø*» fortsetter. Særlig er det arbeidet videre med skolens handlingsplan for å håndtere saker som oppstår. Skoleledelsen er ved flere anledninger kalt inn av Utdanningsdirektoratet for å holde kurs i håndtering av mobbing. Skolens handlingsplan har fått mye positiv oppmerksomhet de siste årene.

Utfordringer

Det har igjennom året 2015 vært flere gleder og utfordringer. Noen av disse er opplistet under.

Etter- og videreutdanning:

I 2015 har Vikeså skule 3 lærere som deltar i etter- og videreutdanning. Mange lærere på Vikeså skule ser på dette som viktig, og flere ytrer ønske om å gjøre dette. Skolen kommer i tiden fremover til å prioritere søkere som vil studere matematikk og fremmedspråkspedagogikk. I 2016 vil trolig 6 lærere være i etter- og videreutdanning.

Erasmus+:

Skolen deltar i et utvekslingsprogram der noen elever får reise på skolebesøk til andre land. Erasmus+ er EUs program for utdanning, opplæring, ungdom og idrett for perioden 2014-2020.

Elevundersøkelsen:

Vikeså skule har svært gode resultater på elevundersøkelsen i 2015. Elevene gir tydelig uttrykk for at Vikeså skule er en god plass å være.

Mottak av flyktninger:

Vikeså skule mottok 4 flyktningelever i 2015. I 2016 mottar skolen ytterligere 3 elever. Arbeidet med norskopplæring har vært utfordrende med begrenset økonomi, men tilbudet som de etter hvert har fått er bra. Skolen har et eget lærerteam som arbeider med dette. Det

blir utfordrende framover å holde kompetanse hos de ansatte innen fremmedspråksopplæring. I 2016 vil en av lærerne gå på etter- og videreutdanning.

Økonomi:

Økonomi er kanskje den største utfordringen. Lite ressurser og lav bemanning fører til stor slitasje på flere ansatte. Administrasjonsressurser har for skoleåret 2015/ 2016 gått ned til fordel for undervisning.

SFO 2015:

Bemanningen på SFO er på et minimum, noe som gjør at avdelingen er sårbar når ansatte er borte fra jobb. 2015 har vært et utfordrende år når det gjelder bemanning, men situasjonen vil sannsynligvis være mer stabil i 2016. Lønnsutgiftene har vært noe høyere enn budsjettet pga behovet for flere ansatte for å sikre forsvarlig drift.

BJERKREIM SKULE

Økonomi

Økonomien i 2015 har vært helt på grensen i forhold til å kunne oppfylle de rettigheter elevene har til undervisning. Med et så presset budsjett er det vanskelig å gi et optimalt tilbud om tilpasset opplæring for alle.

Måloppnåing

I samsvar med Kommunal utviklingsplan for Oppvekst og kultur har skolens satsingsområder i 2015 har vært;

- ✓ Klasseledelse
- ✓ Samarbeid hjem-skole
- ✓ Skolens arbeid med elevenes utbytte av opplæringen

Klasseledelse: Skolen har i hele 2015 arbeidet med klasseledelse som et tema i skoleutviklingen. Gjennom intern kursing, studier og refleksjon ser en at lærerne blir autoritative ledere som behersker så vel relasjonsbygging som grensesetting. Slik skapes trygge klassemiljø.

Samarbeid hjem-skole: Skolen har i 2015 sammen med Vikeså skule utviklet nye skjema for hjem-skole-samtaler. Året har også vært preget av et godt samarbeid med FAU med treffpunkt i felles foreldremøter og aktiviteter som en står sammen om i utviklingen av et godt skolemiljø.

Skolens arbeid med elevens utbytte av opplæringen: Skolen har et vidt testsystem for å understøtte at undervisningen som blir gitt er tilpasset eleven. Begrensede lærerressurser pga budsjettreduksjoner gjør det til en stor utfordring å nå alle på sitt nivå. Det har også blitt lagt ned en betydelig tidsressurs i lokalt arbeid med læreplaner.

Utfordringer

Knappe ressurser og lærere i videreutdanning har vært en utfordring for å få undervisningskabalene til å gå opp. I tillegg var og er høstens storflom en utfordring med

hensyn til å gi elevene et sikkert og trygt uteområde. Av store gleder må nevnes utbedringer på lekeplassen, samt at arbeidet med den ikke var ferdigstilt før flommen.

SFO

SFO-tilbudet 2015 for 1.-4.klasse på Bjerkreim skule fulgte skoleruta med åpningstider fra 07.00 til 16.30 5 dager i uka. Elevene fordelte seg på de ulike tilbudene slik tabellen nedenfor viser:

Skoleår	1 d/v	2 d/v	3 d/v	4 d/v	5 d/v	Totalt barnetall	Snitt pr dag	Feriepakke*
13/14	9	6	4	4	9	32	19	4
14/15	10	5	1	9	5	30	16	5
15/16	6	3	2	6	4	21	12	3

Økonomi SFO: Vi ser en betydelig nedgang i antall barn på SFO. Årsak til dette er ikke undersøkt, men en kan tenke at det har sammenheng med pris på tilbudet. Det var i 2015 budsjettert med en ramme på 262.000 kr i SFO. Å prise SFO til selvkost er ikke reelt dersom en både skal ha et produkt som er salgbart samtidig som det har en forsvarlig drift. SFO hadde i 2015 et merforbruk på ca. 79.000 kr. Den totale kostnaden ble derfor 341.000 kr. Dette er samme beløp som i 2014. Merforbruket kommer i hovedsak av behov for merbemanning for å ha en forsvarlig drift.

Barnehager

SKJERABERGET BARNEHAGE

Økonomi

Vi hadde et underforbruk på 9,15 % - 507.000 kr i 2015. Det kommer av at vi hadde få søkere til hovedopptaket i mars, og måtte nedbemanne fra nytt barnehageår for å få antall ansatte til å stemme med størrelsen på den nye barnegruppen.

Måloppnåing

Målet vårt fra år til år er å gi barna gode rammer for allsidig utvikling, og det lykkes vi godt med. 2015 var friluftslivets år, og det har preget oss. Vårens prosjekt hadde tema «Naturvitenskap». Barna er veldig interessert i å finne ut hvorfor ting er som de er. Vi brukte tiden til å kikke nærmere på vann. Høstens prosjekt var «Naturlekeplassen». Da laget vi våre egne lekeapparater på området like bak barnehagen. Lekeplassen inspirerte barna til mye god lek og ble veldig mye brukt resten av året.



Offisiell åpning av «naturlekeplassen»

Fraværsprosenten vår for 2015 var totalt 5,4 %, noe som er 4,1 % lavere enn i 2014. Nedbemanningsprosessen har vært en stor belastning for personalet, så dette resultatet var litt overraskende. Det viser at i tøffe tider så står vi på og drar sammen.

Utfordringer

Bjerkreim kommune har full barnehagedekning. På Vikeså er vi to barnehager som konkurrerer om søkerne. Vår hovedutfordring er å fylle opp barnehagen igjen. Vi har heldigvis hatt mulighet til å ta inn de som har søkt i løpet av sommeren og høsten pga naturlig avgang.

Konkurransen engasjerer og skaper kreativitet. Vi har ønsket at flest mulig skal komme innom og oppleve oss og vår flotte barnehage så de kan framsnakke oss. Vi har invitert besteforeldre på kaffi og Storafjellet på aktivitetsdag. Mange er blitt invitert til naturlekeplassen på lapskaus, blant annet begge ordførerne og besøkende fra Litauen. Vi har invitert foreldre som går hjemme med egne barn til å bruke ledige lokaler som et treffpunkt – «Besøksbarnehagen». Etter flommen inviterte vi barselgruppene til å bruke ledige lokaler hos oss. Vi har profilert oss med blant annet brosjyren «Hva er det med Skjeraberget?» Vi har en levende hjemmeside og «Dalane Tidende» har skrevet om oss flere ganger.

RØYSEKATTEN BARNEHAGE

Økonomi

Dette året hadde Røysekatten barnehage et mindreforbruk på 194.000 kr. Dette er først og fremst et mindre forbruk innen lønn. Det var reduksjon av personalet i barnehagen grunnet mindre søkere til barnehageåret 2015/2016. Vi har og spart på innkjøp av nye leker og annet materiell.

Måloppnåing

Dette året har vi hatt en forsvarlig drift, med god kvalitet. Stabilitet har i stor grad preget personalsituasjonen, og dette har gitt større anledning til å jobbe med fokus på kvaliteten mot barna. Vi har fortsatt med kompetanseutvikling innen emnet lek, og arbeidet med voksenrollen i samspillet med barna. Dette er et satsingsområde som vi har jobbet målrettet med gjennom flere år.

