

<objekt><objekt>

Årsrapport for Bjerkreim kommune - 2016



BJERKREIM
K O M M U N E

Innhold

Innledning og oppsummering	4
Økonomiske forhold	5
Skatt, rammetilskudd og flyktninger	6
Pensjonskostnader	6
Finans	7
Avsetninger og bruk av avsetninger (fond)	7
Selvkostområder	8
Tilskudd private barnehager	8
Utvikling i befolkning og lokalsamfunn	9
Folketallsutvikling	9
Arbeidskraft og arbeidsplass	9
SLT/Politirådsarbeid	10
Folkehelse	10
Politikk	11
Organisasjonsmessige forhold	11
Organisasjonsmessige endringer i løpet av året	11
Helse- miljø og sikkerhet (HMS)	11
Arbeidsmiljøutvalg (AMU)	11
Arbeidskraft og arbeidsplass	12
Etiske retningslinjer	12
Likestilling	12
Tillitsvalgte og verneombud	13
Sykefravær for organisasjonen	13
Tjenestelevering	14
Oppvekst og kultur	14
Oppvekst administrasjon	15
Flyktningetjeneste	15
Grunnskole	15
Barnehager	18
Musikk- og kulturskole	19
Bibliotek	20
Kultur	21
Levekår	23
Levekår administrasjon	23

Helse	25
Barnevern	26
NAV	26
Pleie- og omsorg	27
Landbruk, miljø og teknikk (LMT)	31
LMT	31
LMT – Vedlikehold	32
Brann- beredskap, feiing og forebygging	32
Landbruk	32
Skogbruk	34
Sentraladministrasjon	35
Økonomi- og IT-avdeling	35
Lønns- og personalavdeling	36
Serviceavdelingen	36
Investeringer	38
Kommunens interkommunale interesser	41
Kommunalt eierskap	41
Interkommunalt samarbeid	42
Lokalt eierskap/sameie	42
Medlemsskap	43
Beredskap	44
Internasjonal kontakt	44
Sentrale kommunestyrevedtak	45

Innledning og oppsummering

Årsrapporten er administrasjonen sin rapport for 2016 til politikerne. Rapporten er skriftliggjøring av regnskap og resultat etter målsetting som er gitt i budsjett og økonomiplan for 2016.

Regnskapet viser et stort overskudd/mindreforbruk for 2016. Dette er på tross av at andre tertialrapport viste utsikter til store reduserte inntekter både på skatt og rammetilskudd. Iverksatte tiltak etter andre tertial, samtidig med bedre resultat på inntekter enn budsjettert fører til det positive resultatet.

Spesielt har Levekår og LMT store økonomiske mindreforbruk. For Levekår skyldes dette både innsparinger på slutten av året, ubrukte lønnsmidler og noe høyt budsjett. For LMT er det gjort en regnskapsgjennomgang for kalkingsprosjektet. Dette viser positivt igjen i 2016.

Ledere og ansatte har gjort en stor jobb, spesielt i slutten av året, for å holde igjen på utgifter. Dette gjør at vi kommer styrket ut av 2016, som igjen fører til større handlingsrom senere år.

Skatteinntektene ble høyere enn forventet i mange kommuner. Dette skyldes engangsinntekter som følge av endring i skatteregler for utbytte som ble innført fra 2016. Nye regler førte til høyere utbytte i 2015, og dermed høyere skatt. Disse skatteinnbetalingene kom i 2016.

Av overskuddet/mindreforbruket i 2016 er ca 60% satt av på bundne fond siden pengene er gitt til spesielle formål. Resterende er satt på disponible fond.

Første halvdel av året har mange steder vært preget av gjenoppbygging etter flommen «Synne» som var i desember 2015. I kommunehuset kunne vi ta i bruk første etasje etter rehabilitering i juni. De midlertidige arbeidsforholdene påvirket flere ansatte.

Økonomiske forhold

Bjerkreim kommune hadde i år et positivt netto driftsresultat på 10,23 millioner kroner. Det er 4,5 prosent av kommunens driftsinntekter. Budsjettmessig ble det lagt opp til et nettoresultatet for året på -2,1 prosent. Organisasjonen har gjort en kjempejobb økonomisk.

Departementets anbefaling er at kommunene minimum skal sitte igjen med 1,75 prosent av de frie inntektene. Med måleenheten 1,75 prosent skulle driftsresultatet vært på 3,96 millioner for 2016.

Av netto driftsresultat ble hele 6,2 millioner satt av på merket og/eller bundne fond for bruk senere og da til visse spesielle formål.

Skatteinntekter på området inntekt og formue ble hele 1,6 millioner bedre enn regulert budsjett. Så mye mer skatteinntekter kommer av fordelingstallene for skatteåret 2015 og for mye avsatt i marginen for skatoppgjøret 2015. I tillegg ble resultatet på eksterne finanstransaksjoner 0,86 millioner bedre enn budsjettet.

Under vises en krympet hovedoversikt som viser nøkkeltallene. I notene til regnskapet står fullstendig oversikt.

Økonomisk oversikt - drift	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
Driftsinntekter	226 759 142	201 178 000	202 519 000	208 995 798
Sum driftsutgifter	222 352 076	202 321 000	201 662 000	208 424 174
Brutto driftsresultat	4 407 065	-1 143 000	857 000	571 624
Resultat eksterne finanstransaksjoner	-4 387 879	-5 245 000	-5 245 000	-5 909 834
Motpost avskrivninger	10 214 510	2 200 000	2 200 000	9 845 180
Netto driftsresultat	10 233 697	-4 188 000	-2 188 000	4 506 970
Interne finanstransaksjoner				
Sum bruk av avsetninger	5 413 043	4 188 000	2 188 000	4 490 819
Sum avsetninger	10 779 944	0	0	4 406 081
Regnskapsmessig mindreforbruk	4 866 795	0	0	4 591 708

Organisatorisk inndeling er fem hovedområder, nevnt som Tjenesteområder. Tabellen under viser økonomisk resultatet for områdene. Hvert område vil bli gjennomgått i senere.

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr. budsjett	%-forbruk	Regnskap i fjor
Tjenesteområde	151 245	155 394	155 305	97,33 %	146 729,0
Politikk	2 717	2 598	2 598	104,6 %	2 582
Sentraladm og serviceavdeling	14 257	15 126	15 042	94,25 %	13 537
Oppvekst og kultur	70 312	68 832	67 641	102,15 %	66 719
Levekår	56 872	59 166	60 205	96,12 %	56 417
Landbruk, miljø og teknikk	9 804	12 270	12 417	79,90 %	10 056

Økonomisk drift fordelt på kommunalområder

Skatt, rammetilskudd og flyktninger

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr. budsjett	Regnskap i fjor
Skatt på inntekt, formue og eiendomsskatt	80 996	79 500	80 000	73 950

Skatteinngang på inntekt og formue ble bedre enn budsjettet. Det er forhold fra 2015 som ga god skatteinngang. Dette påvirket inngangen med 1,6 millioner. Eiendomsskatt ble som budsjettet.

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr. budsjett	Regnskap i fjor
Rammetilskudd	92 515	92 547	93 547	97 293

Rammetilskudd gis av staten som overføringer etter en omfattende fordelingsnøkkel, men mye av fordelingen har politiske føringer. Rammetilskudd er frie inntekter som kommune styrene selv kan forvalte etter de intensjonene som er gitt. Frie inntekter omfatter også innteksutjevning (avhengig av skatteinngang lokalt opp mot nasjonalt).

Flyktingetjenesten	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr. budsjett	Regnskap i fjor
Andre statlige overføringer	4 641	0	0	2 959

Flyktingetjenesten sine overføringer skal dekke kostnader innenfor området. Kommunen selv har en egenandel av kostnadene som dekker opptil en stilling. De midlene som ikke brukes opp avsettes på fond for at de skal brukes senere og da innenfor området. Avsetninger i år er på om lag 2,7 millioner og da avsatt til bundne fond. Midlene brukes etter behov og aktivitet.

Pensjonskostnader

Pensjonskostnader kan deles opp i tre kategorier. Disse tre er – fakturapensjon, pensjonskostnad og amortisering av tidligere pensjon/premieavvik.

Pensjonskostnadene som kommer via fakturaene blir fordelt i regnskapet etter der hvor medlemmene opparbeider sin pensjon. Her kan det være avvik mellom budsjett og eksakte utgifter.

Et premieavvik er i denne sammenhengen avviket mellom innbetalt premie og netto pensjonskostnader for året. Avvik skal føres i regnskapet og da inklusiv arbeidsgiveravgift. Føres enten som inntekt eller utgift, og samme inntekt og/eller utgift skal utgiftsføres/inntektsføres de påfølgende år. Dette kalles amortisering.

Årets premieavvik er ført som inntekt og er også avsatt i balanse for at det ikke skal påvirke årets mindreforbruk. Grunnen for avsetting er at inntekten i år kommer som utgifter i påfølgende år og da har vi inndekning for disse utgiftene.

Ettersom kommunen har to pensjonskasser å forholde seg til er det satt opp to oversikter. Oversiktene viser at årets premieavvik var positivt hos begge pensjonsselskapene (se i noteoversikten for detaljer).

Medlemmer i Kommunal Landspensjonskasse (KLP) er ansatte som ikke er undervisningspersonell. Undervisningspersonell er medlemmer i Statens Pensjonskasse (SPK).

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr. budsjett	Regnskap i fjor
Årets premieavvik KLP	-141	-118	-3 718	1 867
Amortisering av tidligere pensjon KLP	835	853	853	1 102

Premieavvik og amortisering – KLP

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr. budsjett	Regnskap i fjor
Årets premieavvik SPK	-269	-34	-34	-210
Amortisering av tidligere pensjon SPK	217	-297	-297	-247

Premieavvik og amortisering - SPK

Finans

Finansmarkedet i form av rentesvingninger har ikke påvirket kommunens finansielle situasjon. Rente- og avdragsbelastningen ligger på 4,16 prosent av de frie driftsinntektene. Dette er i øvre grense på hva som er anbefalt måltall.

Netto lånegjeld i prosent av frie inntekter viser at kommunen ligger på akseptabelt nivå i forhold til måtall som er 60 prosent. Per 31.12 var vår prosent på 43,78.

Kommunen har gjort store og kostbare investeringer de siste årene som igjen skal selges ut. I kommunens eget regelverk skal inntekter fra salg av fast eiendom brukes til å betale ned på lån. Dette for å holde gjelden nede og føre en sunn og fornuftig økonomisk forvaltning.

Salg av fast eiendom o.l gjorde at det ble innbetalt ekstra avdrag på lån med om lag 10,4 millioner.

Kommunen sine lån ligger hos tre låneinstitusjoner. Disse er Husbanken, Nordea og Kommunalbanken. Husbanken benyttes når det gjelder formidlingslån, mens de to andre benyttes når kommunen selv tar opp lån.

Låneopptak styres av sikkerhet, lånekostnader og oppfølging. Renten, prisen på lånet, er avgjørende i forhold til hvilken aktør en tar opp lån hos.

Kommunen har ikke plassert overskytende midler utenom det å ha midler på bok hos konsernbank fordi en har lite ekstra midler til å plassere slik situasjonen er nå.

Avsetninger og bruk av avsetninger (fond)

Når det gjelder bruken og avsetninger til egen sparing (fond) viser oversikten under at tre av fondstypene har begrensninger i form av hva de kan benyttes til.

Disposisjonsfondet kan benyttes til det kommunestyret bestemmer – både i drift og investering.

Saldoen på disposisjonsfondet per 31.12 var på 15,6 millioner. Prosentvis av driftsinntekter utgjør dette 6,9 prosent. Måltallet fra KRD på en slik økonomisk buffer, som gir et bilde på handlefrihet, er 7 – 10 prosent. Vi ligger innenfor, og ytterligere tapping begrenser handlefriheten.

Bundne driftsfond - kap. 251		2016	2015
Beholdning pr. 31.12		15 250 360,47	11 169 010,58
Ubundne investeringsfond - kap. 253		2016	2015
Beholdning pr. 31.12		10 838 664,56	6 140 670,00
Bundne investeringsfond - kap. 255		2016	2015
Beholdning pr. 31.12		838 743,65	1 535 081,65
Disposisjonsfond - kap. 256		2016	2015
Beholdning pr. 31.12		15 586 843,60	9 709 583,21

Selvkostområder

Selvkostområdene har i hovedsak hatt fokus på vann og avløp, men de seinere årene har flere områder blitt satt fokus på. Områder som en kan bruke selvkosttanken som grunnleggende regel utenom vann og avløp, er feiing, skolefritidsordning, bygge- og delingssaker og til slutt kart og oppmåling.

Områdene dette gjelder er der hvor brukeren betaler direkte for en tjeneste. På slike områder skal ikke kommunen tjene penger, og hvis områdene går med overskudd skal overskuddet settes av på bundne fond. På de selvkostområdene som kommunen ikke kan vise til overskudd går av kommunens handlingsrom hvis det ikke dekkes inn av tidligere avsatte midler.

Alle områder dette gjelder har egen note til regnskapet. Som eksempel "koster" SFO 1,1 millioner og bygge- og delesaksbehandlingen 0,6 millioner. Dette er områder som kunne ha vært til selvkost og 1,7 millioner kunne vært brukt på andre områder.

