

Årsrapport for Bjerkreim kommune 2014



Innhold

Innledning og oppsummering	4
Økonomiske forhold	5
Skatt og rammetilskudd	7
Pensjonskostnader	7
Finansområde	8
Renter og avdrag	8
Avsetninger og bruk av avsetninger	8
Selvkostområdene	9
Tilskudd private barnehager	10
Utvalgte årsgebyr	10
Utvikling i befolkning og lokalsamfunn	11
Folketallsutvikling	11
Arbeidskraft og arbeidsplass	11
SLT/Politirådsarbeid	13
Folkehelse	13
Organisasjonsmessige forhold	14
Organisasjonsmessige endringer ila året	14
Tilsyn og internkontroll	14
Likestilling	15
Sykefravær	15
Tjenestelevering	16
Oppvekst	16
Kulturkontoret	17
Barnehager	18
Grunnskole	20
Kulturskole	23
Bjerkreim folkebibliotek	24
Levekår	25
Helse	27
Sosial – kommunen – Barnevern	28
Pleie- og omsorgstjenester	29
NAV	33
Landbruk, miljø og teknikk (LMT)	34
LMT	34
LMT – Vedlikehold	36

Vann og avløp	36
Landbruk	37
Intern organisasjon	39
Serviceavdeling	39
Økonomiavdeling	39
Lønns- og personalavdeling	40
Investeringer	42
Kommunens interkommunale interesser.....	45
Internasjonal kontakt	48
Sentrale kommunestyrevedtak	49

Innledning og oppsummering

Årsrapporten skal være en regnskapsmessig oppfølging av forrige regnskapsår. Denne formelle delen skal både revideres og til slutt også godkjennes av kommunestyret.

Tilbakemeldingene i regnskapet må også bli sett på i lys av hvilke tjenester som blir levert til innbyggerne. Det er det samlede resultat av tjenester som kommunen til slutt blir målt på, og innbyggerne er avhengige av. Vi har derfor prøvd å beskrive deler av tjenestene under hvert kapittel, oppsummert etter samme oppsett som avdelingene framkommer i regnskapsrapporten.

Kommunestyret har de siste årene vært måteholden i budsjettarbeidet. Dette merkes også ute i tjenestene i gjennomføringsfasen. Nettoregnskap for tjenestene viser da også et merforbruk på 3,5 mill. Samlet regnskap for kommunen viser at vi likevel går med ca 1 mill i mindreforbruk.

Det har vært lite investeringer i 2014. Det har vært greit etter at det ble tatt stort løft med oppbygging av barneskoledelen av Vikeså skole som sto ferdig til 2014.

2014 har vært et viktig jubileumsår for nasjonen. I vår kommune hadde vi 200-års-markering for Grunnloven ved eget «grunnlovs-show». Vi hadde også åpning av den nye kulturløypen langs Svela-vatnet på nedsiden av kommunehuset. I tillegg har også låven i Åsen blitt rehabilitert og viser flott igjen. Alle disse begivenhetene er avbildet på framsiden av årsrapporten.

I 2014 ble legetjenesten i kommunen privatisert og har flyttet i egne lokaler.

Regjeringen sitt arbeid med kommunestrukturarbeid har Kommunalministeren iverksatt. Alle kommuner i landet har startet på oppgaven om hva dette vil bety for hver kommune lokalt.

Generelt peker årsrapporten i hvert avsnitt på utfordringer framover. Dette er moment som vi må ta til vurdering i økonomiplanarbeidet høst og som kommunestyret må ta stilling til og eventuelt gjøre prioriteringer av.

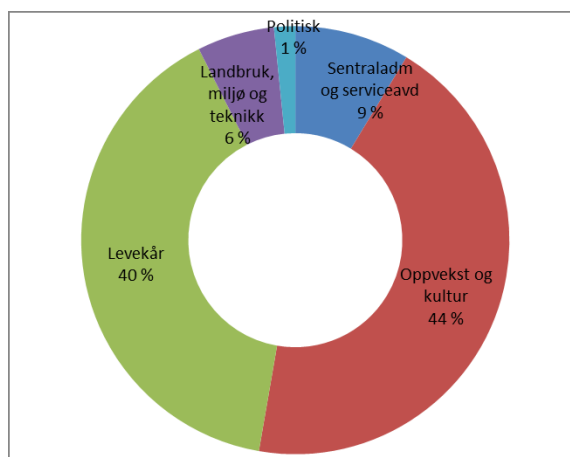
Økonomiske forhold

Nettobudsjettet til drift av kommunen viser i følgende tabell;

	Regnskap 2014	Buds(end) 2014	Avvik	%- forbruk	Budsjett 2014	Regnskap 2013
	152 189	148 659	3 530	102	140 789	149 077
Sentraladm og serviceavd	13 217	14 188	-971	93	13 946	13 599
Oppvekst og kultur	67 027	65 119	1 908	103	63 489	67 473
Levekår	60 622	57 399	3 223	106	51 535	56 220
Landbruk, miljø og teknikk	8 890	9 840	-950	90	9 706	9 387
Politisk	2 433	2 113	320	115	2 113	2 398

Det viser at selve driften alene har et merforbruk på 3,5 mill kr. Det er i stor grad innenfor Oppvekst og kultur og i Levekårsavdelingen at det er overforbruk. Mye av overforbruket er relatert til for mye lønnskostnader. Noe av overforbruket er også på andre lovpålagte tjenester som er kommet til undervegs i regnskapsåret.

Selv om budsjettet for 2014 var lagt opp til en reduksjon ift regnskapet i 2013, har likevel forbruk i 2014 økt med 2,1% målt mot regnskap i 2013.



Regnskapsmessig prosentvis fordeling mellom kommunalområdene viser en forskyving mot Levekår.

	Regnskap i % 2014	Regnskap i % 2013
Sentraladm og serviceavd	8,7	9,1
Oppvekst og kultur	44,0	45,3
Levekår	39,8	37,7
Landbruk, miljø og teknikk	5,8	6,3
Politisk	1,6	1,6

I nettotabellene over er det ikke tatt med utbetaling til privat barnehage.

Bjerkreim kommune sitt driftsresultat viser et positivt resultat og da på om lag 3,7 millioner. Dette utgjør om lag 1,8 prosent av kommunens driftsinntekter. Etter at det er brukt av fond på bl.a. selvkostområdene av økonomisk nødvendighet og avsatt midler på fond i form av etterlevelse av forskrifter og der hvor man har en tydelig adressat på midlene, sitter kommunen igjen med et mindreforbruk på 1,036 millioner. Kommunestyret avgjør videre disponering av disse midlene.

Økonomisk oversikt - drift	Regnskap -14	Reg. budsjett	Oppr.budsjet	Regnskap i fjor
Sum driftsinntekter	204 043 502	192 516 000	194 457 000	213 448 760
Sum driftsutgifter	208 149 893	191 457 000	187 037 000	209 248 342
Brutto driftsresultat	-4 106 391	1 059 000	7 420 000	4 200 418
Resultat eksterne finanstransaksjoner	-1 844 047	-1 875 000	-6 620 000	-6 169 659
Motpost avskrivninger	9 641 170	-	-	9 875 104
Netto driftsresultat	3 690 732	-816 000	800 000	7 905 863
<i>Sum bruk av avsetninger</i>	<i>1 351 797</i>	<i>816 000</i>	<i>476 000</i>	<i>4 827 108</i>
<i>Sum avsetninger</i>	<i>4 005 880</i>	<i>-</i>	<i>1 276 000</i>	<i>12 732 971</i>
Årets mindreforbruk 2014	1 036 649	-	-	-

Tabell 1 Komprimert hovedoversikt - drift

En omfattende redegjørelse for bruk av midler kommer under hvert enkelt område og det vises derfor til disse.

På investeringssiden har aktiviteten vært høyere på utgiftssiden, men det har også vært aktivitet som har generert høyere inntekter enn budsjettet som bl.a. refusjon av moms.

Kommunen har hatt flere innløsninger av midler til videre utlån (START-lån) samt innbetaling av ansvarlig lån hos UNINOR. Ekstra innbetalinger av START-lån ble innbetalt til Husbanken som ekstraordinært avdrag. Ansvarlig lån hos UNINOR ble omgjort til andeler for å styrke egenkapitalen i selskapet. Dette blåser opp regnskapet både på inntekst- og utgiftssiden med om lag hele 2,4 millioner. Samtidig har kommunen formidlet bare mindre beløp ut som START-lån da antall søknader ikke er stor. Av de søknader som kommer gis det få eller ingen avslag. De avslag som gis, blir gitt med bakgrunn i at krav ikke oppfylles og at inntekten er for god i forhold til intensjonen med ordningen.

Økonomisk oversikt - investering	Regnskap 2014	Reg. budsjett	Oppr.budsjet	Regnskap i fjor
Sum inntekter	9 132 012	7 351 000	1 789 000	5 575 998
Sum utgifter	13 651 363	11 138 000	8 939 000	52 622 859
Sum finansieringstransaksjoner	4 101 569	4 317 000	4 270 000	6 432 569
Finansieringsbehov	8 620 920	8 104 000	11 420 000	53 479 430
Dekket slik:				
Bruk av lån	4 630 711	6 508 000	6 508 000	21 506 652
Salg av aksjer og andeler	-	-	-	-
Mottatte avdrag på utlån	2 980 029	512 000	512 000	999 257
Overført fra driftsbudsjettet	10 290	80 000	-	8 022 684
Bruk av disposisjonsfond	-	-	-	941 555
Bruk av bundne driftsfond	-	1 004 000	4 400 000	-
Bruk av ubundne investeringsfond	969 324	-	-	6 001 890
Bruk av bundne investeringsfond	30 565	-	-	16 007 391
<i>Sum finansiering</i>	<i>8 620 920</i>	<i>8 104 000</i>	<i>11 420 000</i>	<i>53 479 430</i>
Udekket/udisponert	0	0	0	0

Skatt og rammetilskudd

	Regnskap 2014	Buds (end) 2014	Regnskap 2013	Regnskap 2012	Regnskap 2011
<i>Skatt på inntekt og formue</i>	-64 270	-64 000	-63 612	-58 734	-52 331
<i>Eiendomsskatt</i>	-7 470	-7 400	-7 576	-6 425	-4 676
Skatt inkl eiendomsskatt	-71 740	-71 400	-71 188	-65 159	-57 007
Rammetilskudd	-88 669	-89 500	-85 467	-80 016	-76 552
Sum skatt og rammetilskudd	-160 409	-160 900	-156 655	-145 175	-133 559

Tabell 2 Skatt og rammetilskudd 2014

Skatt og rammetilskudd er de viktigste inntektene kommunen har og dette utgjør hele 78,6 prosent av inntektene. De andre inntektene som kommunen har er basert på direkte tjenester som kommunen utfører direkte og som er overføringer for å dekke utgifter til slike tjenester. Disse kommer fra bl.a. andre offentlige instanser. Samlet sett ble det en inntektssvikt på rammetilskuddet i forhold til budsjett, men dette ble delvis kompensert med merinntekter på skatt i forhold til budsjett. Samlet ble inntektssvikten på om lag 0,5 millioner.

Pensjonskostnader

Alle pensjonskostnader skal fordeles ut der hvor de har oppstått, ute i tjenestene. Derfor fordeles disse ut i forhold til eksakt regnskap. Tabellen under viser at direkte utgifter ført ute i organisasjonen hvor tjenesteproduksjonen foregår, er høyere en budsjetterte utgifter. Om lag 0,9 millioner over budsjett.

	Regnskap 2014	Buds(end) 2014	Budsjett 2014	%- forbruk
1090 Pensjonsinnskudd og trekkpliktige forsikringsord	16 030	15 338	15 312	104,5
1091 Gruppeliv og ulykke	122	10	10	1 220,0
1098 Arbeidsgiveravg. av feriepengar	1 533	-	-	0,0
1099 Arbeidsgiveravgift	14 073	15 509	15 326	90,7
TOTALT	31 758	30 857	30 648	102,9

Tabell 3 Fordelt pensjonskostnader 2014

Etter at utgiftene er fordelt kommer man inn på det finansielle området. Her føres årets premieavvik fra begge pensjonsselskapene samt amortisert tidligere års premieavvik. Premieavvik som inntektsføres i år skal utgiftsføres lineært de sju neste årene. Motsatt hvis det utgiftsføres premieavvik i år – inntektsføres de sju neste årene.

Bruk av premiefond er midler som benyttes til å finansiere årets pensjonsutgifter. Midler herfra kan ikke benyttes til annet enn til dette formålet. Likevel skal midlene utgiftsføres, men det skal ikke ha noen innvirkning på netto driftsresultat.

	Regnskap 2014	Buds(end) 2014	Avvik	%- forbruk	Budsjett 2014	Regnskap 2013
1701 Årets premieavvik KLP	-2 164	-500	-1 664	432,8	-500	-450
1702 Årets premieavvik SPK	449	-	449	0,0	-	546
1711 Amortisering av tidligere pensjon KLP	793	-	793	0,0	-	748
1712 Amortisering av tidligere pensjon SPK	-183	-	-183	0,0	-	-270
1720 Pensjon	51	-	51	0,0	-	-
1730 Premiefond	-2 109	-	-2 109	0,0	-	-
TOTALT	-3 164	-500	-2 664	632,8	-500	574

Tabell 4 Finansielt premieavvik 2014

Dvs at premieavviket er med på gjøre årets resultat bedre enn budsjettet.

Finansområde

Finansområdet består i hovedsak å sikre seg mot uforutsette utgifter i forhold til budsjetterte utgifter. Kommunen går ikke ut over eget finansreglement ift å eie verdipapirer eller andeler i selskap eller foretak som vi ikke skal plassere kommunens midler i. Samtidig holder organisasjonen seg innenfor de avgrensninger som er ift fast og flytende rente. Dette praktiseres på to måter – direkte fastrente og med SWAP ift visse beløp til renter som har flytende rente. Dette er en avtalt rente uansett rentenivå. Dvs at kommunen får betalt hvis renten stiger over det avtalte rentenivå, mens kommune må betale hvis renten går under.

Renter og avdrag

I år har renten vært lav i hele perioden og dette nyter vi godt av på renter som skal betales. Det samme gjelder på lån kommunen har hos andre aktører slik som energiselskapene kommunen har ansvarlig lån hos.

I og med at kommunen har gått vekk fra å ta opp lån som ordinært banklån, og har gått over til sertifikatlån, kan vi selv styre avdragsinnbetalingene og få lavere rente på de lån vi allerede har.

Forutsetning for driften er at kommunen har økonomisk evne til å betjene gjelden som er påført organisasjonen, og det er blitt betalt nok avdrag i forhold til veid nedskrivningstid på de anleggene kommunen råder over.

Avsetninger og bruk av avsetninger

Det er satt av 1,45 millioner av tilskudd til flyktninger som ikke er benyttet i 2014. I tillegg er det positive resultatet på premieavvik avsatt med 1,2 millioner for å dekke fremtidig utgifter.

Årets mindreforbruker avsatt i påvente av kommunestyrets behandling av regnskap 2014.

Kommunen har brukt av tidligere avsetninger for å dekke inn selvkostområdene – vann og avløp.

Selvkostområdene

Som del av den kommunale økonomi er det noen tjenestekområder kommunen ikke skal tjene penger på. Hvis vi gjør det, skal dette avsettes på bundne fond for deretter dekke utgifter de årene utgiftene ikke dekkes inn av årets inntekter. Kort fortalt kan man kalle dette et utjevningfond. Prinsippet er at inntekter fra disse områdene ikke kan brukes til å dekke annen driftsutgift i organisasjonen.

For inneværende år viser inntektene på områdene avløp og vann ikke dekker de utgiftene som er på området. Det er derfor brukt henholdsvis 0,316 og 0,895 millioner av tidligere avsatte midler. Dette er i henhold til intensjonen og forskriftene for tjenestekområdet.