Utfordringer

Røysekatten barnehage har økt pedagogtettheten i løpet av dette barnehageåret, noe som er et av målene til kommunen. I tillegg har vi en assistent som er under utdanning som barnehagelærer. Barnehagen har generelt godt utdanna personal som virker positivt på kvaliteten i organisasjonen.

Det er en utfordring for ledelsen at mange går i reduserte stillinger, noe som kan gjøre det vanskeligere å få til en stabil hverdag for barn og voksne.

Svømmetilvenningen som startet for barna nå i høst har vært et positivt og vellykket tilbud.

Musikk- og kulturskole

Økonomi

Kulturskulen har utfordringer med å holde budsjettet. Dette året har vi klart å redusere utgiftene, og har derfor bare et lite overforbruk.

Måloppnåing

Hovedmålet er undervisning og best mulig utvikling for elevene. Vi ønsker at alle skal opptre på en eller flere konserter i løpet av skoleåret. Pr 1. september hadde vi 246 elevplasser.

Fordelingen var:

Kunstgruppe	13
Dans	67
Musikkgrupper	32
Teater	14
Tekniskgruppe	7
Instrument elever	113

Også dette året har vi spilt inn Jule-CD og gjennomført mange konserter. Det er laget kalender og vi har hatt egne danseforestillinger.

Utfordringer

Det er viktig for kulturskolen å være nyskapende og i utvikling. Vi ønsker at elevene skal få god kunstfaglig opplæring ut fra hver enkelt elevs ståsted. Kulturbanken er svært mye i bruk, og det er mange utenom kulturskolen som bruker/leier den. Dessverre ble vi rammet av flommen i desember og for våren 2016 har vi derfor store utfordringer.

Bibliotek

Økonomi

Budsjettmessig gikk vi litt over det som var planlagt. Dette skyldes innkjøp av litteratur for fortsatt etterkomme noen av lånernes forespørsler og tilby lånerne en viss mengde ny og aktuell litteratur. Budsjettrammen for dette er liten i utgangspunktet.

Måloppnåing

Det totale utlånet har gått litt ned. Barn er den største lånergruppa. Besøkstallet, basert på stikkprøvemålinger, har gått litt ned. Fjernlånet økte med 77,3 % i forhold til 2014. I tillegg til at stadig flere kjenner til tilbudet, fjernlåner biblioteket mange bøker vi ikke prioriterer å kjøpe inn selv. Norsk Bibliotektransport bringer fjernlånsbøker mellom bibliotekene, og tilbyr en god tjeneste i en tid med stram økonomi.

Biblioteket har hatt et par arrangement for voksne og et par for barn. Frivillige har startet leksehjelp annenhver mandag for flyktinger på biblioteket. Enda flere gamle og uaktuelle bøker er kasserte for å frigjøre plass og gjøre hyllene mer attraktive og innbydende. Biblioteket har tatt i bruk Facebook for markedsføring. Nytt er også at alle barn fra første klasse kan få eget lånekort mot underskrift fra foreldre eller foresatte. Tidligere var dette fra

ungdomsskolealder. Man kan nå levere bøker og annet fra biblioteket i en kasse på butikken på Bjerkreim, som blir tømt minimum en gang i uka. Det er det flere som setter pris på.

Utfordringer

Vi vil ha flere småarrangement, blant annet for barnehager. Vi ønsker å fortsette leseprosjekt i samarbeid med de andre bibliotekene i Dalane. Vi vil ha flere utstillinger om aktuelle emner. Vi bør utnytte hjemmesida og Facebook-sida mer aktivt i markedsføring. Samlingsutvikling er noe vi stadig må arbeide med. Når nye bøker kommer til, må vi kassere andre.

Kultur

Økonomi

Kulturavdelinger har et forbruk på 95,7 %. Reduksjon i svømmetilbudet i kommunen og tilføring av folkehelsemidler ved årsoppgjøret er hovedforklaringen.

Måloppnåing

Kulturavdelinga hadde mål for 2015 å få idrettsrådet opp og gå igjen. Vi hadde ett møte som fungerte bra, men har ikke hatt flere samlinger. I tillegg har vi hatt et ønske om å ta i bruk flere arenaer, noe vi har delvis lyktes med.

Utfordringer

Det har vært to store hendelser utenom det vanlige i 2015. Det ene var Ragnar Bjerkreim-konserten i Bjerkreim kirke. Her ble det satt besøksrekord i kirka og det ble en stor opplevelse både for musikere, komponist og publikum. Martin Bjerkreim hadde arrangert alle stykkene for at det skulle passe til det sammensatte orkesteret, solister og Bjerkreim barnekor.

Turisthytta til Turistforeningen på Kvitlen hadde storstilt åpning 23. august med helseminister og 7-800 andre. Kommunen hadde to representanter i bunad som møtte folk i Bjordal og på Kvitlen og delte ut turfoldere og informasjon om Øydegardene i området.

I tillegg er det verd å nevne en svært vellykka «marknadsdag på Kløgetvedt» med både alpakka, hest, høner og kaniner i tillegg til salg av både mat, skinn og smykker. Kulturdagen 1. søndag i advent ble opptur etter flere år med stadig lavere besøkstall. Pål Rake var storveis som underholder og Trond Gudmestad en verdig kulturprisvinner.



Levekår

	Regnskap 2015	Buds(end) 2015	Avvik	%- forbruk	Vedtatt Bud 2015	Regnskap 2014
Levekår	56 417	57 398	-981 ✓	98,3 %	56 804	60 622
300 Levekår	1 541	1 464	77	105,3	1 147	1 220
310 Helse	6 183	6 705	-522	92,2	6 635	5 782
330 Barnevern	6 242	6 068	174	102,9	6 017	7 809
331 NAV	1 242	1 913	-671	65	1 857	1 614
340 Pleie- og omsorg	41 209	41 248	-39	99,9	41 148	42 027
341 Samhandlingsreformen	-	-	-	0	-	2 170

Økonomi

Samlet sett har levekårsområdet et underforbruk på kr 981.000. Regnskapstallet har sammenheng med god ressursbruk og økonomistyring i den enkelte avdeling. Ytterligere forklaring finnes i det enkelte ansvarsområdet.

Utfordringer

For tiden framover ser vi flere ulike, og viktige, satsinger som må gjøres innen Levekår. Dette er også i stor grad i tråd med utfordringer som tidligere er vist i andre dokument.;

- Planlegge bygging av nytt omsorgssenter.
- Implementere velferdsteknologiske løsninger med bakgrunn i brukernes behov.
- Øke satsingen på forebygging av psykiske lidelser hos barn og unge
- Etablere nye tjenester til personer med funksjonshemninger.
- Nytt dagsentertilbud til demente.
- Utvide stillingen som rådgiver for levekår.
- Gjennomføre brukerundersøkelse for hele tjenesteområdet.
- Kompetanseøkning, jfr. Strategisk kompetanseplan for Levekår.

Sykefravær for tjenesteområdet

Korttidsfraværet ligger på ca. 2 % og er svært akseptabelt. Langtidsfraværet er i gjennomsnitt 5,5 %, og relaterer seg i stor grad til gravide medarbeidere som har vansker med tunge pleieoppgaver under graviditeten.

Levekår administrasjon

Visjonen for levekår er: Trygghet, Trivsel og Tilgjengelighet.

Levekårstjenestene skal gi helhetlig og sammenhengende tjenestetilbud av god kvalitet, med høy pasientsikkerhet tilpasset den enkelte bruker. Vi skal fremme folkehelse gjennom trivsel og gode sosiale og miljømessige forhold, forebygge og behandle sykdom, skade og lyte.

Levekårsadministrasjonen består av kommunalsjef og en rådgiver i 50 %. Koordinerende enhet (KE) og SLT er lagt til administrasjonen. KE skal ha overordnet ansvar for arbeidet med individuell plan, og opplæring og veiledning av koordinator. KE fatter vedtak om individuell plan for de som har behov for sammensatte tjenester.

Økonomi

Overforbruket har sammenheng med lønnsøkning som ikke er kompensert i budsjettet.

Psykososialt kriseteam

Det psykososiale kriseteamet består av syv fagfolk med ulik kompetanse. Kriseteamet har hatt noen flere oppdrag enn vanlig (to-tre oppdrag pr år). Retningslinjene for kriseteamet er reviderte i 2015. Det har vært fagdag med Rogaland politidistrikt.

Velferdsteknologi

På høsten startet kommunen et tre-delt prosjekt i velferdsteknologi. Første del av prosjektet er i avsluttende fase. Denne delen har omfattet utredning og kartlegging av brukeres ønsker og behov, kartlegging av kommunens infrastruktur (mobildekning/fiber), og vurdering av ulike velferdsteknologiske løsninger til beste for brukere og helsepersonell.

