

Årsrapport for Bjerkreim kommune - 2018



17. april 2018



BJERKREIM
KOMMUNE

– rom for mer

Innhold

Innledning og oppsummering	4
Utfordringer framover	4
Økonomiske forhold	5
Hovedinntekter	5
Pensjonskostnader	6
Finans	7
Renter og avdrag.....	7
Avsetninger og bruk av avsetninger (fond)	8
Selvkostområder	9
Tilskudd private barnehager	9
Utvikling i befolkning og lokalsamfunn	10
Folketallsutvikling	10
Arbeidskraft og arbeidsplass	11
SLT/Politirådsarbeid	11
Folkehelse.....	11
Politikk.....	13
Organisasjonsmessige forhold	13
Organisasjonsmessige endringer i løpet av året	13
Helse- miljø og sikkerhet (HMS)	14
Arbeidsmiljøutvalg (AMU).....	14
Ethiske retningslinjer for ansatte og folkevalgte	15
Likestilling.....	15
Tillitsvalgte og verneombud	15
Sykefravær for organisasjonen.....	15
Brukerundersøkelser	16
Tjenestelevering	17
Oppvekst og kultur	17
Flyktningetjeneste	17
Grunnskole.....	19
Barnehager	21
Musikk- og kulturskole.....	22
Bibliotek	23
Kultur.....	24
Levekår.....	26
Levekår administrasjon.....	27

Helse.....	29
Barnevern.....	30
NAV.....	31
Pleie- og omsorg	31
Landbruk, miljø og teknikk (LMT)	36
LMT	36
LMT – Vedlikehold.....	37
Brann- beredskap, feiing og forebygging	37
Landbruk	37
Skogbruk	38
Sentraladministrasjon	39
Økonomi- og IT-avdeling	40
Lønns- og personalavdeling	40
Serviceavdelingen	40
Investeringer	41
Kommunens interkommunale interesser.....	43
Kommunalt eierskap	43
Interkommunalt samarbeid.....	44
Lokalt eierskap/sameie	44
Medlemsskap.....	44
Beredskap	46
Internasjonal kontakt	46
Sentrale kommunestyrevedtak	47

Innledning og oppsummering

Årsrapporten er administrasjonen sin tilbakemelding til kommunestyret på økonomi og aktivitet. Årsregnskapet skal omfatte alle økonomiske midler som disponeres for året, og anvendelsen av disse. I årsberetningen ellers skal det gis opplysninger om forhold som er viktige for å bedømme kommunens økonomiske stilling og resultat av virksomheten som evt ikke framgår av regnskapet, samt andre forhold av vesentlig betydning for kommunen.

Driftsresultatet de siste årene har i kommuner i landet vært stort sett positivt. Dette skyldes merskatteinntekt som for alle kommuner. Det har kommet sent i årene og dermed har vært vanskelig å budsjettere med. For 2018 har mange kommuner positivt driftsresultat grunnet inntekter fra havbruksfondet. Dette har selvsagt ikke kommet Bjerkreim til del.

Vi har et økonomisk i positivt resultat for 2018. Det er også i år at det er «utenforstående» forhold som påvirker resultatet positivt. Tjenesteområdene har gjort et stort og godt arbeid for å holde utgifter i balanse med budsjettet. Dette er utfordrende når en ser det opp mot tjenester som innbyggerne har rett til, og de forventinger innbyggerne har til tjenestene. Den største årsaken til det positive resultatet er økt rammetilskudd som først kom på slutten av året.

2018 er dermed et nytt år med dels uforutsigbar økonomi. Vi budsjetterte med bruk av fond for å dekke drift, justerte ned inntektsforventninger gjennom året, og fikk til slutt et positivt resultat. Dette gir igjen en positiv effekt med at fondene øker.

Utfordringer framover

Økonomisk er kommunen midt i omstilling etter justeringer i tildelingsmodell. Vi har derfor de siste årene ikke hatt den naturlige inflasjonsveksten og heller ikke vekst for folketall. Med varslet reduksjon i eiendomsskatt må vi også balansere dette framover. Vi vil derimot begynne å få eiendomsskatt på vindkraft og transformator etter hvert.

Økonomisk blir finansiering av nytt omsorgssenter et viktig arbeid framover. Dette må sikres opp mot struktur på eiendomsskatt og drift av kommunen ellers.

Framtidig bygging av ny E39 vil gi både utfordringer og muligheter for kommunen. Hvor og når denne kommer er ikke avgjort enda. Da er det også tilsvarende utfordrende å si hvordan dette konkret påvirker oss.

Økonomiske forhold

Bjerkreim kommune hadde i 2018 et positivt netto driftsresultat på 5,5 millioner kroner. Det er 2,5 % av kommunens frie inntekter. Budsjettmessig ble det lagt opp til at budsjettert merforbruk skulle dekkes opp av bruk av fond. I år er dette ikke nødvendig.

Det tekniske beregningsutvalget for kommunal og fylkeskommunal økonomi (TBU) anbefaler et netto driftsresultat i prosent av driftsinntektene på 1,75 % for kommunene. Dersom 1,75 % er et ønsket styringsmål må også budsjett settes opp etter dette målet.

I år opplevde vi en svikt i skatteinntektene fra inntekt og formue på hele 4,9 millioner på opprinnelig budsjett. Etter justeringer i 2. tertial er det bare 1,4 millioners svikt i forhold til regulert budsjett. Noe av dette skyldes skatteoppgjøret 2017 hvor mye måtte betales tilbake etter skatteoppgjøret. Det var mer enn hva som var lagt inn i marginen. Mye av tapet, ikke alt, ble kompensert med økte inntekter fra økt rammetilskudd. Økt rammetilskudd tilsvarte mer enn tapte skatteinntekter og ga kommunen mer enn budsjettert.

Under vises utdrag av hovedoversikt fra nøkkeltallene. I notene til regnskapet står hele oversikten.

Økonomisk oversikt - drift	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjet	Regnskap i fjor
Sum driftsinntekter	222 888 107	211 958 000	213 639 000	221 159 742
Sum driftsutgifter	224 871 414	210 594 000	209 863 000	218 512 709
Brutto driftsresultat	-1 983 307	1 364 000	3 776 000	2 647 033
Resultat eksterne finanstransaksjoner	-5 572 995	-5 715 000	-6 715 000	-6 450 142
Motpost avskrivninger	13 092 396	2 309 000	2 309 000	9 945 837
Netto driftsresultat	5 536 094	-2 042 000	-630 000	6 142 728
<i>Interne finanstransaksjoner</i>				
Sum bruk av avsetninger	9 626 981	6 527 000	6 077 000	9 335 186
Sum avsetninger	13 086 455	4 485 000	5 447 000	9 183 856
Regnskapsmessig mer/mindreforbruk	2 076 620	-	-	6 294 057

Økonomisk hovedoversikt 2018 – drift

Tabellen under viser det økonomiske resultatet for de enkelte områdene. Hvert område vil bli gjennomgått i dokumentet.

	Regnskap 2018	Budsj (endr) 2018	Budsjett 2018	%- forbruk	Regnskap 2017
Tjenesteområde	166 179	166 124	165 251	100,03 %	153 412,6
Politikk	2 646	2 630	2 630	100,6 %	2 146
Sentraladm og serviceavdeling	15 762	15 361	15 075	102,6 %	14 607
Oppvekst og kultur	73 934	74 021	74 802	99,9 %	71 181
Levekår	62 678	61 662	60 587	101,6 %	56 345
Landbruk, miljø og teknikk	11 159	12 450	12 157	89,6 %	11 280

Økonomisk drift fordelt på kommunalområder

Hovedinntekter

Hovedinntektene til kommunen er skatt og rammetilskudd. Summen av disse inntektene utgjør 80,9 % av kommunens driftsinntekter. Dette er en økning på 2,8 prosentpoeng fra 2017. I tabellen under ser en hvor mye rammetilskudd alene utgjør av driftsinntektene (45,4 prosent).

Skatt

Skatteinntekten har falt drastisk i forhold til 2017. I forrige skatteår ble det innbetalt, og regnskapsført, mer inntekter enn det avregningen for samme år viste. Derfor ble det betalt tilbake mer enn den avsatte marginen. Vårt estimat bygger på statens antagelser i dette tilfelle. Dette skyldes nok et forsiktig anslag på et sammensatt bilde som sysselsetting og privat og offentlig forbruk. Alt forbruk påvirker i det store bildet sysselsettingen.