Selvkost - Avløp		Selvkost - Vann	
= Driftskostnader (a)	1 619 920	= Driftskostnader (a)	1 622 641
+ Avskrivninger	1 301 132	+ Avskrivninger	917 678
+ Kalkulatoriske renter	600 583	+ Kalkulatoriske renter	295 001
= Kapitalkostnader (b)	1 901 715	= Kapitalkostnader (b)	1 212 679
= Gebyrgrunnlaget (=a+b)	3 521 635	= Gebyrgrunnlaget (=a+b)	2 835 320
- Gebyrinntekter	3 205 264	- Gebyrinntekter	1 940 383
+ Avsetning til fond	0	+ Avsetning til fond	0
- Bruk av fond	316 371	- Bruk av fond	894 937
= 0 (kontroll sum)	0	= 0 (kontroll sum)	0
Finansiell dekningsgrad	91,02	Finansiell dekningsgrad	68,44
Rentefot	2,68 %	Rentefot	2,68 %
Saldo i bal - 14	22 409 807	Rente på snitt. saldo i bal - 14	11 007 499
Kalk. Renter	600 583	Kalk. Renter	295 001

Det er ikke blitt levert informasjon eller regnskapstall iht forskrift slik at vi kan sette opp samme oversikt på renovasjon. Informasjon og opplysninger som skal brukes til en slik oppstilling er etterlys, men ikke mottatt fra utfører i år heller.

Andre tjenestekområder som forskriftene tilsier at kommunene ikke skal tjene penger på er innen skolefritidsordningen og bygge- og delesaksbehandling og seksjonering. Dette er områder som kan gå til selvkost, men tabellene viser at kommunen har netto driftsutgifter på disse områdene.

Andre selvkostområder	
Selvkost F 215 Skolefritidsordning	
Tjenesten 2150 SFO	
	2014
Lønnsutgifter	1 954 728,92
Andre driftsutgifter	41 010,90
Driftsinntekter	(1 249 051,17)
Netto driftsutgifter	746 688,65
Selvkost F 302 Bygge- og delesaksbehandling og seksjonering	
Tjeneste 3021 Byggesaker - 3022 Delingssaker	
	2014
Lønnsutgifter	821 941,16
Andre driftsutgifter	137 861,35
Driftsinntekter	(626 529,81)
Netto driftsutgifter	333 272,70

Tilskudd private barnehager

Tilskudd til private barnehager skal gjenspeile kommunens utgifter hvis kommunen selv hadde driftet disse plassene. Tilskuddet har en enhetspris basert på kommunens egen drift og derfor kommunens enhetskostnad på små og store barn. Ved årets beregninger og kontrollregning utbetaler kommunen 11,6 millioner kroner som kjøp av tjenester. Alternativet er å drive disse plassene selv.

Utvalgte årsgebyr

	2014	2013	2012	2011
Foreldrebetaling barnehage	2 376	2 405	2 330	2 330
Foreldrebetaling SFO: ukentlig oppholdstid 20 timer		1 914	1 389	
Årsgebyr for vannforsyning	2 700	3 300	3 700	3 700
Årsgebyr for avløpstjenester	5 400	5 700	5 700	5 700
Årsgebyr for avfallstjenesten	2 500	2 575	2 575	2 500
Årsgebyr for septiktømming	2 500	2 430	2 430	2 200

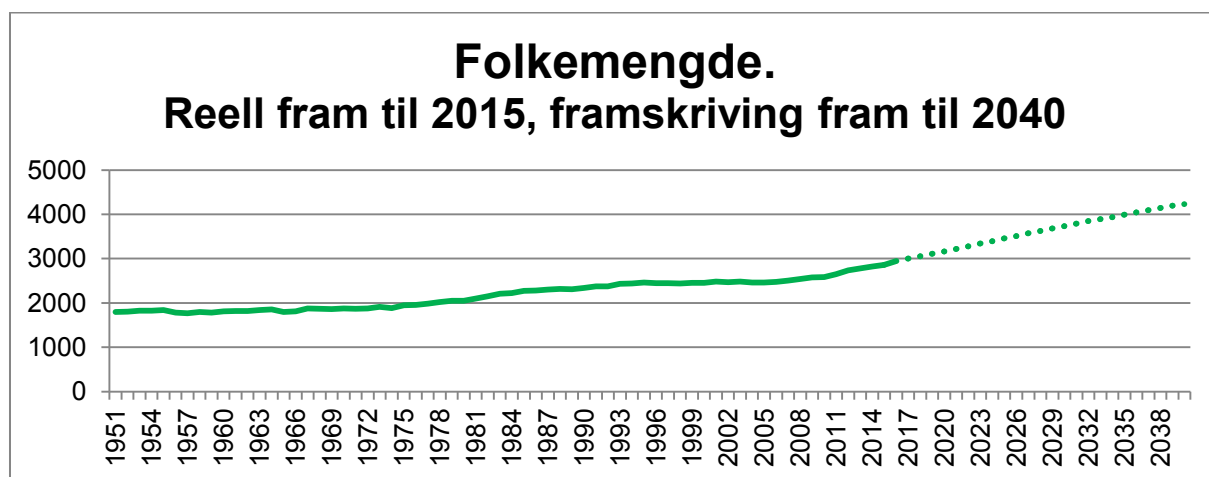
Utvikling i befolkning og lokalsamfunn

Folketallsutvikling

Folketallet i kommunen har økt fra 2820 til 2861 innbyggere. Av dette er det et fødselsoverskudd på 22 personer og en nettoinnflytting på 19 personer. Totalt fødselstall i 2014 var 45 barn. Gjennomsnittlig fødselstall fra 2004-2013 var 33,6 barn/år.

I 1978 passerte kommunen 2000 innbyggere og i 2007 passerte vi 2500 innbyggere. Etter dette har veksten vært markert større enn tidligere. Med SSB sin beregning på middel nasjonal vekst for vår kommune vil vi passere 3000 innbyggere i 2017.

Bjerkreim kommune har i dag et «småkommunetilskudd» som ekstra tildelingskriterium i vår ramme fra staten. Grensen for dette tilskuddet er 3200 innbyggere. Etter SSB sin framskriving vil vi passere dette innbyggertallet i 2021.



I 2026 vil kommunen passere 3500 innbyggere og i 2036 vil vi passere 4000 innbyggere. Dette er etter prognose fra SSB basert på middels fruktbarhet, middels levealder, middels innenlands flytting og middels innvandring (middels nasjonal vekst MMMM).

Arbeidskraft og arbeidsplass

		2010	2011	2012	2013
Menn	Sysselsatte personer bosatt i regionen	820	840	855	868
	Personer som pendler inn i regionen	197	202	211	220
	Personer som pendler ut av regionen	384	404	442	441
	Sysselsatte personer med arbeidssted i regionen	633	638	624	647
Kvinner	Sysselsatte personer bosatt i regionen	671	685	689	727
	Personer som pendler inn i regionen	96	93	91	85
	Personer som pendler ut av regionen	254	268	303	315
	Sysselsatte personer med arbeidssted i regionen	513	510	477	497
	Sum sysselsatte bosatt i regionen	1491	1525	1544	1595
	Sum sysselsatte personer med arbeidssted i reg.	1146	1148	1101	1144

Kilde: SSB

Tabellen over viser at i perioden 2010-2013 var det en økning på ca 100 personer i kommunen som var sysselsatte. Samtidig øker utpendlingen fra kommunen med nesten 120 personer fra 638 personer i 2010 til 756 personer i 2013. Tabellen viser at det er negativ utvikling av arbeidsplasser i regionen. Det er dårlig utvikling for innbyggerne i kommunen med reell nedgang i arbeidsplasser lokalt.

	2010	2011	2012	2013
1046 Sirdal	1	0	0	1
1101 Eigersund	201	194	209	218
1102 Sandnes	116	115	115	113
1103 Stavanger	96	101	120	111
1111 Sokndal	2	3	6	4
1112 Lund	5	4	4	2
1119 Hå	35	49	66	68
1120 Klepp	21	25	29	32
1121 Time	27	24	21	23
1122 Gjesdal	42	55	66	75
1124 Sola	36	37	41	41
1127 Randaberg	5	3	4	2
Utpendling til omkringliggende kommuner	587	610	681	690

Kilde: SSB

Våre innbyggere pendler hovedsakelig til Eigersund, Sandnes, Stavanger, Eigersund og Gjesdal.

	2010	2011	2012	2013
01-03 Jordbruk, skogbruk og fiske	262	245	220	215
05-43 Sekundærnæringer	436	468	474	477
45-82 Varehandel, hotell og restaurant, samferdsel, finanstjen., forretningsmessig tjen., eiendom	421	414	433	457
84 Off.adm., forsvar, sosialforsikring	50	52	47	54
85 Undervisning	86	87	101	100
86-88 Helse- og sosialtjenester	201	219	228	246
90-99 Personlig tjenesteyting	26	33	30	35
00 Uoppgitt	9	7	11	11
Sum sysselsatte	1491	1525	1544	1595

Kilde: SSB

Syssetsettingen viser at det innen primærnæringene (gruppe 01-03) er reduksjon i fireårsperioden. Landbrukskontoret har også fokus på reduksjonen som skjer i landbruket. Arbeidsplasser her genererer både arbeidsplasser i andre næringer og skatteinntekt til kommunen.

Økningen på 41 nye sysselsatte innen sekundærnæringene (gruppe 05-43) kommer hovedsakelig innen «trelast- og trevareindustri» (8 stk) og «maskinindustri» (15 stk). Innen Helse- og sosialtjenester (gruppe 86-88) er den største økningen innen gruppen «helse uten botilbud, barnehage, mv» (27 stk).

SLT/Politirådsarbeid

Det ble i april 2014 undertegnet avtale om at Politiråd skal opprettes for å få god kontakt mellom kommune og politi. Hensikten er å ha oversikt over, og kunne forebygge for, kriminalitet lokalt. Det ble ikke avholdt møter i 2014.

Folkehelse

Folkehelsearbeid dreier seg om å forebygge sykdom og skader og skape gode oppvekstvilkår. Vi skal utvikle et samfunn som legger til rette for sunne levevaner, beskytter mot helsetrusler og fremmer fellesskap, trygghet, inkludering og deltakelse. Vår handlingsplanen har visjonen «Helse i alt vi gjør» og følgende mål:

- Aktive og trygge lokalsamfunn, samfunns- og arealplanlegging
- Støttende miljø for psykisk helse/Bedre føre var
- Sunne levevaner
- Forebygging fremfor behandling

I folkehelsemeldingen «God helse-felles ansvar», er det stilt krav om at folkehelsearbeidet skal være bærekraftig og må bygge på et vitenskapelig fundament. Vår handlingsplanen for 2014 har 38 tiltak. De fleste tiltakene er gjennomførte i samsvar med planen. Planen har tiltak for 200.000. Av dette er 100.000 fra kommunen og 100.000 fra fylkeskommunen.

Kunnskapsbaserte tiltak er «Bedre føre var» jfr rapport 2011:1 «Bedre føre var» fra folkehelseinstituttet. Eks er bl.a. tiltak om kompetanseheving i barnehagene. Dette tiltaket er videreført i Handlingsplanen for 2015.

Kulturparken mellom Esso og Misjonshuset har åpnet. Dette tiltaket er også prioritert videreutviklet i neste års handlingsplan.

Organisasjonslivet er en bærebjelke i folkehelsearbeidet. Det er ulike og varierte tilbud med bl.a. gode sosiale møteplasser og flere tilbud om fysisk aktivitet for ulike grupper.

På kort sikt er det vanskelig å måle om folkehelsesatsingen har nådd målene. Eksempelvis er det vanskelig å måle kvaliteten på barnehagene og hvordan dette virker inn på barnas psykiske helse med mål om å forebygge angst og depresjoner.

Det skal utarbeides et enkelt evalueringsskjema som blir sendt ut til alle som får tildelt folkehelsemidler med mål om at dette på sikt kan bidra til å måle tiltakene i planen.

Både Plan og bygningsloven og våre egne bestemmelser for kommuneplanen vektlegger tilrettelegging for trygge og gode boligområder i kommunen. Med folkehelse som faktor i all planlegging, vil også planarbeidet i kommunen bidra til å nå visjonen «Helse i alt vi gjør».

I Bjerkreim er funksjonen folkehelsekoordinator lagt til kommunalsjef for levekår sin stilling med 20 %. Størrelsen er en utfordring i forhold til oppgavene som skal utføres. Folkehelsearbeidet er et viktig satsingsområde, som bør ha høy prioritet.

Organisasjonsmessige forhold

Organisasjonsmessige endringer 1. januar 2014

Legekontoret flyttet fra kommunehuset til nye lokaler i Bjerkreimshallen 10. mars 2014. I tillegg er det orientert i KST-011/14 om at legetjenesten ble privatisert.

Administrasjonen har med virkning fra 1. mars 2014 endret organisasjonsmessig plassering av kreftsykepleier i omsorgstjenesten til rådgiver/kreftsykepleier tillagt levekårsavdelingen. Det ble gitt informasjon til kommunestyret med eget notat datert 12. juni 2014.

Rådmannen sa opp sin stilling med siste arbeidsdag 6. august 2014. Det ble konstituert ny rådmann i påvente av tilsettingsprosess og oppstart av ny rådmann i fast stilling.

Det ble gjort vedtak i kommunestyresak KST-039/14 om å ta imot flyktninger. Samtidig ble det gjort vedtak om å opprette stilling som flyktningkonsulent. Denne ble ansatt midlertidig i fra 28. oktober 2014.

Tilsyn og internkontroll

Fysioterapitjenesten og skolehelsetjenesten har deltatt i «Sjølvmeldingstilsyn» til Fylkesmannen.

Arbeidstilsynet har hatt tilsyn ved Omsorgssenteret. Tiltak for å lukke avvik er rapportert til AMU. Arbeidstilsynet har fått tilbakemelding fra kommunen og lukket tilsynssaken.

Kontrollutvalget har fått gjennomført en forvaltningsrevisjon av økonomistyringen. Tilbakemelding på denne skal gjøres i 2015.

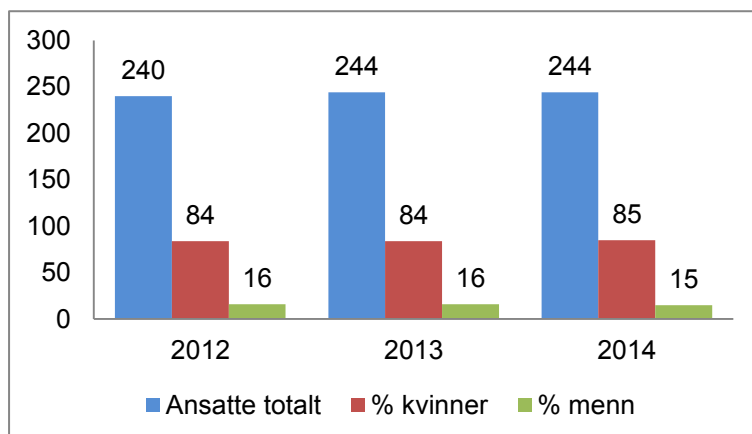
Vi har gjennomført årlig innrapportering til Mattilsynet som bekrefter at alle rutineanalyser ved alle våre vannverk er gjennomført.

Det er gjennomført vernerunder på de fleste enheter. De som ikke har hatt fullstendig runde, har hatt et alternativt opplegg.

Det arbeides kontinuerlig med interne kontrollfunksjoner innen økonomioppfølging slik at avvik ikke skal forekomme.

Likestilling

Vi har 305 stillingshjemler pr 31.12.14 fordelt på ca 188 årsverk, av disse står ca 15 årsverk vakant av ulike årsaker. Noen pga innsparing andre er ubesatt.