Tilskudd private barnehager

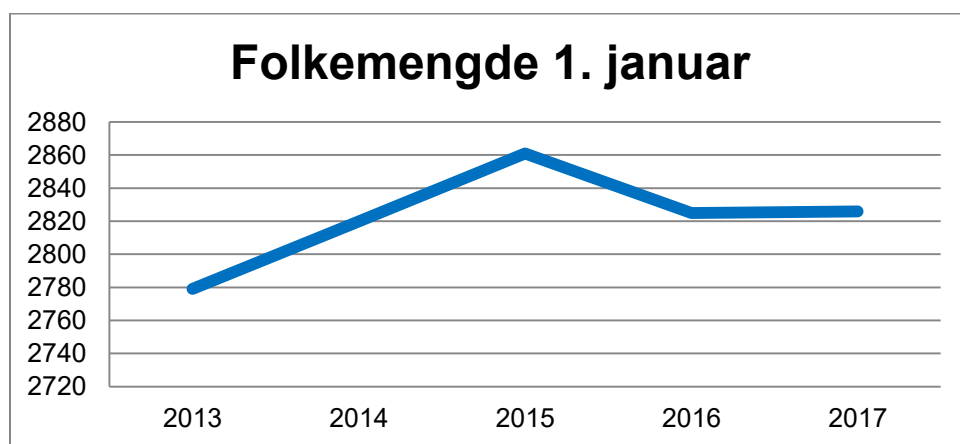
Etterprøving av utbetalinger til private barnehager viser at Bjerkreim kommune skal utbetale totalt 13,587 millioner kroner mot et budsjett på 13,518 millioner. Beregninger og utbetalinger gjøres opp mot siste godkjente regnskap fordelt på stykkpris per barn under og over 3 år. Tilskuddet gis etter antall barn i barnehage på de to fastsatte teltidspunktene.

Utvikling i befolkning og lokalsamfunn

Folketallsutvikling

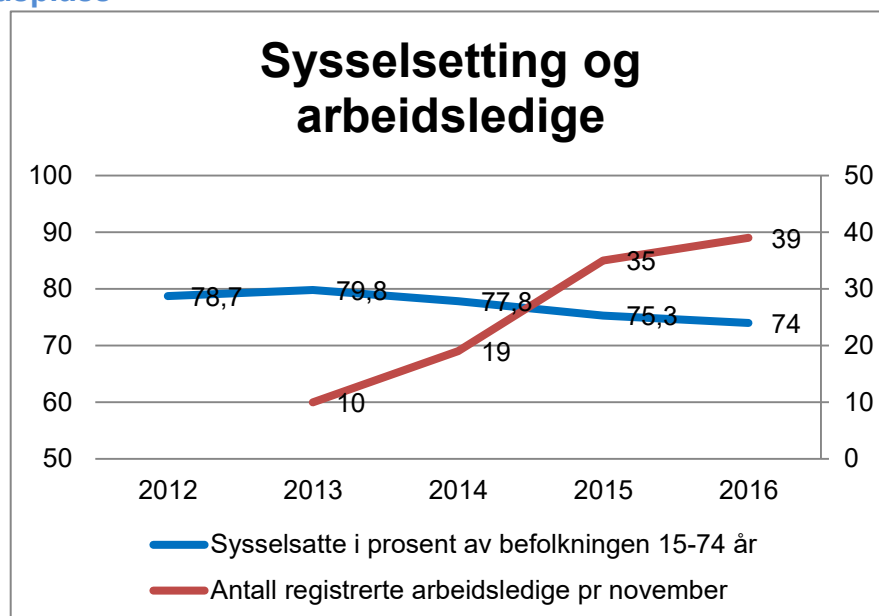
Etter flere år med befolkningsøkning var det nedgang i 2015. I 2016 har folketallet holdt seg stabilt. Det er relativt få fødsler i 2016 mot årene før.

	2013	2014	2015	2016	2017
Folkemengde 1. januar	2779	2820	2861	2825	2826
Fødte	36	45	37	29	0
Døde	20	23	22	21	0
Fødselsoverskudd	16	22	15	8	0
Innflyttinger	135	150	107	111	0
Utflyttinger	111	131	158	118	0
Nettoinnflytting	24	19	-51	-7	0
Folketilvekst	41	41	-36	1	0



Arbeidskraft og arbeidsplass

<objekt>Tall fra Statistisk sentralbyrå (SSB) viser at andel sysselsatte målt i november siste årene hadde topp i 2013 og har gått nedover siden. Dette samsvarer også med trenden i Rogaland ellers. Antall registrerte arbeidsledige har også økt i perioden. Merk også tall og kommentarer under NAV senere i dokumentet.



SLT/Politirådsarbeid

SLT står for «Samordning av lokale, kriminalitetsforebyggende tiltak». SLT gruppen består av en representant fra politiet, kommuneoverlege, to helsesøstre, familieveileder, ansatte i barnevernet, rektorene på Bjerkreim og Vikeså skole, og kommunalsjef levekår (SLT koordinator).

Hensikten med SLT-arbeidet er å tilstrebe og skaffe oversikt over hvordan ungdommer i Bjerkreim har det; hva som fungerer bra, og på hvilke området bør en gjøre forbedringer eller iverksette tiltak.

SLT koordinator deltar i det interkommunale SLT nettverket. I dette nettverket er stort sett alle kommuner i Sør-Rogaland representert.

Politirådet (består av ordfører, rådmann, kommunalsjef LMT, kommunalsjef oppvekst, kommunalsjef levekår og en representant fra politiet), er styringsgruppe for SLT gruppen.

Folkehelse

Folkehelsearbeid handler om å skape gode oppvekstvilkår for barn og unge, forebygge sykdom og skader, og utvikle et samfunn som legger til rette for gode levevaner, fellesskap, inkludering og trygghet. Kommunens mål for folkehelse er «Helse i alt vi gjør» (definert i folkehelseplanen).

Lov om Folkehelse pålegger kommunene å ha en oversikt over helsetilstand samt positive og negative faktorer som kan virke på folkehelsen (§5). Arbeidsgruppen for folkehelse (kommunalsjef oppvekst, kommunalsjef LMT, rådgiver barnehage, rådgiver levekår og kommunalsjef levekår) har utarbeidet oversiktsdokument hvor en systematisk går igjennom de ulike kommunale enheter i løpet av året for å skaffe oversikt og vurdere aktuelle folkehelse tiltak. Fylkeskommunen bidrar årlig med kr. 101 000 i folkehelsemidler igjennom prosjektet «Partnerskap for folkehelse». Kommunen bidrar med tilsvarende sum. Tiltakene i handlingsplanen finansieres med bakgrunn i disse midlene. I 2016 inneholdt handlingsplan for folkehelse ca. 20 tiltak.

Politikk

Den største nasjonale politiske saken i 2016 med virkning på lokaldemokratiet, har vært kommunereformen. Kommunestyret har behandlet saken flere ganger siden arbeidet startet i 2014 og fram til endelig vedtak før sommeren. Kommunestyret har med stort flertall vedtatt at «Bjerkreim kommune skal bestå som egen kommune.»

Kommunestyret vedtok møteplan for 2017 der møter blir flyttet til etter normal-arbeidstid for å spare utgifter som har vært utbetalt for tapt arbeidsfortjeneste.

Organisasjonsmessige forhold

Organisasjonsmessige endringer i løpet av året

Etter andre tertial ble det varslet behov for innsparinger for å dekke nedjusteringer i skatteanslag, inntektsanslag og økte utgifter til pensjon. Alle enheter fikk innsparingskrav. Pleie og omsorg var den enheten som gjorde de største endringene etter dette.

Samlet antall årsverk og turnover	2014	2015	2016
Hjemler	305	306	304
Årsverk	188	185	186
Nytilsatte fast/vikar		11	17
Slutta fast/vikar		11	20
Læringer	5/6	6	6/5
Ledige hjemler ikke i bruk	15	16	29
Ledige årsverk fordelt på 304 stillingshjemler			15

Helse- miljø og sikkerhet (HMS)

HMS365 har vært Bjerkreim kommunes samarbeidspart som bedriftshelsetjeneste (BHT) fom 2015. Det har vært regelmessig kontakt mellom BHT og kommunen. Det er utarbeidet årsrapport og årsplan for HMS og BHT.

Arbeidsmiljøutvalg (AMU)

Det har vært avholdt 5 AMU møter i 2016. Kontaktperson fra BHT har stilt på alle AMU møtene. BHT har regelmessig gjennomgått aktuelle tema knyttet til AMU's oppgaver og ansvar. Kompetansemessig har dette gitt et løft for AMU. Bakgrunn for dette er ønsket om å styrke AMU som organ, og for å gi alle medlemmer samme grunnlag og kompetanse.

Frem til våren 2016, besto AMU av; Kontaktperson BHT, Hovedverneombud, HTV Delta, HTV Utdanningsforbundet, HTV Sykepleierforbundet, rådmann, kommunalsjef oppvekst og kommunalsjef økonomi. Leder for AMU har i perioden 15/16 vært HTV sykepleierforbundet. Kommunalsjef personal og utvikling har vært sekretær for AMU.

Fra mai 2016 har AMU bestått av; Kontaktperson BHT, Hovedverneombud, HTV Utdanningsforbundet, HTV Sykepleierforbundet og HTV Fagforbundet, rådmann, kommunalsjef oppvekst og kommunalsjef levekår. Leder for AMU har fra mai 2016

vært kommunalsjef oppvekst. Kommunalsjef personal og utvikling har vært sekretær for AMU.

Arbeidskraft og arbeidsplass

Bjerkreim er i særstilling til å være så liten kommune ved at vi har god rekruttering, kvalifiserte medarbeidere i alle ledd, lite gjennomtrekk og stabil arbeidskraft.

Rekrutteringsprosessene er et eksempel på effektive og gode gjennomføringsprosesser, som fører til besparelser ressursmessig, fornøydhet hos søkere og som gir et godt resultat.

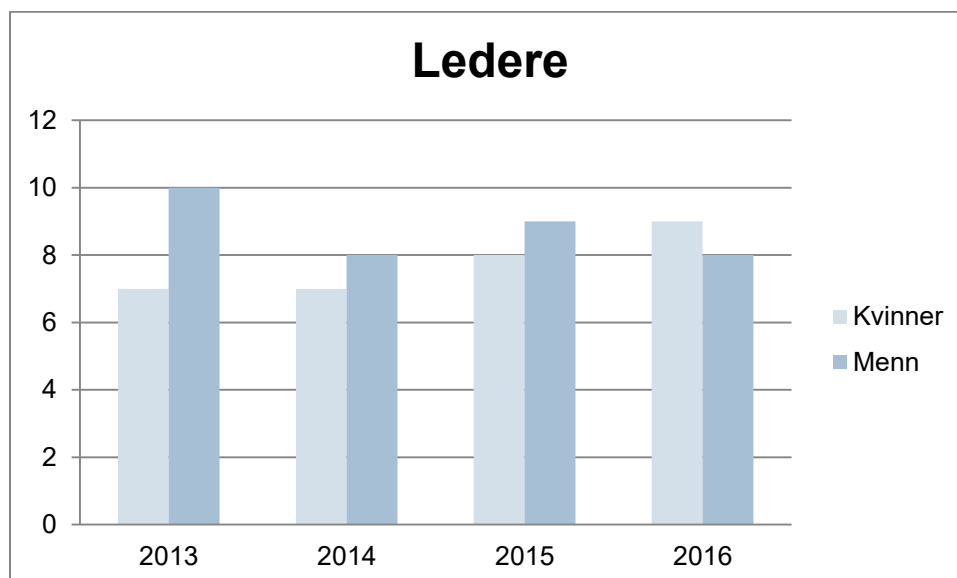
Det kan nevnes at vi vanligvis ikke har dispensasjoner i barnehagene, utover perioder der vi må inn med vikariater i en liten stillingstørrelser. Barnehagene har ellers merket endringer og tilpassinger i stillinger opp mot behovet.

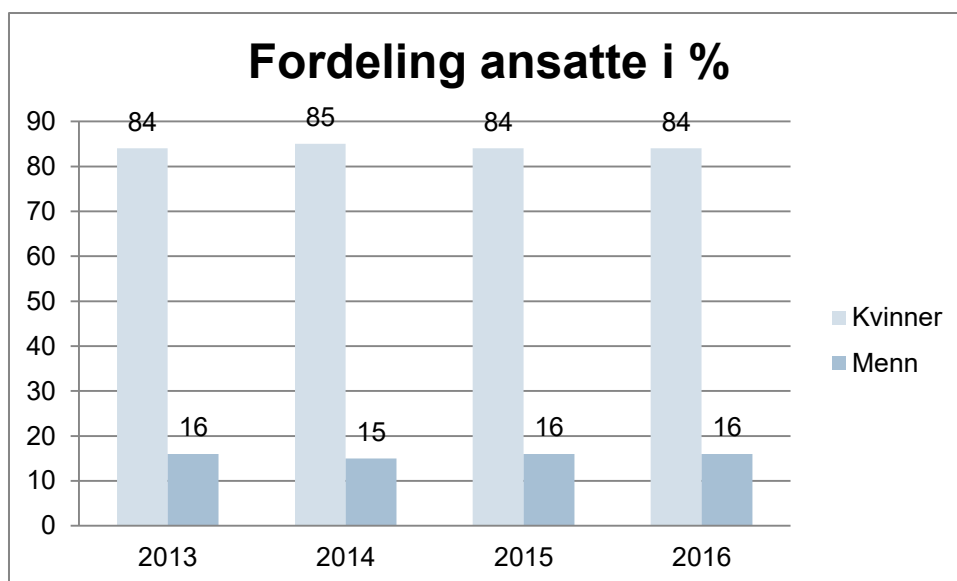
I en årrekke har vi nyttet mulighetene til ekstra ressurser fra tiltak, språktrening, arbeidsplasseringer med tidsubestemte arbeidstilskudd, praksisplasser mm. Dette er både et samfunnsmessig ansvar, men kan også gi noe rom og mulighet for å holde drift på områder som ellers ikke ville vært prioritert.