Kommunen har inngått uforpliktende interkommunalt samarbeid med flere kommuner i sør-Rogaland for å se på muligheter for bl.a. interkommunal mottakssentral for ulike alarmer.

Regjeringens mål er at velferdsteknologi skal være en integrert del av pleie- og omsorgstjenestene innen 2020.

First responder (FR)

I løpet av året har det vært 37 utkall for «First responder». Fra januar 2013 til mars 2016, har First Responder til sammen vært ute på 106 oppdrag.

Gjennomsnittsalder hos den akutt syke/skadde er 52 år, og gjennomsnittstiden fra «First responder» ankommer pasient/ulykkessted til sykepleier vender tilbake på jobb er i snitt ca. 17 minutter.

I 86% av alle utrykninger har FR vært på plass hos den akutt syke/skadde før ambulanse eller andre nødetater. Type oppdrag varierer betydelig, men omkring 50% av oppdragene skyldes ulike former for ulykker eller skader. Resten av oppdragene skyldes akutt sykdom, i hovedsak hjerte/kar sykdommer.

Tre sykepleiere gjennomførte sertifisering til «First responder»- ordningen; to ansatt i pleie- og omsorgstjenesten og en på legekontoet. Nå er til sammen 19 sykepleiere sertifisert til å delta i det kommunale pre-hospitale teamet.

First responder-ordningen får oppmerksomhet fra både regionalt og nasjonalt hold. I NOU 2015:17 «Først og fremst – et helhetlig system for håndtering av akutte sykdommer og skader utenfor sykehus», nevnes First responder-ordningen i Bjerkreim kommune.



Helse

Området Helse omfatter Helsestasjon og skolehelsetjenesten, samt kommunale tilskudd til de private tjenestene Bjerkreim legekantor og Bevegelsesklubben.

Det ble født 37 barn i Bjerkreim i 2015. Helsestasjonen har 2,5 faste stillinger, 2 helsesøstre i 100 %, og 2 jordmødre i 25%. Jordmortjenesten kjøpes av SUS, og fra mai fikk vi full jordmordekning. Vi ble tilført statlige styrkningsmidler, og ny stilling på helsestasjonen blir opprettet i 2016.



Legeskontoret har stabilt stigende tall på listepasienter, 2462 pr. 01.01 2016.

Kommuneoverlege har 10 t pr. uke, og tilsynslege sjukeheim/helsestasjonslege 15 t pr. uke, og det er turnuslege i 100% stilling. For første gang har kommunen lyst ut etter turnuslege, og fikk mange gode søkere. Der er samarbeid om legevaktstelefon mellom Bjerkreim, Egersund, Sokndal og Hå, men alle henvendelser på dagtid går til legeskontoret i Bjerkreim.

Bevegelsesklubben har tre terapeuter, en fysioterapeut og to manuellterapeuter som jobber 100 %. Kommunalt tilskudd til to hjemler på 80 %. Området barn og institusjon ligger under kommunal fysioterapi, og er dekket av 100 % kommunal stilling.

I starten av året var det 50 på venteliste, men i løpet av første halvår var et viktig mål nådd: alle som har et behandlingsbehov innen muskel- og skjelettproblematikk, får et tilbud i løpet av kun kort tid. Målet er nådd ved å lage til ei midlertidig vikarordning og et privat tilbud.

Manuellterapi er en masterutdanning innen fysioterapi. Pasienten kan komme direkte til behandling uten henvisning fra lege. En manuellterapeut kan også sykemelde og henvise til videre utredning innen spesialisthelsetjenesten.

Hver fredag har det vært tilbud om gruppetrening for Uninor og psykisk helsetjeneste som et viktig ledd i folkehelsearbeidet. Det har blitt gitt 15 000 kr fra kommunen som bidrag.

Økonomi

Helsetjenesten hadde et underforbruk på 522.000. Dette skyldes i hovedsak reduserte pensjonskostnader, reduserte lønnsutgifter til jordmortjenesten, og avventing av ansettelse i ny stilling på helsestasjonen p.g.a økonomisk usikkerhet.

Måloppnåing

Helsestasjon og skolehelsetjenesten skal bidra til å forebygge sykdom og fremme god fysisk og psykisk helse hos blivende foreldre, barn og ungdom 0-20 år. Det skal være et tilbud som er enkelt å oppsøke, hvor man blir tatt på alvor med sine små og store helseproblemer og utfordringer. Helsestasjonen har som mål å tilby alle anbefalte konsultasjoner, og det målet ble nådd. Et annet mål er å tilby foreldreveiledningskurs Circle of security (COS), for foreldre med barn 0-6 år en gang årlig. Vi gjennomførte et kurs for foreldre, og et for barnehageansatte. Skolehelsetjenesten i regi av helsesøster og fysioterapeut, startet også opp med aktivitetsgrupper for barn fra 3.-6. klasse ukentlig på begge skolene. Dette tilbudet suppleres med kurs vedrørende sunt kosthold i regi av ernæringsfysiolog. Dette var også et mål som ble nådd.

Bevegelsesklubben sitt mål er å gi et godt, aktivt, helhetlig rehabiliteringstilbud for personer med akutt og langvarig smerte innen muskel- og skjelettproblematikk som bor i Bjerkreim kommune. Målet er også å fortsette med å gi et tilbud med kun kort ventetid.

Utfordringer

Helsestasjonen: En ansatt har tatt videreutdanning i psykososialt arbeid blant barn og unge, utfordringen har vært å samtidig opprettholde dagens tjenestetilbud. Helsestasjonen legger vekt på stor tilgjengelighet for barn, ungdom og foreldre, og satser på primærforebygging, og kunne tilby god foreldreveiledning og ulike gruppetilbud/kurs. Det er mange og stadig nye oppgaver på få ansatte, bl.a i forhold til flyktninger.

Helsestasjonen deltok i et prosjekt med vår vennskapskommune Plunge i Litauen. Prosjektet har som mål å utvikle ungdomsvennlige helsetjenester i Plunge. I mai og november var delegasjoner fra Plunge på besøk for å få innblikk i våre helsetjenester til barn og unge.

I mars flyttet helsestasjonen inn i legekonto sine tidligere lokaler. Helsestasjonen er svært fornøyd med flotte lokaler for sin virksomhet.

Barnevern

Økonomi

Tjenesten har 3 faste stillinger, to saksbehandlere og miljøterapeut. I tillegg støttes tjenesten med merkantil hjelp og av Kommunalsjef. Det har vært vakanser i deler av stillingene.

Barneverntjenesten utfører oppgaver knyttet til undersøkelser, oppfølging av hjelpetiltak, fosterhjemsarbeid og arbeid knyttet til ettervern. Barneverntjenestens utgifter knytter seg i hovedsak til lønnskostnader hvor saksbehandling utgjør en stor del. Ellers er hoveddelen av utgiftene til tiltak i og utenfor familien, hjelpetiltak, fosterhjemsplasseringer og ettervern.

Barneverntjenesten fikk 51 meldinger og har gjennomført 38 undersøkelser. Det var tiltak til 41 barn. Tiltak i hjemmet er i hovedsak råd og veiledning til foreldrene, direkte oppfølging av barn/ungdom, støttekontakt og besøkshjem. Det har i enkeltsaker blitt benyttet private aktører, men tiltakene har i hovedsak blitt utført av miljøterapeut og/eller saksbehandler.

Reduserte omsorgsplasseringer førte til reduksjon i kostnader til fosterhjemsplasseringer.

Barneverntjenesten har hatt ansvar for ettervern av ungdommer. Dette er økonomisk støtte til bolig, samt utgifter knyttet til oppfølging. Utgiftene knyttet til oppfølging har for noen av ungdommene har vært høye da det har blitt benyttet et privat firma.

Måloppnåing

Barneverntjenesten har hatt som mål å redusere bruk av eksterne aktører i hjelpetiltak. Det har lyktes å redusere dette, og miljøterapeut/saksbehandler blir i større grad benyttet. Det kjøpes fortsatt tjenester, men i mindre grad enn tidligere.

Det har vært tilsyn fra Fylkesmannen både i form av tilsyn knyttet til rutiner ol, og i form av egenvurdering av arbeid med meldinger. Derfor er rutiner og internkontroll endret og oppdatert og det er iverksatt tiltak for å unngå videre brudd på lov og retningslinjer.

Utfordringer

Barneverntjenesten ønsker å gi helhetlige tjenester og selv utføre tiltak. Derfor er det behov for utvidet kompetanse blant annet knyttet til veiledning i et barnevernfaglig perspektiv.

Tjenesten er liten og sårbar. I perioder med sykemeldinger, ferie og permisjon har belastningen vært stor. Det er utfordring å sikre stabile tjenester, deriblant å overholde alle lovkrav samt tilby faglig forsvarlige tiltak, med få ansatte, uten å benytte ekstern hjelp.