*Statistikken er inkludert lærlinger

Sykefravær

Inndeling av statistikkområdet er gjort på kommunalområdene. Samlet for året viser det en sykefraværspersent på 6,4%. Dette er en økning på 0,6 prosentpoeng fra 2013. Høyeste kvartalsvise fraværspersent på en enhet er 24%. Dette har klar sammenheng med at noen enheter er veldig små, og at fravær på enkeltpersoner får store statistiske utslag. Sykemeldte blir fulgt opp av sine ledere. Avdelinger med høyt fravær blir fulgt opp fra personalavdeling.

	2012			2013			2014														
	Samlet			Samlet			1. kvartal			2. kvartal			3. kvartal			4. kvartal			Samlet		
	Kort	Lang	Tot	Kort	Lang	Tot	Kort	Lang	Tot	Kort	Lang	Tot	Kort	Lang	Tot	Kort	Lang	Tot	Kort	Lang	Tot
Oppvekst	1,8	4	5,8	1,7	4,2	6	2	7,7	9,7	1,4	5,3	6,7	0,9	2,3	3,2	1,7	3,4	5,1	1,5	4,8	6,3
Levekår	1,6	9	10,5	2,1	5,6	7,7	1,4	7,4	8,8	1	6	7	2,4	5,4	7,8	2,4	5,3	7,8	1,7	6,2	7,9
LMT	1,3	0	1,3	0,6	1,1	1,7	0,4	1,8	2,1	0,9	7,2	8,1	0,6	6,6	7,3	0,1	1,6	1,8	0,5	4	4,5
Samlet	1,6	5	6,5	1,7	4,2	5,9	1,6	6,7	8,4	1,2	5,3	6,5	1,5	3,3	4,8	1,7	3,9	5,6	1,5	4,9	6,4

I 2014 ble tidsbegrenset avtale med bedriftshelsetjenesten sagt opp. Vi hadde prisforespørsel til tre ulike bedriftshelsetjenester. Samko, som har vært Bjerkreim sin bedriftshelsetjeneste i mange år, leverte inn pristilbud sammen med HMS365. Etter gjennomgang hadde HMS365 beste tilbudet samlet sett og det inngås ny treårig avtale med dem.

Tjenestelevering

Oppvekst

	Regnskap 2014	Buds(end) 2014	Avvik	%- forbruk	Budsjett 2014	Regnskap 2013
Oppvekst og kultur	67 027	65 119	1 908	102,9	63 489	67 473
200 Oppvekst	6 298	5 031	1 267	125,2	4 882	5 705
221 Vikeså skule	28 595	28 046	549	102,0	27 550	31 037
222 Bjerkreim skule	12 187	12 247	-60	99,5	12 024	12 176
231 Skjeraberget barnehage	5 722	5 634	88	101,6	5 515	5 386
232 Røysekatten barnehage	9 144	9 232	-88	99,1	8 673	8 245
241 Musikk- og kulturskule	2 174	2 015	159	107,9	1 973	2 043
251 Bibliotek	1 007	941	66	107,0	922	958
500 Kultur	1 900	1 973	-73	96,3	1 950	1 923

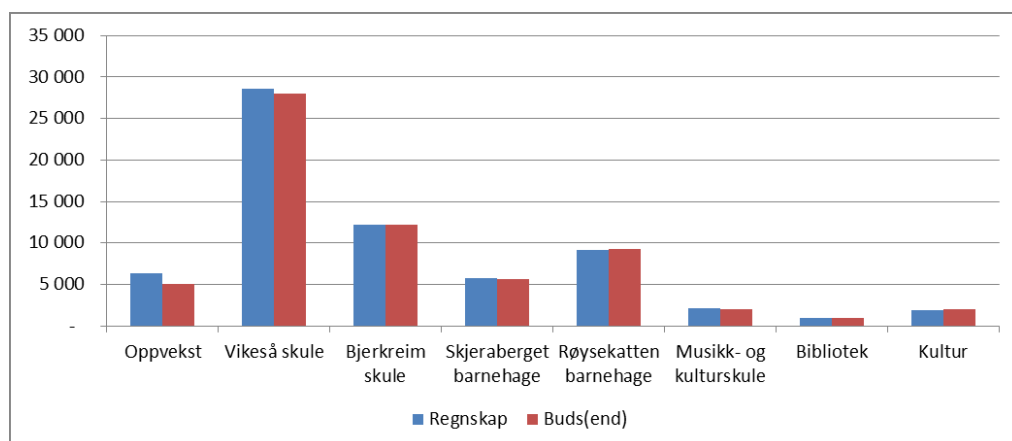
Økonomi

Vår sats for kjøp av PP-tjenesten fra Egersund ble økt i 2014. Grunnen er regnskapsmessige feil fra Egersund. Bortfall av tilskudd fra staten, økte lønnsutgifter, leie og vedlikehold av lokaler var ikke lagt til grunn da budsjettet ble vedtatt.

Utgifter til spesialpedagogisk hjelp i barnehagen er en medvirkende grunn til overforbruk, pluss uforutsette kostnader som er kommet knyttet til sakkyndige vurderinger. I tillegg har kommunen kjøpt privat logopedtjeneste. Alle kostnader er knyttet til lovpålagte oppgaver.

Kommunens utgifter til skoleskyss ble større enn det som ble avsatt i budsjettet for 2014. Vi betaler for ordinær skoleskyss, svømmekjøring fra Bjerkreim skole til Vikeså og specialsnyss grunnet farlig skolevei eller medisinske årsaker.

Vi som hjemkommune skal dekke alle kostnader til skole, herunder utgifter til spesialundervisning og andre tilrettelagte tiltak for elever som bor i fosterhjem i andre kommuner. Denne posten ble større enn budsjettet.



Utfordringer/gleder

Den nye delen av Vikeså skule ble ferdigstilt og tatt i bruk og det var snorklipping ved ordfører. Den midlertidige brakkeriggen, som ble oppført som følge av brannen på skolen, ble revet og uteområdet opparbeidet og tilrettelagt for ulike aktiviteter. Ved kommunehuset ble aktivitetsparken bygd og åpnet i desember, som første trinn i et større og mer langsiktig prosjekt med å etablere en «kulturpark» langs Svelavatnet.



Det har vært stor aktivitet knyttet til utviklingsarbeid både i skole og barnehage, og en utstrakt aktivitet innen kultursektoren. Skolene har avsluttet deltakelsen i det toårige prosjektet «Bedre læringsmiljø» som var i regi av Utdanningsdirektoratet.

Tre lærere har deltatt i den statlige ordningen for videreutdanning. To tar videreutdanning i matematikk og en i naturfag. I tillegg tar en lærer/inspektør rektorskolen på BI. I barnehagen er to ansatte under utdanning som barnehagelærere.

I 2014 ble det etablert eget spes.ped.-team for barnehage. Dette teamet betjener alle tre barnehagene i kommunen innenfor det spesialpedagogiske feltet.

Utfordringer innenfor oppvekst sentralt er først og fremst knyttet til økonomi. I 2014 førte uforutsette utgifter til overskridelser i budsjettet.

Sykefravær

Fraværprosenten på årsbasis varierer mellom 0,3% og 9,2% blant avdelingene innad i Oppvekst og kultur. Lederne har varierende tiltak for å følge opp fraværet avhengig av årsak og størrelse. Bedriftshelsetjenesten er også med i oppfølging av enheter ved behov.

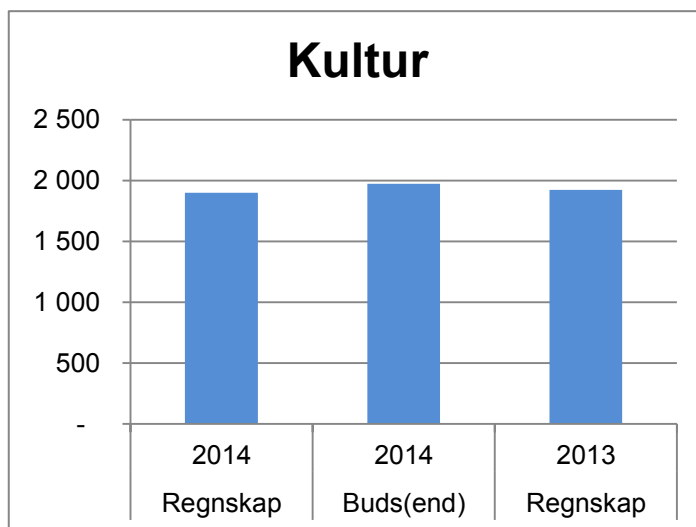
Kulturkontoret

Økonomi

Kulturavdelinga hadde i 2014 et underforbruk på kr 73 000. Dette kan i stor grad forklares med en intern overføring av folkehelsemidler. Kulturavdelinga hadde utlegg som ble refundert på slutten av året.

Måloppnåing

Det var et uttalt mål for 2014 å få idrettsrådet i aktivitet igjen. Dette fikk en ikke til, men i februar 2015 var representanter fra alle idrettslag/organisasjoner med fysisk aktivitet som mål samla, så nå er dette i gang igjen.



Utfordringer/gleder

Lekkasje

Det var lekkasje på kjøkkenet til Kløgetvedttunet våren 2014. Dette førte til at hele kjøkkeninnredningen måtte byttes. På grunn av høy egenandel på forsikringen måtte kostnaden belastes driftsbudsjettet.

Aktivitetspark ved Svelavatnet

I 2014 ble det etablert en aktivitetspark ved Svelavatnet. Her er det satt opp klatrestein, utendørs sjakkspill, og ulike former for balanse- og styrketreningsapparat. I tillegg er det kjøpt inn og utplassert bord og benker. Dette er gjort med økonomiske støtte fra Bjerkreim bygdekvinnelag, kreftforeningen, folkehelsemidler og fra kulturbudsjettet. Apparatene er allerede mye i bruk. Parken ble åpnet fredag 28. november 2014.

Grunnlovsjubileum/grunnlovsshow

200 år etter at grunnlova ble vedtatt på Eidsvoll ble den feiret i Bjerkreimshallen 22. oktober 2014.

Arrangementet var et samarbeid mellom alle Dalane-kommunene og var svært vellykka. Her deltok kulturskoledansere og leikarringen fra Bjerkreim, Dalane Storband, kor med sangere fra alle kommunene, diktleser, Linda Eide og Sjur Hjeltnes m.fl.



Barnehager

SKJERABERGET BARNEHAGE

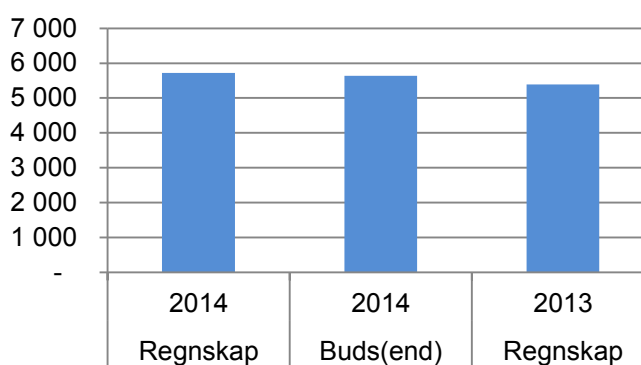
Økonomi

Barnehagen hadde et overforbruk på 1,6% i 2014. Det kommer av at vi har vært noe overbemannet, for å kunne ta inn nye søkere ved behov (jf. vedtak i kommunestyret).

Måloppnåelse

Målet er å gi barna gode rammer for allsidig utvikling, og det lykkes vi med. Dette året har rammene inkludert et prosjekt i halvåret med forfatterne Alf Prøysen og Tove Jansson. Begge ville blitt 100 år i 2014, og begge hadde en unik evne til å se verden fra barnas perspektiv.

Skjeraberget barnehage



Utfordringer/gleder

Bjerkreim har de siste årene hatt stor nok kapasitet til å kunne tilby barnehageplass til alle som vil ha, nesten når som helst på året. Det er et flott tilbud og en god del mer enn den garantien regjeringen krever av kommunene. For oss betyr det at vi høsten 2014 gikk med ledige plasser, og en bemanning som hadde kapasitet til å ta inn flere barn etterhvert. Dette har vi brukt til barnas beste, men det er ikke en gunstig økonomisk situasjon.

Vi har en flott personalgruppe som med høyt faglig nivå og som er løsningsfokuserte. De skaper kontinuitet og et godt arbeidsmiljø. Kvalitet i barnehagen er helt avhengig av gode voksne med rett fokus og god relasjonskompetanse.

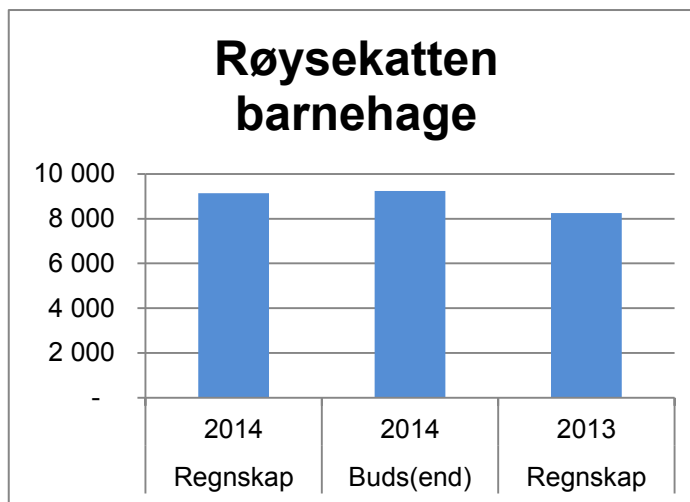


RØYSEKATTEN BARNEHAGE

Økonomi

Dette året hadde Røysekatten barnehage et mindre forbruk på 88.000 kr. Dette skyldes blant annet et mindre forbruk innen strøm og vedlikehold. Vi har hatt lite innkjøp av nye leker og annet materiell.

Det ble i januar 2014 ansatt mer personal, siden det ble tatt inn flere barn, og dette var ikke i samsvar med budsjettet. Kommunestyret bevilget ekstra lønnsmidler på kr 300.000kr til lønn våren 2014. Det viser seg at det var nødvendig for å unngå merforbruk.



Mål oppnåelse

Et av målene for 2014 var å drive forsvarlig barnehage med store kutt i rammene, der vi så lite mulighet å sette inn vikar ved fravær. Første halvår hadde vi etter forholdene stort sett en forsvarlig drift, men var ikke fornøyd med kvaliteten. Andre halvår har det vært mer romslig personalmessig, og en har hatt større anledning til å jobbe med fokus på kvaliteten mot barna. Vi har bl.a jobbet med emnet lek.

Utfordringer/gleder

Røysekatten barnehage har en stor del faglært personal. I tillegg har vi snart to barne- og ungdoms arbeidere som er ferdig utdannet barnehagelærere, og en tredje er underveis i samme studiet. Vi har hatt noen utfordringer med rekruttering. Foresatte melder at de er tilfredse med den tjenesten Røysekatten leverer.

Høsthalvåret 2014 var en krevende periode rent administrativt. Styrer sluttet i stillingen våren 2014 og for høsthalvåret var det midlertidige løsninger i påvente av tilsetting av ny styrer.

Grunnskole

Tall fra skoleporten.no viser utvikling av elever og lærere ved skolene i Bjerkreim de siste årene;

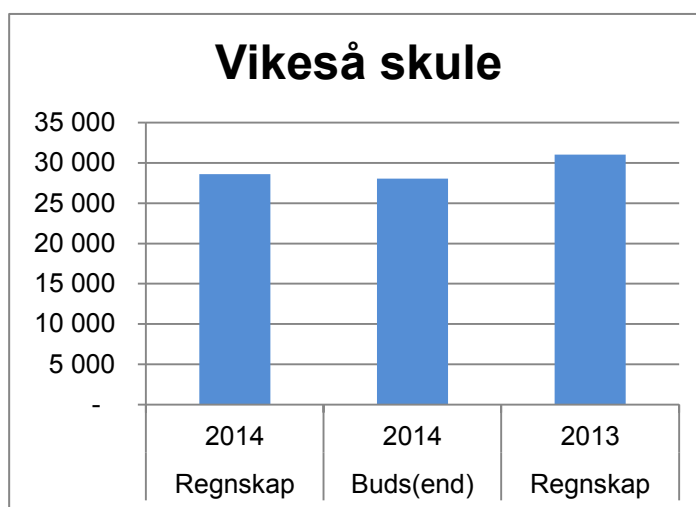
Skoleporten - Elever, lærere, skoler

Indikator og nøkkeltall	2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015
Tallet på elever	408	411	435	424	435
Tallet på skoler	2	2	2	2	2
Tallet på lærere med kontaktlærerfunksjon	25	28	23	26	25
Tallet på lærere	58	56	60	58	49

VIKESÅ SKULE

Økonomi

I hovedsak er årsaken til overskridelsene i 2014 på lønn. Det har også vært nødvendig å foreta innkjøp av flere nye pc-er og utføre omfattende på gammelt utstyr. Dette har vært nødvendige tiltak for å kunne gjennomføre nasjonale prøver, andre elektroniske tester og eksamen.