Etiske retningslinjer

Bjerkreim kommune har felles etiske retningslinjer for både ansatte og politikere. Alle ansatte får retningslinjene tilsendt i forbindelse med tilsetting og de må bekrefte at de har lest dem. Temaet etiske retningslinjer inngår også i opplæring for nytilsatte og lærlinger.

Likestilling





Pr 01.08.2016

Vi har lav andel menn. Kommunen avspeiler typisk bilde der kvinner velger omsorgsykker, barnehage og skole.

Tillitsvalgte og verneombud

Delta var uten HTV i siste del av 2016. Vi har nytt hovedverneombud fra 2016.

Sykefravær for organisasjonen

Svært bra utvikling utover i 2016 førte til et samlet resultat ift fravær med 5,5 %. Det er et godt resultat. Ansatte har stått på i krevende situasjoner og ledere har vært flinke til å følge opp.

Vi har i mange år hatt fokus på oppfølging av hyppige korttidsfravær. Dette kan være utgangspunktet for langtidsfravær. Det kan ha stor effekt å følge tett og godt opp for å fange opp mulige risikofaktorer, mulige tilrettelegginger og tydeliggjøring av organisasjonens forventninger og ansattes plikter og rettigheter.

	2014 Samlet			2015 Samlet			2016											
	Kort	Lang	Sum	Kort	Lang	Sum	Første tertial			Andre tertial			Tredje tertial			Samlet		
Sentraladm	1,2	1,1	2,3	0,4	3,8	4,2	0,1	0	0,1	0,6	0,6	1,2	0,7	2,1	2,8	0,6	0,9	1,5
Oppvekst og kultur	1,5	4,8	6,3	1,5	4,2	5,7	1,4	6,6	8	0,5	3,9	4,4	1,3	1,7	3	1,1	4	5,1
Levekår	1,7	6,2	7,9	2,1	5,5	7,6	1,9	5	6,8	2,3	4,2	6,5	1,2	7,2	8,4	1,7	5,6	7,4
LMT	0,5	4	4,5	1,2	1,1	2,3	1,4	2,2	3,6	1,2	0,8	2	4,1	2,3	6,4	2,4	1,9	4,2
Samlet	1,5	4,9	6,4	1,6	4,4	6,0	1,5	5,3	6,8	1,1	3,6	4,7	1,4	3,5	4,9	1,3	4,2	5,5

Tjenestelevering

Oppvekst og kultur

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr. budsjett	%- forbruk	Regnskap i fjor
Oppvekst og kultur	70 312	68 832	67 641	102,15 %	66 719
200 Oppvekst	7 304	6 727	6 111	108,6 %	7 843
201 Flyktningetjenesten	585	666	657	87,8 %	239
221 Vikeså skule	31 871	30 474	29 460	104,6 %	28 289
222 Bjerkreim skule	12 578	12 744	12 579	98,7 %	12 413
231 Skjeraberget barnehage	4 444	4 856	5 610	91,5 %	5 032
232 Røysekatten barnehage	8 721	8 401	8 202	103,8 %	7 908
241 Musikk- og kulturskule	2 158	2 081	2 033	103,7 %	2 060
251 Bibliotek	964	999	973	96,5 %	962
500 Kultur	1 687	1 884	2 016	89,5 %	1 973

Økonomi

Samlet hadde området et merforbruk på ca 1,5 mill i 2016 sett opp mot det regulerte budsjettet. Hovedsaklig gjelder dette administrasjon og Vikeså skule. Dette blir kommetnert senere. Barnehagene har samlet et mindreforbruk. Kultur har bevisst styrt mot et mindreforbruk.

Utfordringer

Utfordringer er uforutsigbare kostnader som kommunen må håndtere, og som ikke er tatt med i budsjettet. Kostnader er som regel knyttet til spesialskyss, fosterhjemsbarn og spesialundervisning i skole og barnehage. Utgiftene som kan komme midt i året kan være så store at dette ikke kan håndteres innenfor vedtatt økonomisk ramme.

Det har også vært utfordringer innenfor oppvekst som skyldes stramme økonomiske rammer for den enkelte enhet. Det har ført til mindre handlingsrom og dette berører i stor grad brukerne/barna i kommunen. Kvaliteten på tjenestene blir svekket.

Når det gjelder kommunens behov for logoped har kommunen hatt en god avtale om kjøp av denne tjenesten i 2016. Det er usikkert hvor lenge nåværende avtale kan fortsette, men når denne opphører vil kommunen få en utfordring om å levere logopedtjenester. Eksisterende avtale er med pensjonert logoped fra Stavanger og kjøp av enkelttjenester hos Voksenopplæringscenteret i Egersund.

På grunn av permisjon/opsigelse av stilling innenfor kultur og flyktningeområdet har kommunen i 2016 hatt midlertidige løsninger. Personer som er ansatt i kommunen har blitt omdisponert eller påtatt seg ekstra arbeidsoppgaver.

Sykefravær for tjenesteområdet

Kortidsfravær for Oppvekstsektoren er på 1,1 % mot 1,3 % for kommunen.
Langtidsfravær for Oppvekstsektoren er på 4,0 % mot 4,2% for kommunen.

Oppvekst administrasjon

Økonomi

Oppvekst (ansvar 200) hadde i 2016 et overforbruk på 8,6 %. Merforbruket ble varslet ved 2. tertial og skyldes utbetalinger til undervisningskostnader i andre kommuner for barn i fosterhjems plassering. Den totale kostnaden til dette var ikke klar da økonomiplanen for 2016 ble vedtatt.

Flyktningetjeneste

Måloppnåing

Målet er at Bjerkreim kommune bosetter flyktninger etter anmodning fra IMDI (Inkluderings- og mangfoldsdirektoratet) i det omfanget som kommunestyret har vedtatt. Bosatte flyktninger skal integreres og kvalifiseres til å delta i arbeids- og samfunnslivet. Kommunestyret har vedtatt å bosette ti flyktninger årlig, men med fleksibilitet i antallet fra det ene året til det andre. I 2014 ble det bosatt 9 flyktninger, i 2015 ble 4 flyktninger. Videre ble det gjort avtale om ytterligere seks flyktninger som ikke var klar for bosetting før februar 2016. Disse er nå bosatt.

Utfordringer

Det er fortsatt utfordring å få praksisplasser. I tillegg til lokale bedrifter ønsker flyktningetjenesten at kommunen selv kan ha noen i praksis i deler av året. Vi håper også at de som kan tilegne seg mer kompetanse kan få muligheter for det. Flere ønsker å komme i jobb eller videre utdanning så fort som mulig, men har utfordringer av økonomisk art. Flere av dem sliter med økonomien, dette går ut over integrering og praktiske tiltak for å komme i jobb. Flyktningene ønsker også å ta del i lokal-samfunnet på dugnader og annet. Integreringsarbeid blir derfor viktig fremover.

Grunnskole

Skolesektoren har fulgt opp med tiltak som er i tråd med målsetninger og satsingsområder fra Utviklingsplan for oppvekst og kultur 2015-19, økonomiplan, kompetanseplaner samt virksomhets og årsplaner.

VIKESÅ SKULE

I samsvar med kommunal utviklingsplan for oppvekst og kultur har skolens satsingsområder i 2016 vært:

- Systematisk arbeid med lokale læreplaner for å sikre elevenes læringsutbytte i alle fag.
- Utvikling av en kollektiv standard i kjernefagene norsk, matematikk og engelsk.
- Bruke elever og kollegaer aktivt i utviklingen praktiske og varierte undervisningsmetoder.

Måloppnåing

Arbeidet med revidering og utvikling av de lokale læreplanene startet i 2015. En gjennomgang har vært nødvendig og nyttig for å sikre elevenes læringsutbytte i alle fag. Arbeidet har pågått parallelt med deltagelsen i prosjektet «Ungdomstrinn i Utvikling», hvor skolen har arbeidet tett sammen med veiledere fra Universitetet i Stavanger. Samarbeidet med veilederne har i hovedsak vært rettet mot praktisk og variert undervisning og arbeidet med de lokale læreplanene.

Vikeså skule har arbeidet systematisk med målsetninger satt for 2016. Arbeidet med de nevnte målene vil nok fortsette igjennom hele 2017 og 2018. Det er et mål at planene skal være aktive styringsverktøy som sikrer en kollektiv forståelse av kompetansemål, undervisningsmetoder, vurderingskriterier, måloppnåelse...m.m. Hovedmålet er at elevene skal lære mer og skolens faglige resultater skal bedre seg.

Økonomi

Økonomien i 2016 har vært helt på grensen i forhold til å kunne oppfylle de rettigheter som elevene har til undervisning. Med et såpass presset budsjett er det vanskelig å gi et optimalt tilbud om tilpasset opplæring og spesialundervisning. Vikeså skule har i 2016 opplevd økende arbeidsmengde (bl.a. flere elever med ekstra behov og språkstasjon) kombinert med betydelige reduksjoner i de økonomiske rammebetingelsene. Vikeså skule må redusere utgiftene sine ytterligere i 2017, noe som er bekymringsfullt. Rektor er bekymret for kvaliteten på undervisningen og belastningen på de voksne som arbeider på skolen.

Utfordringer

En hovedutfordring for skolen er naturligvis å balansere pedagogisk forsvarlighet sammen med stramme økonomiske rammer. Men det har gjennom 2016 vært andre utfordringer i tillegg til den økonomiske situasjonen:

Etter- og videreutdanning:

5 ansatte tar etter- og videreutdanning i skoleåret 2016/2017. Mange lærere ser på den nasjonale ordningen som attraktiv og viktig. Sannsynligvis vil også flere ta del i ordningen neste skoleår. Norsk, matematikk og engelsk blir prioritert, men også fremmedspråkspedagogikk og IKT vil være naturlig å satse på videre pga skolens satsing.

Språkstasjonen:

Norskopplæringen for flyktningebarna fortsetter. Språkstasjonen har totalt 13 barn som får særskilt norskopplæring. Aldersforskjellen er stor, noe som gjør det vanskelig å ha alle elevene samlet i samme gruppe. En større differensiering fremover vil være nødvendig for å sikre optimal opplæringssituasjon for alle elevene.

Ung-data undersøkelsen:

Undersøkelsen fra våren 2016 viser at elevene på ungdomstrinnet trives godt på skolen.

IKT satsing:

En kommunal gruppe har arbeidet med den videre IKT-satsingen for skolene i kommunen. Vikeså skule vil sannsynligvis ved inngangen til skoleåret 2017/2018 ha en pilotklasse som tester ut bruken av «Chromebook». Plan for digital kompetanse for elevene er utarbeidet for 1.-10. klasse og er presentert for personalet.

BJERKREIM SKULE

Måloppnåing

- Fokus på klasseledelse gjennom nasjonal satsing.
 - o Henviser til elev-, foreldre- og lærerundersøkelsen fra høsten 2016 hvor skolen skårer godt på området klasseledelse.

- Arbeide for at elevene utvikler positive holdninger både til læring og i forhold til medelever.
 - o Elevundersøkelsen, foreldreundersøkelsen og lærerundersøkelsen viser at skolen skårer godt på nevnte områder. Elevrådet har jobbet med trivselsvakter og «vennebank» på skolen, noe som har vært positivt for elevene.
- Arbeide med en felles forståelse for hva som kjennetegner god vurderingspraksis.
 - o Vurdering var satsingsområde i skoleåret 2014/2015. Siden da har systemet for vurdering blitt videreutviklet blant annet gjennom standardisering av hjem-skolesamarbeidet og retningslinjer for vurdering som gjelder for begge skolene.
- Utarbeide plan for digital kompetanse for elevene.
 - o Plan for digital kompetanse for elevene er utarbeidet for 1.-10. klasse, og er presentert for personalet. Planen er tatt i bruk, men ikke implementert.

Økonomi

Økonomien i 2016 har vært helt på grensen i forhold til å kunne oppfylle de rettigheter elevene har til undervisning. Det har vært vanskelig å gi et optimalt tilbud om tilpasset opplæring for alle. Det har vært krevende for de ansatte som kjenner presset og merbelastningen for å kunne gi et forsvarlig tilbud til elevene.

Utfordringer

Knappe ressurser og lærere i videreutdanning har vært de største utfordringene for å få undervisningskabalene til å gå opp. Flommen i 2015 ga utfordringer langt inn i 2016 med hensyn til å gi elevene et sikkert og trygt uteområde. Det ble også bevilget 200 000kr til videre utarbeidelse av lekeområdet. Dette var vi ikke istand til å få ferdig i 2016 fordi lekeområdet først måtte repareres etter flommen. Planleggingen er startet og blir fullført i 2017.

SFO

SFO-tilbudet 2016 for 1.-4.klasse på Bjerkreim skule fulgte skoleruta med åpningstider fra 07.00 til 16.30 5 dager i uka. Elevene fordelte seg på de ulike tilbudene slik tabellen nedenfor viser:

Skoleår	1 d/uke	2 d/uke	3 d/uke	4 d/uke	5 d/uke	Totalt barnetall	Snitt pr dag	Feriepakke
13/14	9	6	4	4	9	32	19	4
14/15	10	5	1	9	5	30	16	5
15/16	6	3	2	6	4	21	12	3
16/17	8	3	2	4	8	25	15	6

Vi ser en betydelig nedgang i antall barn på SFO. Årsak til dette er ikke undersøkt, men en kan tenke at det har sammenheng med pris på tilbudet. Det var i 2016 budsjettet med en ramme på 295.000 kr i SFO. Å prise SFO til selvkost er ikke reelt dersom en både skal ha et produkt som er salgbart samtidig som det har en forsvarlig drift. SFO balanserte innenfor den rammen i 2016.