NAV

NAV Bjerkreim behandlet 62 søknader om økonomisk stønad, 31 enkeltpersoner ble innvilget sosialhjelp. Få er langtidsmottakere, de fleste er på supplerende ytelser.

Økonomi

Underforbruket i NAV har sammenheng med lave og få utbetalinger av økonomisk stønad. Den lave utbetalingen av sosialhjelp skyldes at flere personer har fått rettigheter i forhold til statlige ytelser som f.eks arbeidstrening. Kontoret har en rutine på tidlig kartlegging med fokus på muligheter.

Måloppnåing

Har bl.a. nådd målet om færrest mulig på sosialhjelp.

Utfordringer

I starten av 2016 er det ca. 55 helt ledige i Bjerkreim, ca. 20 permitterte.

Arbeidsledige har krav på dagpenger i 104 uker, deretter sosialhjelp. Dette kan føre til økte utgifter til sosialhjelp i løpet av neste år.

Pleie- og omsorg

Økonomi

Regnskapet for 2015 viser et forbruk på 99,9 %. Et underforbruk på kr. 39.000.

Måloppnåing

Omsorgstjenesten har fra 2012 hatt en omfattende omstilling som følge av samhandlingsreformen. Pågangen på pasienter og kravene til raskt mottak av disse er en av utfordringene.

I det alt vesentligste synes vi å kunne oppfylle målsettingen med at våre brukere skal kunne bo hjemme og motta adekvat hjelp så lenge som mulig. Det legges her vekt på tett dialog med brukere, pårørende og omsorgstjenesten. Kompetanseutvikling av vårt personale er derfor et særdeles viktig område om vi skal lykkes i framtiden. Det er ikke lenger tilstrekkelig med nok folk, vi må også ha rett kompetanse.

Vi har også i dette året hatt internundervisning, men pga økonomisk situasjon i redusert omfang.

Det har vært et prosjekt knyttet til legemiddelbehandling innenfor omsorgstjenesten. Vi skal forbedre oppfølgingen av medisiner og rutiner for håndtering av legemidler innenfor hjemmesykepleie og institusjon.

Det er innført multidose i hjemmesykepleien (ferdiglagt «dosett» fra apotek) slik at vi nå benytter multidose både i institusjon og hjemmesykepleien. Dette medfører at avvikene knyttet til feillegging i dosett har gått vesentlig ned.

Omsorgssenteret/institusjon

Institusjonen har til sammen 29 plasser, der 25 – 26 plasser brukes til langtidsopphold. Resterende blir benyttet til avlastning, korttidsopphold og øyeblikkelig hjelp. I perioder har vi vært nødt til å ha korridor plasser. Dette er særlig for øyeblikkelig hjelp brukere som er inne for kortere periode. Det har vært 13 brukere av øyeblikkelig hjelp i løpet av året.

Vi har de senere år vært nødt til å benytte vikarbyrå for å kunne avvikle sommerferien med tilstrekkelig sykepleierdekning. Det er nå ansatt to stillinger som sykepleier som dekker vikariater og vakante stillinger.

Det oppleves et særlig press på plassene knyttet til demensavdeling. Flere av brukerne på de somatiske avdelingene har demensdiagnoser, og vi har innenfor de bygningstekniske rammene vært nødt for å gjøre midlertidige fysiske tiltak i bygningsmassen for å møte de behov demenspasienter har.

Øyeblikkelig hjelp funksjonen er etablert ved omsorgssenteret. Ved denne ordningen har fastleger og legevakt mulighet for å legge inn på institusjonen i stedet for sykehus. Det er ikke avsatt egne senger til ordningen. Vi benytter ledige rom dersom det finnes det, alternativt benyttes korridorene. Det har vært 13 brukere som benyttet tilbudet med til sammen 97 døgn.

Hjemmesykepleie/kreftsykepleie

Pasienttall i hjemmesykepleien varierer gjennom året. 73 pasienter har fått tilbud i 2015.

Antallet kreftpasienter og pasienter med behov palliative tiltak er sterkt økende. Forekomsten av kreft øker også i Bjerkreim. Siste tall vi har tilgang til viser at det i 2011 ble det registrert 93 personer med kreftdiagnose. I 2012 hadde tallet økt til 115 personer.

Personer med nedsatt funksjonsevne (avd funksjonshemmede)

Tjenesten har ved årsskiftet 25 brukere som hovedsakelig mottar støttekontaktjenester eller avlastning hos private avlastere. Vi kjøper heldags pleie- og omsorgstilbud for 3 brukere i Eigersund kommune. Vi har ikke døgntilbud til denne gruppen selv. Det vil bli en stor utfordring de nærmeste årene da flere brukere som i dag mottar avlastning/støttekontakt, vil ha behov for oppfølging i egen bolig når de etablerer seg for seg selv. Det er lagt inn tiltak i 2018 for å starte et slikt tilbud.

I tillegg har avdelingen ansvaret for miljøarbeidertjenester (50% stilling som deles med psykisk helsetjeneste) og omsorgslønn.

Psykisk helsetjeneste

Psykisk helsetjeneste har 2,5 årsverk og det er nært samarbeid med spesialisthelsetjenesten. Det var totalt 120 brukere i løpet av 2015. Flesteparten er i aldersgruppen 18-49 år.

Samarbeid med dagtilbudet hos Uninor fremheves som svært godt og nyttig. Brukeren opplever å være i et godt arbeidsmiljø med meningsfylt aktivitet. Uninor benytter trimtilbudet ved «Kraftverket» en gang pr. uke som er muliggjort gjennom Folkehelsemidler.

Utfordringene for psykisk helsetjeneste er mangel på boliger med tilknyttet bemanning i kommunen. Flere vil med etablering i egen bolig ha behov for oppfølging flere ganger i døgnet. Vi har mangel på kommunale boliger og kun 50 % miljøarbeiderstilling (fordelt på psykisk helsetjeneste og avd. funksjonshemmede). Dette kan føre til at enkelte brukere får behov for døgntjenester i nær framtid. Det vil gi store utfordringer. Spesialisthelsetjenesten bygger ned sine døgntilbud og organiserer seg via mobile innsatsteam som skal være hjelpeløse med faglige utfordringer til kommunene.

Kommunal fysioterapeut.

Det er ansatt kommunal fysioterapeut som er tilknyttet omsorgssenteret og helsestasjonen. Tjenesten gir individuell behandling for barn, eldre i institusjon, samt personer som er hjemmeboende men har hatt kortidsopphold ved institusjonen. Fysioterapitjenesten gjennomfører også behandlingen i institusjonen, barnehagen eller skolen.

Andre tjenester

I tillegg har pleie- og omsorgssektoren tjenester innenfor vaskeri, kjøkken, matombringing, praktisk bistand (hjemmehjelp), trygghetsalarm, First Responder og Demensteam (utredning).

Kompetanseutvikling

Økte krav til kvalitet gir forventning både hos pasienter, spesialisthelsetjeneste og tilsynsmyndigheter om å følge med i den medisinske utviklingen innenfor de ulike fagfelt. Så lenge pasienten er ferdigbehandlet på sykehus og overført til kommunen forventes det av pasient og pårørende samme kvalitet på tjenestene som de man finner på sykehuset.

Tjenestene skal bygge på forskningsbasert utforming og behandling av pasienter. Det er en dreining fra pleie- og omsorgstjenester til behandling- og omsorgstjenester.

Planen Omsorgstjenester 2020 gir klare innspill til at kvalitetsutvikling og velferdsteknologi vil være viktig.

Det er særlig bemanning med rett kompetanse som blir utfordringen de neste årene. Å sikre rekruttering og beholde og videreutvikle ansatte er avgjørende for om vi skal lykkes i å gi innbyggerne rett hjelp til rett tid.

Vi har arbeidet med utvikling av etisk skolering (etiske problemstillinger) i to ulike grupper innenfor omsorgssektoren. Det er gitt støtte fra KS til denne satsingen.

Det er startet videreutdanning for en sykepleier med kreftsykepleie. Utbygging av kompetansen er avgjørende for om vi skal ha mulighet for å kunne håndtere det økende antallet kreftpasienter og økte oppgaver kommunen har med oppfølging av pasientgruppen. Det er gitt statlig støtte med om lag 50 % til denne videreutdanningen.

Andre satsinger:

- Lederutdanning
- Eldreomsorgens ABC (grunnopplæring av fortrinnsvis assistenter/pleiemedhjelpere)
- Demensomsorgens ABC (grunnopplæring av fortrinnsvis assistenter/pleiemedhjelpere)

I tillegg har enkelte ansatte startet utdanning i egen regi. Det er nå to ansatte under helsefagarbeiderutdanning.