Måloppnåelse

- Arbeide systematisk med utviklingsarbeid i personalet.* Målet er nådd. «Avdekking av mobbing», «klasseledelse», og «den gode undervisningstimen» er gjennomført som utviklingsarbeid siste 1,5 år med et tema på 7-8 uker pr halvår.
- Arbeide systematisk med elevenes rett til et godt psykososialt miljø.* Målet er nådd. Elevundersøkelsen er positiv og elevene gir uttrykk for bedre skolemiljø enn samme tid i fjor.
- Styrke samarbeidet mellom hjem og skole.* Godkjent. Har invitert til temakveld om mobbing. Har god dialog med utvalgene på skolen. Det er inntrykk av et godt samarbeid med foresatte, men med stadig forbedringspotensialet. Foresatte burde kanskje i større grad bli involvert i elevenes faglige utvikling.
- Effektivisering av organisasjonen.* Målet nådd. Regnskapet fra 2013 og 2014 viser at Vikeså skule har brukt mer enn 2,4 mill kr mindre i 2014 enn året før. Ressurssituasjon er likevel bekymringsfull pga økt arbeidsbelastning på flere ansatte.



Utfordringer/gleder

Det er stor arbeidsbelastningen i organisasjonen grunnet reduserte ressurser.

22 søkere til ledige lærerstillinger. Over halvparten hadde godkjent kompetanse, og det er flere med allmennfaglig bakgrunn.

Skoleledelsen får være med å bidra i «Bedre læringsmiljø» runde 2. Presentasjon av gode praksisfortellinger. Sist ble handlingsplanen mot mobbing presentert. Til høsten skal vi fortelle om arbeidet med utviklingsarbeidet i klasseledelse. Elevundersøkelsen viser betydelig reduksjon i mobbing.

Medarbeidersamtaler formidler at ansatte er godt fornøyde med ledelsen på Vikeså skule.

Til tross for presset arbeidssituasjon er vurdering at ansatte på Vikeså skule trives.

SFO

28 elever benytter seg av SFO. Det er flere delte plasser, men også mange heltidsplasser.

En del sier opp plassen utover våren og det kan føre til for stor bemanning. Det bør vurderes om SFO-plass skal gjelde for et semester om gangen for å forhindre inntektssvikt. Bemanningen er tilpasset antall søkere ved oppstart av semesteret. For tiden 4 ansatte i 25% - 80% stilling med lærling på topp.

Det er viktig at det legges til rette for at personalet i SFO får kompetanseheving.

Måloppnåelse

Mange frivillige aktiviteter for barna, turer i nærmiljøet og mye barnestyrte lek har fungert godt dette skoleåret. SFO vil fortsette å tilrettelegge for dette også neste skoleår.

Utfordringer/gleder

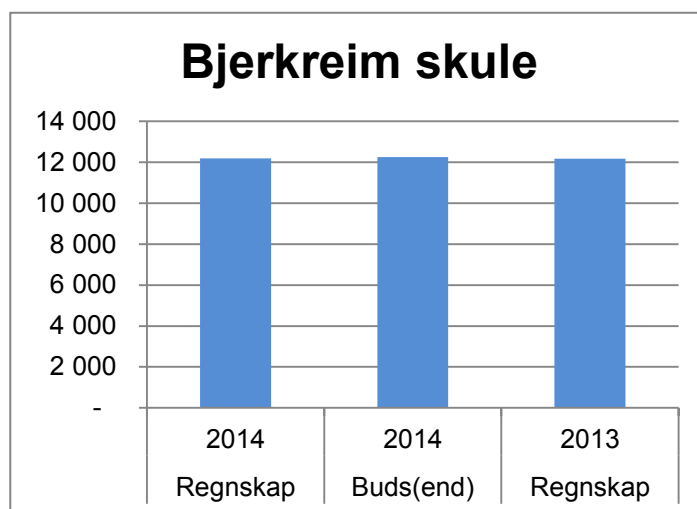
Etter et særs hardt og utfordrende skoleår (2013-2014), fungerer SFO svært bra nå. Det er ingen vikarer, bemanningen oppfattes som god. Ved evt sykdom og fravær løses dette greit. Stor fleksibilitet og vilje for å dekke opp vakter for evt. sykdom/fravær.

Utfordring kan være inntektssvikt og for stor bemanning når SFO-plasser sies opp ved slutten av et semester. Ønsker et mer forutsigbart system.

BJERKREIM SKULE

Økonomi

I 2014 har vært helt på grensen av å oppfylle de forventninger og rettigheter elevene har med den bemanningen skolen har hatt. Prinsippet i innsparingen har vært at en må redusere på bemanning slik at de resterende ansatte har verktøy å jobbe med. Det har derfor ikke vært gjort innsparinger på utstyr og hjelpemidler. En slik prioritering er helt nødvendig for å kunne ha en minimumsbemanning.



Måloppnåelse

En vitenskapelig måling av måloppnåelse kan være vanskelig sett opp mot de mål en hadde for 2014. En kan likevel gjøre en vurdering av måloppnåelse på de utfordringer og målsettinger skolen hadde for 2014:

- *Heve elevene sin kompetanse med særlig vekt på de fem grunnleggende ferdighetene:* Dette er et langsiktig arbeid i forhold til vektlegging og fokus fra ren fagrettet undervisning til en større grad av tverrfaglig fokus rettet mot de 5 grunnleggende ferdighetene. Skolen er på rett vei i dette arbeidet.
- *Videreutvikle skolen sin vurderingspraksis og gi best mulig tilpasset undervisning:* Arbeidet med vurderingspraksis har blitt forskjøvet til 2015 som resultat av at prosjektet «Bedre læringsmiljø» ble prioritert.
- *Gjennom deltagelse i prosjektet «Bedre læringsmiljø» øke skolens kompetanse i hjem/skole samarbeid, klasseledelse og vurdering:* Prosjektet har styrket skolen sin kompetanse i hjem/skole samarbeid og den enkelte lærer som klasseleder. Vurderingsdelen er utsatt til 2015.
- *En utfordring blir også å få gi elevene et godt og forsvarlig tilbud på tross av budsjettmessige nedskjæringer:* Tilbudet har vært forsvarlig, om enn ikke så godt differensiert som vi kunne ønske.

Utfordringer/gleder

Skolen har kommet igjennom et arbeidsår med knappe ressurser. Nå ser en fram mot noe bedre tider, et arbeidsår med lite sykdom og gode faglige resultater. Det er flott å registrere at skolen fortsatt holder et svært høyt nivå med hensyn til resultater på nasjonale prøver i regning.



SFO

SFO-tilbudet 2014 for 1.-4.klasse på Bjerkreim skule fulgte skoleruta med åpningstider fra 07.00 til 16.30 5 dager i uka. Elevene fordelte seg på de ulike tilbudene slik tabellen nedenfor viser:

Skoleår	1 d/uke	2d/uke	3d/uke	4d/uke	5d/uke	Totalt	Snitt pr dag	Feriepakke*
13/14	9	6	4	4	9	32	19	4
14/15	10	5	1	9	5	30	16	5

*Elever fra Bjerkreim skule med feriepakke på SFO på Vikeså

Økonomi SFO

Det var i 2014 budsjettert med en ramme på 188.000 kr i SFO. Å prise SFO til selvkost er ikke reelt dersom en både skal ha et produkt som er salgbart samtidig som med forsvarlig drift. SFO hadde i 2014 et merforbruk på ca.153.000 kr. Den totale kostnaden ble derfor 341.000 kr. Merforbruket kommer i hovedsak av at inntekt på brukerbetaling ble mindre enn budsjettert. I tillegg har nødvendig rokkering av bemanning gitt merforbruk.

Kulturskole

Økonomi

Kulturskolen har utfordringer med å holde budsjettet. Overforbruk i 2014 er i hovedsak knyttet til lønn.

Måloppnåelse

Hovedmålet er undervisning og best mulig utvikling for elevene. Vi har hatt et godt arbeidsår, og hadde pr 1. september 230 elevplasser.

Fordelingen er

12 elever i kunstgruppe,

52 på dans,

39 i musikkgrupper,

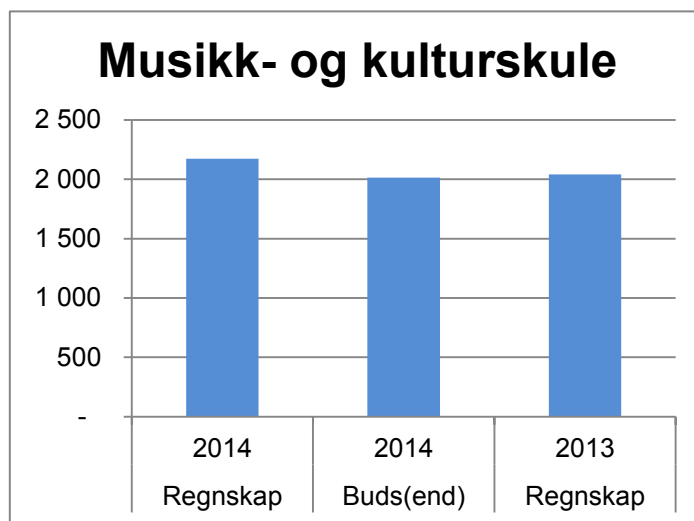
9 på teater,

6 i tekniskgruppe og

112 instrument elever.

Også dette året er det spilt inn Jule-CD, gjennomført julekonserter, vårkonsserter og prosjekt.

Det er laget kalender og hatt egne danseforestillinger.



Utfordringer/gleder

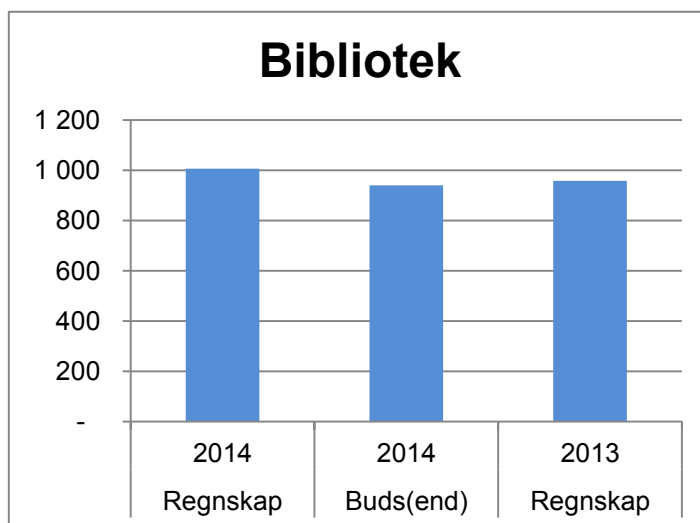
Det er viktig for kulturskolen å være nyskapende og i utvikling. Kulturbanken er svært mye i bruk. Det er mange utenom kulturskolen som bruker/leier kulturbanken. Det er utleie til både private og lag og foreninger. Dette er bra, men viser en del slitasje. Vi har teknisk utstyr som snart må skiftes ut og fornyes.

Bjerkreim folkebibliotek

Økonomi

Budsjettmessig gikk vi noenlunde i balanse, trass i utforutsette utgifter på slutten av året.

Det totale utlånet har gått litt ned. Det at ungdomsskolen har slutta med lesekvarten, har redusert utlånet. Barn er den største lånegruppa. Besøktallet, basert på stikkprøve-målinger, har gått opp. Det mer mindre fjernlån i 2014 enn året før. Norsk Bibliotektransport, som bringer fjernlånsbøker mellom biblioteka, er en positiv aktør som gjør en god jobb og tilrettelegger for både fjernlån og bibliotekene.



Biblioteket har hatt flere utstillinger i år enn tidligere. En stor mengde gamle og uaktuelle bøker er kasserte for å frigjøre plass og gjøre er hyllene mer attraktive og innbydende.

Biblioteksjefen har hatt permisjon heile 2014.

Utfordringer og målsettinger for 2015

Biblioteket har fått tilbakemeldinger fra flere brukere om at de savner at biblioteket har åpningstider også lørdager som før. Lørdagsstengt skyldes innsparinger på økonomi.

For å få økt utlån skal det kasseres flere bøker, slik at det blir luft i hyllene, og større mulighet til å vise flere framsider. Resultat fra andre bibliotek viser at utlånet tar seg opp med færre bøker i hyllene. I tillegg vil vi ha flere utstillinger om aktuelle emner i 2015. Vi bør også utnytte hjemmesida mer aktivt i markedsføring.

Levekår

	Regnskap 2014	Buds(end) 2014	Avvik	%- forbruk	Budsjett 2014	Regnskap 2013
Levekår	60 710	57 399	3 311	105,8	51 535	56 220
300 Levekår	1 220	1 207	13	101,0	1 145	958
310 Helse	5 782	4 814	968	120,1	4 803	5 095
330 Sosial - kommunen	7 897	6 121	1 776	129,0	3 195	5 770
331 NAV - sosial	1 614	2 239	-625	72,1	1 829	2 015
340 Pleie- og omsorg	42 027	40 861	1 166	102,9	39 106	40 363
341 Samhandlingsreformen	2 170	2 157	13	100,6	1 457	2 019

Økonomi

Forklaringer til tabellen er gitt under hver enkelt ansvarsområde.

De overordnede målene for helse- og omsorgstjenesten er at alle skal ha et likeverdig tilbud av helse- og omsorgstjenester uavhengig av diagnose, bosted, personlig økonomi, kjønn etnisk bakgrunn og den enkeltes livssituasjon. Videre skal helse- og omsorgstjenesten gi et helhetlig og sammenhengende tjenestetilbud av god kvalitet, med høy pasientsikkerhet og tilpasset den enkelte bruker. Helse og omsorgstjenesten skal utvikles videre slik at den gir brukerne gode muligheter for livskvalitet og mestring.

Samhandlingsreformen legger opp til at kommunen i større grad enn før må ha på plass systemer, rutiner og prosedyrer for å løse utfordringene kommunen står overfor. Reformen har også et klart mål om at kommunens tjenester skal arbeide mer forebyggende enn før. Dette arbeidet omfatter mer enn det som tradisjonelt har vært lagt til omsorgstjenestene. Det er nødvendig å sette av ressurser til utvikling og koordinering av utviklingsarbeid i levekår. Hos oss er dette gjort ved å foreta en organisasjonsmessig endring og plassering av kreftsykepleier til rådgiver/kreftkoordinator i 50% stilling.

Ordningen ble gjennomført også for å styrke kreftsykepleiefunksjonen og redusere sårbarheten til omsorgstjenestene og redusere belastningen på kreftsykepleier. Det var nødvendig å bygge opp andre strukturer der flere ansatte aktivt kan gjennomføre behandling og oppfølging av kreftpasienter bl.a med utdannelse av kreftsykepleier. Store deler av oppgavene fra kreftsykepleierstillingen er videreført til rådgiverstillingen.