Barnehager

Måloppnåing

- Arbeide med lek som virkemiddel for å legge grunnlaget for læring og sosial kompetanse.
- Arbeide for et barnehagemiljø preget av respekt, anerkjennelse, glede og gjensidig trygghet.
- Voksne skal være gode rollemodeller for barna.
- Foreldrene skal oppleve å bli møtt på en positiv og inkluderende måte i barnehagene.
- Tidlig innsats for å fremme barns utvikling.

Barnehagesektoren har fulgt opp med tiltak som er i tråd med målsetninger og satsingsområder fra Utviklingsplan for oppvekst og kultur 2015-19, økonomiplan, kompetanseplaner samt virksomhets og årsplaner.

Fokus på utvikling av god psykisk helse, personalet sin rolle og kunnskap for å nå dette målet. Kompetanseheving innenfor foreldreveiledningsprogrammet Cirkel of security, og strukturert arbeid med voksenrollen i barnehagen.

Økonomi

Hovedutfordring i forhold til økonomistyring er at vi skal bemanne ut fra hvor mange barn vi har etter hovedopptaket. Det setter rammer for hva vi har behov for av lønnsmidler fra august til august, mens budsjettet lages for et kalenderår.

SKJERABERGET BARNEHAGE

Økonomi

I 2016 budsjetterte vi med mer lønnsmidler enn vi hadde behov for, og har derfor ikke brukt mer enn 91,5 % av vårt totale budsjett.

Sykefraværet i 2016 har totalt vært på 4,3 %, 1,3 prosentpoeng lavere enn i 2015. Det kan være at den årlige muligheten for å stå uten jobb fra nytt barnehageår styrker bevisstheten om at vi har en meningsfull og god arbeidsplass og får folk til å stå på.

Utfordringer

Bjerkreim kommune har full barnehagedekning. På Vikeså er det to barnehager som konkurrerer om søkerne. I noen år har flertallet foretrukket Storafjellet. Våren 2016 ble det gjort vedtak om mer fleksibilitet i de kommunale barnehagene. Nå kan vi tilby konkurrerende åpningstider og fleksibel bruk av deltidsplasser. Vedtaket kom for sent til å ha innvirkning på opptaket i 2016, men ser ut til å ha hatt positiv innvirkning for 2017.

<objekt>

Konkurranse engasjerer og skaper kreativitet. Vi har tro på at folk som kommer innom og får se hvordan barnehagen drives, hvordan barna blir møtt og hvilke gode fysiske rammer vi kan tilby, vil framsnakke barnehagen. Derfor er det brukt alle muligheter til å invitere folk på besøk, og det vil fortsette. Bruker også alle muligheter til å synliggjøre det gode faglige arbeidet som blir gjort, og har blant



annet satt opp profilen vår på porten: «Leik og tur med venner. Undrast kva som hender?»

RØYSEKATTEN BARNEHAGE

Økonomi

I august 2016 ble opptaket større enn antatt. Det var derfor budsjettert med mindre lønnsmidler enn vi fikk behov for. Vi fikk derfor overforbruk på lønn på 3,82 %.

<objekt>Samtidig med innsparinger har vi arbeidet for å nå målene, ha en forsvarlig drift og holde god kvalitet på barnehagens tilbud.

Dette året har vi lek i fokus. En barnehage/arbeidsplass med respekt og anerkjenning for hverandre, både store og små, er et viktig satsingsfelt i barnehagen vår. Voksne i Røysekatten skal være gode rollemodeller som fremmer glede, trygghet og læring.



Utfordringer

Vår hovedutfordring dette året er kommunestyrevedtaket fra april 2015 som sier at vi skal bemanne ut fra hvor mange barn vi har etter hovedopptaket. Varierende søkertall gjør at behovet for bemanning endres og skaper usikkerhet blant ansatte.

Musikk- og kulturskole

Måloppnåing

Kultursektoren har fulgt opp med tiltak som er i tråd med målsetninger og satsingsområder fra Utviklingsplan for oppvekst og kultur 2015-19 og økonomiplan. Målet har vært å opprettholde et rikt kulturliv i Bjerkreim til tross for redusert bemanning innfor kulturfeltet. Gjennomføre gode og varierte kulturarrangement for bygdas innbyggere.

Høsten 2016 har vi satsa stort på samspillgrupper. Mange har deltatt her og resultatet har vært svært positivt. Våren 2016 hadde vi framføring av musikalen Annie. Dette var et prosjekt sammen med Bjerkreim Brass Band.

1. september hadde kulturskolen 215 elevplasser.

	2015/2016	2016/2017
Kunstgruppe	13	8
Dans	67	41
Musikkgrupper	32	30
Teater	14	14
Teknisk gruppe	7	5
Instrument elever	113	117
	246	215

Økonomi

Vi har i flere år hatt problem med å holde budsjettet. Vi har utgifter til bygg som strøm, vask og vedlikehold. Så har vi i tillegg utgifter til vedlikehold av inventar og utstyr. De største utgiftene er likevel lønn. Vi har bare faste stillinger, og kan ikke uten videre redusere. Vi hadde et merforbruk på 77000 dette året. 34 av disse var fordeling av pensjonskostnader, og 20 var redusert budsjett høsten 2016.

Utfordringer

Vi har hatt store utfordringer i forbindelse med flommen. Vi måtte flytte til Vikeså skule og Bjerkreim idrettshall. Likevel klarte vi å opprettholde driften på forsvarlig måte. I slutten av mai fikk vi flytte tilbake. Lokalene var da ferdig oppussa. Vi hadde stor arbeidsinnsats for å få alt på plass igjen. Høsten har vi hatt normal drift, og har kunnet starte med nye prosjekt og planer.

Det er viktig for kulturskolen å være nyskapende og i utvikling. Vi ønsker at elevene skal få god kunstfaglig opplæring ut fra den enkelte elev sitt behov. Kulturbanken er svært mye i bruk, og det er mange utenom kulturskolen som bruker den.

Bibliotek

Måloppnåing

- Biblioteket vil være en aktiv informasjonskanal for private, skoler og barnehage.

Biblioteket har hatt et arrangement for voksne, og en lesekampanje og en lesefest for barn. Røysekatten barnehage har hatt lesebesøk av bibliotekar to ganger.

Barnehagebarn har også vært på besøk på biblioteket noen ganger. De fleste klasser på mellom- og ungdomstrinnet har klasselån jevnlig. Leksehjelpen for flyktningelever, drevet av frivillige, er utvidet til hver mandag. Stadig flere bøker er kassert for å gi plass til nye bøker og gjøre hyllene mer innbydende. Fere bruker innleveringskassen på butikken på Bjerkreim.

Det totale utlånet har økt med over 20 prosent. Lesekampanjen Dalane «sommerles» har nok bidratt til litt av det. I tillegg er det flere barn som låner uten foreldrene nå som alle fra første klasse kan få eget lånekort. Stadig flere benytter seg også av fjernlånstjenesten mellom bibliotekene. Folk bestiller særlig pensumlitteratur og andre bøker og filmer som ikke er prioritert innkjøpt her.

Økonomi

Budsjettet gikk noe i pluss. Innkjøp av bøker og andre medier har vært kuttet til minimum av det biblioteket er pålagt å skaffe i følge Bibliotekloven. Andre poster har vært kuttet til minimum før.

Utfordringer

Vi vil ha flere småarrangement, blant annet for barnehager. Vi ønsker å fortsette leseprosjekt i samarbeid med de andre bibliotekene i Dalane. Vi ønsker å stille ut flere bøker som folk ikke oppdager når de står i hyllene. Vi bør utnytte hjemmesida og Facebook-sida mer aktivt i formidling av bøker. Samlingsutvikling er noe vi arbeider med. Når nye bøker kommer til, må vi kassere andre. Noen av de gamle bøkene er imidlertid like aktuelle og like mye utlånt i dag, og må få stå. Det fører til at samlingen vokser, og vi får plassmangel. Vi må kassere «hardere», men har kun

noen timer én dag i uka hvor vi er begge ansatte på jobb og har mulighet til å samarbeide om dette. Så det går sakte, men sikkert fremover.

Kultur

Måloppnåing

- Kultursektoren vil vektlegge samarbeidsprosjekt der bygda blir invitert med til å delta.
- Utvikle utearenaer for kulturaktiviteter, jf. arbeidet som pågår i «Kulturparken».
- Nettsidene til Bjerkreim kommune skal vise hva som skjer i kommunen.
- Sterkere fokus på reiseliv og turisme.

<objekt> Det har blitt gjennomført mange gode kulturøyeblikk i Bjerkreim i 2016, til tross for at første del av 2016 handlet om å rydde opp etter flommen Synne rundt om i bygda.

Bjerkreim har som tradisjon å arrangere et flott UKM, det ble og gjort i 2016 med 80 involverte i ulike innslag, der tre sceneinnslag og fire bilder gikk videre til fylkesmønstringen. I Bjerkreim blir dette arrangementet så bra og profesjonelt år etter år takket være et godt samarbeid med kulturskolen sine ansatte og elever.



<objekt> Kulturkontoret var med som bidragsyter da Næringsforeningen og Bjerkreim Bondelag arrangerte sommerfest bak kommunehuset 11. august. Målet var å ta bygda tilbake etter Synne. Det ble en stor suksess, der tilbakeblikk med bilder og reportasjer ble vist, og det var underholdning for store og små. Mat var sponset fra Nortura og Tine. Ca. 450 innbyggere kom på festen.



<objekt> Når det gjelder reiseliv og turisme ble dette satsingsområdet nedprioritert i 2016. Det skyldes i hovedsak bemanningssituasjonen innenfor kultur, med avdelingsleder kultur i permisjon.

Kløgetvedttunet hadde 4 godt besøkte arrangement i 2016, med bortimot 150 besøkende på Marknadsdagen.



Kulturdagen 27. november ble en minnerik dag for bygda. Det var rekordfremmøte med et fullsatt Samfunnshus. Artist Hilde Selvikvåg fremførte flotte sanger fra sitt repertoar. KRIK ble årets kulturprisvinner for sitt engasjement for bygda.

Økonomi

Kulturavdelingen har for 2016 et forbruk på 89,5%. Dette må ses i sammenheng med at stillingen på kulturkontoret gikk ned fra 100% til 80% stilling for hele 2016 i forbindelse med avdelingsleder for kultur sin permisjon.

Utfordringer

For 2016 har kulturkontoret delt arbeidsoppgavene på tre personer totalt i 80% stilling. Det har resultert i at enkelte arbeidsoppgaver innenfor kulturområdet har blitt nedprioritert.

Fiskeplassen på Gjedlakteiva i Bjerkreim fikk store ødeleggelser i forbindelse med flommen Synne. Det har blitt søkt om midler hos Regional- og kulturutvalget for å tilbakeføre plassen slik det var før flommen.

Levekår

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr. budsjett	%- forbruk	Regnskap i fjor
Levekår	56 872	59 166	60 205	96,12 %	56 417
300 Levekår	1 655	2 016	1 567	82,1 %	1 541
310 Helse	7 082	7 074	7 237	100,1 %	6 183
330 Barnevern	4 127	4 436	6 104	93,0 %	6 242
331 NAV	1 681	1 967	1 927	85,5 %	1 242
340 Pleie- og omsorg	42 327	43 673	43 370	96,9 %	41 209

Økonomi

Innenfor området viser regnskapet mindreforbruk på ca. 2,1 mill. (i forhold til opprinnelig budsjett er mindreforbruket ca. 3,2 mill.). Deler av innsparingene skyldes ubrukte lønnsmidler innenfor barnevern, helse og PLO (se under de ulike ansvarsområdene). I tillegg er det gjennomført innsparingstiltak innen alle enheter høsten 2016. Stor endringsvilje, høy grad av lojalitet og pågangsmot både hos enhetsledere og de enkelte ansatte har bidratt til midreforbruk i 2016.

Utfordringer

De største utfordringene innenfor levekårsområdet er knyttet til følgende:

- Sårbarhet knyttet til små enheter med periodevis omfattende og ressurskrevende oppgaver i kombinasjon med stadig større krav til kvalitet og målstyring (NAV/Barnevern)
- Økte krav til kvalitet og systemkontroll i alle enheter på området – en særlig endring merkes innenfor pleie- og omsorgstjenestene
- Kommende demografiske utfordringer og derav behov for å rigge tjenestene for fremtiden (nytt omsorgssenter, heldøgnsboliger, etablering av dagsenter for demente, vurdering av nivået og kvaliteten på tjenestene, vurdere organisert bruk av frivillige).

Sykefravær for tjenesteområdet

Samlet sykefravær innenfor området er 7,4 %. Korttidsfraværet er på 1,7 % mens langtidsfraværet er 5,6 %. Deler av langtidsfraværet kan relateres til graviditeter.

Levekår administrasjon

Sentral enhet i levekår består av kommunalsjef i 100 % stilling og rådgiver i 30 % stilling. Rådgiver har i tillegg 40 % knyttet til prosjekter finansiert av fylkesmannen.

Måloppnåing

- *Gjennomføre brukerundersøkelse i alle enheter*
Brukerundersøkelser er gjennomført i alle enheter med unntak av barnevern. Der var det for få deltakere til og tilfredstille KS sine krav ift anonymitet.
- *Kartlegge behov for, og utrede ulike velferdsteknologiske løsninger*
Framdriften i forhold til å implementere digitale trygghetsalarmer har tatt lenger tid enn først antatt. Dette skyldes at en har inngått et samarbeid med Stavanger (og 8 andre kommuner) i forhold til anbud og innkjøp. Vi er forpliktet til å følge deres framdrift (se punkt under om velferdsteknologi).