	Regnskap 2018	Buds(end) 2018	Budsjett 2018	Regnskap 2017
Skatt på inntekt, formue og eiendom	-79 280	-80 700	-84 200	-83 434

Rammetilskudd

Rammetilskuddet til kommunen er på det jevne stabilt, men med økning i inntektsutjevningen i forhold til kommunens svikt i skatteinntekten.

	Regnskap 2018	Buds(end) 2018	Budsjett 2018	Regnskap 2017
Rammetilskudd	-101 183	-97 700	-95 400	-93 675

Pensjonskostnader

Pensjonskostnadene som påløper blir fordelt i regnskapet etter hvor medlemmene opparbeider sin pensjon. Her kan det være avvik mellom budsjett og eksakte utgifter.

Pensjonskostnader kan deles opp i tre kategorier. Kategoriene er den fakturabaserte, den direkte pensjonskostnad og den amortiserte.

Et premieavvik er i denne sammenhengen avviket mellom innbetalt premie og netto pensjonskostnadene for året. Avvik skal føres i regnskapet inklusiv arbeidsgiveravgift. Føres enten som inntekt eller utgift, og samme inntekt og/eller utgift skal utgiftsføres/inntektsføres de påfølgende år. Dette kalles amortisering.

Årets premieavvik ble lavere enn budsjettet og summert premieavvik er avsatt i pensjonsfond for å kunne brukes når utgiften skal regnskapsføres i kommende år.

I tillegg er uttak av premiefond ført i regnskapet. Denne føringen påvirker ikke resultatet, den bare fordeler utgifter. Bruk av premiefond er finansiering av fond hos KLP før fakturaen blir sendt ut. Dette er likevel en utgift som skal regnskapsføres. Bruk av premiefond har ikke innvirkning på resultatet.

Oversiktene viser at årets premieavvik var samlet positivt, men av tabellen kommer det frem at amortiserte kostnader er økende (se i noteoversikten for detaljer).

	Regnskap 2018	Buds(end) 2018	Budsjett 2018	Regnskap 2017
Årets premieavvik KLP	-2 803	-4 906	-4 906	-800
Amortisering av tidligere pensjon KLP	851	893	893	855
Årets premieavvik SPK	5	-268	-268	77
Amortisering av tidligere pensjon SPK	176	-151	-151	179
Premiefond	-2 446	0	0	-1 662

Finans

Netto lånegjeld i prosent av frie inntekter viser at kommunen ligger på mer enn akseptabelt nivå i forhold til måltall som er 60 %. Per 31.12 var netto lånegjeld 44,8 % av driftsinntektene. Kostra viser at kommunene samlet i 2017 hadde korrigert netto lånegjeld på 75,1 % av brutto driftsinntekter. Korrigert netto lånegjeld ved utgangen av 2017 varierte i landet fra -86,8 % til 193 % av brutto driftsinntekter.

	2018	2017	2016	2015
Driftsinntekter	222 888	221 138	226 759	208 996
Netto långjeld	99 748	87 602	99 295	96 603
Netto lånegjeld i % av driftsinnt	44,8 %	39,6 %	43,8 %	46,2 %

Måltall - ikke over 60 prosent

Kommunen sine lån ligger hos tre låneinstitusjoner. Disse er Husbanken, Nordea og Kommunalbanken. Husbanken benyttes når det gjelder formidlingslån, mens de to andre benyttes når kommunen selv tar opp lån for finansiering av egne prosjekter.

Låneopptak styres av sikkerhet, lånekostnader og oppfølging. Renten er avgjørende i forhold til hvilken aktør det gjøres avtale med.

Kommunen har ikke plassert overskytende midler utenom det å ha midler på bok hos konsernbank da vi har lite ekstra midler å plassere slik situasjonen er nå.

Renter og avdrag

For 2018 har rentene vært stabile og lave. De er lavere enn hva som er tatt høyde for i budsjettet. Budsjetteringen baserer seg på informasjon fra finansmiljøet og deres vurderinger på bl.a. rentebanen for tiden fremover. Samtidig er renten på egenkapital tilsvarende lav. Dette gjør at vi samtidig får lavere inntekter enn budsjettert. Likevel ligger kommunen under i forhold til regnskap og budsjett når vi ser på netto kostnader på rentesiden. Dette skyldes at det legges inn rentebuffer på utgiftssiden, mens vi budsjetterer nærmere "virkeligheten" på inntektssiden.

Når det gjelder avdrag er det betalt inn mer i avdrag enn det som er satt som krav til minsteavdrag. Som tabellen under finans viser er netto lånegjeld stigende i prosent av driftsinntektene. For 2018 gjelder det i hovedsak kjøp av Nesjane 4.

Tabellen under viser rente- og avdragsutgifter målt opp mot driftsinntektene til kommunen. Under står måltallet som er anbefalt.

	2018	2017	2016	2015
Driftsinntekter	222 888	221 138	226 759	208 996
Renter og avdrag - utgift	11 630	12 280	9 435	11 759
Rente- og avdragsbelastning i % av driftsinnt	5,2 %	5,6 %	4,2 %	5,6 %
<i>Måltall</i>	<i>4,50</i>	<i>4,50</i>	<i>4,50</i>	<i>4,50</i>

Avsetninger og bruk av avsetninger (fond)

Bundne fond er avsetninger som kommunestyret ikke kan disponere fritt. Bundne driftsfond omfatter i første rekke merinntekter/merutgifter (reguleringsfond) på selvkosttjenester der loven kun tillater kostnadsdekning, og øremerkede driftstilskudd inntil midlene fullt ut har blitt benyttet til sitt formål. Selvkostfondets funksjon er å håndtere svingninger i inntekter og kostnader, slik at gebyr kan holdes på et stabilt nivå.

Ubundne fond i driftsregnskapet (disposisjonsfond) er bygget opp gjennom kommunens frie inntekter eller andre inntekter hvor det etter lov, tilsagn eller avtale ikke er satt bindinger til bruken. Avsetning til denne type fond kan typisk skje ved at vi ikke har brukt alle budsjettmidlene eller har hatt større inntekter enn budsjettet og ønsker å holde av disse til senere. Denne sparingen må skje gjennom avsetning til ubundne fond/disposisjonsfond. Kommunestyret kan fritt disponere disse fondene, både til drift og investeringer.

Avsetninger til ubundne investeringsfond vil først og fremst komme fra inntekter ved salg av fast eiendom, mottatte avdrag på utlån av egne midler, samt inntekter fra aksjer og salg av andeler. Dette kan kun benyttes til investeringer.

Disposisjonsfondet per 31.12 var på 29 millioner. Prosentvis av frie inntekter er det 13,0 %. Måltallet fra Kommunal og moderniseringsdepartementet (KMD) på en slik økonomisk buffer, som gir et bilde på handlefrihet, er 7 - 10 %. Vi ligger over, men ytterligere bruk begrenser handlefriheten. Fornuftig bruk av midlene er til spesifiserte tiltak som er tids- og beløpsavgrenset. Bruk av disposisjonsfond i varig drift anbefales ikke.

Beholdning pr. 31.12	2018	2017
Bundne driftsfond	16 505 074,26	15 465 295,39
Ubundne investeringsfond	9 316 121,12	6 671 434,96
Bundne investeringsfond	535 081,65	757 106,65
Disposisjonsfond	28 966 775,84	20 087 373,40
Samlet avsetning og bruk av fond i året	2018	2017
Beholdning pr.01.01	42 981 210	42 514 612
Avsetninger	16 687 563	10 007 970
Bruk av avsetninger	4 345 720	9 541 372
Netto avsetninger (Negativt tall betyr netto forbruk)	12 341 842	466 598
Beholdning pr. 31.12	55 323 053	42 981 210

Tabellen under viser status og historie på hvor mye saldoen på disposisjonsfondet har vært på 31.12 det enkelte år. Denne tabellen viser også at kommunen ligger innenfor anbefalt område når det gjelder måltall.

	2018	2017	2016	2015
Driftsinntekter	222 888	221 138	226 759	208 996
Disposisjonsfond	28 966	20 087	15 587	9 710
Disposisjonsfond i % av driftsinnt	13,0 %	9,1 %	6,9 %	4,6 %

Måltall - 7 - 10 prosent av driftsinntektene

Selvkostområder

Selvkostområdene har i hovedsak vært vann og avløp, men i de senere årene har det blitt satt fokus på flere områder hvor innbyggere ikke skal betale mer enn kostnaden i snitt. Områder der vi kan bruke selvkost som grunnleggende regel utenom vann og avløp, er feiing, skolefritidsordning, bygge- og delingssaker samt kart og oppmåling.