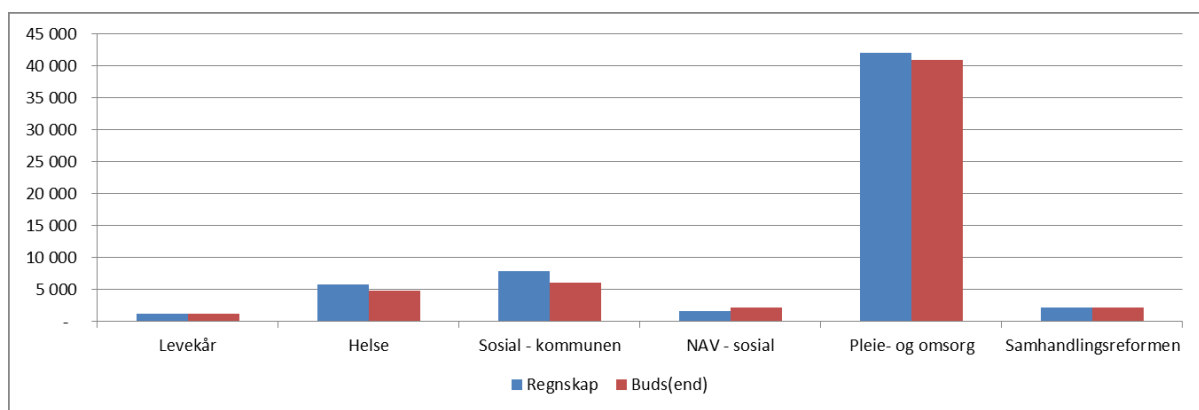
En kreftkoordinators oppgave er å koordinere og tilrettelegge hverdagen for kreftsyke og pårørende. I tillegg er kreftkoordinator ansvarlig for å samordne tilbud og tjenester rundt kreftpasientene både kommunalt og interkommunalt. En annen sentral oppgave er å opprette og utvikle gode systemer for å sikre kreftpasienter, og pasienter med behov for lindrende behandling, tjenester av høy kvalitet.

Utviklingsarbeider har omfattet og innebærer videre utfordringer for levekår:

Omsorgstjenestene (inkl habilitering/rehabilitering, kreft, psykisk helsetjeneste og fysioterapi), veiledning både til hjemmesykepleie og institusjonspersonale om oppgaver knyttet til kreft.

- Gjennomføre arbeidet med å implementere delavtalene med SUS
- Folkehelse
- Planarbeid innen levekårsområdet
- Systemer for brukermedvirkning
- Utvikling av systemer/prosedyrer for ulike pasientgrupper
- Velferdsteknologi
- Strategisk kompetanseplan for levekårsavdelingen/kreftplan
- Etikk prosjekt
- Ø-hjelpssenger

Behovet for nevnte stilling har vist seg å være så omfattende at stillingen bør utvides til en 100 % stilling i 2016 for å videreutvikle systemet/tjenestene til kreftpasienter og de øvrige tjenestene innen levekår i de nærmeste årene.



Koordinerende enhet

Koordinerende enhet skal være et «sted å henvende seg til», et kontaktpunkt for eksterne og interne samarbeidspartnere. En pådriver for kartlegging, planlegging og utvikling av rehabiliteringsvirksomheten generelt. Funksjonen skal være tydelig og lett tilgjengelig for tjenestemottakerne og for samarbeidspartnerne.

Koordinerende enhet fatter vedtak for de som har behov for individuell plan. I Bjerkreim er det ca 35 personer med vedtak om individuell plan, hvorav ni vedtak i 2014.

I samhandlingsreformen er bestemmelsen om koordinerende enhet lovpålagt. Samtidig tydeliggjøres at enheten skal ha «overordnet ansvar for arbeidet med individuell plan, og for oppnevning, opplæring og veiledning av koordinator».

Koordinerende enhet for habilitering og rehabilitering skal ha en sentral rolle i å legge til rette for god samhandling. Dette gjelder både på individnivå mellom pasient/bruker og tjenesteytere, og mellom tjenesteytere fra ulike fag, sektorer og nivåer.

Opplæringen og veiledningen av koordinatorene har vært mangelfull i Bjerkreim. Dette må sees i sammenheng med at koordinerende enhet er organisert som 20% stilling som del av stillingen til kommunalsjef for levekår. Anbefalingen er at det bør være minimum på 50%. Det er behov for å utvide stillingen.

Framtidens helse- og omsorgstjeneste

Nye lover om kommunal helse- og omsorgstjeneste og ny folkehelselov beskriver og gir føringer for utvikling av morgendagens helse og omsorgstjenester. Det er et mål at helse- og omsorgssektoren skal organiseres slik at den enkelte kan fortsette å leve et trygt, meningsfullt og mest mulig selvstendig liv til tross for sosiale og helsemessige problemer eller funksjonssvikt.

For å klare å oppfylle kravene til ovennevnte lover, er det utarbeidet forslag til en Strategisk kompetanseplan for levekårsavdelingen i Bjerkreim kommune for perioden 2015 til 2020.

Psykososialt kriseteam

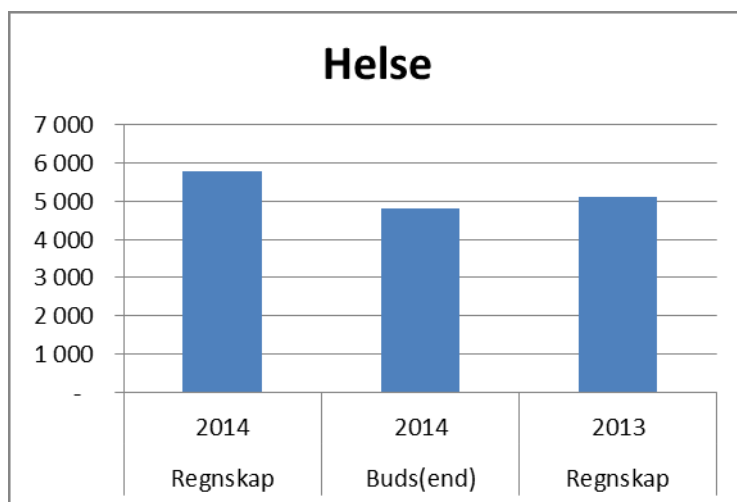
Det psykososiale kriseteamet er organisert direkte under kommunalsjef for levekår. Teamet har hatt to utrykninger.

Helse

Helsetjenesten hadde et overforbruk på nesten 1 mill. Dette skyldes hovedsakelig privatisering av legekontoet og dermed tapte pasientinntekter fra legene.

Helsestasjon

Helsestasjons- og skolehelsetjenesten skal bidra til å forebygge sykdom og fremme god fysisk og psykisk helse hos blivende foreldre og barn og ungdom 0-20 år. Det skal være et tilbud som er enkelt å oppsøke, hvor man blir tatt på alvor med sine små og store helseproblemer og utfordringer.



I 2014 ble det født 47 barn som nå bor i kommunen. Personalsituasjonen er stabil med 2 helsesøstre i 100 % stilling. Der er inngått samarbeidsavtale om kjøp av jordmortjeneste ved SUS. Avtalen går på totalt 50 % stilling, men foreløpig bare 25 %. Helsesøstre koordinerer 16 ansvarsgrupper, og er koordinator for 9 barn med individuell plan. Alle konsultasjoner i Nasjonal veileder tilbys. I samarbeid med barnevernstjenesten ble det arrangert COS kurs (et foreldreveiledningskurs for foreldre) i 2014, som var fulltegnet. Dette er et videre satsningsområde. Helsesøster i samarbeid med fysioterapeut startet planlegging av tilbud til barn fra 3.-6. klasse i forhold til fysisk aktivitet, spesielt for de som ikke er med på organisert idrett. Dette startes opp i 2015.

Utfordringen blir å opprettholde dagens tjenestetilbud, med nye brukergrupper og mange ulike oppgaver fordelt på få personer. Det legges vekt på stor tilgjengelighet for barn, ungdom og foreldre. Det satses på primærforebygging, og en fortsetter med COS kurs. Det er ønske om å tilby ulike gruppetilbud for elever på skolene. En helsesøster er under

videreutdanning i psykososialt arbeid blant barn og unge. Det må settes av mer tid til arbeid med kvalitetssikring og fagutvikling.

Fysioterapitjeneste

Fysioterapi skal gi et godt, aktivt, helhetlig rehabiliteringstilbud for personer med akutt og langvarig smerte innen muskel- og skjelettproblematikk til befolkningen. Målet er også å kunne gi et tilbud med kort ventetid.

Instituttet har gått gjennom store endringer. Nye lokaler, nye ansatte, nytt utstyr og nytt navn- Bevegelsesklinikken. Klinikken har 3 fysioterapeuter/manuellterapeut, to stillinger med 80 % driftstilskudd, og en stilling privat. I starten av året var det vel 100 pasienter på venteliste, mens rundt 50 stod på venteliste ved utgangen av året. Hovedarbeidet til den private fysioterapitjenesten er rehabilitering av voksne og eldre. Området barn og institusjon ligger under kommunal fysioterapi, og er dekket av 100 % kommunal stilling. Klinikken har hver fredag i 2014 hatt et tilbud om gruppetrening for Uninor og psykisk helsetjeneste som et viktig ledd i folkehelsearbeidet.

Legetjeneste

Denne ble privat i 2014 og flyttet til Bjerkreimshallen. Legekontoret har stabilt stigende tall på listepasienter, 2425 pr. mars 2015. Kommuneoverlege har 10 t pr. uke, og tilsynslege sjukeheim/helsestasjonslege 15t pr. uke, og det er turnuslege i 100 % stilling. Det er samarbeid på kveld og natt om legevakttelefon mellom Bjerkreim, Egersund, Sokndal og Hå. Alle henvendelser på dagtid går til legekontoret i Bjerkreim.

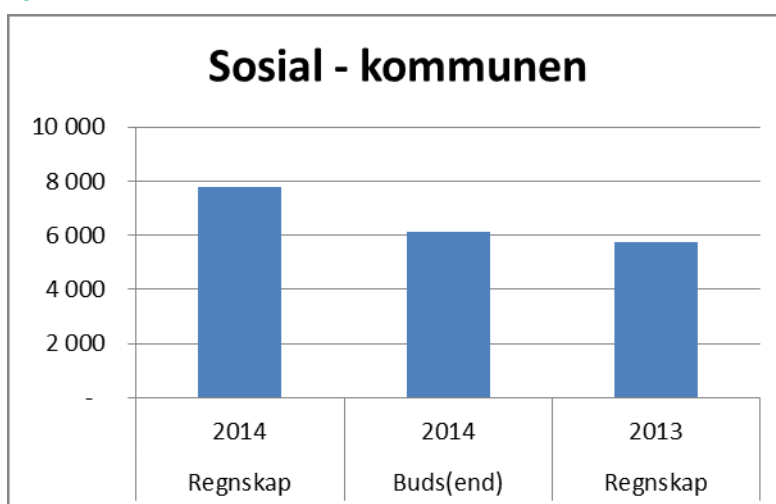
Sosial – kommunen – Barnevern

I løpet av 2014 hadde barneverntjenesten 58 aktive saker. Det ble mottatt bekymringsmeldinger i forhold til 43 barn og det ble iverksatt undersøkelse i forhold til 40 barn. Det ble videre iverksatt hjelpetiltak rettet mot 37 barn.

Barneverntjenesten hadde i utgangspunktet et budsjett på 3,2 mill. Dette ble endret til 6,1 mill. Det endrede budsjettet ble oversteget med nesten 1,7 mill.

Det var i budsjettet tatt utgangspunkt i tidligere års forbruk. I løpet av 2013 og 2014 har utgiftene knyttet til saker om omsorgsovertakelser og barn i fosterhjem steget betydelig.

Det har vært store utgifter knyttet til kjøp av tjeneste fra Bufetat knyttet til foreldre-barn senter og det har vært store utgifter knyttet til kjøp av tjenester til ettervern. På grunn av arbeidspress og presset kapasitet har det vært kjøpt ekstern hjelp til undersøkelser og



oppfølging i enkeltsaker. Det har også i kompliserte og sammensatte saker vært utgifter til sakkyndige utredninger.

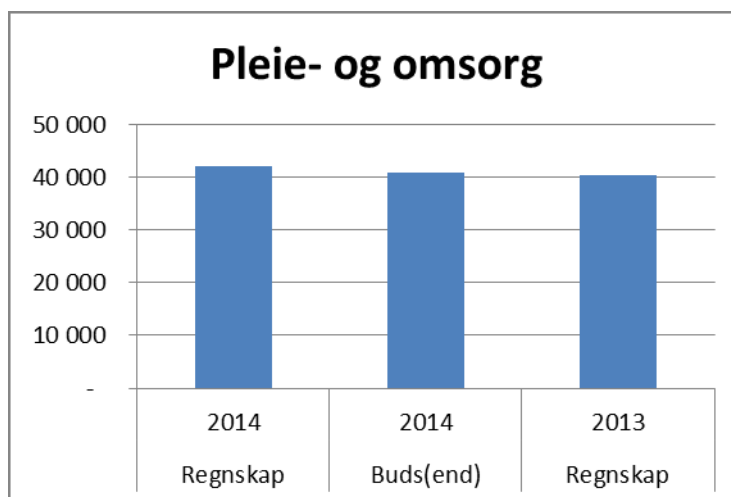
Pleie- og omsorgstjenester

Økonomi

Spesifisering av inntektene viser et overskudd på vel 1,1 mill.

Dette er i hovedsak inntekter fra statlige overføringer som øyeblikkelig hjelp, lærlinger, tilskudd til kompetanseutvikling og merinntekter på salg av mat fra kjøkkenet.

Regnskapet for 2014 viser et overforbruk på nesten 1,2 mill. Vesentligste del av utgiftene til driften er lønn. Største enkeltfaktorer i overforbruket er vist under;



	Budsjett 2014	Regnskap	Differanse
Lønn, fratrukt sykepengerefusjon	37.233	37.702	469
- Herav pensjon	4.699	4.980	281
Ressurskrevende brukere	600	997	397
Medikamenter/medisinsk forbruksmateriell	572	923	351

Omsorgstjenesten gjennomgår en omfattende omstilling som følge av samhandlingsreformen. Pågangen på pasienter og kravene til raskt mottak av disse er en av utfordringene for tjenestene. Dette har i stor grad vært knyttet til de somatiske tilbudene frem til nå. Om kort tid vil man trolig også se lik utvikling innfor psykiske helsetjenester, rusoppfølging og tjenestetilbudene til demente.

Planen Omsorgstjenester 2020 gir klare innspill til at kvalitetsutvikling og velferdsteknologi vil være viktig. Vi har behov for ny demensplan og satsing på området.

Vi merker økt krav til kvalitet. Tjenestene skal bygge på forskningsbasert utforming og behandling av pasienter. Det er en dreining fra pleie- og omsorgstjenester til behandling- og omsorgstjenester. Økt samarbeid med statlige kompetanseutviklingssentrene er viktig i fremtiden. Dette gjøres ved å delta i læringsnettverk med utviklingssentrene.

Økte krav til kvalitet gir forventning både hos pasienter, spesialisthelsetjeneste og tilsynsmyndigheter om å følge med i den medisinske utviklingen innenfor de ulike fagfelt. Så

lenge pasienten er ferdigbehandlet på sykehus og overført til kommunen forventes det av pasient og pårørende samme kvalitet på tjenestene som de man finner på sykehuset.

Kompetanseutvikling av vårt personale er derfor et særdeles viktig område om vi skal lykkes i framtiden. Det er ikke lenger tilstrekkelig med nok folk, vi må også ha rett kompetanse.

Vi er fremdeles i introduksjonsfasen med samhandlingsreformen. Som følge av dette er det besluttet å ta bort det kommunale medfinansieringsansvaret fra 1. januar 2015.

Medfinansieringsansvaret innebar finansiering av 20 % av behandlingstutgiftene for enkelte pasientgrupper som ble behandlet i spesialisthelsetjenesten. Bakgrunnen for endringen er at det ble for komplisert å forvalte denne ordningen. Vi er trukket i rammefinansieringen med 3,2 mill i 2015 som følge av dette. Endelig oppgjør for ordningen vil være høsten 2015.