Økonomi

Innenfor sentral enhet er det et mindreforbruk på ca 360 000. Mindreforbruket skyldes endringer i folkehelseiltak i henhold til opprinnelig plan, samt mindreforbruk i forhold til prosjektmidler til velferdsteknologi. Disse midlene er søkt overført til 2017. I tillegg har det vært lite kurs og reiseaktivitet i 2016.

Utfordringer

De største utfordringene er knyttet til trangere økonomiske rammer, og samtidige økte krav til kompetanse, kvalitet og kontroll (se punkt over).

Psykososialt kriseteam

Kommunens psykososiale kriseteam har som oppgave å bistå med psykososial støtte ved ulykker, kriser eller katastrofer. Psykososialt kriseteam er tverrfaglig sammensatt. I år har teamet blitt redusert fra 6 til 4 personer. I tillegg har en person permisjon fram til mai 2017. Grunnet begrenset oppdrag per år har vi besluttet foreløpig å ikke erstatte de som har sluttet, men heller vektlegge kontinuitet og kompetanseutvikling. Kriseteamet har i 2016 gjennomført e-læringskurs og deltatt på fagdager innenfor fagområdet. Psykososialt kriseteam hadde ett utkall i 2016.

Velferdsteknologi

Velferdsteknologiprojektet (Del 2) med Sokndal kommune ble videreført i 2016. Det er gjort en felles anskaffelse med flere kommuner i sør- Rogaland hvor Telenor Objects er valgt som leverandør.

I løpet av 2016 har det vært et underforbruk av tilskuddsmidler i prosjektet ift budsjettet på ca. 142.000 kr. Midlene er med godkjenning fra fylkesmannen overført til 2017. 20 % av rådgiverstilling er knyttet til utvikling av velferdsteknologi. Underforbruket skyldes mindre progresjon av implementeringsprosesser enn antatt grunnet forsinkelse i anbudsprosessen og en nødvendig, grundig utredningsprosess i forhold til satsing på til dels umoden teknologi.

Vi må lage bærekraftige systemer for framtiden. Samtidig er gevinstrealiseringspotensialet gjennom bruk av velferdsteknologi mindre i små enn i store systemer. Presset i forhold til utvikling og implementering av nye løsninger er likevel stort, mens satsingsvilje ift bruk av ressurser er mindre. Det er likevel forventninger om at kommunen skal holde tritt med utviklingen nasjonalt og regionalt for å kunne etterkomme de forpliktelser som prosjekter medfører. Dette for å sikre et godt tjenestetilbud i framtiden, ikke minst med tanke på teknologi som vurderes inn i et evt. nytt omsorgssenter. Hovedmålet med velferdsteknologi er å kunne håndtere større antall brukere på samme kvalitetsnivå med lik bemanning.

Akutt-teamet

I 2016 endret «First responder- teamet» navn til «Akutt-teamet». Betegnelsen «First responder» brukes oftest av brannmenn eller frivillige uten helsefaglig bakgrunn. For å tydeliggjøre kompetanse- og ansvarsforhold ble det derfor foretatt navnebytte.

Antall utrykninger er ca. 30-35 i året. Gjennomsnittstid fra akutt-teamet ankommer skade/ulykkessted til en returnerer til omsorgssenteret, er i snitt 17 min.

Gjennomsnittsalder på den akutt syke eller skadde er etter siste oppdatering, 51 år (data fra desember 2016).

Helse

Området Helse omfatter Helsestasjon og skolehelsetjenesten, samt kommunale tilskudd til de private tjenestene Bjerkreim legekantor og Bevegelsesklubben.

Helsestasjon og skolehelsetjenesten skal bidra til å forebygge sykdom og fremme god fysisk og psykisk helse hos barn og ungdom fra 0-20 år og hos blivende foreldre.

Helsestasjon

I 2016 ble det født 29 barn i Bjerkreim. Helsestasjonen har 3,5 faste stillinger, 2 helsesøstre i 100 %, familieveileder i 100 %, og 2 jordmødre i 25 % stilling. Jordmortjenesten kjøpes av SUS.

I august 2016 ble stillingen som familieveileder etablert. Stillingen er finansiert med statlige styrkingsmidler. Tjenesten er dermed styrket, og kan gi et bredere tilbud om foreldreveiledning. Det merkes betydelig økning i antall barn/ungdom/familier med behov for oppfølging og veiledning. Helsestasjonen koordinerer per i dag 13 ansvarsgrupper, og er koordinator for 9 barn med individuell plan.

Legeskantoret har stigende antall listepasienter, tilsammen 2475 pr.1.1 2017. I tillegg til oppgaver knyttet til Bjerkreim legekantor, har kommuneoverlege 10 t pr. uke til samfunnsmedisinske oppgaver. Tilsynslege har 15 t per uke til spesifikke oppgaver knyttet til sykehjem/helsestasjon. I tillegg har vi turnuslege i 100 % stilling. Bjerkreim legekantor har legevakt på dagtid, og deltar i interkommunalt samarbeid mellom Bjerkreim, Egersund, Sokndal og Hå på kvelder, helger og helligdager.

Bevegelsesklubben består av en fysioterapeut og to manuellterapeuter, alle i 100 % stilling. Det er kommunalt tilskudd til to hjemler på 80 % fordelt på to ansatte. Fysioterapauten som ikke har driftstilskudd har dette året praktisert med 20 % tilskudd fra en av de andre ansatte grunnet permisjon.

Bevegelsesklubben behandler i hovedsak pasienter med muskel- og skjelettplager. De har per i dag ingen pasienter på venteliste.

Ansaret for fysioteratitilbud til barn og eldre som bor i institusjon ligger til kommunalt ansatt fysioterapaut (se eget punkt under pleie-og omsorg).

Måloppnåing

- *Gjennomføre COS kurs (Circle of security - veiledningskurs for foreldre).*
I 2016 har helsestasjonen arrangert 3 foreldreveiledningskurs, Circle of security, 2 kurs for foreldre, og 1 kurs for barnehageansatte.
- *Videreutvikle aktivitetsgruppene for å motvirke inaktivitet hos barn i 3.-6. klasse.*

I regi av helsesøster og fysioterapeut, har en opprettholdt tilbudet med aktivitetsgrupper for barn fra 3-6 klasse, 1 gang ukentlig på begge skolene. Våren 2016 ble det også arrangert kurs vedrørende sunt kosthold for foreldrene til barn i denne målgruppen.

Helsetasjon- og skolehelsetjenesten gjennomførte i 2016 brukerundersøkelse. Resultatene viste skår over landsgjennomsnittet på omtrent alle områder.

Økonomi

Helsetjenesten hadde i 2016 et budsjett i balanse, etter å ha spart inn kr. 450 000 høsten 2016. Innsparingen skyldtes nøkternt forbruk, samt ubrukte lønnsmidler. Ny stilling som familieveileder på helsestasjonen ble ikke tiltrådt før 1.8.2016.

Utfordringer/utvikling

- Utfordrende situasjon i første halvår av 2016 grunnet «Synne».
- Helseprosjektet med vennskapskommunen i Plunge (Litauen) ble avsluttet i 2016.

Barnevern

Barneverntjenesten hadde stor omstilling våren 2016; 4 personer sluttet og 2 nye begynte.

	2015	2016
Meldinger	51	33
Undersøkelser	38	33
Barn i tiltak	41	41

Måloppnåing

- *Heve kompetansen i veiledningsmetodikk i barnevernet*
Barneverntjenesten har hevet kompetansen i veiledningsmetodikk i form av COS - foreldreveilednings kurs til saksbehandler. Barneverntjenesten veileder foreldre i stor grad selv. Det fører til redusert kjøp av eksterne aktører.
- *Utvikle rutiner for å unngå fristbrudd i undersøkelsessaker i barnevernet.*
Det er utviklet gode rutiner for å unngå fristbrudd, og det var ingen avvik i undersøkelsesakene i barneverntjenesten år 2016.

Økonomi

Barnevernstjenesten hadde ved inngangen av 2016 et budsjett på ca. 6 mill. Ved utgangen av året viste sluttresultatet et forbruk på 4,4 mill. Det er flere årsaker til denne store differansen. Tjenesten er redusert med 0,3 % stilling. I tillegg har 0,5 % stilling vært vakant. Videre er det reduksjon i antall fosterbarn fra 2015 til 2016. Det ble også kjøpt færre private tjenester innenfor alle områder i barneverntjenesten.

Utfordringer

- Tjenesten er liten og sårbar. Dette gir utfordringer i travle perioder, ved ferieavvikling og ved eventuelle sykemeldinger.
- Høyt tempo grunnet færre ansatte og mindre kjøp av private aktører.
- Behov for faglig oppdatering; det er inngått avtale med en nabokommune om fast barnevernsfaglig veiledning for å drøfte særlig utfordrende saker.

NAV

Nav Bjerkreim er et lite kontor med 3 ansatte; en statlig ansatt og to kommunalt ansatte. Det er et overordnet krav om tilstedeværelse av to personer i kontorets

åpningstider. Dette kan være en utfordring i forbindelse med sykdom og ferieavvikling.

Nav Bjerkreim behandlet 68 søknader om sosialhjelp i 2016. Dette er en økning i antall langtidsmottakere, men de fleste har supplerende stønad.

Måloppnåing

- *Ta i bruk fastsatte indikatorer for måling av økonomisk stønad (ifm andel som mottar økonomisk sosialhjelp)*

Nav-kontoret er i gang med å ta sosialhjelp inn som måleindikator.

- *Alle brukerne som mottar sosiale ytelser skal ha tilbud om meningsfulle aktiviteter*

Nav kontoret er i gang med et opplegg rundt aktivitetsplikten for brukere som mottar som eneste inntekt.

Økonomi

Nav Bjerkreim hadde mindreforbruk i 2016. Kontoret hadde likevel større forbruk i forhold til økonomisk sosialhjelp i 2016 sammenliknet med 2015. Årsaken er flere langtidsmottakere av sosialhjelp. Noe av økningen skyldes økt arbeidsledighet og derav redusert ytelse når en går på dagpenger. Kontoret har høyt fokus på kartlegging med fokus på muligheter.

Utfordringer

- Høyere arbeidsledighet (66 helt ledige i Bjerkreim ved siste måling)
- Arbeidsledige har krav på 104 uker med dagpenger, deretter sosialhjelp
- Nav frykter økte utgifter til sosialhjelp fremover

Pleie- og omsorg

Omsorgssenteret har plass til 29 pasienter til enhver tid. 2-3 av disse plassene benyttes til ulike typer kortidsopphold, avlastning og langtidsopphold. I krotene perioder har en overbelegg i institusjonen. Dette er som regel knyttet til øyeblikkelig-hjelp funksjonen.

Måloppnåing

- *Etablere/videreutvikle ulike tjenestetilbud*

Plan for kreft og palliasjon ble revidert i 2016. Det har vært økt satsning på kompetanseutvikling innenfor demens og palliasjon. I tillegg har det vært satsning på rehabilitering til kreftpasienter.

- *Etablere hjemme-rehabilitering.*

Rutiner er etablert. Hjemmerehabilitering gjennomføres for et mindre antall.

- *Kvalitetssikre legemiddelhåndtering i institusjon og hjemmetjenestene.*

Deltakelse i læringsnettverk er gjennomført. Det er utarbeidet rutiner og prosedyrer innenfor fagområdet. Vi gjennomfører årlig legemiddelgjennomgang med pasienter, lege, sykepleier og tilsynsformasøyt for å sikre god medikamentell oppfølging for pasientene i institusjon og hjemmesykepleie.

Økonomi

Regnskapet for 2016 viser mindreforbruk på ca kr. 1,2 mill. Overskuddet er i hovedsak fra innsparte lønnsmidler. Inntektene var om lag som budsjettet, mens øvrige driftsposter viser overforbruk. Dette skyldes omfattende reperasjoner på kjøle- og fryseanlegget samt ekstraordinære utgifter i Miljøtjenesten tilknyttet tjenester som kjøpes fra annen kommune (se eget punkt).

Personalsituasjon

Personalsituasjonen i omsorgstjenesten er stabil. Det er lite turn-over. Det har vært dekning av alle sykepleierstillinger, også vikariater. Varierte arbeidsoppgaver, faglig utfordringer, mulighet for kompetanseutvikling og et positivt arbeidsmiljø er nok en del av årskene til dette.

I 2016 lyktes det også å avvikle sommerturnus uten vikarbyrå.

Nærvær /fravær

Statistikken for 2016 viser kortidsfravær på ca. 1,8 %, og langtdisfravær på 5,54 % hvorav gravide arbeidstakere utgjorde 2,2 %. Dette vurderes til å være tilfredstillende tatt i betraktning tunge arbeidsoperasjoner og krav om å være borte 48 timer ved omgangssyke og lignende.

Omsorgssenteret/institusjon

Det ble benyttet til sammen 411 døgn med kortidsopphold fordelt på 23 pasienter, og 104 døgn avlastningsopphold fordelt på 7 pasienter, til sammen ca. to hele plasser gjennom året.

I tillegg har det vært 60 liggedøgn på øyeblikkelig hjelp i 2016.

For å sikre at pasientene kan bo hjemme så lenge de ønsker er det viktig å ha plasser til disposisjon til kortids- og avlastningsopphold. Dette er av og til vanskelig prioritering i forhold til pasienter som trenger langtidsplass. I 2016 er det likevel ingen pasienter som ikke har fått tildelt langtidsplass når de har hatt behov for det.