Områdene dette gjelder er der brukeren betaler direkte for en tjeneste. På slike områder skal ikke kommunen tjene penger, og hvis områdene går med overskudd skal dette settes av på bundne fond. På selvkostområdene med underdekning må vi dekke differansen av kommunens driftsbudsjett hvis det ikke dekkes inn av tidligere avsatte midler. Alle områder dette gjelder har egen note til regnskapet.

I notene til regnskapet vil mange selvkostområder bli omtalt med egne tabeller. På de områdene hvor den finansielle dekningsgrader er under 100 % vil det være mulig å øke forbrukerens egenandel/pris på tjenesten.

Tilskudd private barnehager

Tilskudd til private barnehager/kjøp av tjenester fra private barnehager ble for 2018 på 10,5 millioner, en million under budsjettet. I tillegg ble det utbetalt midler for kjøp av barnehageplasser i andre kommuner til barn som bor i Bjerkreim, men går i barnehage i annen kommune. I tillegg ble det inntektsført midler for barn som har barnehageplass i Bjerkreim, men bor i annen kommune.

Beregninger og utbetalinger gjøres opp mot siste godkjente kommunale regnskap fordelt på enhetskostnad per barn fordelt på små og store (alder). Tilskuddet gis da etter antall barn i privat barnehage etter to fastsatte telletidspunkt. Dette er etter statlige føringer.

Utvikling i befolkning og lokalsamfunn

En viktig aktivitet for kommunens innbyggere var at i 2018 viste gjenoppbygging av Bjerkreimshallen godt igjen. Bygget ferdigstilles i 2019 og vil ha en viktig funksjon for innbyggere i kommunen i mange år framover.

Sommeren 2018 var varm og med lite nedbør. For mange innbyggere er dette positivt. For landbruket var det en krevende periode med for lite vann og påfølgende avlingssvikt. Landbrukskontoret var medarrangør for fellesmøte for bønder midt på sommeren for å se på ulike muligheter i tørkeperioden.

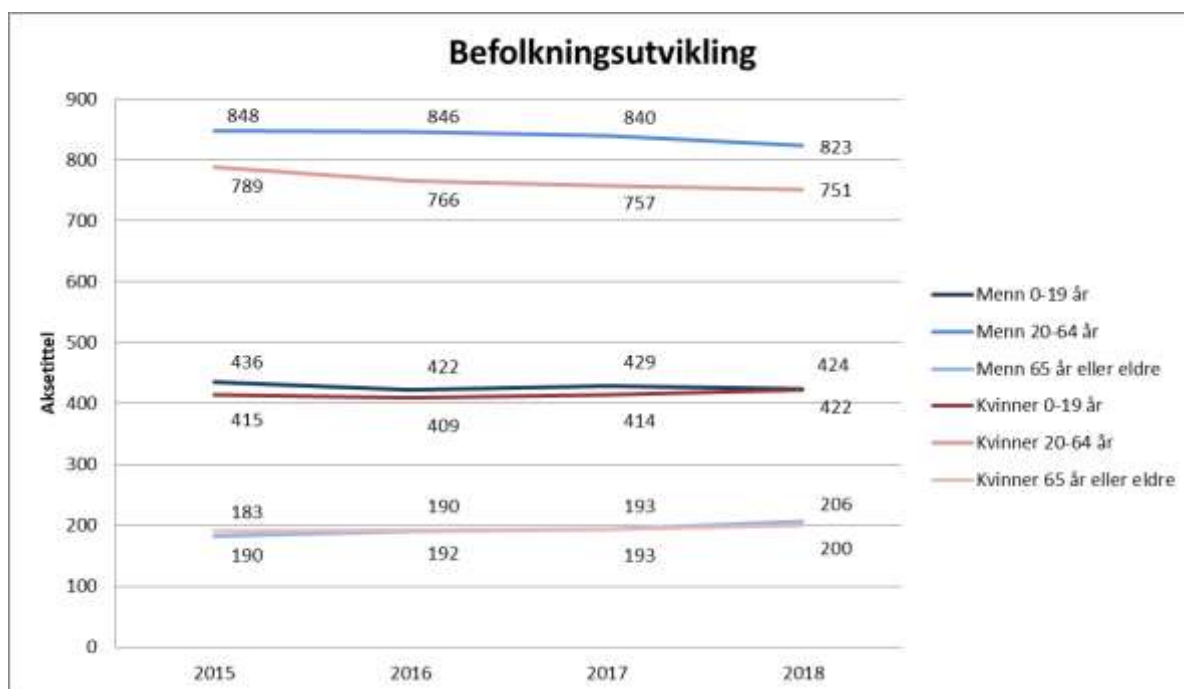
Fra januar 2018 er ansvar for borgerlig vigsel overført til kommunene. Det er gjennomført to vigslar i Bjerkreim i 2018. Silje Ravndal og Tom Steinsland var første par ut og ble viet av varaordfører.



Folketallsutvikling

Folketallet i kommunen har siste fire år hatt en nedgang fra 2861 til 2826, identisk i 2017 og 2018. Nedgangen er parallell med tendens i resten av Rogaland og aktivitet i oljerelatert arbeidsliv.

Uavhengig av årsak er det bekymringsverdig at vi i vår kommune går ned i folketall. Vi trenger innbyggere for å få kommunen, aktiviteter og området til å vokse. I tillegg viser grafen under at det er antall menn og kvinner i alder 20-64 år som reduseres. Her er en samlet nedgang i perioden på 63 personer, mens gruppen over 65 øker med 33.



Oversikt over folketallsutvikling

Arbeidskraft og arbeidsplass

Det har i perioden 2015-2018 vært nedgang i yrkesaktive personer med 55. Dette stemmer relativt med nedgang i folketall for samme periode.

Den oppdelte oversikten viser at akademi, kontor og bønder er gruppene som har en liten vekst. Det er spesielt og bemerkelsesverdig at gruppen renholdere, hjelpearbeidere mm reduseres fra 92 til 59 personer. Dette gir en nedgang på 36%. For gruppen er dette dramatisk.

	2015	2016	2017	2018	Endring
0-9 Alle yrker	1216	1186	1164	1161	-55
1 Ledere	79	82	80	73	-6
2 Akademiske yrker	204	201	201	211	7
3_01-03 Høyskole- og militære yrker	155	137	127	132	-23
4 Kontoryrker	56	58	58	66	10
5 Salgs- og serviceyrker	247	247	246	240	-7
6 Bønder, fiskere mv.	42	56	54	53	11
7 Håndverkere	185	188	182	181	-4
8 Prosess- og maskinoperatører, transportarbeidere mv.	146	142	148	136	-10
9 Renholdere, hjelpearbeidere mv.	92	67	61	59	-33

Sysselsetting

Oversikten under viser personer som er arbeidsledige i kommunen med telletidspunkt i november hvert år. Det er en positiv nedgang fra 35 til 17 i perioden.

	2015	2016	2017	2018
Menn	28	25	11	6
Kvinner	7	14	7	11

Arbeidsledige, telletidspunkt november

SLT/Politirådsarbeid

SLT er samordningsmodell for lokale, forebyggende tiltak mot rus og kriminalitet. Formålet med alt SLT-arbeid er å gi ungdommer i kommunen riktig hjelp til riktig tid av et hjelpeapparat som samarbeider godt på tvers av etater og faggrupper. Forutsetning for å kunne iverksette målrettede tiltak er forståelse for hvordan ungdom i Bjerkreim har det. I Bjerkreim er det rådgiver levekår som deltar i det interkommunale SLT-nettverket Sør-Rogaland. Politiråd er styringsgruppe for SLT-arbeidet og kan definere satsingsområder og hvordan arbeidet skal foregå lokalt.

Stillingen som politikontakt er nå varig besatt. Dette gir muligheter for å koordinere samarbeid i forhold til forebygging av rus og kriminalitet blant ungdommer i Bjerkreim.

Folkehelse

Folkehelsearbeid kan forklares som samfunnets innsats for å påvirke faktorer som direkte eller indirekte fremmer befolkningens helse og trivsel. Folkehelse omfatter forebygging av psykisk og somatisk sykdom, skade eller lidelse, eller forhold som beskytter mot helsetrusler.

Folkehelsearbeid omfatter også arbeid for en jevnere fordeling av faktorer som direkte eller indirekte påvirker helsen.