Omsorgssenteret/institusjon

Institusjonen har til sammen 29 plasser, hvor det benyttes mellom 25 – 26 plasser til langtidsopphold. Resterende blir benyttet til avlastning, korttidsopphold og øyeblikkelig hjelp. Det er benyttet 114 døgn til avlastning og 341 døgn på korttidsopphold fordelt på 19 brukere. I perioder har man vært nødt til å benytte korridor plasser.

Det er i 2014 tilført 1,2 stillinger som har gjort det mulig å organisere personalet slik at de arbeider innenfor en avdeling. Vi er da godt på vei til å oppfylle krav som ble satt av Arbeidstilsynet i tilsynsrapport fra desember 2013. Fysiske forhold som er krevd ved tilrettelegging av arbeidsmiljøet er ikke mulig å tilfredsstille før man evt. bygger om/bygger nytt omsorgssenter.

Det oppleves et særlig press på plassene knyttet til demensavdeling. Flere av brukerne på de somatiske avdelingene har demensdiagnoser. Vi regner med at utviklingen vil gi økt antall pasienter med demensdiagnoser.

Øyeblikkelig hjelp funksjonen ble etablert ved omsorgssenteret fra 1. juli 2014. Ved denne ordningen har fastleger og legevakt mulighet for å legge inn på institusjonen i stedet for sykehus. De kommunale utgifter relaterer seg til dekning av lege, personalutgifter, samt behandlingsmateriell/medikamenter. Det er ikke avsatt egne senger til ordningen. Vi benytter ledige rom dersom det finnes det. Alternativt benyttes korridorene. I det halvåret ordningen var i funksjon i 2014 var det 6 brukere som benyttet tilbudet med til sammen 51 døgn. Dette er i tråd med beregning gjort i tilknytning til overføring av midler fra staten hvor man har beregnet 123 liggedøgn pr år.

Hjemmesykepleie/kreftsykepleie

Pasienttall i hjemmesykepleien varierer gjennom året. 72 pasienter har fått tilbud i løpet av 2014, og pr. 31.12.14 var det 48 pasienter. Gjennomsnitt timer pr bruker er 2,7 pr. uke.

Hjemmesykepleien har fått ansvar for utgifter tilknyttet bandasjemateriell som benyttes i tjenesten. Dette viser i budsjettposten medisinsk forbruksmaterieil.

Antallet kreftpasienter og pasienter med behov palliative tiltak øker. Forekomsten av kreft øker også i Bjerkreim. I 2011 ble det registrert 93 personer med kreftdiagnose. I 2012 hadde

tallet økt til 115 personer. I tillegg er det nå mye høyere krav til oppfølging og behandlingsmedvirkning for de kommunale tjenestene i kreft- og palliasjonsoppfølgingen.

Personer med nedsatt funksjonsevne (avd funksjonshemmede)

Tjenesten har ved årsskiftet 17 brukere som hovedsakelig mottar støttekontaktjenester eller avlastning hos private avlastere. Vi kjøper heldags pleie- og omsorgstilbud for 3 brukere i Eigersund kommune.

Vi har ikke døgntilbud til denne gruppen selv. Det vil bli en stor utfordring de nærmeste årene da flere brukere som i dag mottar avlastning/støttekontakt, vil ha behov for oppfølging i egen bolig når de etablerer seg for seg selv.

I tillegg har avdelingen ansvaret for miljøarbeidertjenester (50% stilling som deles med psykisk helsetjeneste) og omsorgslønn.

Psykisk helsetjeneste

Psykisk helsetjeneste har 2,5 årsverk og 76 aktive pasienter på sine lister pr 31.12.2014. Tjenesten har et nært samarbeid med spesialisthelsetjenesten.

Det var totalt 144 brukere i tjenesten i løpet av 2014. 63 har benyttet tjenesten i kortere perioder eller så lite omfang at det ikke ble fattet vedtak. Mesteparten av disse er i aldersgruppen 18 – 49 år.

I tillegg har 81 brukere mottatt tjenester fra psykisk helsetjeneste hvor man har gjort vedtak om tjenester. Disse vil da ha et mer langvarig og omfattende tjenestebehov.

Samarbeid med dagtilbudet hos Uninor fremheves som svært godt og nyttig. Brukeren opplever å være i et godt arbeidsmiljø med meningsfylt aktivitet. Uninor benytter trimtilbudet ved «Kraftverket» en gang pr. uke som er muliggjort gjennom Folkehelsemidler.

Utfordringene for psykisk helsetjeneste er mangel på boliger med tilknyttet bemanning i kommunen. Flere av brukerne vil med etalering i egen bolig ha behov for oppfølging flere ganger i døgnet. Vi har mangel på kommunale boliger og kun 50 % miljøarbeiderstilling (fordelt på psykisk helsetjeneste og avd. funksjonshemmede). Dette kan føre til at enkelte brukere får behov for døgntjenester i nær framtid. Det vil gi store utfordringer. Spesialisthelsetjenesten bygger ned sine døgntilbud og organiserer seg via mobile innsatsteam som skal være behjelpelige med faglige utfordringer til kommunene.

Andre tjenester

I tillegg har pleie- og omsorgssektoren tjenester innenfor vaskeri, kjøkken, matombringing, praktisk bistand (hjemmehjelp), trygghetsalarm, First Responder og Demensteam (utredning).

Kompetanseutvikling

Det er særlig bemanning med rett kompetanse som blir utfordringen de neste årene. Å sikre rekruttering og beholde og videreutvikle ansatte er avgjørende for om vi skal lykkes i å gi innbyggerne rett hjelp til rett tid.

Vi har derfor igangsatt arbeid med utvikling av etisk skoling (etiske problemstillinger) i to ulike grupper innenfor omsorgssektoren. Det er gitt støtte fra KS til denne satsingen.

Det er startet videreutdanning for en sykepleier med kreftsykepleie. Utbygging av kompetansen er avgjørende for om vi skal ha mulighet for å kunne håndtere det økende antallet kreftpasienter og økte oppgaver kommunen har med oppfølging av pasientgruppen. Det er gitt statlig støtte med om lag 50 % til denne videreutdanningen.

Andre satsinger

- Lederutdanning
- Eldreomsorgens ABC (grunnopplæring av fortrinnsvis assistenter/pleiemedhjelpere)
- Demensomsorgens ABC (grunnopplæring av fortrinnsvis assistenter/pleiemedhjelpere)

I tillegg har enkelte ansatte startet utdanning i egen regi. Det er nå tre ansatte under helsefagarbeiderutdanning og en hjelpepleier under videreutdanning i kreft og palliasjon.

Sykefravær

Korttidsfraværet ligger mellom 1-2 %, og er svært akseptabelt. Langtidsfraværet er i gjennomsnitt omkring 8 %, og relaterer seg i stor grad til gravide medarbeidere som har vansker med tunge pleieoppgaver under graviditeten.

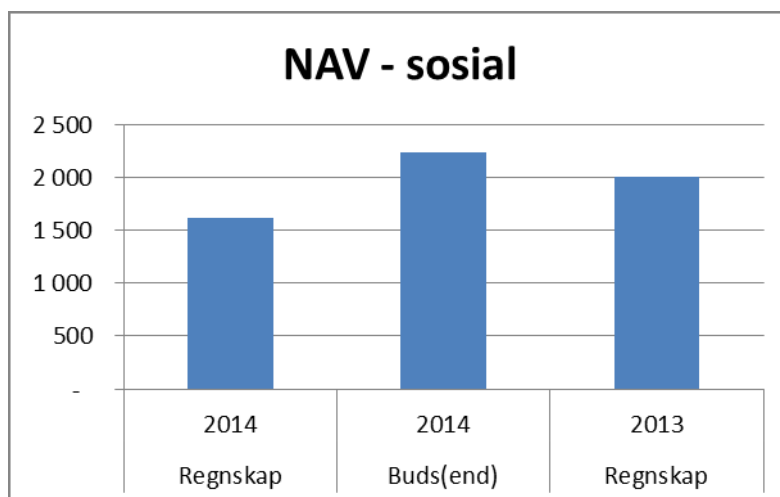
Utfordringer videre

- Beholde og rekruttere fagkompetanse
- Kompetanseutvikling, jfr tidlige beskrivelse
- Dagsenter for demente.
 - Det er økende behov for dagsenter for demente. Det er innvilget statlige midler til igangsetting av et slikt tilbud. Vi har ikke et dagtilbud for demente i dag, noe som er svært ønskelig.
- Utvikling av internkontroll og prosedyreutvikling
- Økte stillinger
- Heldøgntjenester for personer med nedsatt funksjonsevne, psykisk lidelser
- Hjemmerehabilitering i samarbeid mellom hjemmesykepleie og fysioterapeut
- Velferdsteknologi

NAV

Nav hadde et budsjett på kr. 1.829 000, dette ble endret til kr. 2.239 000, regnskapet viste kr. 1 614.000. Budsjettendringen ble gjort for å ta høyde for en forholdsvis stor vekst i sosialhjelpsutbetalinger på våren. Det viste seg at behovet for sosialhjelp ble lavere enn forventet

Kvalifiseringsprogrammet er regjeringens viktigste virkemiddel i kampen mot fattigdom. Målet med programmet er å fremme overgang til arbeid, sosial inkludering og deltakelse i samfunnet.



Nav Bjerkreim tar med i kartlegging om en kan benytte seg av Kvalifiseringsprogrammet.

Det var 1 person i tiltaket i 2014.

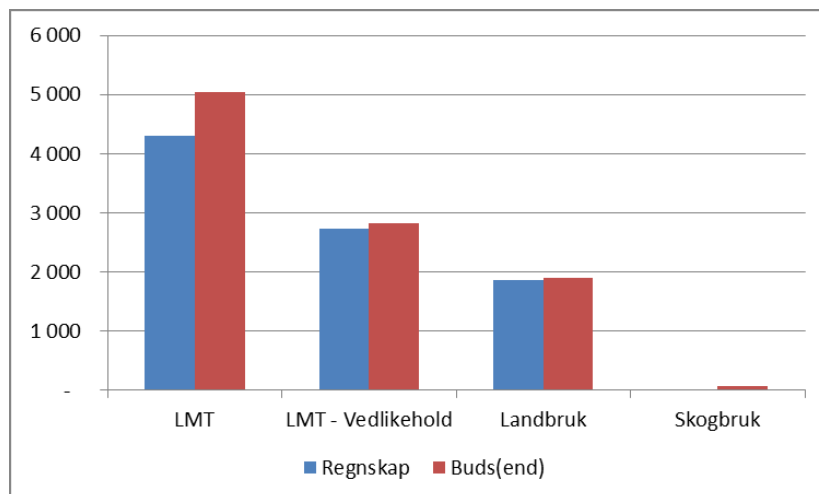
Tallet på sosialhjelpsmottakere var 41 i 2014, mot 42 i 2013. Få er langtidsmottakere, de fleste er på supplerende ytelser.

Det er vanskelig å budsjettere sosialhjelp og det har vært nedgang i sammenlignet med 2013. Nedgangen i sosialhjelp kan blant annet skyldes personer med overgang til andre rettighetsbaserte ytelser, overgang til lønnet arbeid og færre som søkte gjeldsrådgivning.

Det er kjøpt gjeldsrådgivning til 5 personer, mot 7 personer i 2013. I 2014 var det litt utgifter i forbindelse med avslutning av gjeldssaker hos tidligere privat leid gjeldsrådgiver. Nav Bjerkreim kjøper 10% tjeneste av gjeldsrådgiver i Egersund. Ordningen har fungert bra, og vi har forventninger om at denne ordningen er mer lønnsom enn vår tidligere ordning med kjøp av tjenester fra privat tilbyder.

Landbruk, miljø og teknikk (LMT)

	Regnskap 2014	Buds(end) 2014	Avvik	%- forbruk	Budsjett 2014	Regnskap 2013
Landbruk, miljø og teknikk	8 890	9 840	-950	90,3	9 706	9 387
400 LMT	4 293	5 050	-757	85,0	5 026	4 602
401 LMT - Vedlikehold	2 738	2 825	-87	96,9	2 768	2 917
440 Landbruk	1 855	1 895	-40	97,9	1 829	1 900
441 Skogbruk	4	70	-66	5,9	83	-32



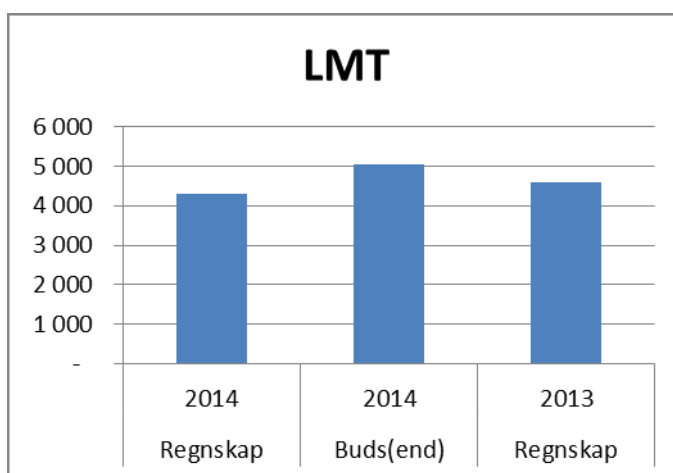
LMT

Økonomi

Vakanse innen ingeniørstaben, samt en vinter med mindre brøyte- og vedlikeholdsutgifter har gitt mindreforbruk.

Avdelingens arbeidsområder er bl.a. saksbehandling etter plan- og bygningslov, forurensingslov og landbrukslovgivning. Videre har avdelingen ansvar for kommunens investeringsprosjekter samt drift og vedlikehold av kommunens VA-anlegg, veier og grøntanlegg.

Ansvar 400 består av «inneavdelingen» med tillegg av kommunale veger, kalking av vassdrag og brannvern.



Bygg- og plansaksbehandling

Plan- og byggesak har samlet 2,4 årsverk. Dette dekker også saksbehandling etter forurensingsloven, som i stor grad gjelder behandling av utslippstillatelser. Det har vært noe vakanse gjennom deler av året, men ved årets utgang er stillingene besatt.

Det har også i 2014 vært relativt stor aktivitet. Det er behandlet 99 saker etter plan- og bygningsloven. Noen saker har krav til maksimalt 3 uker saksbehandlingstid, og noen saker krav til maksimalt 12 uker. Gjennomsnittlig saksbehandlingstid var 14 dager for førstnevnte og 22 dager for sistnevnte sakstyper.

Når det gjelder plansaker har det vært behandlet en del dispensasjonssaker. Arbeidet med rullering av ny arealdel til kommuneplanen har krevd relativt store ressurser i avdelingen. Planforslag har vært utlagt til offentlig ettersyn, og ved utgangen av året ble det arbeidet med saksforberedelse til 2. gangs behandling. Planen ventes vedtatt innen utgangen av kommunestyreperioden høsten 2015.

Kart og oppmåling

Oppmålingstjenester kjøpes av Gjesdal kommune. På denne måten sikres kompetanse og kontinuitet. Tjenesten til bruker er gebyrfinansiert, men en del kostnader til kartløsninger dekkes ikke av gebyr.

Kommunale veger

Vi har ca 65 kilometer kommunale veger. Det ble i 2014 bygget 500 meter kommunal gang- og sykkelsti mellom Vikesdalslia og Vikesdal. Det ble reasfaltert ca 1,5 km i Lauperak.

Vegvedlikeholdets hovedutfordring er knyttet til vintervedlikehold (brøyting og strøing). På grunn av en mild og nedbørsfattig vinter gikk vegvedlikeholdet med et mindreforbruk i 2014.

Brannvern

Bjerkreim kommune har i en årrekke hatt avtale om kjøp av tjenester vedrørende brannvern og beredskap av Eigersund kommune. Denne avtalen ble sagt opp tidlig i 2014. Det ble sent i 2014 vedtatt at Bjerkreim kommune, ut fra et tilbud fra Eigersund kommune, skulle fortsette kjøp av denne tjenesten fra Eigersund.