Hjemmesykepleie/kreftsykepleie

Hjemmesykepleien har hatt 72 brukere i løpet av året. Omfanget av tjenesten varierer fra en gang pr uke til 6 ganger daglig.

Personalet som arbeider i hjemmesykepleien er det samme som er tilknyttet institusjonen. Samordningsmodellen gjør at pasientene kjenner personalet også dersom de er på kortidsopphold/avlastning. Overgangen til institusjon den dagen de har behov for det blir også noe mindre.

Kreftkoordinator har ansvar for koordinering av tjenestetilbudet til pasienter som er under aktiv behandling, er ferdig behandlet men har seinvirkninger, eller som er i palliativ fase av kreftsykdom eller annen kronisk sykdom. Kreftkoordinator er ansvarlig for faglig oppdatering på området. En har i tillegg et særlig ansvar for pasienter som ikke faller inn under hjemmesykepleien. I tillegg har kreftkoordinator og palliativ sykepleier en fristilt dag i uken knyttet til hver sin sone i pleie- og omsorgstjenesten.

Miljøtjenesten/Personer med nedsatt funksjonsevne

Tjenesten har ved årsskiftet 17 brukere som hovedsakelig mottar støttekontakt-tjenester eller avlastning hos private avlastere. Kommunen kjøper heldags pleie- og omsorgstilbud for 3 brukere i Eigersund kommune, da dette er tilbud vi ikke har. Behovet for denne type tilbud i egen kommune er økende.

I tillegg har avdelingen ansvaret for miljøarbeidertjenester (50 % stilling som deles med psykisk helsetjeneste) og omsorgslønn.

Psykisk helsetjeneste

Psykisk helsetjeneste har 2,5 årsverk og 59 aktive pasienter ved utgangen av 2016. Tjenesten har nært samarbeid med spesialisthelsetjenesten og drives etter lavterskelprinsippet.

Det var totalt 173 brukere i tjenesten i løpet av 2016. 95 har benyttet tjenesten i kortere perioder eller av så lite omfang at det ikke ble fattet vedtak. Flesteparten av disse er i aldersgruppen 18 – 49 år.

95 brukere mottar tjenester fra psykisk helsetjeneste hvor man har gjort vedtak om tjenester. Disse vil da ha et mer langvarig og omfattende tjenestebehov.

Samarbeid med dagtilbudet hos Uninor fremheves som svært godt og nyttig. Brukeren opplever å være i et godt arbeidsmiljø med meningsfylt aktivitet. Uninor benytter trimtilbudet ved «Kraftverket» en gang pr. uke som er muliggjort gjennom folkehelsemidler.

Utfordringene for psykisk helsetjeneste er mangel på boliger med tilknyttet bemanning i kommunen. Flere av brukerne vil med etablering i egen bolig ha behov for oppfølging flere ganger i døgnet. Vi har mangel på kommunale boliger og kun 50 % miljøarbeiderstilling (fordelt på psykisk helsetjeneste og avd. funksjonshemmede). Dette kan føre til at enkelte brukere får behov for døgntjenester i nær framtid. Det vil gi store utfordringer. Spesialisthelsetjenesten bygger ned sine døgntilbud og organiserer seg via mobile innsatsteam som skal være behjelpelige med faglige utfordringer til kommunene.

Fra 1.1.2017 er det innført ordning hvor pasienter med avklarte diagnoser i forhold til psykiatri/rus skal kunne få øyeblikkelig hjelp døgnoophold i kommunen.

For Bjerkreim kommunes del vil sykehjemmet da måtte benyttes.

Kommunal fysioterapeut

Bjerkreim kommune har kommunal fysioterapeut i 100 % stilling. Kommunal fysioterapeut er organisert under pleie- og omsorgstjenesten og har sine hovedansvarsområder i tilknytning til eldre og barn. I tillegg har fysioterapeuten 3 trimgrupper i omsorgstjenesten hvor det gis tilbud 2 ganger pr uke.

I omsorgstjenesten er det i 2016 gitt tilbud til 40 pasienter.

Fysioterapitjenesten er viktig i rehabiliteringssektoren for eldre som kommer til opptrenn etter operasjoner. Det har ved noen tilfeller vært gjennomført hjemmebehandling etter kortidsopphold ved Omsorgssenteret, jfr målsetting for 2016.

Fysioterapitjenesten er et viktig ledd i arbeidet for at pasienter skal ha mulighet for å bo hjemme lengst mulig.

Andre tjenester

I tillegg har pleie- og omsorgssektoren tjenester innenfor vaskeri, kjøkken, matombrining, praktisk bistand (hjemmehjelp), trygghetsalarm, Akutt team (First Responder) og Demensteam (utredning).

Kompetanseutvikling

Kompetanseutvikling er svært avgjørende for at vi skal kunne gi pasienter/brukere godt og forsvarlig helse- og omsorgstilbud. Spesialisthelsetjenesten utreder og diagnostiserer, og pasientene sendes tidlig hjem med forventning om at det er tilstrekkelig kompetanse til videre oppfølging i kommunehelsetjenesten.

I omsorgssektoren legges det vekt på å kunne delta i ulike læringsnettverk i regi av KS og USHT (utviklingssenteret i Stavanger). Noen av læringsnettverkene styres også fra KS sentralt. Læringsnettverkene vektlegger kompetanse, systematikk og metoder for å sikre at kommunen har fokus på kontinuerlig forbedringsarbeid. For deltagerne i læringsnettverkene vurderes disse som nyttige men tidkrevende da de også genererer endel arbeid i etterkant av kursene.

Læringsnettverk:

- Legemiddelhåndtering – avsluttet – igangsatt implementering
- Kronisk syke eldre - under arbeid
- Velferdsteknologi – under arbeid
- Forebygging av underernæring (igangsettes mars 2017)

På grunn av den økonomiske situasjonen har en vært nødt til å legge om internundervisningen. Disse er nå lagt til sonemøtene hver 6. uke.

Utfordringer

- Boliger med bemanning tilknyttet personer med nedsatt funksjonsevne, rus og psykiatri.
- Nytt omsorgssenter
- Tilpasning til ny økonomisk situasjon med nye krav til tjenester og kvalitet på disse.

Landbruk, miljø og teknikk (LMT)

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr. budsjett	%- forbruk	Regnskap i fjor
Landbruk, miljø og teknikk	9 804	12 270	12 417	79,90 %	10 056
400 LMT	2 775	4 017	4 211	69,1 %	3 147
401 LMT - Vedlikehold	3 007	3 313	3 279	90,8 %	2 970
413 Brann - beredskap og forebygging	2 398	2 978	2 978	80,5 %	2 125
440 Landbruk	1 620	1 892	1 879	85,6 %	1 793
441 Skogbruk	4	70	70	5,7 %	21

Økonomi

2016 gikk med mindreforbruk for alle ansvarsområder under LMT. For ansvar 400 var mindreforbruket relativt stort. Dette skyldes bl.a. at kommunens kalkingsprosjekter over flere år har gitt et akkumulert overskudd, som ble regnskapsført i 2016. I tillegg ble det skrevet ut saksbehandlingsgebyr i større omfang enn budsjettet.

Vegvedlikehold gav som følge av lite snø og is mindre kostnader enn budsjettet.

Sykefravær for tjenesteområdet

Sykefraværet har også i 2016 vært lavt. Det har vært lite korttidsfravær, men noe langtidsfravær trekker det samlede fravær noe opp.

LMT

Måloppnåing

- Holde lovpålagte frister for saksbehandling.
 - Avdelingen holder kort saksbehandlingstid. Vi har ikke tapt gebyrinntekter som følge av for lang saksbehandlingstid
- Økt grusing på kommunale veier.
 - Det er blitt gruset noe mer på kommunale veger enn det som har vært vanlig. Dette er et område som det fortsatt vil holdes fokus på.
- Gjennomføre brukerundersøkelse innen vann- og avløpstjeneste.
 - Det er gjennomført brukerundersøkelse innen vann- og avløpstjenesten. Undersøkelsen ble sendt ut til 300 abonnenter. Svarprosent var 28. Resultatene viste gjennomgående rimelig godt resultat, likevel gjennomgående noe dårligere enn landsgjennomsnitt.

Økonomi

Mindreforbruk for ansvarsområde 400 LMT (ca kr. 1,2 mill) skyldes dels større gebyrinntekter for saksbehandling knyttet til plansaker (tjeneste 3010). Årsaken til dette var i hovedsak et stort antall dispensasjonssaker knyttet til etablering av vindkraftverk. Uventet store gebyrinntekter innenfor kart- og oppmåling (tjeneste 3021) bidrog med mindreforbruk ca kr. 100.000, Drift av kommunale veger (tjeneste 3320) kostet som følge av en «snill» vinter langt mindre enn budsjettet. Kalkingsprosjektene ble også drevet med mindreforbruk og bidrog til et godt årsresultat.

Utfordringer

Ansvarsområde LMT utgjør stor faglig bredde. Det kan være utfordrende for en liten administrasjon å opprettholde tilstrekkelig kapasitet og kompetanse for alle ulike fagområder.

LMT – Vedlikehold

Måloppnåing

- Holde tilfredsstillende vedlikeholdsstandard innenfor avdelingens områder.
 - Dette målet ble i 2016 i all hovedsak holdt.
- Utvendig vedlikehold på Bjerkreim skule, Vikeså skule og noe på Omsorgsenteret.
 - Ekstraordinære løyvinger fra staten knyttet til vedlikehold av bygg ble benyttet til utvendig vedlikehold av skolene.

Økonomi

Ansvarsområde 401 Vedlikehold gikk med et moderat mindreforbruk ca 300.000.

Utfordringer

Kommunens portefølje av VAR-anlegg, grøntområder mv økes og eldes. Dette øker samlede vedlikeholdsbehov. Begrensede rammer for tjenestekjøp sammen med begrensede ressurser mht personell og utstyr, gjør det noe utfordrende å holde tilfredsstillende vedlikeholdsnivå innenfor alle områder.

Brann- beredskap, feiing og forebygging

- Bygge ut brannstasjonen på Hompen etter nye krav.
 - Tilbud ble innhentet og entreprenør valgt for gjennomføring av utbygging av stasjonen. Selve arbeidet ble ikke påbegynt i 2016.

Økonomi

Ansvarsområdet gikk med mindreforbruk. Dette skyldes i hovedsak at kostnadene knyttet til kjøp fra Eigersund kommune var mindre enn budsjettet. En viktig grunn til dette var at den forespeilede oppgradering av mannskaper (kurs, sertifikater mv) ikke fullt ut ble gjennomført. Bl.a. ble det ansatt en ferdig skolert person slik at opplæringskostnader ble mindre enn antatt.

Utfordringer

Samarbeidet om brannberedskap med Eigersund kommune og med privat firma om feiing og tilsyn fungerer godt og gir for kommunen få utfordringer. I 2016 gav likevel planleggingen av ny brannstasjon noen utfordringer knyttet til brukerforventninger og økonomi. Dette ble løst på en god måte.

Landbruk

Økonomi

Stramt budsjett, men stort fokus på innsparing og utbetaling av tidligere tildelte tilskudd, der det meste av utgiftene var året før, resulterte i at vi klarte det stipulerte og forventa mindreforbruket med god margin.

Måloppnåing

Målene for 2016 var å gjennomføre en faglig og god saksbehandling av søknader om bl.a. produksjonstilskudd, nydyrking, vegbygging, BU-midler, konsesjons- og fradelingssaker, innenfor akseptable frister. Vi forvalter mange tilskuddsordninger, med sentrale frister for godkjenning, kontroll og rapportering som det til tider er krevende å holde seg innenfor når arbeidsbelastningen er stor. Fylkesmannen gjennomførte forvaltningskontroll den 10.11.16, der tema var tilskudd til sykdomsavløsning og regionalt miljøprogram, produksjonstilskudd og nydyrkingssaker. I den foreløpige sluttrapporten står. *«Fylkesmannen sitt hovedinntrykk er at landbruksforvaltninga i Bjerkreim kommune har gode rutinar for oppfølging av dei ordningane som blei kontrollerte.»* De avvikene og merknadene vi fikk, er kurante å innfri.

Vi fikk prioritert å komme tilnærmet ajour med søknader om nydyrking, og godkjente 21 saker med planer om å bryte opp nytt matproduserende areal på 317 dekar. Det ble oppmålt og ferdiggodkjent 58 da dyrka og 297 da innmarksbeite. Tallene fra i fjor var henholdsvis 113 og 372 da.

Arbeidet med å lage til parkeringplass, areal til telting, sikring av hull etter gruvedrift og merking av tursti på kommunens nyinnkjøpte eiendom på Hovland i Ørdsalen, ble satt i gang som planlagt. 12. juni åpnet ordføreren den nye toppturen til Gudlen/Mjåvassknuten, og det var 45 som møtte og gjennomførte den krevende turen. Planen er at 17. juni 2017 skal gruvene åpnes igjen med stor festivitas, etter at de er sikret på nytt etter å ha vært stengt i flere år. Dette har vært et samarbeid og spleiselag mellom Bjerkreim kommune, Dalane Friluftsråd og Magma Geopark der vi også har fått statlige midler gjennom landbruket sin SMIL-ordning, og tilskudd fra Stiftelsen UNI og SR-Bank stiftelsen.