Det foregår et utstrakt folkehelsearbeid i Bjerkreim kommune, først og fremst i regi av frivillige lag og organisasjoner. I 2018 er det registrert over 50 frivillige lag og organisasjoner i Bjerkreim. Kommunen har på ulike måter et samarbeid med flere av disse.

Gjennom samarbeidsprosjektet med Rogaland Fylkeskommune, «Partnerskap for folkehelse», gir kommunen økonomisk støtte til ca. 20 ulike folkehelse tiltak. Kommunens oversiktsarbeid innenfor folkehelse danner grunnlaget for prioriteringene av de ulike tiltakene. I prioriteringene vektlegger en å gi støtte til tiltak som omfatter både barn, unge, eldre og familier, alt med et forebyggende perspektiv. Det utarbeides årlig en handlingsplan som synliggjør prioriterte tiltak.

Politikk

Det har ikke vært valg i 2018.

Det er gjennomført 8 kommunestyremøter, 11 formannskapsmøter, 6 levekårs møter og 4 LMT-utvalgsmøter. Fellesråd for eldre og funksjonshemma har hatt 5 møter og administrasjonsutvalget har hatt 3 møter.

Organisasjonsmessige forhold

Organisasjonsmessige endringer i løpet av året

Det har ikke vært større organisasjonsmessige endringer i 2018. Mange enheter gir tilbakemelding om stort arbeidspress og opplevd manglende ressurser.

Oversiktene under viser vedtatte hjemler i de ulike tjenesteområdene og hvor mange som er i bruk. Ubrukte hjemler kan være hjemler som er opprettet i en periode med høyere behov/aktivitet enn i dag. Enkelte ubrukte hjemler kan være bevisst innsparing for å holde budsjettbalanse.

Oppvekst og kultur	31.des.18		
	Vedtatte hjemler	Hjemler i bruk	Ubrukte hjemler
Administrasjon	1,3	1,3	0
Skoler Administrasjon	6	6	0
Skoler Undervisningspersonale	41,7	39,2	2,5
Skoler Ass/fagarb/renhold	12,1	10,6	1,5
Barnehage Administrasjon	2	2	0
Barnehage Barnehagelær/ped.led	13,1	10,8	2,3
Barnehage Ass/fagarb/renhold	18,7	12,91	5,79
Kulturskule	4,3	3,6	0,7
Kultur	0,8	0,8	0
Bibliotek	1,12	1,12	0
Flyktning	1	0,7	0,3
Sum Oppvekst og kultur	102,12	89,03	13,09

Levekår	31.des.18		
	Vedtatte hjemler	Hjemler i bruk	Ubrukte hjemler
Administrasjon	1,5	1,5	0
Helse	5,1	4,6	0,5
Pleie og omsorg Administrasjon	6,5	6,5	0
Pleie og omsorg Syke-/vernepleier/Psyk	14,4	13,4	1
Pleie og omsorg Fysio-/ergoterapeut	1	1	0
Pleie og omsorg Ass/fagarb/renhold	27,8	24	3,8
Barnevern	3	3	0
NAV	1	1	0
Sum Levekår	60,3	55	5,3

LMT	31.des.18		
	Vedtatte hjemler	Hjemler i bruk	Ubrukte hjemler
LMT (inne)	4	4	0
Landbruk	2	2	0
Vedl.h.gruppe	6	5,1	0,9
Sum LMT	12	11,1	0,9

Sentraladministrasjon	31.des.18		
	Vedtatte hjemler	Hjemler i bruk	Ubrukte hjemler
Rådmann	1,3	1,0	0,3
Økonomi	3	2,8	0,2
Personal	2,4	2,4	0
Service	4,9	4,9	0
Sum Sentraladm	11,6	11,1	0,54

Bjerkreim kommune	31.des.18		
	Vedtatte hjemler	Hjemler i bruk	Ubrukte hjemler
Sentraladministrasjon	11,6	11,1	0,54
Oppvekst og kultur	102,12	89,03	13,09
Levekår	60,3	55	5,3
LMT	12	11,1	0,9
Sum Bjerkreim kommune	186,02	166,23	19,83

Oversikt over stillingshjemler fordelt pr kommunalområde og samlet for kommunen

Helse- miljø og sikkerhet (HMS)

Vi har 39 meldinger om skade/nesten skade på ansatte. Flesteparten av disse kommer fra omsorgstjenesten og skole. Mange av tilfellene skyldes utagerende brukere. Av de 39 tilfellene er det rapportert at en stor del av disse skyldes gjentakende utagering fra samme brukere.

Det er ikke meldt om skade/nesten skade i tilfeller der bruker ikke har vært involvert.

Det har vært gjennomført grunnopplæring i arbeidsmiljø for de som er lovpålagt å ha denne, samt HMS-kurs for ledere for de som er pålagt dette.

Arbeidsmiljøutvalg (AMU)

I AMU deltar arbeidsgiver med 3 representanter, 3 hovedtillitsvalgte (HTV) og bedriftshelse-tjenesten. Administrasjonen har tilrettelegging for møter og referent.

I 2018 ble det bytte av leder. HTV i Fagforbundet er leder for neste to år.

Det er avholdt 4 AMU-møter i perioden. Viktige saker har bl.a. vært oppfølging av sykefravær, vedtak om prosess for innkjøp av kvalitetssikringssystem og avvikrapportering, organisering av vernetjenesten samt gjennomgang og oppfølging av tilsyn som berører AMU.

Etiske retningslinjer for ansatte og folkevalgte

Det ble høsten 2018 vedtatt justert etisk reglement for ansatte og folkevalgte. Målet med etiske retningslinjer er å skape felles plattform for organisasjonen. Vi er avhengig av gjensidig tillitsforhold mellom innbyggere, folkevalgte og ansatte for å gi best mulig tjenester.

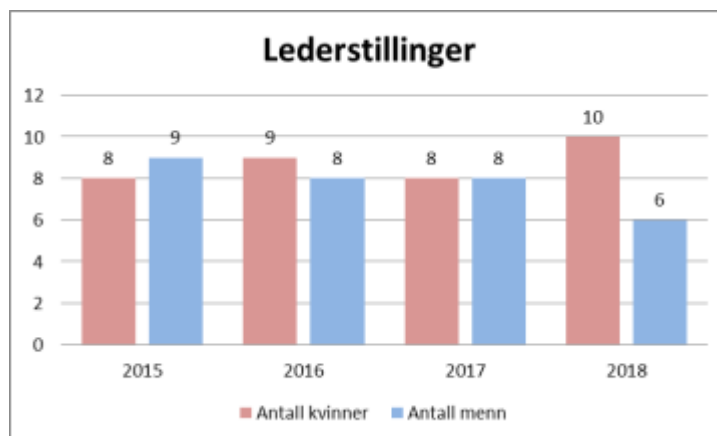
I forkant av vår revidering var det på verdensbasis fokus på «me too». Temaet er tatt inn i vårt reglement, men ikke som eget punkt.

Det er i 2018 ikke meldt om saker som er tatt videre til behandling grunnet brudd på etiske retningslinjer.

Likestilling

I lederstillinger i kommunen er det nå overvekt kvinner. Dette gjenspeiler også kjønnsbalansen i resten av organisasjonen godt.

Det er ikke foretatt spesielle tiltak for å fremme formålene i likestillings- og diskrimineringsloven når det gjelder etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk.



Oversikt over kjønnsbalanse i vår organisasjon

Tillitsvalgte og verneombud

Det har vært avholdt jevnlige møter mellom arbeidsgiver og hovedtillitsvalgte (HTV) i de største organisasjonene. Det er organisasjonsovergripende og systemretta forhold som har hovedfokus i møtene. Norsk sykepleierforbund og Utdanningsforbundet har fått ny HTV i perioden.

Det er laget oppsett for verneombudene med verneområder. Nå er verneombudene også vararepresentanter for andre, tilliggende områder.

Sykefravær for organisasjonen

Sykefraværet var lavt i 2017. Det har gått vesentlig opp i 2018 til 6,6 % samlet. Det er langtidsfraværet som har økt mest med å gå opp fra 3,4 % til 5,1 %. Langtidsfravær er det

som har tette oppfølging fra ledere. Det er ingen spesielle, urovekkende tilbakemelding rundt langtidsfravær.