Økt samarbeid med statlige kompetanseutviklingssentrene er viktig i fremtiden. Dette gjøres ved å delta i læringsnettverk med utviklingssentrene.

Utfordringer

- Planlegging av nytt omsorgssenter
- Beholde og rekruttere fagkompetanse
- Kompetanseutvikling, jfr tidlige beskrivelse
- Dagsenter for demente.
 - Det er økende behov for dagsenter for demente. Vi har ikke et dagtilbud for demente i dag. Et dagsenter vil trolig kunne redusere/utsette behovet for institusjonsplass.
 - dette er tatt med i økonomiplan for 2017

- Utvikling av internkontroll og prosedyreutvikling.
- Økte stillinger
- Heldøgnstjenester for personer med nedsatt funksjonsevne, psykisk lidelser - dette er tatt med i økonomiplanen for 2018.
- Hjemmerehabilitering i samarbeid mellom hjemmesykepleie og fysioterapeut – igangsatt arbeid med dette i 2015.
- Velferdsteknologi – se eget punkt

Landbruk, miljø og teknikk (LMT)

	Regnskap 2015	Buds(end) 2015	Avvik	%- forbruk	Vedtatt Bud 2015	Regnskap 2014
Landbruk, miljø og teknikk	10 043	11 636	-1 593	86,3 %	10 329	8 890
400 LMT	3 147	3 864	-717	81,5	6 615	4 293
401 LMT - Vedlikehold	2 967	2 903	64	102,2	1 840	2 738
413 Brann - beredskap, feiing og fo	2 115	2 900	-785	72,9	-	-
440 Landbruk	1 793	1 899	-106	94,4	1 804	1 855
441 Skogbruk	21	70	-49	29,9	70	4

Økonomi

Avdelingens arbeidsområder er bl.a. saksbehandling etter plan- og bygningslov, forurensingslov og landbrukslovgivning. Videre har avdelingen ansvar for kommunens investeringsprosjekter samt drift og vedlikehold av kommunens VA-anlegg, veier og grøntanlegg.

Når det gjelder økonomi har avdelingen samlet sett noe mindreforbruk.

Sykefravær for tjenesteområdet

Tjenesteområdet har hatt svært lavt sykefravær i 2015. Det har ikke vært sykefravær som skyldes forhold på arbeidsplassen.

LMT

Økonomi

Ansvar 400 har et relativt stort mindreforbruk i 2015. Dette skyldes dels at det var budsjettert med ny og brannavtale for hele året, samtidig som den gamle og rimelige avtalen ikke gikk ut før 1. mars. Den «snille» vinteren gav et mindreforbruk for vintervedlikehold. Fradeling og opprettelse av eiendommer i forbindelse med Bjerkreim vindkraftverk gav gebyrinntekter langt over det som var budsjettert. Summen av disse forholdene gav et positivt regnskapsresultat.

På tross av ekstraordinære gebyrinntekter er likevel tjenestene plan- og byggesak ikke selvfinansierende. For 2015 kostet tjenestene til sammen opp mot 1 mill.

Måloppnåing

LMT-avdelingen har laget ny arealdel til kommuneplanen, og fått vedtatt denne. Byggesaker er behandlet innen gitte frister. Ellers er reguleringssaker, dispensasjonssaker, søknader om utslippstillatelse mm behandlet med akseptable tidsfrister. Avdelingen har i noe større grad enn tidligere ført tilsyn i byggesaker, i samsvar med tidligere definert mål for avdelingen.

Utfordringer

I en liten organisasjon er det utfordrende å holde den kompetanse og den kapasitet som forventes innen de ulike områder. Dette særlig som følge av endringer i regelverk samtidig som forventninger og krav skjerpes både fra regionale myndigheter og fra innbyggere.

LMT – Vedlikehold

Økonomi

Ansvar 401 har et lite merforbruk på kr 64.000. Dette skyldes bl.a. uforutsette vedlikeholdsarbeider på kommunehuset, et lønnsoppgjør som ikke lå i rammen, samt uventet høge vedlikeholdsutgifter på egne kjøretøy.

Måloppnåing

Kommunens eiendom som bygg og grøntområder, maskiner og utstyr mv blir i all hovedsak godt vedlikeholdt, noe som gir høy måloppnåelse.

Utfordringer

Det er ønskelig å kunne gjennomføre noe mer vedlikehold som husmaling, skifte av vinduer og vedlikehold av tak innenfor budsjetttrammene. Det er utfordrene at rammene i liten grad gir rom for denne type vedlikehold, og at f.eks maling av større bygg må fremmes som egen sak i budsjettbehandlingen.

Brann- beredskap, feiing og forebygging

Økonomi

Ansvarsområdet har et relativt stort mindreforbruk. Dette skyldes i hovedsak at ny avtale ble lagt inn i budsjettet med helårvirkning, samtidig som den gamle og rimeligere avtalen gjaldt til 1. mars.

Måloppnåing

Brannberedskap, feiing og tilsyn utføres i samsvar med gjeldende planer. Dette betyr at målene er nådd for disse tjenestene.

Utfordringer

Det er lite utfordringer knyttet til selve tjenesteytingen. Det planlegges utvidelse av brannstasjon for å tilfredsstille krav satt av Eigersund kommune i forbindelse med inngåelse av ny brannberedskapsavtale. Det kan være økonomiske utfordringer knyttet til gjennomføringen av dette.

Landbruk

Økonomi

Stramt budsjett, men streng disiplin og bl.a. økning i gebyrinntekter ved behandling av mange vindkraftsaker, førte til et forbruk på 95 % av rammen. PC`ene våre som var 14 år gamle, ble skiftet gjennom avsatta midler ved IT-avdelingen til storfornying i kommunen.

Måloppnåing

Målene for 2015 var å gjennomføre en faglig og god saksbehandling av søknader om bl.a. nydyrking, vegbygging, BU-midler, konsesjons- og fradelingssaker, innenfor akseptable frister. Vi forvalter mange tilskuddsordninger, med sentrale frister for godkjenning, kontroll og rapportering som det til tider er krevende å holde seg innenfor når arbeidsbelastningen er stor. Tilfredsstillende tilbakemeldinger fra bl.a. Fylkesmannens landbruksavdeling.

Nytt matproduserende areal ble oppmålt og godkjent med 113 da dyrka og 372 da innmarksbeite. Tallene fra i fjor var henholdsvis 150 og 860 da.

Mange bønder fikk skader på jordbruksareal, gjerde, gardsveger og mistet rundballer under den store flommen i desember.

Arbeidet med å lage til parkeringplass, areal til telting, sikring av hull etter gruvedrift og merking av tursti på kommunens nyinnkjøpte eiendom på Hovland i Ørdsalen, ble satt i gang som planlagt. I juni 2016 blir det åpning av den nye toppturen til Gudlen/Mjåvassknuten med ordføreren i spissen.

Utfordringer

Stortinget sitt krav om løsdrift for alle storfe fra 2024. Den 01.01.16 ble det hentet kumelk på 91 gårdsbruk i Bjerkreim. Av disse er det løsdrift i 27 av fjøsene – altså har de resterende 70 % av gårdsbrukene få år til å innfri kravet. I Rogaland er tilskuddsmidlene gjennom Innovasjon Norge altfor små til å dekke behovet. Investeringsomfanget er ofte mellom 6 og 10 millioner, og tilskudd fra det offentlige er helt avgjørende for at det skal være økonomisk forsvarlig å gjennomføre byggeprosjektene. Melkeproduksjonen har i flere generasjoner vært bærebjelken i næringen.

I ledige stunder prioriterer vi å få digitalisere innmarksbeite som er godkjent som spreieareal, i den sentrale fylkesdatabasen.

Dalane-kommunene, Fylkesmannen og Innovasjon Norge har i over 20 år samarbeidet om en stilling som bygdeutvikler i regionen. Vedkommende som var i stillingen nå, sluttet i høst. En er nå i en prosess der en sammen jobber for å finne ut hva som er den mest fornuftige måten å organisere arbeidet med bygde- og næringsutvikling fremover.

Sponheimutvalget har hatt som oppgave å gå gjennom regelverket for produksjonstilskudd med mål om en omfattende forenkling. Gjennomføring på dette kan gi oss utfordring.

Skogbruk

Økonomi

Det var ingen aktivitet i kommuneskogene dette året, og en holdt seg innenfor budsjetterte rammer.

Måloppnåing

Dette var året da hogstkvantumet i kommunen passerte 10.000 kubikkmeter. De offisielle statistikker viser ca. 8.000 m³, men ca. 3.000 m³ lå ferdig hogd i skogen ved nyttår. En del av

den skadde skogen fra vinteren 2013-2014 (pga mye vind og tørke), måtte hogges, og i tillegg ble en større drift i tidligere Statskog på Røysland hogd.