Utfordringer

Stortinget sitt krav om løsdrift for alle storfe fra 2024, ble dette året heldigvis utsatt med 10 år. Den 01.01.16 ble det hentet kumelk på 90 gårdsbruk i Bjerkreim. Av disse er det løsdrift i bare ca. 30 % av fjøsene. Mange har dermed store investeringer som venter dersom de fortsatt skal være melkebønder. Selv om fristen ble forlenget med 10 år, har det vært stor pågang i Rogaland på tilskuddmidler fra Innovasjon Norge, som dessverre har for lite midler til å dekke behovet. Nå er 3 nye løsdriftsfjøs under bygging med investeringsomfang på flere millioner. Litt tilskudd fra det offentlige er kjærkommet. Melkeproduksjonen har i flere generasjoner vært bærebjelke i næringen, men antal leverandører har blitt dramatisk redusert med 35 % på 10 år; fra 139 til 90. Melkeleveransen har derimot gått opp med 8,7 % i samme periode. Det betyr at det har blitt kjøpt/blir leid mer melkekvote enn det har blitt solgt/blir leid ut.

Samlet verdiskaping for jordbruket i Bjerkreim var i NIBIO sin rapport som kom ut dette året, verdsatt til 134 millioner for 2014. Her utgjorde melkeproduksjonen 58 % og saueholdet 27 %. I Rogaland er det bare Finnøy som har høyere verdiskaping fra jordbruket pr. innbygger, med i underkant av 50.000 kr. Dette er grunnlag for viktige skatteinntekter for kommunen, der primærnæringen gir ca. 20.% av totalbeløpet.

I ledige stunder prioriterer vi å få digitalisere innmarksbeite som er godkjent som spreieareal, i den sentrale fylkesdatabasen.

I løpet av 2017/18 skjer det en stor omlegging av dataverktøyet for søknadsordningen for produksjonstilskudd; både for forvaltningen og bøndene. Dette vil kreve mye ressurser i overgangen, men vi ser klart store forbedringer når dette har vært i bruk et par år. Innspart tid vil bli benyttet til kontroll og kvalitetssikring av søknadsdataene.

Dalane-kommunene, Fylkesmannen og Innovasjon Norge har i over 20 år samarbeidet om en stilling som bygdeutvikler i regionen. Vedkommende som var i stillingen nå, sluttet høsten 2015. FMLA og INR ønsket å støtte videreføring av stillingen, men vilkåret var som før at dette skulle være et spleiselag med alle kommunene i Dalane. Vi hadde flere møter i Regionrådet med bl.a. dyktige foredragsholdere som inspiratorer, men konklusjonen ble i høst at verken Eigersund, Lund eller Sokndal ønsker å videreføre stillingen som bygdeutvikler. Med økt arbeidsledighet er det flere som ønsker å etablere firma. Disse har vi et sentralt og viktig ansvar med å følge opp. Nå jobber kommunen og Næringsforeningen i Bjerkreim sammen for om mulig å få etablert en Næringshage i løpet av 2017, som en node til Ryfylke Næringshage.

Skogbruk

Økonomi

Det var ikke aktivitet i kommuneskogene dette året, og vi er innenfor budsjetterte rammer. Vi fikk litt ekstra midler fra Fylkesmannen som kompensasjon for noe av arbeidet med klimaskogprosjektet.

Måloppnåing

Dette året sank hogstkvantumet i kommunen til ca 5.000 m³, inkl. det som lå over fra 2015, da det ble hogget ca. 8.000 m³.

Bjerkreim og Tysvær ble pilotkommuner for skogplanting i Rogaland på nye arealer som klimatiltak. Offisiell åpning i Bjerkreim var på Tengesdal 18. mai. Representanter fra Stortinget, Miljødirektoratet, Landbruksdepartementet, Fylkesmannen, Fylkeskommunen, Bjerkreim kommune og grunneiere deltok. NRK- Rogaland laget reportasje, som også ble sendt på riksnettet i programmet Norge i dag. Det ble servert grillmat og fløtekake med bålkokt kaffe til. Det ble plantet 57 da klimaskog på Tengesdal i 2016.

Utenom Klimaskogplantingen hadde vi følgende aktivitet – (2015-tall i parentes):

- Det ble plantet 63 (72) da skog. Ungskogpleie ble utført på 332 (124) da.
- Det ble ferdigstilt ca. 1.600 m (4.000) skogsbilveg klasse 4

Det ble innmeldt felling av 84 (72) hjort. Det ble i tillegg felt 3 (8) elg og 41 (42) rådyr.

Utfordringer

Våren 2018 er det siste av de 3 prosjektårene vi har anledning til å få plantet areal til klimaskog i Bjerkreim. Det kom inn noen flere felt på slutten av året, og det ser hedigvis ut som vi klarer å nå målet vårt på minst 600 da.

Sentraladministrasjon

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr. budsjett	%- forbruk	Regnskap i fjor
Sentraladm og serviceavdeling	14 257	15 126	15 042	94,25 %	13 537
100 Rådmann	2 239	2 213	1 942	101,2 %	1 854
120 Økonomi	5 700	6 202	6 019	91,9 %	5 620
130 Personal- og utvikling	2 653	2 842	3 039	93,3 %	2 658
150 Serviceavdeling	3 665	3 869	4 042	94,7 %	3 405

Måloppnåing

- Ferdigstille revidert lønnsplan.
 - o Revidert plan er vedtatt
- Lage felles kompetanseplan for kommunen.
 - o Arbeidet er ikke ferdigstilt i 2016.
- Fremme folkehelseiltak ovefor ansatte.
 - o Velferdstiltak generelt ble redusert i 2016
- Være aktiv støttespiller i gjennomføring av brukerundersøkelser.
 - o Enhetene gjennomførte stort sett dette uten hjelp fra andre.
- Revidere finansreglement.
 - o Utsatt til 2017 da det var endringer i forskriften som kom på slutten av 2016
- Øke andel leverandører som sender elektronisk faktura.
 - o Setter som krav til leverandører at de skal benytte seg av elektronisk faktura i EHF-format. Blir stadig flere leverandører som kan levere, og ønsker levering, i dette formatet. Målet er likevel ennå ikke nådd.
- Lage boligsosial plan.
 - o Planen er laget av tjenesteområdet Levekår.

Økonomi- og IT-avdeling

Økonomi

Avdelingen tilpasser aktiviten i forhold til økonomien avdelingen har fått. I tillegg til egen økonomi har området ansvaret for kontrollutvalg og dets sekretariat samt revisjonen og utgifter til soknet. Utgifter til soknet er ikke bare overføringer, men også direkte utgifte som avdelingen må ta.

Samtidig som en har fokus på små utgifter, må en se på mulighetene på større områder slik at utgiftene blir redusert. Her samarbeider og utvikler avdelingen bedre samarbeid med andre parter som er andre kommuner.

Avdelingen er tett opp mot andre avdelinger i organisasjonen med veiledning og oppfølging. Mange ser på slikt arbeid som internkontroll og det må vi videreutvikle.

Utfordringer

For avdelingen er det utfordringer og muligheter til å ta i bruk nye effektiviseringsløsninger som kan gi bedre oversikt og dermed kontroll. Dette gjelder både innbetalinger og utbetalinger. Her jobber avdelingen i forkant av organisasjonen og vil ta i bruk de kanaler som åpner seg.

Innenfor IKT er tap av data/informasjon vår store skrekk og derfor må vi se på farer, muligheter og svakheter i første omgang, men også styrke som sitter i organisasjonen.

Lønns- og personalavdeling

Økonomi

Vi har til sammen 200% til lønn og personalfunksjonene. Når det gjelder økonomi så handler det i store trekk om lønn til ansatte. I tillegg organiserer og forvalter avdelingen medarbeidere på tiltak, lærlinger, praksisplasser og tilpassede opplegg. I daglig drift kan varig tilrettelagte arbeidsplasser i noen sammenhenger gi noe økonomisk tilskudd. Størsteparten av tilskudd brukes til motivasjonslønn tillegg for ansatte som defineres som arbeidsledere med et særlig oppfølgingsansvar mm.

I hovedsak dekkes kostnadene til BHT til lovbestemte oppgaver fra personalområdet. Andre spesifikke oppgaver, kartlegginger mm dekkes av den avdelingen som bestiller tjenesten. I forbindelse med innsparinger er kostnader til kompetanse og fellestiltak for ansatte redusert.

Utfordringer

Avdelingen er svært sårbar da det kun er to ansatte som har et overordnet ansvar for å legge til rette for en god og effektiv forvaltning av personellressursene. Størsteparten av kommunens utgifter går til lønn. Det betyr at en god forvaltning av ressursene har en stor betydning for kommunens totale økonomi. God rekruttering, riktig kompetanse, gode arbeidsmiljø og målrettet arbeid er viktige for å lykkes.

Utfordringene for å lykkes med gode tjenester, er å lykkes med målrettet, strategisk arbeid, der fokuset er på bruker og gode tjenester. Organisasjonen må derfor sørge for god ledelse og god og tilstrekkelig kompetanse, slik at en evner å sette sammen gode arbeidsteam og klarer å utvikle gode arbeidsmiljø. Dette krever et tett samarbeid med tillitsvalgte og god organisering av samarbeid og at medvirkning settes i system.

Serviceavdelingen

Hovedmål er fortsatt å yte god ekstern og intern service. Serviceavdelingen har 4 årsverk fordelt på 5 stillinger. I tillegg kommer renhold på kommunehuset med ca. 0,8 årsverk.

Ansvarsområder som ligger inn under avdelingen er bl.a. dokumentcenter, arkivansvar, systemansvar sak-/arkivsystem, kommunens nettsider og Facebookside, politisk serkretariat, saksbehandling alkoholsaker, starlån, bostøtte, avløsertilskudd v/sykdom, megleropplysninger, - og mye mer.

Starten på år 2016 ble en utfordring. P.g.a. flommen i desember 2015 ble hele avdelingen, unntatt sentralbord og ekspedisjon, flyttet opp til matsalen i 2. etasje, der vi under trange kår holdt hus til ut i juni måned. Store deler av januar gikk med til rydding og annet ekstraarbeid som flommen førte med seg.

Økonomi

Regnskapet viser et samlet forbruk for tjenestene under ansvar 150 serviceavd. på 95,1 % av budsjettet. Det har vært god budsjettkontroll gjennom året.

Måloppnåing

Serviceavdelingen har gjennom året søkt å finne digitale løsninger for å forenkle og effektivisere arbeidet og særlig for å legge til rette for digital kommunikasjon med innbyggerne. WebSak ble høsten 2016 oppgradert m.a. for å kunne sende digital post fra kommunen til innbyggere og næringsdrivende via KS sin formidlingstjeneste SvarUt. Forarbeid og testing var ferdig i desember måned, slik at tjenesten kunne tas i bruk f.o.m. årsskiftet.

I tillegg har kommunen tatt i bruk nettbrett for politikerne og derved forenklet arbeidet i politisk sekretæriat

Utfordringer/mål for 2017

- Digitalisering: - få kommunens saksbehandlere til å bruke digitale kanaler der dette er mulig, - informere om og bidra til at flere innbyggere tar i bruk digital postkasse, - tilrettelegge for flere digitale skjema m.m. for enklere tilbakemelding til kommunen
- Videreutvikle kommunens nettsider samt få ny skjemaløsning
- Overgang til WebSak Fokus i mai 2017 vil medføre mye arbeid for arkiv og syssemansvarlige, samt opplæring av alle saksbehandlere
- Fortsette arbeidet med ferdigstilling og flytting av arkivmateriale. Ekstra utfordring i.f.t. bortsettingsarkiv etter at Bjerkreimhallen brant ned i februar 2017



Investeringer

Økonomisk oversikt - investering	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
Sum inntekter	21 258 337	8 063 000	13 063 000	7 280 385
Sum utgifter	20 353 213	36 013 000	40 513 000	21 695 685
Finansstransaksjoner				
Sum finansieringstransaksjoner	25 335 842	350 000	350 000	14 017 979
Finansieringsbehov	24 430 717	28 300 000	27 800 000	28 433 279
Dekket slik:				
Bruk av lån	20 412 463	22 500 000	22 500 000	2 130 000
Salg av aksjer og andeler	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån	1 729 043	512 000	512 000	12 523 349
Overført fra driftsregnskapet	0	0	0	0
Bruk av tidligere års udisponert	0	0	0	0
Bruk av disposisjonsfond	0	0	0	2 100 000
Bruk av bundne driftsfond	0	0	0	0
Bruk av ubundne investeringsfond	1 289 211	0	0	11 669 868
Bruk av bundne investeringsfond	1 000 000	5 288 000	4 788 000	10 062
Sum finansiering	24 430 717	28 300 000	27 800 000	28 433 279
Udekket/udisponert	0	0	0	0

Investering	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr. budsjett	Avvik	Regnskap i fjor	Budsjett i fjor
1201 Felles IT	1 037	1 000	1 000	-37	868	1 000
6015 Vikesdalslia 4	-1 050	0	0	1 050	0	0
6017 Husbanken avdrag	602	0	0	0	593	0
6021 Næringsområde Røysland	27	0	0	-27	30	0
6027 Avdrag fra Lyse Energi AS	-512	-512	-512	0	-512	-512
6030 Startlån	-492	0	0	-492	-478	0
6037 Asfaltering	435	500	500	65	484	500
6041 Salg av hus	-2 660	0	0	-2 660	0	0
6045 Salg av tomter - budsjett	-7 003	0	0	-7 003	-369	0
6046 Egenkapitalinnskudd - KLP	412	350	350	-62	336	350
6069 FEIDE - skoleadm.prog	49	0	0	-49	0	0
6113 Nytt omsorgssenter	107	500	500	393	0	0
6133 Opparbeidelse av Hunnadalen boligfelt	12 735	14 000	18 500	1 265	5 194	4 500
6141 Skifte av veglys - ikke kvikksølv	301	300	300	1	140	100
6142 Gang- og sykkelsti Fv 112 Søndre del	238	10 000	10 000	9 762	289	300
6145 Gruvekjøp i Ørsdalen (salg)	-302	0	0	-302	0	0
6153 Lekeapparater Bjerkreim skule	0	200	200	200	284	300
6155 Tiltak brann/Brannstasjon	181	700	700	519	39	100
6156 Soveskur Skjeraberget	315	450	450	135	0	0
6167 Kjøkken Pleie- og omsorg - maskin	125	100	100	-25	0	0
6168 Teknisk utstyr	400	200	200	-200	0	0