	2016			2017			2018											
	Samlet			Samlet			Første tertial			Andre tertial			Tredje tertial			Samlet		
	Kort	Lang	Sum	Kort	Lang	Sum	Kort	Lang	Sum	Kort	Lang	Sum	Kort	Lang	Sum	Kort	Lang	Sum
Sentraladm	0,6	0,9	1,5	0,7	0,5	1,2	0,7	0	0,7	0,8	0	0,8	0,3	0	0,3	0,6	0	0,6
Oppvekst og kultur	1,1	4	5,1	1,5	2,8	4,3	1,7	6	7,7	1,1	6,2	7,3	1,2	6,1	7,3	1,3	5,9	7,2
Levekår	1,7	5,6	7,4	1,4	5,2	6,6	2	2,7	4,7	2,3	5,2	7,5	1,1	9,3	10,4	1,8	5,7	7,5
LMT	2,4	1,9	4,2	1	2,3	3,3	1,1	0	1,1	2,3	1,8	4,1	4	1,9	5,9	2,3	1,1	3,4
Samlet	1,3	4,2	5,5	1,4	3,4	4,8	1,7	4,2	5,9	1,5	5,1	6,6	1,2	6,4	7,7	1,5	5,1	6,6

Oversikt over sykefravær 2018

Brukerundersøkelser

Kommunen har systematisk gjennomført brukerundersøkelser de siste årene. På områdene skole og barnehage har vi egne undersøkelser gjennom Utdanningsdirektoratet. For skolene vises det årlig fram i Tilstandsrapport for skolene som behandles av kommunestyret.

Det er planlagt at de fleste undersøkelser rulleres med gjentakning hvert tredje år. Da har tjenestene mulighet for å analysere resultat og jobbe med eventuelle forbedringspunkt før ny undersøkelse.

Det er viktig for å få sikre nok data at det er en god nok svarprosent i undersøkelsene. De områder vi ikke har fått nok respondenter til å vise fram får vi heller ikke selv se resultatene fordi det er for få respondenter. De ulike områdene må se etter metoder og motivasjon for å få svarprosenten så høy som mulig.

Brukerundersøkelser - bedrekommune.no						
Skala: 1-6 der 6 er best						
	2016		2017		2018	
	Bjerkreim Norge		Bjerkreim Norge		Bjerkreim Norge	
Medarbeiderundersøkelse (10 faktor)					Egen rapport	
Lokaldemokratiundersøkelse			Egen rapport			
Interne tjenester			5,1	5		
Barnehage foreldre / foresatte					X	
Barnevern - foreldre/foresatte	--				5	4,8
Barnevern - spørsmål til barn og unge (skala 1-4)	--				3,3	3,2
Ergoterapi og fysioterapitjenesten	5,6	5,5				
Helsestasjon	5,6	5,4				
Psykisk helse - Bruker er 18 år eller eldre (skala 1-4)			3,7	3,5		
Psykisk helse - Bruker er under 18 år						
Skolehelsetjeneste – foreldre/foresatte	5,5	4,8				
Skolehelsetjeneste – elever i 9. trinn og 2. trinn VG	4,4	4,5				
Bibliotek			For få svar			
Kulturskole - elever 8. trinn til voksne	5,7	5,4				
Kulturskole - foreldre/foresatte	5	5				
PLO Hjemmetjenesten - brukere	5,2	5,2				
PLO institusjon - Beboere	5,5	5,4				
PLO Institusjon - Pårørende	5,4	4,9				
SFO					For få svar	
Sosialtjenesten					X	
Byggesaksbehandling			For få svar		For få svar	
Vann og avløp - brukere	4,9	5,1				

Tjenestelevering

Oppvekst og kultur

	Regnskap 2018	Budsj (endr) 2018	Budsjett 2018	%- forbruk	Regnskap 2017
Oppvekst og kultur	73 934	74 021	74 802	99,88 %	71 181
200 Oppvekst	8 233	8 073	8 006	102,0 %	7 677
201 Flyktningetjenesten	677	677	677	100,0 %	663
221 Vikeså skule	31 820	32 765	32 829	97,1 %	30 672
222 Bjerkreim skule	13 752	13 362	13 151	102,9 %	13 010
231 Skjeraberget barnehage	5 312	5 095	5 020	104,3 %	4 771
232 Røysekatten barnehage	9 007	8 975	10 133	100,4 %	9 448
241 Musikk- og kulturskule	2 418	2 240	2 182	108,0 %	2 223
251 Bibliotek	1 100	1 107	1 088	99,4 %	1 056
500 Kultur	1 615	1 727	1 716	93,5 %	1 661

Oversikt over regnskap innen kommunalområdet

Økonomi

Oppvekst og kultur har et driftsresultat på 99,88 %.

Oppvekst administrasjon, ansvar 200, har et lite overforbruk. Dette skyldes i hovedsak uforutsette kostnader i forbindelse med spesialundervisning og styrket førskoletilbud til barn som har behov for ekstra oppfølging i barnehagene. Logopedutgiftene ble større enn forventet. Videre har kommunen utbetalt refusjon til nabokommuner, som har gitt barnehageplass til barn fra Bjerkreim kommune.

Oppvekstsektoren har i 2018 også dekket deler av utgiftene knyttet til rehabilitering av voksne, i form av logopedhjelp, audiopedagog og synspedagog. Dette er voksne «pasienter» som har fått tilvisning fra lege i forbindelse med oppfølging av sykdom og behandling. Det ble ikke tatt høyde for dette i budsjett for 2018.

Utfordringer

Vi har uforutsigbare kostnader som kommunen må håndtere og som det ikke er tatt høyde for i vedtatt økonomiplan. Kostnadene er som regel knyttet til spesialskyss, fosterhjemsbarn og spesialundervisning i skole og barnehage ut over det som er kjent ved budsjettframlegg. En prøver likevel så langt som råd er å omprioritere innenfor rammene til Oppvekstområdet.

Når det gjelder kommunens behov for logoped har kommunen hatt avtale om kjøp av tjenesten også i 2018. Det er usikkert hvor lenge nåværende avtale kan fortsette, men når denne opphører vil kommunen få utfordring om å levere logopedtjenester. Eksisterende avtale er med pensjonert logoped fra Stavanger og kjøp av enkelttjenester hos Voksenopplæringscenteret i Eggersund.

Flyktningetjeneste

Økonomi

Første halvdel av 2018 ble det benyttet 80 % av en stillingshjemmel på 100 %. Fra medio august har flyktningetjenesten bestått av en 50 % stilling og en 20 % stilling. Utover

lønnsutgifter har kommunen fulgt opp med økonomiske forpliktelser knyttet til lovpålagte tiltak.

Måloppnåing

- 1 Arbeide for god integrering av flyktninger i kommunen.

Bjerkreim kommune ble ikke anmodet om bosetting av flyktninger i 2018 og kommunen tok derfor ikke i mot nye flyktninger. I løpet av 2018 flyttet tre flyktninger ut av kommunen etter eget ønske.

Ved bosetting blir flyktingene orientert om muligheter for å delta i fritidsaktiviteter og organisasjoner. De blir oppfordret til deltakelse og kommunen dekker noe utgifter for at de skal kunne delta når dette er nødvendig. Vi har også arrangert møte med frivillige organisasjoner for å styrke samarbeidet.

Første halvdel av 2018 var det leksehjelp på Biblioteket på Vikeså skole en ettermiddag i uka i regi av frivillige. Dette startet ikke opp igjen høsten 2018, men da hadde alle flyktingene som går på skole i Bjerkreim bodd i Norge over to år.

Alle flyktingene som er bosatt i kommunen har fått tilbud om besøksordning. For noen varer dette fortsatt, for andre har det blitt avsluttet naturlig.

- 2 Styrke det interkommunale samarbeidet på områder der Bjerkreim kommune mangler kapasitet og kompetanse.

I forbindelse med introduksjonsprogrammet, norskopplæring og grunnskole har vi hatt tett samarbeid med voksenopplæringa i Eigersund og Sandnes Læringscenter. En har også hatt samarbeid med videregående skole for voksne på Bryne.

Flyktninger fra Bjerkreim har deltatt på arrangement i regi av både Eigersund kommune og Gjesdal kommune. Særlig god er kommunikasjon og samarbeid med Eigersund, noe som har sammenheng med at de fleste av flyktingene går på introduksjonsprogram der.

Ved inngangen til 2018 var åtte personer i introduksjonsprogram for nyankomne flyktninger. I løpet av 2018 ble fem av disse ferdige med programtiden sin. To av disse gikk over til grunnskoleopplæring, en fortsatte med videregående opplæring og to med norskundervisning. Av de sistnevnte har en nå fått seg jobb og den andre har startet på grunnskole.