Det ble gjort branntilsyn ved 3 av 10 A-objekter og ved 3 av 5 B-objekter. Alle disse objektene har krav om årlig tilsyn. De som ikke fikk tilsyn i 2014 har fått annen oppfølging.

Det er positivt omtalt fra brannvesenet at både sommervikarer ved Omsorgssenteret og alle lærere i kommunen fikk brannvernopplæring i 2014.

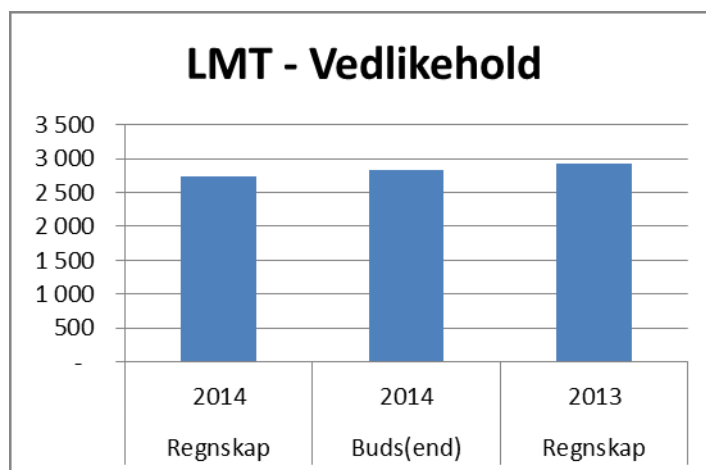
Bjerkreim kommune har avtale med privat firma om feiing og tilsyn.

Kalking av vassdrag

Vi står for kalking av flere vassdrag. Kalkingen har medført en bedret vannkvalitet med tilhørende bedre levevilkår for fisk. Dette finansieres gjennom statlige midler.

LMT – Vedlikehold

Vedlikehold av bygg og grøntanlegg utføres i samsvar med forutsetningene som er lagt til grunn. Økning av bygg og anlegg uten tilhørende økning i vedlikeholdsstaben gir noe utfordringer. Både bygg og anlegg er likevel gjennomgående godt vedlikeholdt.



Vann og avløp

Dette er selvkostfinansierte tjenester.

Kommunen har to sammenkoblede vannverk, Vikeså og Bjerkreim, som fungerer som reserve for hverandre. I tillegg er det et lite vannforsyningsanlegg på Kleivane.

Avløpsanleggene på Vikeså og Bjerkreim er begge knyttet til renseanlegget på Svelaodden. Anlegget fungerer bra og har svært god rensegrad. Kommunen har i tillegg et lite avløpsanlegg på Kleivane.

Driften av VA-anleggene har i 2014 gått uten store problemer. Det har vært noe ekstra vedlikehold pga ødelagt elektronikk etter tordenvær. Det har ikke vært større ledningsbrudd eller langvarig driftsstopp i 2014.

Måloppnåelse

Mål for 2014 var

- Gjennomføre tilfredsstillende vedlikehold av veier og bygninger
- Opprettholde god økonomikontroll både i drift og i investeringsprosjekter
- Fremlegge kommuneplanens arealdel til andregangsbehandling
- Ferdigstille uteområdet ved Vikeså skule
- Levere stabilt godt drikkevann til kommunens innbyggere
- Etablere et godt og forutsigbart brannvern-samarbeid med andre kommuner
- Gjennomføre en faglig god saksbehandling innenfor akseptable tidsfrister

Målene for 2014 ble i all hovedsak nådd. Dette med unntak av målet om annengangsbehandling av kommuneplanens arealdel.

Utfordringer framover

- Økning i portefølje av bygg og grøntområder vil over tid kreve økede ressurser for vedlikehold.
- Generell økning i krav til dokumentasjon og etterprøvnbarhet innenfor alle fagområder vil over tid kreve økede administrative ressurser.

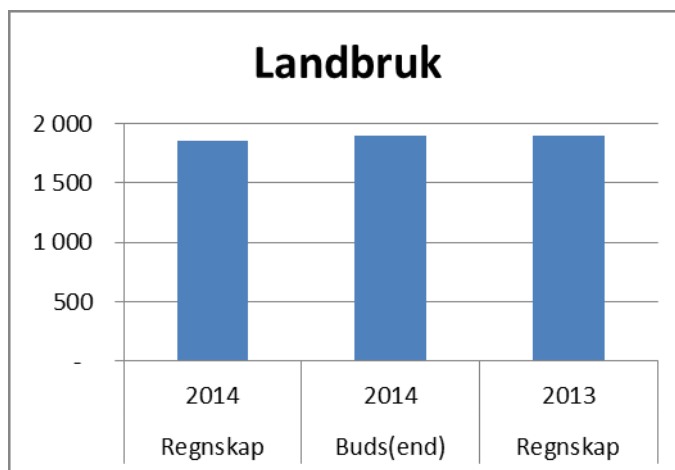
Landbruk

Økonomi

Jord og skog holdt seg innen budsjetterte rammer. Et lite mindreforbruk på landbruk skyldes litt vakanse i en stilling.

Budsjetterte kommunale tilskudd innen skogbruk ble forskottet og utbetalt av fylkesmannen i Rogaland.

Fylkesmannen rakk derimot ikke å sende faktura til oss, og derfor viser regnskapet i realiteten et underforbruk på kr 21.424. Dette må tas over 2015-budsjettet.



Mye planting i Hetland Statskog er årsak til det beskjedne kommunale tilskuddet i forhold til aktiviteten. Statskog mottar ikke kommunalt tilskudd i likhet med planting etter hogst av barskog.

	2011	2012	2013
Omdisponering til andre formål enn landbruk i alt	281	67	2
Dyrka jord	2	1	1
Dyrkbar jord	279	66	1
Søknader om nydyrking	2	2	9
Omsøkt nydyrka areal (dekar)	30	18	126
Godkjent nydyrka areal (dekar)	30	16	121

Mål for 2014 var

- Gjennomføre en faglig god saksbehandling innenfor akseptable frister
- Opprettholde god økonomikontroll da budsjettet er stramt
- Holde aktiviteten oppe i melkeprosjektets siste år med bl.a. faggruppe/møte, gardsbesøk og fokus på HMS-tiltak for innendørsmekanisering
- Stimulere til grøfting med statlig tilskudd for å øke avlingene
- Fortsette arbeidet med digitalisering av innmarksbeite som er godkjent som spredeareal
- Skogbruksplaner for Bjerkreim er under utarbeidelse. Registreringen er ferdig, og vi venter på planene.

Målene ble i all hovedsak nådd. Det ble løyvd tilskudd til grøfting av 148 da dyrka jord. Skogbruksplanene kom nå i vinter, og skogeierne vil få tilbud om opplæring i bruk av dem i 2015. Melkeprosjektet ble avsluttet i november etter 5 år, med en vellykket feiring med komlemiddag for 120 deltakere. Utfordringene er fremdeles å bremse reduksjonen i antall melkebønder. Disse har stått for 60 % av verdiskapningen i primærnæringen. Reduksjonen har vært på 26 % de siste 6 årene. I dag blir det produsert melk i 99 fjøs, i år 2000 i 172 fjøs.

Landbruket er veldig viktig for kommunen både med tanke på sysselsetting (1 årsverk i næringen gir 1,3 årsverk i foredling, transport, service), bosetting og økonomisk. 20 % av skatteinntektene kommer fra primærnæringen. Aktivt jordbruk med beitedyr er avgjørende for fremdeles å skjytte det flotte kulturlandskapet i Bjerkreim.

Utfordringer framover

- Generell økning i krav til dokumentasjon og kontroll innen flere fagområder, legger beslag på mer og mer ressurser.
- Målet er alltid å gjennomføre faglig god saksbehandling av søknader om bl.a. nydyrking, vegbygging, BU-midler og konsesjoner, innenfor akseptable frister, og at bøndene får de tilskuddene de etter regelverket har rett på.

Resultater for 2014

- Innovasjon Norge bevilget BU-tilskudd med 2,95 millioner og rentestøtte til lån på 3,9 millioner bl.a. til 1 folkefjøs og ombygging av 3 kufjøs til sauhus
- Kommunalt næringsfond ble gitt til oppstart av 3 nye firma; herav en blomsterbutikk
- Nytt jordbruksareal: Det ble dyrket 150 da, og registrert 860 da nytt innmarksbeite
- Tidlig vår og god overvintring av engarealene så vi slapp søknader om tilskudd til vinter-skadet eng (veldig mange søknader og mye arbeid med dette i 2013)
- Flere benyttet seg av ordningen med tilskudd til Imek-investering og Ørt-analyse gjennom melkeprosjektet
- Vinteren 2013-2014 var vanskelig for barskogen, med mye vind og uttørring som resulterte i mange brune tre og stort nålefall. Det meste av skogen har klart å bygge seg opp igjen, men en del måtte hogges rundt Vikeså.
- Det ble plantet 95 da (80 i fjor), herav 9 da nytt skogareal
- På grunn av vinterskader ble det suppleringsplanting på 50 da
- Ungskogpleie inkl. gjødsling ble utført på 169 da (435 da i fjor)
- 4 elger (6 i 2013), 60 hjorter (84) og 76 rådyr ble felt
- Kommunen kjøpte eiendom i Ørsdalen av Statskog. Vi vil beholde nødvendig areal rundt gruvene til parkering og til turstier. Det er sendt søknad til Fylkesmannen om fradeling og salg av resten som tilleggsjord til nabobruk.

Intern organisasjon

Serviceavdeling

Serviceavdelingen har 4 årsverk fordelt på 5 stillinger. I tillegg kommer renhold på kommunehuset med ca. 0,8 årsverk fordelt på 3 ansatte. Avdelingen har en del saksbehandleroppgaver rettet mot innbyggere, i tillegg til at de har målet om å yte god ekstern og intern service. Avdelingen har deltatt på en nettverkssamling for servicekontor, i Randaberg.

Det har vært arbeidet med å plassere arkivmateriale i bortsettingsarkivet. Dette må fortsette i 2015. 38 arkivbokser er overført til depot hos Interkommunalt arkiv (IKA) i Stavanger.

Som saksbehandling har serviceavdelinga har bl.a. behandlet;

- 8 søknader om startlån
- 40 søknader om avløysertilskudd ved sykdom mm
- 15 søknader om skjenkeløyve ved enkelt tilfelle og slutta lag
- 45 bestillinger via Infoland om megleropplysninger ved salg av eiendommer, noe som utgjorde kr 38.000 i inntekt til kommunen

I sak-/arkivsystemet WebSak (kommunens hovedarkivsystem) ble det opprettet 949 arkivsaker og 11.667 journalposter. Mange av journalpostene har vedlegg så antallet filer/dokumenter er mye høyere. Vi har oppdatert kommunens sak-/arkivsystem, WebSak. Vi har også oppgradert til MS Word 2010 i WebSak.

Personalet i avdelingen har deltatt på fagdager WebSak og InfoLink (nettsidene), arkivkonferanse IKA, kurs Husbanken (startlån/tilskudd) og kurs i byggesak for førstelinjetjenesten.

Serviceavdelinga har hatt en person i praksisplass som administrasjonssekretær i 8 uker

Utfordringer for 2015

- Ferdigstille arbeidet med ordning og flytting av avsluttede arkivserier til bortsettingsarkiv og depot
- Innføring og driftsetting av fase 3 av oppgraderingsprosjektet for WebSak inkl. ny møtemodul
- Videreutvikle og vedlikeholde kommunen sine nettsider
- Gjennomføre kommunestyre- og fylkestingsvalg

Økonomiavdeling

Økonomiavdelingen utfører stabsoppgaver innen økonomi og informasjonsteknologi. Avdelingen utfører regnskapsoppgaver innen fakturabehandling, både ut og inn. Avdelingen har satt fokus på mer elektronisk behandling av disse. Avdelingen setter mye ressurser inn på å få leverandører til å sende inn forskriftsmessig rette elektronisk fakturaer. Dette for at behandlingen av disse foregår enklere og er bedre kontrollerbare enn for en tid tilbake. Avdelingen fakturerer også utgående kommunale avgifter tre ganger i året.

Ettersom avdelingen utfakturerer, tar avdelingen også selv ansvaret for innfordringen. Dvs egeninkasso, og har system for dette i eksternt system. Forvaltningen av START-lån er satt bort til Lindorff og dette utføres etter de regler som er gjeldende for slik innkreving. Det er

ikke ført noe tap i regnskapet generelt, og innenfor området utlån spesielt. Ellers er det vanlig prosedyre når det gjelder innkreving.

Innenfor innkjøpsområdet samarbeider vi med Gjesdal kommune som er med i et større nettverk av aktører. Dette drar vi nytte av i form av bedre avtaler. Innkjøp måles i volum og sammen med andre er vi attraktive kunder.

Avdelingen/kommunen samarbeider også med Eigersund kommune når det gjelder skatteoppkreving og med Stavanger kemnerkontor når det gjelder arbeidsgiverkontroll. Begge samarbeidspartnerne leverer i henhold til avtale og de måltall Skatt Vest setter. Samarbeidet med Eigersund kommune gjør at begge kommunene får utnyttet ressursene på best mulig måte da felles ressurser gjorde at man kunne lyse ut en stilling i 100 %. Denne ble besatt av høyt utdannet person. Det er viktig at man kan samarbeide og utnytte de ressursene man har til et større fagmiljø, og likevel ha ressursene lokalt.

Arbeidsgiverkontrollen er et fremtvungent samarbeid av Skatt Vest da mange kommuner ikke kunne levere de måltall som var satt. Etter forespørsel fra Skatt Vest tok Stavanger kemnerkontor på seg oppgaven med å utføre denne oppgaven i en rekke kommuner i Sør-Rogaland og i Ryfylke. Det fungerer så bra at flere kommuner ønsker å tiltre avtalen.

Avdelingen har også ansvaret for at alt innen IT fungerer. Våre egne krav til driftstid på utstyr samt infrastruktur til og fra knutepunkter, både internt og eksternt, er med på å sette fokus på produksjonstid. Her gjøres det sårbarhetsvurderinger kontinuerlig. Sikkerhet og back-up er også områder der vi har satt fokus og kommer til å ha fokus, da tap av informasjon eller informasjon på avveie som kan misbrukes, er vårt verste scenario. Derfor brukes mye av ressursene på dette. I tillegg drives utstrakt førstelinje-hjelp i det daglige.

Lønns- og personalavdeling

Lønns- og personalavdelingen har i store deler av 2014 vært redusert siden kommunalsjef personal ble konstituert som rådmann. Vi har likevel klart å følge opp aktuelle saker og viktige problemstillinger. Kvaliteten på noen oppgaver har til tider ikke vært så god som ønsket eller forventet, men lønns- og personalkonsulent har tatt over mye daglig oppfølging og gitt støtte, f.eks. med tilsetninger.

Samarbeid og oppfølging av kontakten med organisasjonene har ikke vært som ønsket. Møter med tillitsvalgte ble våren 2014 ikke fulgt opp som planlagt. F.eks. ble også evaluering av lokale lønnsforhandlinger utsatt til jan 2015.

I forhold til mål for 2014 har fokuset på oppfølging av sykefravær ikke ført til bedre resultat. Dette vil vi ha fokus på framover. Overordnet plan for HMS ble ferdigbehandlet i 2014.

Ny IA avtale er underskrevet og det er utarbeidet forslag til ny handlingsplan. Forslag til handlingsplan skal behandles i AMU, før den går til høring og endelig vedtak.

Rapportering av uønska hendelser har ikke vært optimalt fulgt opp. Hendelser blir registrert etter det som blir opplyst. Så er det en internkontroll-sløyfe som skal kvitteres ut og registreres. Oppfølgingen er ikke tilstrekkelig, slik at rapportoversikten til AMU blir mangelfull.