Felles IT	Ressursene har blitt brukt til å kjøpe utstyr (oppgradering/utbygging) i hovedsak innen områdene skole /barnehage og politikere (iPad). I tillegg noe til lisenser og
-----------	---

	videreutvikling av saksbehandlersystemet som benyttes
Vikesdalslia 4	Inntekten her er anleggsbidrag fra utbygger (Dalane Eiendom) for opparbeiding av kommunal veg.
Husbanken avdrag	Betaler avdrag til husbanken. Dette gjelder avdrag på de formidlingslånene som kommunen har tatt opp. Behandles etter de regler som gjelder.
Næringsområde Røysland	Kostnaden knytter seg til kostnadberegning (inkl enkel prosjektering) av opparbeiding av industriområde
Avdrag fra Lyse Energi AS	Avdrag på ansvarlig lån som er gitt eierne
Startlån	Prosjekt som har prosesser på innbetaling, utlån, bruk av lån, ekstra innbetaling og ekstra avdragsbetaling
Asfaltering	Mindreforbruk skyldes dels at det ved prioritering av parseller ble lagt til grunn en høyere asfaltpris enn det innhenting av tilbud resulterte i, dels skyldes det for unøyaktig arealberegning av parseller.
Salg av hus	Salg av hus på Bjerkreim (Presteboligen)
Salg av tomter	Salg av enkelttomter i Hunnadalen – salget fortsetter i 2017
Egenkapitalinnskudd - KLP	Egekapitalinnskudd til KLP. En årlig innbetaling som eierne må gjøre for å styrke egenkapitalen til selskapet.
FEIDE - skoleadm.prog	Etter mange år på vent ble det innkjøpt skoleadministrasjonsprogram som elevene bl.a. kan bruke.
Nytt omsorgssenter	Under planlegging
Opparbeidelse av Hunnadalen boligfelt	Ved årets slutt var prosjektet ferdig med unntak av noen bagatellmessige forhold knyttet til lekeplasser. Mindreforbruket ved årets slutt vil ikke være det endelige resultatet, men det endelige resultatet vil også innebære et mindreforbruk.
Skifte av veglys	Gjennomført som planlagt.
Gang- og sykkelsti Fv 112 Søndre del	Prosjektet er noe forsinket, noe som betyr at det fremstår med et stort mindreforbruk.
Gruvekjøp/salg i Ørsdalen	Salg av eiendom som kommunen ikke ønsker å sitte på når kommunen har skilt ut den delen av området som går på gruvene. Kjøpet er finansiert av midler fra kapitalfondet. Midler ført i retur.
Lekeapparater Bjerkreim skule	På grunn av flom ble prosjektet med lekeområdet forsinket fordi grusbanen og området der arbeidet skulle gjøres måtte repareres etter flomskader. Skolemiljøutvalget har bedt rektor og elevrådet arbeide videre med saken. Planer som det arbeides videre med å komme i land med første halvår 2017 er et ballbingeprojekt nærmest eksisterende ballbinge i søndre ende av grusbanen.
Tiltak brann/Brannstasjon	Prosjektet er noe forsinket, noe som gir mindreforbruk ved årets slutt.
Soveskur Skjeraberget	Soveskuret er ferdig. Mindreforbruk skyldes at kostnadene var mindre enn det som var lagt til grunn da budsjettet ble vedtatt.
Kjøkken Pleie- og	Maskin til kjøkken må tilfredstille de krav som settes til slike

omsorg - maskin	maskiner. I tillegg kom egen montering og spesialutstyr tilhørende maskinen. Liten overskridelse på prosjektet
Teknisk utstyr	Ny traktor og innbytte av gammel ble noe dyrere enn budsjettet. Kjøp var tenkt finansiert av overskudd fra 2015 og dens fordeling, men dette ble ikke iverksatt. Midler fra egen "kasse" ble da benyttet
Låneopptak/finansiering og finans	Ekstra avdragsinnbetaling etter salg av fast eiendom "Kjøp" av aksjer i Dalane energi AS ved omdannelse av egenkapital i selskapet. Nyaktivering i balansen (notene). Nedbetaling av lån fra investeringfondet fra 2015 – forskuttering av finansieringen.

Kommunens interkommunale interesser

Kommunalt eierskap

Selskap	Eierform	Andel	Styring
Dalane Energi AS (konsern)	Aksjeselskap eid av Bjerkreim, Eigersund, Lund og Sokndal kommuner.	Bjerkreim kommune har 11,42 % eierdel med årlig utbytte.	Torbjørn Ognedal, Inger M Bjerkreim og Gerd A Vassbø er eierrepresentanter. Marthon Skårland er styremedlem.
Dalane Miljøverk IKS	Interkommunalt eid selskap av Bjerkreim, Eigersund og Sokndal.	Bjerkreim kommune har 13,02 % av eierskapet.	Marthon Skårland og Ane F Skutlaberg er eierrepresentanter. Torbjørn Ognedal er styreleder.
Interkommunalt arkiv i Rogaland IKS (IKA)	Eid av 24 kommuner og fem interkommunale samarbeidsordninger, samlet 29 ulike offentlige eiere.	Bjerkreim kommune har 0,98 % av eierskapet.	Ordfører er eierrepresentant.
Lyse AS (konsern)	Konsernet eies av 16 kommuner i sør-Rogaland.	Bjerkreim kommune har 0,512 % eierdel med årlig utbytte. I tillegg har vi 11,264 mill som ansvarlig lån.	Ordfører er eierrepresentant.
Magma Geopark	23 ulike eiere, bl.a. to fylkeskommuner og fem kommuner.	Bjerkreim kommune har 10,43 % av eierskapet.	
Rogaland Revisjon IKS	Interkommunalt eid selskap av 16 kommuner/fylkeskommune i Rogaland.	Bjerkreim kommune har 0,71 % av eierskapet.	
Uninor	Interkommunalt eid selskap av Bjerkreim, Eigersund, Lund og Sokndal.	Bjerkreim kommune har 12,46 % av eierskapet.	

Interkommunalt samarbeid

Samarbeidsområde	Samarbeidsform
Arbeidsgiverkontroll	Kjøp av tjenester fra Stavanger kemnerkontor
Biblioteksentralen SA	
Brannvesen	Kjøpt tjeneste fra Eigersund kommune.
Dalane friluftsråd IS	Interkommunalt samarbeid mellom Bjerkreim, Eigersund, Lund og Sokndal.
Dalane kulturfestival	Avtale mellom de fire kommunene i Dalane om felles kulturfestival annet hvert år. Bjerkreim fører regnskapet.
Innkjøp	Samarbeid med Gjesdal kommune
Landbrukssenteret SA	Landbruksrådgivning på Helleland i samarbeid med de andre Dalane-kommunene
Landmåling	Kjøpt tjeneste fra Gjesdal kommune.
Opplæringskontoret i Dalane SA	I samarbeid med de andre Dalane-kommunene.
PPT	Kjøpt tjeneste fra Eigersund kommune.
Rogaland Kontrollutvalgssekretariat IS	Kjøpt teneste
Samarbeidsavtale med Eigersund om enkeltbrukere	Kjøpt tjeneste fra Eigersund kommune.
Skatteoppkrever	Kjøpt tjeneste fra Eigersund kommune
Språkopplæring av innvandrere og flyktninger	Kjøpt tjeneste fra Gjesdal og Eigersund kommuner.
Voldtekstmottaket i Stavanger	Avtale med SUS

Lokalt eierskap/sameie

Bjerkreimshallen	Stiftelse		Vi har styrerepresentant, for tiden er det varaordfører.
Dalane Folkemuseum	Stiftelse		
Krisesenterets venenr i Stavanger	Stiftelse	Avtale med krisesenteret	
Vinterlandbruksskolen på Jæren	Stiftelse		
Åsen-huset	Stiftelsen Åsen	Bjerkreim kommune har eierdel i stiftelsen.	Vi har styrerepresentant, for tiden er det Ola Birkeland.

Medlemsskap

Organisasjon	Kommentar
Bjerkreimsmarken	Vi har styrerepresentant, for tiden ordfører.
Landssamanslutninga av nynorskkommunar (LNK)	
Landssamanslutninga av vasskraftkommunar (LVK)	LVK har som formål å ivareta medlemskommunenes interesser i alle spørsmål med tilknytning til kraftutbygging, energi, kommuneøkonomi og naturmiljø. Det er 172 medlemskommuner.
Landssammenslutninga av Norske vindkraftkommuner (LNVK)	Formålet er å bygge opp et nasjonalt nettverk av vindkraftkommuner. Det er 49 medlemskommuner. I styret som består av 5 personer er Marthon Skårland styremedlem.
Norsk Kulturskuleråd	
Næringsforeningen i Stavanger	
Region Stavanger	

Beredskap

Det har vært gjennomført flere øvelser i kommunen gjennom året. Utenom brannvarslingsøvelser har det vært gjennomført følgende;

- Brann- og beredskapsøvelse ved omsorgssenteret, både ansatte ved omsorgssenteret og kriseledelsen ble øvet. Ambulanse, brann og politi deltok i øvelsen både med innsats og som observatører.
- Drikkevannforsyning ble øvet av de ansvarlige for området.
- Varslingsøvelse til kriseledelsen i romjulen for å sjekke evt reaksjonstid før kriseledelsen kunne bli samlet.

Det har vært en beredskapsmessig hendelse i 2016 som rammet kommunen. Det var med ekstremværet Urd som rammet kommunen 26. desember. Beredskap og tiltak har vært evaluert som gode. Uværet førte ikke til vesentlige skader i vår kommune.

Fylkesmannen hadde tilsyn med samfunnstryggleik og beredskap i kommunen. Det ble tre avvik etter tilsynet. Avvikene er ikke lukket, men planlegges lukket ved å revidere Risiko- og sårbarhetsanalyse for hele kommunen.

Internasjonal kontakt

Kommunestyret ble invitert av vennskapskommunen Plunge til vennskaps- og studietur ifm deres byfestival. Ni fra kommunestyret og fem fra ledergruppen deltok på turen.

Vi har deltatt i et ungdomshelseprosjekt med Plunge kommune i Litauen som ble avsluttet i 2016. Prosjektet var støttet av EU og administrert fra Litauen.

Vi har formidlet et EU-prosjekt fra Plunge kommune i Litauen om forebygging og politisamarbeid til Eigersund politistasjon.

Vi deltar i et EU-prosjekt som Plunge kommune i Litauen administrerer som har fokus på ungdom, oppvekst og fritid. Prosjektet innbefatter også utveksling/besøk av ungdom mellom landene. Prosjektet ble startet i 2016 og ventes avsluttet i 2017.

Sentrale kommunestyrevedtak

Oppsummeringen for noen av kommunestyrevedtakene med kort kommentar.

Saksnr	Sak	Ansvar	Kommentar
004/16	Tilstandsrapport for grunnskolen 2015	Komm.sj. Oppv og kult	Godkjent
007/16	Revidering av reglement for godtgjersle til folkevalde	Rådmann	Er oppdatert på nettsida
008/16	Fleksibilitet i de kommunale barnehagene	Komm.sj. Oppv og kult	Iverksatt
009/16	Kommunerestruktur for Bjerkreim - videre valg	Rådmann	Innbyggerundersøkelse via telefonintervju gjennomført.
010/16	Sal av tomt til økogrend	Rådmann	Godkjent. Ikke solgt.
012/16	Rusmiddelpolitisk plan 2016-2020	Komm.sj. Levekår	Godkjent
020/16	Årsmelding og regnskap 2015	Økonomisjef	Godkjent
024/16	Omdanningsavtale for Dalane Energi til AS	Rådmann	Godkjent. Iverksatt.
025/16	Forslag til aksjonæravtale og vedtekter i Dalane Energi AS	Rådmann	Godkjent
026/16	Kommunereform - endelig vedtak	Rådmann	Godkjent med endringer. Vedtak videresendt.
028/16	Utvidelse av Brannstasjon	Komm.sj. LMT	Under arbeid
029/16	Salg av tomter i felt B1-B5 og K5-K6 i Hunnadalens boligfelt	Rådmann	Iverksatt. Salg pågår.
033/16	Godkjenning av planstrategi for Bjerkreim kommune for perioden 2016-2019	Komm.sj. LMT	Godkjent
037/16	Oppsummering og evaluering etter ekstremværet Synne, desember 2015	Rådmann	Godkjent
043/16	Godkjenning av delegasjonsreglement	Rådmann	Godkjent
045/16	Uttale til forslag til omklassifisering av fylkesveger	Komm.sj. LMT	Godkjent. Saken er i etterkant trukket tilbake.
046/16	Høringsuttale på regionreform fra Bjerkreim kommune	Rådmann	Godkjent med endringer
050/16	Boligsosial plan for Bjerkreim kommune 2016-2020	Komm.sj. Levekår	Godkjent
051/16	Godkjenning av plan for kreftomsorg og lindrende behandling 2016-2020	Komm.sj. Levekår	Godkjent
052/16	Budsjett for 2017 og økonomiplan 2017 - 2020	Økonomisjef	Godkjent
053/16	Rullering av handlingsprogram for kultur, idrett og friluftsanlegg 2017	Komm.sj. Oppv og kult	Godkjent

<objekt>