Bjerkreim kommune deltar i nettverkssamlinger med Sokndal, Eigersund, Gjesdal, Time, Hå og Klepp. Dette for å lære av hverandre og bli koordinerte i forhold til prosedyrer og tolking av regelverk. Bjerkreim kommune er også medlem av Faglig forum for kommunalt flyktingarbeid, FFKF. Dette er også for å ha tilgang til kompetanse og erfaringer.

Utfordringer

Når flyktingene har bodd i Norge minst tre år, og oppfyller visse kriterier kan de søke om permanent opphold i landet. Et av kriteriene da er at de må være økonomisk selvforsørget og ha vært det de siste 12 månedene. Dersom de går på grunnskole eller videregående skole kommer de inn under unntaksbestemmelsene. På grunn av dette er det nå flere som ønsker skolegang fremfor arbeidsrettede tiltak. Det har vært tema på nettverkssamlingene at flere kommuner, inkludert Bjerkreim, ser at flyktingene prioriterer sikkerheten som permanent opphold gir fremfor det å komme raskt i arbeid.

I 2018 opplevde flyktningetjenesten det utfordrende å finne praksisplasser til introduksjonsdeltakerne som skulle ha det. Det er også utfordrende å finne arbeid, heltid eller deltid. Det er viktig at flyktingene får innpass på arbeidsplasser slik at de kan bli selvforsørget. I Norge får mange arbeid via nettverket sitt, det er utfordrende for mennesker som er helt nye i landet.

Det er positivt med alle som engasjerer seg og tar kontakt med de som er bosatt i Bjerkreim. Dette er viktig ikke bare på kort sikt rett etter bosetting, men også fremover. De som kommer som flyktinger har ikke det samme nettverket i nærheten å spille på når de trenger barnevakt og hjelp som andre ofte har. Det er også viktig å bli invitert på besøk og med på det som skjer i lokalsamfunnet.

Grunnskole

- 1 Utvikle den gode digitale klasselederen gjennom kompetanseheving på feltet og ved innføring av Chromebook og Google IOS
Skolene har innført Google IOS, og tatt i bruk Chromebooks til elever og ansatte. I forbindelse med dette har vi satt av mye tid til opplæring i bruk av maskiner og programvare. Skolen bruker IKTplan.no som utgangspunkt for den digitale opplæringen, deriblant nettvett.
- 2 Arbeide med lokale læreplaner for å integrere ny IKT løsning i disse
Skolene i Bjerkreim har arbeidet med lokale læreplaner for å gjøre undervisningen mer praktisk, relevant, utfordrende og variert. Arbeidet har på Vikeså vært gjennom "ungdomstrinn i utvikling", et statlig satsningsområde i regi av UDIR. Med veiledning fra universitet/høyskole har en utarbeidet planer for alle fag der en har hatt fokus på arbeidsmåter basert på verba i målene fra kunnskapsløftet. I dette arbeidet har en også tatt med seg prinsippene for vurdering for læring som er med på å sikre elevmedvirkning i læreprosessene. Etter at skolene innførte Chromebook som arbeidsverktøy har planene fått nok et løft i rett retning med nye muligheter for variasjon i arbeidsmåter og elevmedvirkning. Elevene blir gjort kjent med mål og vurderingskriterier i de ulike fag knyttet til læreplanen, slik at de har bedre forutsetning for vurdering av eget arbeid. Læringsstrategier er lagt inn i de lokale læreplanene med formål om å lære elevene å reflektere over egen læreprosess. IKT blir integrert der det er naturlig og hensiktsmessig. Skolene er bare i startfasen i bruk av digitale verktøy i så stor skala som ved innføring av Chromebook. Skolene har videre utviklet felles planer, prosedyrer og dokumentasjonsrutiner for formelt hjem-skole samarbeid, herunder dokumentasjon av underveisvurdering i alle fag og hvordan elevene kan utvikle seg videre i faget. Skolene legger til rette for fast tidsperiode for elevsamtaler/fagsamtaler mellom kontaktlærer/faglærer og elev.
- 3 Arbeide med nye former for undervisning og vurdering med hjelp av nytt verktøy i undervisning (Chromebook)
Vi er nå i en fase der skolene prøver ut ulike arbeidsmåter, utvidelser, nettsteder og program, og evaluerer egen praksis. Det jobbes i klassene med nettvett og gode holdninger blant elevene i bruk av digitale medier, men spesielt blant de eldste elevene og deres foreldre, kunne vi gjort mer og fått større gjennomslag ved å bruke eksterne ressurser. Vi bør finne gode eksterne samarbeidspartnere.

- 4 Aktiv bruk av elevundersøkelsen. Bruke denne i arbeidet med at elevene utvikler positive holdninger både til læring og i forhold til medelever.
- Resultatet fra elevundersøkelsen brukes bevisst i arbeidet på den enkelte skole. I tillegg blir resultatet fra elevundersøkelsen på kommunenivå presentert i kommunens årlige tilstandsrapport. Kommunens resultat får også fokus på den enkelte skole i form av en presentasjon/gjennomgang. Hensikten er å legge til rette for drøfting og forbedre skolens egne rutiner.*
- Det er viktig å påpeke at skolene har mer detaljerte opplysninger om elevundersøkelsen enn det som presenteres offentlig. Skolene har m.a.o. tilgang til informasjon som egner seg bedre til oppfølging enn det de offentlige tallene viser. Skolene arbeider kontinuerlig med å evaluere og forbedre egne rutiner. Ansatte og elevene har stort fokus på at elevene skal oppleve en trygg og god skolehverdag. I denne sammenheng bør det også nevnes at skolene gjennomfører lokalt utarbeida kartlegging av elevenes opplevelse av det psykososiale miljøet for alle trinn. Dette gjøres fordi elevundersøkelsen ikke innbefatter alle klassetrinn.*
- 5 Arbeide systematisk med overgangen mellom barnehage og skole
- Skolene evaluerer plan for overgang barnehage-skole årlig, sammen med barnehagene. Se planen for mer detaljert oversikt over hva samarbeidet barnehage-skole innebærer. Jevnlige møtepunkter i skole-/barnehageforum er en viktig arena for å sikre felles forståelse mellom de to oppvekstinstitusjonene.*

Økonomi

Driftsresultatet for Vikeså skole er 97,1 %. Driftsresultatet for Bjerkreim skole er 102,9 %.

Økonomien i 2018 har vært på grensen i forhold til å kunne oppfylle de rettigheter som elevene har til undervisning. Spesialundervisning binder opp mye ressurser. Belastningen på de voksne som arbeider i skolesektoren har vært stor, og hovedutfordring for skolene har vært å balansere pedagogisk forsvarlighet sammen med stramme økonomiske rammer. En problemstilling som henger sammen med dette er at behovet i elevmassen og tilråding i sakkyndige vurderinger i større grad enn før krever miljøveiledere (MVL) med høgskoleutdanning til arbeid som fagarbeidere tidligere gjorde. MVL koster skolen mer enn fagarbeiderne gjør.

De økonomiske utfordringene har vært større på Bjerkreim skule da Vikeså skule fikk tilført friske midler for 2018.

Utfordringer

Språkstasjonen: Språkstasjon er lagt ned for skoleåret 18/19. Flere av de eldste minoritets-språklige elevene har behov for tilpasset undervisning ut over det en kan gi i vanlig klasse for å ha utbytte av undervisning pga. manglende skolegang. Det er m.a.o. behov for spesialundervisning i kombinasjon med språkopplæring. Skolen har også ved flere anledninger prøvd å få på plass morsmålsundervisning i kommunen (gjerne i samarbeid med andre kommuner), men uten hell. Reduksjon i tilbud må ses i sammenheng med økonomi-situasjonen.

Logoped: Kommunen har jobbet for å få på plass en mer permanent ordning for logopedi. I løpet av 2018 har det kommet signaler som tyder på at vi kan få dette på plass før skoleåret 19/20. Dette vil dekke et behov for denne tjenesten som vi til nå har kjøpt fra privat aktør.

Etter- og videreutdanning: Dette oppleves som et positivt tilbud til lærere. Flere lærere benytter seg av tilbudet, noe som frigjør stillinger som vikariat ved skolen. I utdanningsperioden blir det flere voksne å forholde seg til for elevene, og mer belastning på vikarordning.