Rogaland, sammen med Nordland og Nord-Trøndelag ble pilotfylke for klimaskogplanting. Bjerkreim og Tysvær ble pilotkommuner for skogplanting i Rogaland på nye arealer som klimatiltak. Dette er et 3-årig prosjekt som en håper lokal industri, skogeiere og turgåere vil ha mye glede av i fremtiden. Prosjektet dekker ALLE kostnader til planting og ungskogpleie de 5 første åra.

Det ble plantet 72 da skog. Ungskogpleie ble utført på 124 da.

Det ble ferdigstilt ca. 4.000 m skogsbilveg klasse 4

Det ble innmeldt felling av 72 hjort, som er en oppgang siden 2014. Det ble i tillegg felt 8 elg (4 i fjor) og 42 rådyr (76 i 2014).

Utfordringer

Interessen for klimaskogplanting har ikke vært så entusiastisk som forventet. Foreløpig har en funnet og godkjent et areal på 500 da. Administrasjonen har arbeidet for å bli en av de 2 pilotkommunene, og da er det synd om vi ikke får maksimalt utbytte av klimaprojektet. Andre Rogalandskommuner står med åpne armer og ønsker å overta midlene fra Bjerkreim. Men – bøndene blir gjennom ulike møter, Bjerkreimsnytt og direkte kontakt sterkt oppfordret til å finne aktuelt areal til klimaskogplanting - før prosjektet avsluttes og tiltaksmidler er borte.

Sentraladministrasjon

	Regnskap 2015	Buds (end) 2015	Avvik	%- forbruk	Vedtatt Bud 2015	Regnskap 2014
Administrasjon og stab	13 547	14 605	-1 058 ✓	92,8 %	14 927	13 217
100 Rådmann	1 854	1 936	-82	95,8	2 586	1 532
120 Økonomi	5 620	5 688	-68	98,8	5 570	5 416
130 Personal- og utvikling	2 658	3 012	-354	88,2	2 882	2 662
150 Serviceavdeling	3 415	3 969	-554	86,1	3 889	3 607

Økonomiavdeling

Økonomiavdelingen har det økonomiske forholdet til både egen avdeling samt revisjon og kontroll og overføring til Bjerkreim sokn.

Økonomi

	Regnskap 2015	Buds(end) 2015	Budsjett 2015	%- forbruk
Kontrollutvalget	102	104	104	98,4
Kontrollutvalgssekretariat	95	109	109	87,4
Revisjon	262	303	303	86,5
Økonomi og IKT-tjenester	3 029	3 246	2 978	93,3
Kirkelig administrasjon	2 131	1 926	1 926	110,6
Sum ansvar: 120 Økonomi	5 619	5 688	5 420	98,8

Som det kommer frem av tabellen over holdes rammen for ansvarsområdet.

- Revisjon og kontroll
 - Alle tre områdene bruker mindre enn budsjettet. Områdene selv kommer med anslag på forbruk, men benytter ikke hele rammen.
- Overføringer til kirken
 - Overføringer her bestemmes av kommunestyret samt at de får kompensert all virkning av lønnsoppgjør i året. I tillegg kommer kostnader tilknyttet «internkjøp» av Bjerkreim kommune. Dette er husleie, regnskapsarbeid samt revisjon og oppfølging på området.
- Økonomi – og IT
 - Foruten lønn kjøper avdelingen inn nødvendig utstyr og konsulenttjenester i forhold til å opprettholde nødvendig drift. En stor del av utgiftene er også oppgraderingsutgifter og årlige lisensutgifter.

Måloppnåing

Avdelingen jobber hele tiden med å utnytte de systemer avdelingen rår over samt se på de mulighetene som ligger ubenyttet innenfor avdelingen. Et slikt arbeid, eller sløken etter fornyelse, involverer også hele organisasjonen ved implementering.

Avdelingen ønsker at organisasjonen får flere av inngående faktura over på elektronisk format slik at behandlingstiden blir kortere i vår egen organisasjon. Setter krav til nye leverandører at de kan lever elektronisk, mens avdelingen jobber parallelt med å få etablerte kunder over på samme leveringsformat.

Avdelingen jobber med å nå målet om at utgående faktura ikke skal sendes i papirformat ved at andre leveringskanaler benyttes.

Det er fremforhandlet avtale om egeninnkasso med systemleverandør som iverksettes i 2016. Målet er å komme i kontakt med skyldner rettidig slik at belastningen for skyldner ikke blir så stor.

Innkjøpssamarbeidet med Gjesdal bærer frukter ved at innkjøpsavtaler inngås sammen med større kommuner og med større volum gir dette oss bedre priser enn om vi selv skulle inngått slike avtaler.

Internkontroll – vedtatt reglement som videre kan utvikles og utvides.

Innen IT har følgende mål blitt nådd – oppgradering av fagsystemer, oppgradering av serverparken som igjen har gitt bedre tilgjengelighet og bedret sikkerheten (brannmur og back-up). Fått mer utstyr på samme plattform. Som et resultat av innkjøpssamarbeidet er vi nå tilknyttet en rammeavtale på IKT med Atea.

Utfordringer

Gjøre behandlingsprosessen per faktura enklere – både for ut- og inngående faktura.

Remittering av eBilag for utbetaling – utnyttelse av systemet samt internkontroll for utbetalinger.

Elektronisk fakturaer inn hos selskap 2. Dette for å gjøre prosessflyten enklere for flere parter.

Lønns- og personalavdeling

Økonomi

Personal har vært godt innenfor budsjett. Sykemeldinger og tilbakeføringer fra NAV førte til at vi gikk med et overskudd med 354.000.

Ny Bedriftshelsetjeneste er en usikker faktor på sikt. Nytt lønns- og tariffsystem vil og ha innvirkninger på lokal lønnsplan. Hvordan det vil slå ut og eventuelt påvirke økonomien blir spennende og viktig å følge med på.

Måloppnåing

- Gjennomført opplæring for tillitsvalgte, verneombud og ledere ift Akan-arbeid
- Ferdigstilt og vedtatt ny handlingsplan for IA arbeidet
- Fraværet er redusert fra 6,4 % til 6 %. En klart forbedring vi må glede oss over.
- 6 læringer i perioden

Utfordringer

- Ferdigstille arbeid med ny lønnsplan. Arbeid med ny lønnsplan ble startet på høsten.
- Revidering av retningslinjer for reglement ift seniorpolitikk ble startet i 2015.
- Nytt tariffsystem gir noen utfordringer ift lønnssystemet og lokale avtaler.

Serviceavdelingen

Vårt hovedmål er å fortsatt yte god ekstern og intern service.

Serviceavdelingen har 4 årsverk fordelt på 5 stillinger. I tillegg kommer renhold på kommunehuset med ca. 0,8 årsverk. Avdelingen er med i nettverk for servicekontor i Sør-Rogaland og deltar i samlinger og kurs i regi av nettverket.

Arbeidet med bortsetting og overføring av arkivmateriale har fortsatt i 2015, men er ikke ferdigstilt. I tillegg ga flommen i desember oss en ekstra utfordring med vått arkivmateriale og tørking av dokumenter.

Serviceavdelingen er også dokumentsenter og har ansvaret for kommunens sak- og arkivsystem. I 2015 ble det opprettet 876 nye arkivsaker og 12 217 journalposter med underliggende dokumenter/filer.

Av saksbehandling har avdelingen bl.a. behandlet;

- 11 søknader om startlån
- 19 søknader om avløsertilskudd ved sykdom mm
- 15 søknader om ambulerende skjenkebevilling
- 42 bestillinger om megleropplysninger ved salg av eiendommer

På slutten av året fikk kommunen sin egen Facebook-side som blir administrert av bl.a. personell i serviceavdelingen. Siden er svært godt besøkt, og kommunen når på denne måten fram med informasjon til et enda større publikum.

Økonomi

Regnskapet viser et samlet mindreforbruk for tjenestene under service-avdelingen. Boligkontoret står bokført med et mindreforbruk på kr 240.000 som skal dekke opp renter og avdrag. Tar en hensyn til dette, blir forbruket for de andre tjenestene 94 % av budsjettet.

Måloppnåing

- Arbeidet med å ordne og overføre arkivmateriale til nytt bortsettingsarkiv, og til depot hos Interkommunalt arkiv (IKA) er i gang, men er forsinket p.g.a. tidkrevende ordningsarbeid og inntaksstopp hos IKA.
- Driftssetting og opplæring av fase 3 i oppgraderingsprosjektet for WebSak er gjennomført. Men det har vært en del ekstraarbeid og utfordringer i f.b.m. den nye møtemodulen, problemer som ennå ikke er løst.
- Kommunens innsynsløsning på nett er oppgradert med bl.a. enklere brukergrensesnitt, bedre søkemotor mm.
- Kommunens nettsider er blitt responsive (mobilvennlige) og er oppdatert med diverse ny funksjonalitet, bl.a. en tilbakemeldingsfunksjon for brukerne.
- Kommunestyre- og fylkestingsvalget ble gjennomført på en grei måte, inkl. forhånds-stemmegivning som foregikk i serviceavdelingen.