Retningslinjer for rus og avhengighet ble utarbeidet og ferdig behandlet i løpet av 2014. Vi har avtale med Rogaland A-senter om opplæring av verneombud og ledere. Dette skal gjennomføres våren 2015.

Fem lærlinger hadde avtale i 2014. For at lærlingen skal lykkes og klare å gjennomføre og bestå fagprøven er det viktig å følge tett opp.

Årlig ledersamling der alle ledere reiser bort og har samling over 2 dager utgikk. Det har bare blitt vært kortere ledersamlinger internt.

Det har blitt gjennomført ca 30 tilsetninger inkludert ferievikarer i 2014. Det er gledelig at i hovedtrekk er det mange søkere og mange kvalifiserte. Vi har god rekruttering.

Utfordringer framover

- Gjennomføre opplæring for verneombud og ledere ift Akan-arbeid
- Ferdigstillelse av ny handlingsplan for IA arbeidet og gjennomføring av aktuelle tiltak
- Gjenoppta arbeidet med utarbeidelse og oppdatering av rutiner ift systematisk HMS arbeid, kompetanse og god personalutvikling, bl a. stipendordninger (krever rammer for økonomi)
- Redusere fraværet og styrke oppfølgingen av sykemeldte.

Investeringer

		Regnskap 2014	Buds(end) 2014	Budsjett 2014
6021	Næringsområde Røysland	2 188	2 100	-
6027	Avdrag fra Lyse Energi AS	-512	-512	-512
6037	Asfaltering	421	500	-
6046	Egenkapitalinnskudd - KLP	316	317	270
6058	Kirkegårdsutvidelse Bjerkreim	253	300	150
6100	Uteområde Vikeså skule	1 994	2 000	2 000
6101	Vikeså skule - gjenoppbygging	2 153	2 200	4 400
6107	Røyslandsdalen 2011	414	450	-
6114	Røranlegg Omsorg	88	-	-
6133	Opparbeidelse av Hunnadalens boligfelt	2	-	-
6135	Kaldoserer Bjordal	31	-	-
6141	Skifte av veglys - ikke kvikksølv	157	100	100
6142	Gang- og sykkelsti Fv 112 2013 Søndre del	2	-	-
6144	Gang- og sykkelsti Fv 503 - Vikesdal	969	105	-
6146	Oppgradering av WebSak	181	180	350
6148	Ballbinge Vikeså skule 2014	372	372	-
6149	Møbler og utstyr etter brann	1 033	1 000	-
6151	Aktivitetspark 2014	10	80	-

6021 Næringsområde Røysland

Prosjektet gjelder opparbeiding av ca 250 m veg med infrastruktur i Røysland industriområde.

Området er ferdig opparbeidet og klar for salg av tomter. Prosjektet hadde ikke en definert ramme. Kommunestyrets vedtak den 12.06.13 sa følgende:

Det iverksettes opparbeiding av ca 250 meter veg i Røysland industriområde. Det opparbeides ikke veg mellom Røysland industriområde og Røyslandsdalen. Samlet kostnad, kr. 4,5 mill., dekkes inn med avsatte midler til prosjektet.

I tillegg kobler en sammen vannledning mellom industriområde og boligfelt i Røyslandsdalen. Dersom det er behov for ytterligere midler brukes avsatte midler til infrastruktur på 0,8 mill. og om nødvendig lån.

Det forhold at prosjektet er vist med et merforbruk skyldes bokføringstekniske forhold.

6027 Avdrag fra Lyse Energi AS

Årlig avdragsinnbetaling av ansvarlig lån som ligger hos Lyse. Et årlig avdrag på 512 000,-

6037 Asfaltering

Det ble i 2014 asfaltert en strekning ca 1,5 km veg i Lauperak. Ramme for asfaltering har i flere år vært kr. 500.000,- inkl mva. Dette er nå endret til å være kr. 500.000,- ekskl mva. En misforståelse mellom kommune og entreprenør ift dette har ført til et mindreforbruk ca. kr. 80.000,-.

6046 Egenkapitalinnskudd/-tilskudd KLP

Årlig innbetaling for å styre selskapets egenkapital i henhold til lover og forskrifter.

6058 Kirkegårdsutvidelse

Prosjektet har vært utvidelse av gravplass ved Bjerkreim kirke, nytt redskapshus og oppgradering av bårehus. Ved inngangen til 2014 var prosjektet ferdig med unntak av bårehuset. I og med at arbeidet med bårehuset ikke ble helt ferdig i 2014, ble det et regnskapsmessig mindreforbruk.

6100 Uteområde Vikeså skule

Prosjektet gjelder opparbeiding av uteområde ved Vikeså skule med bl.a. lekeapparater, parkeringsplasser, sykkelstativ og asfaltering. Prosjektet er ferdig, og avsluttes med et regnskap innenfor budsjettrammen.

6101 Vikeså skule Gjenoppbygging

Prosjektet er i all hovedsak ferdig. Det gjenstår noe arbeid i forbindelse med kjelleretasjen under del av nybygget. Dette er det gamle tilfluktsrommet som ble vannskadet som følge av brannslukning. Gjenstående del av prosjekt er knyttet til ny dør samt noe renovering av gulv og vegger.

6107 Røyslandsdalen 2011

Prosjektet gjelder opparbeiding av Røyslandsdalen boligfelt. Prosjektet er i all hovedsak ferdig. Det gjenstår noe sikring ved snuhamrene.

6114 Røranlegg Omsorg

Prosjekt som ikke var ferdigstilt i forhold til tidligere bevilgede midler, dekkes likevel innfor de midlene som var bevilget.

6133 Opparbeiding av Hunnadalens boligområde

Prosjektet gjelder opparbeiding av Hunnadalens boligområde. Vedtak om igangsetting er gjort i 2015, men det ble gjort noe forberedende arbeid allerede i 2014. Det er derfor belastet et lite beløp uten budsjettmidler.

6135 Kalkdoserer Bjordal.

Prosjektet gjelder etablering av kalkdosering i vassdraget for å bedre vannkvalitet og levevilkår for fisk. Prosjektet er i all hovedsak ferdig. Det har påløpt noen mindre kostnader i 2014. Kostnadene knyttet til investeringen er i sin helhet dekket av statlige tilskudd.

6141 Skifte av veglys

Prosjektet gjelder utskiftning av gatelys som inneholder kvikksølv. Prosjektet ble tildelt kr. 100.000,- pr år i årene 2013, 2014 og 2015. Det ble ikke foretatt investeringer i 2013, men i 2014 ble tildelingen for 2013 og delvis 2014 brukt. Resterende beløp for 2014 og 2015 vil bli brukt i 2015.

6142 Gang- og sykkelveg fv 112 søndre del

Prosjektet gjelder nytt fortau langs fv 112. Kostnader som er belastet 2014 gjelder et lite oppdrag reguleringsarkitekten måtte utføre som en ferdigstilling av reguleringsplanen.

6144 Gang- og sykkelveg fv 503 Vikesdal

Prosjektet gjelder etablering av gs-veg mellom Vikesdalslia og Vikesdal. Prosjektet er finansiert av Rogaland fylkeskommune som et trafiksikkerhetstiltak. Bjerkreim kommune forskutterer prosjektet. Prosjektet er i samsvar med politisk vedtak i Bjerkreim kommune

begrenset til den del av strekningen som ikke inngår som adkomstveg til planlagt boligfelt. Dette betyr at det gjenstår en mindre strekning for at gs-vegen er sammenhengende. Prosjektet ble i hovedsak ferdig i 2014, men noe arbeider har gjenstått til 2015. Dette gjelder bl.a. gatebelysning, gjerde etc.

6146 Oppgradering av WebSak

Prosjektet gjelder oppgradering av saksbehandlerprogrammet som benyttes i organisasjonen. Prosjektet er ikke avsluttet så rammen for prosjektet blir ikke endret. Utrulling av ny versjon skjedde siste halvår av 2014 og vil fortsette inn i neste år.

6148 Ballbinge Vikeså skule

Prosjektet gjelder etablering av ballbinge i tilknytning til ny skole. Prosjektet er ferdig og kan avsluttes.

6149 Møbler og utstyr etter brann

Prosjektet gjelder erstatning og supplering av møbler og utstyr som gikk tapt ved brannen på Vikeså skule. Midlene ble skilt ut av opprinnelig prosjekt for gjenoppbygging.

6151 Aktivitetspark 2014

Parken ligger plassert mellom Svelavatnet og kommunehuset. Dette er et samarbeidsprosjekt mellom kommunale instanser og frivillige organisasjoner som har bidratt med midler. Intensjonen er å få folk i aktivitet ved bruk av ulike treningsapparater ute i naturen.

Kommunens interkommunale interesser

Kommunalt eierskap

Selskap	Eierform	Andel	Styring
Dalane Energi	Interkommunalt eid selskap av Bjerkreim, Eigersund, Lund og Sokndal.	Bjerkreim kommune har 11,42 % eierdel med årlig utbytte. I tillegg har vi 11,27 mill som ansvarlig lån.	Vi har styrerepresentant, for tiden er det Øyvind Sjøtrø.
Lyse	Konsernet eies av 16 kommuner i sør-Rogaland.	Bjerkreim kommune har 0,512 % eierdel med årlig utbytte. I tillegg har vi 12,3 mill som ansvarlig lån.	Ordfører er i bedriftsforsamlinga.
Rogaland Revisjon IKS	Interkommunalt eid selskap av 16 kommuner/fylkeskommune i Rogaland.	Bjerkreim kommune har 0,67 % av eierskapet.	Ordfører er i representantskapet.
Interkommunalt arkiv i Rogaland IKS (IKA)	Eid av 24 kommuner og fem interkommunale samarbeidsordninger, samlet 29 ulike offentlige eiere.	Bjerkreim kommune har 1,76 % av eierskapet.	Ordfører er i representantskapet.
Dalane friluftsråd	Interkommunalt eid selskap av Bjerkreim, Eigersund, Lund og Sokndal.		Vi har styrerepresentant, for tida er det Torbjørn Ognedal.
Magma Geopark	23 ulike eiere, m.a. to fylkeskommuner og fem kommuner.		Vi har styrerepresentant, for tiden er det Øyvind Sjøtrø.
Uninor	Interkommunalt eid selskap av Bjerkreim, Eigersund, Lund og Sokndal.	Bjerkreim kommune har 10,5 % av eierskapet.	Vi har styrerepresentant, for tiden er det Idar Sønstabø.
Dalane Miljøverk IKS	Interkommunalt ed selskap av Bjerkreim, Eigersund og Sokndal.	Bjerkreim kommune har 13,02 % av eierskapet.	Vi har styrerepresentanter, for tiden er det Torbjørn Ognedal og Gerd Aarestad Vassbø. Torbjørn Ognedal er leder av styret.

Interkommunalt samarbeid

Samarbeidsområde	Samarbeidsform	Kostnad/avtale
Brannvesen	Kjøpt tjeneste fra Eigersund kommune.	Avtalt kostnad for 2015 er 2.080.000. Avtalen er til 2016.
Språkopplæring av innvandrere og flyktninger	Kjøpt tjeneste fra Gjesdal og Eigersund kommuner.	
Landmåling	Kjøpt tjeneste fra Gjesdal kommune.	
Innkjøp	Samarbeid med Gjesdal kommune	5 % av innkjøpslederstillingen.
Skatteoppkrever	Kjøper tjenesten av Eigersund kommune	70 % av en stilling hos skatteoppkreveren i EK
Arbeidsgiverkontroll	Kjøp av tjenester fra Stavanger kemnerkontor	
Dalane kulturfestival	Avtale mellom de fire kommunene i Dalane om felles kulturfestival annet hvert år. Bjerkreim fører regnskapet.	Alle kommuner har et ramme på 100 000,- de året festivalen arrangeres
PPT		
Dalane friluftsråd		
Krisesenteret i Stavanger	Interkommunal avtale med krisesenteret	Ca kr 33.000,- pr år
Voldtektsmottaket i Stavanger	Avtale med SUS	Ca kr 30.000,- pr år
Samarbeidsavtale med Eigersund ang bruker	Interkommunal avtale	
Vinterlandbruksskolen på Jæren		

Lokalt eierskap/sameie

Åsen-huset	Eid av stiftelsen Åsen	Bjerkreim kommune har eierdel i stiftelsen.	Vi har styrerepresentant, for tida er det Ola Birkeland.
Bjerkreimshallen	Eid av stiftelse		Vi har styrerepresentant, for tiden er det ordfører.

Medlemskap

Organisasjon	Effekt	Kostnad
Næringsforeningen i Stavanger		
Kulturskulerådet		

Internasjonal kontakt

Det ble i KST-022/14 vedtatt å forlenge vennskapskommunesamarbeid med Plunge kommune i Litauen. Dette er vår eneste internasjonale, formelle samarbeidspartner.

Vi hadde en delegasjon med ordfører og to fra administrasjonen som deltok på Plunge Town Festival 20. – 22. juni.

På Bjerkreimsmarken, 26. – 28. september, var det fire representanter fra Plunge på gjenvisitt her. Det var tre politikere og en fra administrasjonen. Fra vår kommune deltok både administrasjonen og politikere i programmet her.

Sentrale kommunestyrevedtak

Oppsummeringen tar for seg noen av kommunestyrevedtakene. Det er prøvd å gi en konkretisering av oppfølging og kort kommentar av saken.

Saksnr	Sak		Ansvar	Kommentar
003/14	Bompengefinansiering av ny E39 strekningen Bue-Vikeså		Komm.sj. LMT	Framlegg vedtatt, høring sendt.
005/14	Pensjonsordning - folkevalgte		Rådmann	Ordning vedtatt og formidlet til KLP.
009/14	Ny andregangsbehandling av forslag til detaljreguleringsplan gang- og sykkelveg fv 112, søndre del mot fv 503		Komm.sj. LMT	Planen er godkjent. Arbeid med iverksetting starter i 2015.
012/14	Smittevernplan for Bjerkreim kommune 2014 - 2016		Komm.sj. Levekår	Revidert plan er vedtatt
019/14	Legevaktstelefon - og nødnettsamarbeid mellom Hå og kommunene i Dalane		Komm.sj. Levekår	Avtale vedtatt. Iverksetting i 2015.
020/14	Regnskap og årsmelding 2013		Økonomisjef	
022/14	Forlengelse av vennskapskommuneavtale?		Ordfører	
025/14	Forslag til detaljreguleringsplan for boliger på Kleiva, del av gnr. 30, bnr. 5, 8, 18 og 21 - 2. gangs behandling		Komm.sj. LMT	Planen er godkjent.
026/14	Utredning om kommunesammenslåing for kommunene Bjerkreim, Eigersund, Lund og Sokndal - forstudie		Rådmann	Arbeidet er startet i regi av Dalanerådet.
034/14	KS medvirkning i lokale og regionale prosesser i en kommunereform		Rådmann	
035/14	Vidare planlegging av kulturpark med sandvolleyballbane og delplanar vidare		Komm.sj. Oppvekst og kultur	Planen er godkjent. Gjennomføring er økonomiavhengig.
039/14	Bosetting av flyktninger		Rådmann	Gjennomført.
042/14	Vurdering av tilliten til kontrollutvalget		Ordfører	
045/14	Overordnet ROS-analyse for Bjerkreim kommune		Rådmann	Fordrer videre arbeid med beredskapsplan
048/14	Forvaltningsrevisjonsrapport - Økonomistyring		Økonomisjef	Rapporten vedtatt. Skal følges opp.
049/14	Bjerkreim brannvesen - samarbeid med Eigersund kommune eller Rogaland brann og redning IKS		Komm.sj. LMT	Kjøper tjenesten fra Eigersund for 2015-2016. Ny vurdering ila perioden.
051/14	Søknad om støtte til motorsportanlegget i Sokndal		Komm.sj. Oppvekst og	Skal opp til vurdering etter 2. tertialrapport.

		kultur	
054/14	Budsjett 2015 og økonomiplan 2015-2018	Rådmann	