Svømmebasseng: Vedlikehold og stort belegg er fortsatt en utfordring. Det er flott at så mange vil benytte bassenget, men skolen ønsker at vedlikehold og estimert strømforbruk ble satt på eget budsjett under LMT.

Uteområde Bjerkreim skole: Det ble bevilget 200 000 i 2016 til videre utarbeidelse av lekeområdet. Dette var vi ikke i stand til å få ferdig i 2017 fordi lekeområdet først måtte repareres etter flommen. Planleggingen er startet i samarbeid med FAU og blir fullført i 2019.

Teknisk drift av bygningsmasse: Skolene har meldt inn ønske om å se på en alternativ organisering av ansvar for drift og vedlikehold av bygningsmasse. Skolene opplever det som lite hensiktsmessig og arbeidskrevende at rektor skal sitte med ansvar for byggteknisk drift.

Organisering av renholdspersonale: Skolene melder inn behov for å se på alternativ organisering av personalansvar for renholdspersonale. Det oppleves vanskelig å klare å veilede renholdere i deres arbeid, og sette seg inn i deres behov for tilrettelegging uten å ha forutsetninger for å kjenne arbeidsoppgavene. Skolene ber om at renhold organiseres inn under LMT på lik linje med vaktmestere.



Kartlegging SFO: Begge skoler har kartlagt behov for SFO i elev- og foreldregruppen. Etter omlegging av organisering og personal på SFO ved Vikeså skule synes foreldre å være mer fornøyd med ordningen. Egen sak til kommunestyret orienterer nærmere om hva som kom frem i kartleggingen, og skolene arbeider kontinuerlig for å forbedre SFO tilbudet.

SFO

Skoleår	1d/uke	2d/uke	3d/uke	4d/uke	5d/uke	Totalt barnetall	Snitt pr dag	Feriepakke
Bjerkreim	9	9	6	12	7	14	8,6	0
Vikeså	4	5	6	0	6	21	14	9

Barnehager

Måloppnåing

- 1 Arbeide med lek som virkemiddel for å legge grunnlaget for læring og sosial kompetanse.
 *Lek skaper trivsel. Vi er veldig klar over dette og legger til rette på alle områder. Kurs med ekstern foredragsholder har inspirert oss til å lage nye lekemiljøer uten fasit, med utradisjonelle rekvisitter som lekemateriell. Dette gir barnas fantasi fritt spillerom. Lek har vært et gjennomgående tema.*
- 2 Arbeide for et barnehagemiljø preget av respekt, anerkjennelse, glede og gjensidig trygghet.
 *Vi jobber kontinuerlig med å bevisstgjøre barna rundt temaer som dukker opp i*

- hverdagen: Hva er vennskap? Hvorfor skal ingen stå utenfor? Ekstern kursholder har kurset oss i hvordan vi kan bidra til barnas livsmestring. Røysekatten har engasjert foredragsholder for observasjon av voksenrollen og barnehagens miljø. Hun arbeider ut fra «Å velge det varme blikket.»*
- 3 Voksne skal være gode rollemodeller for barna.
Implementering av ny rammeplan har hatt mye fokus dette året. I vår jobbet vi med hva viktige begreper i planen betyr for oss, og måten vi vil jobbe på. I høst har vi reflektert over om vi faktisk jobber slik vi har sagt vi vil jobbe. Liv Berit Tønnesen har gitt tips og ideer til refleksjon, både på personalmøte og enkeltvis på de ulike avdelingene.
- 4 Foreldrene skal oppleve å bli møtt på en positiv og inkluderende måte i barnehagene.
Vi fikk veldig høy svarprosent og gode tilbakemeldinger i årets foreldreundersøkelse. Dette punktet er noe vi aldri blir ferdig med, og må ha et bevisst forhold til hele tiden.
- 5 Tidlig innsats for å fremme barns utvikling.
Dette året fullførte Skjeraberget en toårig forpliktelse til å bruke «bravoleken» som vår språkstimulerings metode. Utgangspunktet for forpliktelsen er at flyktningbarna i førskolealder, er hos oss. Vi er veldig fornøyd med resultatene og engasjementet bravoleken skaper i hele barnegruppen, og fortsetter med det. Barnehagene har et tett samarbeid med helsestasjonen og PPT. Vi har nå både 2- og 4-års-kontroll i barnehagen.

Økonomi

Skjeraberget har et driftsresultat på 104,3 %. Røysekatten barnehage har et driftsresultat på 98,5%. Redusert bruk av vikarer, og refusjoner fra NAV har bidratt til mindreforbruk. Barnehagen fikk inn færre barn enn estimert, og voksenbehovet ble dermed redusert.

Skjeraberget ble 20 år til nyttår. Det er nå behov for litt større vedlikehold enn vi har hatt. Det kan ha blitt litt store utgifter for et lite driftsbudsjett. Dette året har vi brukt driftsmidler til å investere i garderobeskap til alle ansatte, og i nettbrett til hver av basene. Fordi vi er en liten virksomhet, er vi få å fordele merbelastningen på i tider med fravær. Derfor bruker vi en del vikar. Totalt reduseres likevel utgiftene på vikar pga refusjoner fra NAV.

Utfordringer

Barnehagene jobber fremdeles aktivt med omdømmebygging for å fylle opp barnehagene med flere barn. Trenden med små barnekull og tre barnehager å fordele dem på, gjør dette krevende.

Musikk- og kulturskole

Det er viktig for kulturskolen å være nyskapende og i utvikling. Kulturskolen er viktig i en liten kommune som Bjerkreim. Vi er synlig utad og er med på mange arrangement. Vi hadde høsten 2016 en brukerundersøkelse som gav kulturskolen god skår sammenlignet med andre kulturskoler. Kulturskolen ønsker at elevene skal få god kunstfaglig opplæring ut fra den enkelte elev sitt behov. Kulturbanken er svært mye i bruk, og det er mange utenom kulturskolen som bruker den.

1. september hadde kulturskolen 193 elevplasser. Det er nedgang på 22 elever fra året før. Fordelingen var: Kunstgruppe (5) - Dans (37) - Musikkgrupper (29) - Teater (13) - Teknisk gruppe (7) - Instrument elever (102). Kulturskolen har en fin stabilitet i kollegiet. Dette er med og gjøre at lærerne jobber godt sammen på tvers av forskjellige fag.

Måloppnåing

- 1 Flere samspillgrupper for å få et nytt læreperspektiv til de som spiller eller synger alene.

Også dette året har vi satsa stort på samspillgrupper. Mange har deltatt her og resultatet har vært svært positivt.

Økonomi

Vi har i flere år hatt problem med å holde budsjettet. Vi har utgifter til bygg som strøm, vask og vedlikehold. Så har vi i tillegg utgifter til vedlikehold av inventar og utstyr. Dette året har vi hatt kontroll på utgiftene, men på grunn av nedgang i elevtallet har vi 50 000 i reduksjon på inntektene. Vi hadde et merforbruk på 79 000 dette året. 37 000 av disse var fordeling av pensjonskostnader.

Utfordringer

Vi jobber med å få elevtallet opp igjen. Å lære å spille et instrument, danse, male eller spille teater er en lang prosess. Innsatsen til den enkelte elev er avgjørende for resultatet.

Ellers fikk vi utgifter til reparasjon av ventilasjonsanlegg, og nytt administrasjonsprogram.

Bibliotek

Måloppnåing

- 1 Biblioteket vil være en aktiv informasjonskanal for private, skoler og barnehage.

Biblioteket har hatt arrangement for barn og voksne, i tillegg til en lesekampanje for barn. Grupper fra de tre barnehagene i kommunen er stadig innom for høytlesing, noen til faste tider. Nesten alle klasser på mellom- og ungdomstrinnet har klasselån jevnlig. Stadig flere gamle og uaktuelle bøker har blitt kassert, for å gi plass til nye bøker og gjøre hyllene mer innbydende.

Biblioteket har hatt et arrangement for voksne, og en lesekampanje og en lesefest med forfatterbesøk for barn. Fra september har alle de tre barnehagene i kommunen vært jevnlig på lesestund på biblioteket. Flere bruker innleveringskassen på butikken på Bjerkreim.

Økonomi

Biblioteket har et driftsresultat på 99,4 %. Biblioteket har for inneværende år har hatt rom for å kjøpe inn flere aktuelle bøker, lydbøker og filmer, inkludert noen engelske bøker for barn.