Utfordringer

- Fortsette arbeidet med ordning og flytting av arkivmateriale.
- Videreutvikle digitale tjenester som flere elektroniske skjema, samt ta i bruk sikker digital kommunikasjon med innbyggere, næringsliv og andre offentlige etater.
- Overgang til nettbrett for politikerne og endringer det vil medføre for sekretariatet.
- Vurdere overgang/oppgradering til WebSak Fokus (avhenger av hva Eigersund og Sokndal gjør).

Investeringer

Prosj. nr	Prosjektnavn	Regnskap 2015	Buds(end) 2015	Budsjett 2015
1201	Felles IT	868	1 000	1 000
6017	Husbanken avdrag	593	-	-
6021	Næringsområde Røysland	30	-	-
6027	Avdrag fra Lyse Energi AS	-512	-512	-512
6030	Startlån	-478	-	-
6032	Vannledning Vikeså	560	553	-
6037	Asfaltering	484	500	500
6045	Salg av tomter - budsjett	-369	-	-
6046	Egenkapitalinnskudd - KLP	336	350	350
6047	Låneopptak/finansiering	-15 548	-14 877	-3 338
6058	Kirkegårdsutvidelse Bjerkreim	243	255	-
6068	Kjøp av boliger (Boligkontoret)	7 295	7 300	-
6100	Uteområde Vikeså skule	-	-	-
6101	Vikeså skule - gjenoppbygging av småskulen	47	-	-
6107	Røyslandsdalen 2011	-	-	-
6114	Røranlegg Omsorg	-	-	-
6133	Opparbeidelse av Hunnadalen boligfelt	5 194	4 500	-
6135	Kaldoserer Bjordal	-	-	-
6140	Utsifting av el-tavle	-	-	-
6141	Skifte av veglys - ikke kvikksølv	140	100	100
6142	Gang- og sykkelsti Fv 112 Søndre del	289	300	-
6146	Oppgradering av WebSak	130	131	-
6148	Ballbinge Vikeså skule 2014	-	-	-
6149	Møbler og utstyr etter brann	-	-	-
6153	Lekeapparater Bjerkreim skule	284	300	300
6155	Tiltak brann	39	100	1 600
6162	Gatelys Gjedrem	3	-	-
6172	Gatelys Bue	370	-	-

	Regnskap	Budsjett justert	Bud vedtatt
1201 Felles IT	868	1 000	1 000
Felles IT-løft i organisasjonen hvor mye av det som er kjøpt/investert har tilfalt området Undervisning og Administrasjon. Det inngår også en stor del lisenser til programvare som er oppgradert. I tillegg er det kjøpt inn utstyr sentralt for å kunne takle økt behov i organisasjonen.			

	Regnskap	Budsjett justert	Bud vedtatt
6017 Husbanken avdrag	593	0	0
Det betales avdrag på innlånte midler fra Husbanken. Siden kommunen har ubrukte lånemidler, er avdragsugiftene høyere enn innbetaling av avdrag på utlånte midler (kommer frem i prosjekt 6030)			

	Regnskap	Budsjett justert	Bud vedtatt
6021 Næringsområde Røysland	30	0	0
Kostnadene i 2015 gjelder oppmåling av tomt som er solgt, samt noe kostnader til planlegging av opparbeiding av tomter. Det er for 2016 løyvet kr. 170.000 for planlegging av opparbeiding.			

	Regnskap	Budsjett justert	Bud vedtatt
6027 Avdrag fra Lyse Energi AS	-512	-512	-512
Nedbetaling av ansvarlig lån som er gitt Lyse fra eierkommunene.			

	Regnskap	Budsjett justert	Bud vedtatt
6030 Startlån	-478	0	0
Avdragsinntekter fra utlånte husbankmidler (START-lån). Alle utlån av husbankmidler administreres gjennom Lindorff etter vedtak er gjort lokalt.			

	Regnskap	Budsjett justert	Bud vedtatt
6032 Vannledning Vikeså	560	553	0
Prosjektet gjelder utskifting av hovedvannledning langs stadion på Vikeså. Årsak til utskifting var at den gamle ledningen var i en forfatning som stadig medførte kompliserte brudd. Prosjektet ble ferdigstilt uten særlige komplikasjoner.			

	Regnskap	Budsjett justert	Bud vedtatt
6037 Asfaltering	484	500	500
I 2015 ble det asfaltert 3 parseller. Dette var veg til Ognedal bedehus, del av veg til Solberg og del av veg til Hetland.			

	Regnskap	Budsjett justert	Bud vedtatt
6045 Salg av tomter	-369	0	0
Solgt deler av industritomt som tilleggstomt til eksisterende tomteeier på Røysland industrifelt.			

	Regnskap	Budsjett justert	Bud vedtatt
6045 Egenkapitalinnskudd - KLP	336	350	350
Årlig innbetaling av egenkapital til KLP.			

	Regnskap	Budsjett justert	Bud vedtatt
6058 Kirkegårdsutvidelse Bjerkreim	243	255	0
Legging av belegningsstein på gangveger og oppussing av bårehus.			

	Regnskap	Budsjett justert	Bud vedtatt
6068 Kjøp av boliger (Boligkontoret)	7 295	7 300	0
Det er kjøpt tre boliger som skal avlaste kommunens økende behov for kommunale boliger.			

	Regnskap	Budsjett justert	Bud vedtatt
6101 Vikeså skule - gjenoppbygging	47	0	0
Storparten av kostnadene knytter seg til renovering av kjeller (tidl. tilfluktsrom) etter brann. Dette arbeidet er en del av gjenoppbyggingen etter brann, men var ikke en del av den kontrakten som innebar nytt skolebygg.			

	Regnskap	Budsjett justert	Bud vedtatt
6133 Opparbeidelse av Hunnadalen boligf	5 194	4 500	0
Prosjektet gjelder opparbeiding av Hunnadalen boligfelt som består av 35 boenheter. Av dette er 22 eneboligtomter og 13 tomter for mer konsesentrert bebyggelse. Arbeidet ble påbegynt i 2015 og ventes ferdigstilt mai 2016. Prosjektet har et samlet budsjett 18,65 mill. inkl forprosjektering.			

	Regnskap	Budsjett justert	Bud vedtatt
6141 Skifte av veglys – ikke kvikksølv	140	100	100
Veglys som inneholder kvikksølv fases ut. Til dette er det foretatt løyvinger over flere år. Av totalt 208 kvikksølvholdige armaturer ble 40 stk skiftet i 2014 og 30 stk i 2015. Utskiftningen skjer i rekkefølge prioritert ut fra alder og tilstand.			

	Regnskap	Budsjett justert	Bud vedtatt
6142 Gang- og sykkelsti Fv112 Søndre del	289	300	0
Prosjektet gjelder etablering av fortau langs fv 112, fra fv 503 til Pittervegen. Prosjektet, som har et kostnadsoverslag kr 10,0 mill, er under planlegging. Når prosjektering er ferdig og planer godkjent må det erverves grunn og lyses ut anbudskonkurranse før entreprenør kan velges og anlegg startes.			

	Regnskap	Budsjett justert	Bud vedtatt
6146 Oppgradering av WebSak	130	131	0
Oppgraderingen har skjedd over flere år, og må gjøres sammen med vertskommunen Eigersund. Dette er kommunens saksbehandlingssystem. Systemet er i stadig utvikling i forhold til krav, utnyttelse og muligheter.			

	Regnskap	Budsjett justert	Bud vedtatt
6153 Lekeapparater Bjerkreim skule	284	300	300
Prosjektet gjelder fornyelse og oppgradering av uteområde og lekeapparater på Bjerkreim skule. Dette ble gjennomført som planlagt i 2015.			

	Regnskap	Budsjett justert	Bud vedtatt
6155 Tiltak brann	39	100	1 600
Utvidelse og oppgradering av brannstasjon i samsvar med krav gitt av Eigersund kommune ifm ny brannavtale som ble inngått med virkning fra 1. mars 2015. Prosjektet er noe forsinket. Planlegging ble påbegynt i 2015, men hoveddel av planlegging og iverksettelse kommer i 2016.			

	Regnskap	Budsjett justert	Bud vedtatt
6162 Gatelys Gjedrem	3	0	0
Ble ferdigstilt i 2015. Kostnadene er i all hovedsak refundert av Rogaland fylkeskommune. En mindre kostnadssprekk kr. 3.000 må dekkes av Bjerkreim kommune. (Refunderte kostnader er kr. 2.642.324)			

	Regnskap	Budsjett justert	Bud vedtatt
6172 Gatelys Bue	370	0	0
Det ble i 2015 etablert gatelys langs fv 504 på Bue. Kommunen stod for gjennomføring av prosjektet, etter avtale med Statens Vegvesen hvor Vegvesenet skulle refundere kostnadene. Kostnadene ble fullt ut refundert i 2016.			

Kommunens interkommunale interesser

Kommunalt eierskap

Selskap	Eierform	Andel	Styring
Dalane Energi	Interkommunalt eid selskap av Bjerkreim, Eigersund, Lund og Sokndal.	Bjerkreim kommune har 11,42 % eierdel med årlig utbytte.	Vi har valgt tre repreentanter til representantskapet; Torbjørn Ognedal, Inger Merethe Bjerkreim og Gerd Aa Vassbø. Vi har styrerepresentant, i 2015 var det Øyvind Sjøtrø.
Lyse	Konsernet eies av 16 kommuner i sør-Rogaland.	Bjerkreim kommune har 0,512 % eierdel med årlig utbytte. I tillegg har vi 12,3 mill som ansvarlig lån.	Ordfører er i bedriftsforsamlinga.
Rogaland Revisjon IKS	Interkommunalt eid selskap av 16 kommuner/fylkeskommune i Rogaland.	Bjerkreim kommune har 0,67 % av eierskapet.	Ordfører er i representantskapet.
Interkommunalt arkiv i Rogaland IKS (IKA)	Eid av 24 kommuner og fem interkommunale samarbeidsordninger, samlet 29 ulike offentlige eiere.	Bjerkreim kommune har 1,76 % av eierskapet.	Ordfører er i representantskapet.
Dalane friluftsråd	Interkommunalt eid selskap av Bjerkreim, Eigersund, Lund og Sokndal.		Vi har styrerepresentant, for tida er det Sunniva Veen.
Magma Geopark	23 ulike eiere, m.a. to fylkeskommuner og fem kommuner.		Vi har styrerepresentant, i 2015 var det Øyvind Sjøtrø.
Uninor	Interkommunalt eid selskap av Bjerkreim, Eigersund, Lund og Sokndal.	Bjerkreim kommune har 10,5 % av eierskapet.	Vi har styrerepresentant, for tiden er det Idar Sønstabø.
Dalane Miljøverk IKS	Interkommunalt eid selskap av Bjerkreim, Eigersund og	Bjerkreim kommune har 13,02 % av eierskapet.	Vi har to representanter i representantskapet; Marthon

	Sokndal.		Skårland og Ane Fuglestad Skutlaberg. Vi har styrerepresentant for tiden er det Torbjørn Ognedal.
--	----------	--	--

Interkommunalt samarbeid

Samarbeidsområde	Samarbeidsform	Kostnad/avtale
Brannvesen	Kjøpt tjeneste fra Eigersund kommune.	Avtalt kostnad for 2015 er 2.080.000. Avtalen er til 2016.
Språkopplæring av innvandrere og flyktninger	Kjøpt tjeneste fra Gjesdal og Eigersund kommuner.	
Landmåling	Kjøpt tjeneste fra Gjesdal kommune.	
Innkjøp	Samarbeid med Gjesdal kommune	5 % av innkjøpslederstillingen.
Skatteoppkrever	Kjøper tjenesten av Eigersund kommune	70 % av en stilling hos skatteoppkreveren i EK
Arbeidsgiverkontroll	Kjøp av tjenester fra Stavanger kemnerkontor	
Dalane kulturfestival	Avtale mellom de fire kommunene i Dalane om felles kulturfestival annet hvert år. Bjerkreim fører regnskapet.	Alle kommuner har en ramme på 100 000 det året festivalen arrangeres.
PPT	Kjøpt tjeneste fra Eigersund kommune.	
Krisesenteret i Stavanger	Interkommunal avtale med krisesenteret	Ca kr 33.000 pr år
Voldtekstmottaket i Stavanger	Avtale med SUS	Ca kr 30.000 pr år
Samarbeidsavtale med Eigersund om enkeltbrukere	Kjøpt tjeneste fra Eigersund kommune.	
Vinterlandbruksskolen på Jæren		

Lokalt eierskap/sameie

Åsen-huset	Eid av stiftelsen Åsen	Bjerkreim kommune har eierdel i stiftelsen.	Vi har styrerepresentant, for tida er det Ola Birkeland.
Bjerkreimshallen	Eid av stiftelse		Vi har styrerepresentant, for tiden er det Marthon Skårland.

Medlemskap

Organisasjon
Næringsforeningen i Stavanger
Kulturskulerådet
Bjerkreimsmarken

Beredskap

Beredskapsplan for kommunen ble vedtatt 17. juni med tilhørende varslingslister og handlingsplaner.

Det ble arrangert møte med Beredskapsrådet i juni.

Kommunen var engasjert i en leteaksjon etter savnet elev på skoletur i september.

Kommunen var også engasjert under ekstremværet Synne som var i starten av desember.

Kommunen har gjennom året blitt varslet flere ganger fra Fylkesmannen om mulig uvær.

Kriseledelsen hadde en opplæringsøkt med Fylkesmannen og andre beredskapsorganisasjoner.

Se også eget avsnitt om psykososialt kriseteam under Levekår.

Internasjonal kontakt

Kommunen har deltatt i to ulike prosjekt med vennskapskommunen Plunge i Litauen.

Det har vært to delegasjoner fra Plunge til Bjerkreim med prosjekt om ungdomshelsetilbud. Her er kommunen partner i prosjektet. Prosjektet avsluttes i 2016.

Kommunen har vært vertskap og koordinator for et prosjekt for politiet i Plunge og Klaipeda distrikt. Dette prosjektet har fokus på ungdom, rusforebygging og generelt forebyggende arbeid. Det har vært et besøk i Bjerkreim/Rogaland fra prosjektgruppen i Plunge.

Sentrale kommunestyrevedtak

Oppsummeringen tar for seg noen av kommunestyrevedtakene. Det er prøvd å gi en konkretisering av oppfølging og kort kommentar av saken.

Saksnr	Sak		Ansvar	Kommentar
001/15	Tilstandsrapport for grunnskolen 2014		Komm.sj. Oppv og kult	Gitt tilb.mld.
003/15	Handlingsplan folkehelse 2015		Komm.sj. Levekår	Til orient.
004/15	Opparbeiding av Hunnedalen boligfelt		Komm.sj. LMT	Arbeid pågår
005/15	Politisk organisering i Bjerkreim for valgperioden 2015-2019		Rådmann	Iverksatt
006/15	Kartlegging av forhold rundt kommunestruktur		Rådmann	Nytt vedtak før sommer 2016
012/15	Forslag om endring av praksis i inntak av barn etter hovedopptak		Komm.sj. Oppv og kult	Iverksatt
013/15	Etablering av SLT-modellen i Bjerkreim kommune		Komm.sj. Levekår	Iverksatt
017/15	Bosetting av flyktninger		Komm.sj. Oppv og kult	Iverksatt
019/15	Årsmelding og regnskap 2014		Økonomisjef	Iverksatt
020/15	Tilslutning til KS styrevervregister		Rådmann	Iverksatt
021/15	Trafikksikkerhetsplan 2015-2019		Komm.sj. LMT	Arbeid pågår
022/15	Plan for strategisk komp.utv., levekår (2015-2020)		Komm.sj. Levekår	
024/15	Eierform av Dalane Energi IKS		Rådmann	Arbeid pågår
025/15	Kommunereform - videre prosess for Bjerkreim kommune		Rådmann	Nytt vedtak før sommer 2016
029/15	Reglement til økonomihåndbok i Bjerkreim kommune		Økonomisjef	Iverksatt
030/15	Beredskapsplan for Bjerkreim kommune		Rådmann	Iverksatt
032/15	Godkjenning av kommuneplan for perioden 2014-2026		Komm.sj. LMT	Iverksatt
039/15	Kontroll og godkjenning av kommunestyrevalet 2015		Rådmann	Iverksatt
041/15	Val av ordfører for perioden 2015-19			
060/15	Opprettelse av plangruppe for utredning av nytt omsorgssenter i Bjerkreim kommune		Rådmann	Gruppe vedtatt, arbeid ikke startet
061/15	Bosetting av flyktninger		Komm.sj. Oppv og kult	Venter vedtak fra IMDI
064/15	Nettbrett til folkevalgte i valgperioden 2015-2019		Økonomisjef	Innkjøp og opplæring mangler
087/15	Budsjett for 2016 og økonomiplan 2016-2019		Økonomisjef	Iverksatt



BJERKREIM
K O M M U N E