Utfordringer

Sammen med de fleste folkebibliotek i landet, skal vi sommeren 2019 være med på sommerleskampanjen på nettsiden sommerles.no, for barn i 1.-7. klasse. Vi planlegger å omorganisere nesten hele samlingen, i forbindelse med at vi skal flytte en avdeling inn i det gamle «mediateket». Da må vi kjøpe inn noen nye hyller, og kanskje holde stengt for publikum noen dager. Vi har fått midler til å bytte om til nytt katalogsystem. Det får vi til høsten, eller vår 2020.

Vi ønsker å fortsette leseprosjekt i samarbeid med de andre bibliotekene i Dalane. Vi ønsker å stille ut flere bøker som folk ikke oppdager når de står i hyllene. Vi bør utnytte hjemmesida og Facebook-sida mer aktivt i formidling av bøker. Samlingsutvikling er noe vi arbeider med. Når nye bøker kommer til, må vi kassere andre. Noen av de gamle bøkene er imidlertid like aktuelle og like mye utlånt i dag, og må få stå. Det fører til at samlingen vokser, og vi får plassmangel. Vi må kassere «hardere», men har kun noen timer én dag i uka hvor vi er begge ansatte på jobb og har mulighet til å samarbeide om dette. Så det går sakte, men sikkert fremover. Vi ønsker å samarbeide tettere med skolen, og bygge opp en aktuell samling av bøker på engelsk og andre språk, særlig for elever.

Kultur

Måloppnåing

- 1 Utvikle videre «Kulturparken» ved Svelavannet
Kulturparken ved kommunehuset er under planlegging. Det er ikke blitt gjennomført ytterligere oppgraderinger av selve parken. 2019 vil bli brukt til videre planlegging.
- 2 Gjennomføre varierte kulturopplevelser for bygdas innbyggere
Det har skjedd mange fine kulturøyeblikk i året som har gått. Spesielt vil en framheve samarbeidet mellom Bjerkreim kommune og Båttforeningen M/K Ørstdølen. Det ble gjennomført 8 guidede turer fra Odlandstø til Vassbø. Derifra ble gjestene fraktet med buss opp til Ørstdalen gruver, omvisning med lokal ungdom som guide. Samarbeidet vil fortsette i 2019.
UKM i Bjerkreim er hvert år en av de største lokale UKM - mønstringene i Rogaland. Et fullsatt samfunnshus fikk oppleve en flott gjennomført kveld også i 2018, der det var ca var 70 unike deltakere. 17 sceneinnslag og 3 bilder. 3 sceneinnslag og 2 bilder gikk videre til fylkesmønstring i Tysvær. Teknisk gruppe i Kulturskolen bidro i arrangementet.
Årets største begivenhet var nok kongebesøket 17. april!
Det ble gjennomført fem godt besøkte arrangement på Kløgetvedttunet denne sesongen.
 - Åpningssøndag med ordfører, sang av Tirla Blandakor og foredrag av Paul Tengesdal om hans bokverk «Bjerkreim før i tida»
 - Kanopadling på Revsvatnet og natursti ved Dalane Friluftstråd
 - Naturlostur om geologi til Solbjørgniben ved, Magma Geopark
 - Husflidsdag med husflidskonsulenten i Rogaland og Egersund Husflidslag, spinnegruppen
 - Marknadsdag med mange lokale utstillere.*I tillegg ett arrangement for andreklassingene på Vikeså og Bjerkreim skole*

gjennom «Den kulturelle Skolesekken», og et St. Hans arrangement med underholdning og servering av rømmegrøt for beboere tilknyttet Bjerkreim Omsorgssenter.

Markeringen av Ragnar Bjerkreims 30 års jubileum som komponist ble gjennomført med framføring av korverket «Blått Sug». Prosjektkor på drøyt 30 deltakere fra hele Dalane. 4 konserter med band, prosjektkor, barnekor og lokalt tilknyttede solister, 1 konsert i hver av Dalane-kommunene. Nesten 500 billetter solgt, i tillegg til diverse foreldre-/gratis-/sponsorbilletter osv. gjorde at man anslagsvis kan ha nådd i hvert fall godt over 600 personer.

Kulturdagen ble gjennomført 2. desember med mange flotte innslag og full sal. Hovedattraksjonen var foredrag med Amy Mir, «Ekspedisjonsjenta». Ellers mye god, aktiv deltakelse fra Bjerkreim Kulturskole.

- 3 Gjennomføre friluftskvelder sammen med Dalane friluftsråd og frivillige organisasjoner
Det er gjennomført friluftskvelder flere plasser i kommunen, men de fleste er i gapahuken ved Fureknuten. Totalt har det vært gjennomført 9 friluftskvelder.
- 3 Ha oppdaterte nettsider, og bruk av Facebook aktivt i annonsering
Kultur har i samarbeid med lag og organisasjoner jobbet for en oppdatert nettside over hva som skjer, hvor og når. Dette er et kontinuerlig arbeid.
Facebook blir aktivt brukt for å promotere og rapportere fra kulturaktiviteter.

Økonomi

Kultur har et driftsresultat på 89,7 %. Dette må ses i sammenheng med at alle avdelinger har gått inn for å spare inn midler i forbindelse med de utsiktene som ble skissert i budsjettarbeid, organisasjonsgjennomgang og økonomiplanarbeid.

Utfordringer

I 2018 har kulturkontoret vært bemannet med 80% stilling. Det har ført til at enkelte oppgaver er blitt nedprioritert. Det er bl.a. gjennomført færre arrangement enn tidligere år på grunn av sparingstiltak i kommunen og redusert kapasitet.

Levekår

	Regnskap 2018	Budsj (endr) 2018	Budsjett 2018	%- forbruk	Regnskap 2017
Levekår	62 678	61 662	60 587	101,65 %	56 345
300 Levekår	2 037	1 950	1 908	104,5 %	1 712
310 Helse	7 770	8 093	8 053	96,0 %	7 433
330 Barnevern	4 392	4 140	4 113	106,1 %	3 288
331 NAV	2 287	2 337	1 811	97,9 %	2 013
340 Pleie- og omsorg	46 192	45 142	44 702	102,3 %	41 898

Oversikt over regnskap innen kommunalområdet

Økonomi

Levekårsområdet har et merforbruk på ca. 1 mill. Dette skyldes i hovedsak svikt i inntekter knyttet til ledige langtidsplasser på institusjon. I tillegg har det vært gjennomført en større ombygging på kommunehuset knyttet til avdeling Psykisk helse. Denne ombyggingen var en ikke-budsjettert kostnad, men ble vurdert som nødvendig grunnet merknad etter Arbeids-tilsynets tilsyn knyttet til vold og trusler. Utgiftene ble belastet omsorg og administrativ enhet i Levekår. I tillegg skyldes merforbruket i administrativ enhet i Levekår lønnsmidler til stillingen knyttet til velferdsteknologi som ikke er tilbakeført fra balansen (midler fra Fylkesmannen).

Barnevern har et merforbruk på ca. 250 000. Det ble betydelige endringer og kutt i tjenesten i 2016. Disse endringene vurderes som riktige og nødvendige. Samtidig registreres det gradvis økning i antall saker, særlig i 2018. En økning i antall meldinger på ca. 40% i 2018 medfører betydelige tiltak som gjennomføres av ansatte i tjenesten. For å sikre kvalitet og tilstrekkelig frekvens i tiltakene har en i noen tilfeller måttet benytte eksterne konsulenter. Dette øker utgiftene i enheten. Det har ikke vært noen plasseringer i 2018.

Nav hadde i 2017 og i begynnelsen av 2018 en betydelig økning i antall sosialhjelpsmottakere. Økte utgifter ble korrigert i andre tertial 2018. Behovet for sosialhjelp flatet ut mot slutten av året. Samlet sett hadde Nav et mindreforbruk ved årsskiftet.

Avdeling Helse hadde ved årsslutt et mindreforbruk som i hovedsak kan forklares med to forhold; mindre utgifter til legevakt og gjestepasienter enn budsjettert, og reduserte lønnsutgifter grunnet vakanse i stilling for helsesykepleier.

Utfordringer

Innenfor levekårsområdet har året være preget av økende kompleksitet innenfor samtlige tjenesteområder. Det registreres en mer «aggressiv» utskrivningspolitikk, et økt fokus på brukerrettigheter og en økende oppgaveglidning fra spesialisthelsetjenesten og til primærhelsetjenesten. Dette gjør at en i tjenestene må bruke mer tid på systemarbeid som informasjonsoverføring, koordinering, og kvalitetssikring. Dette er arbeid som er vanskelig å dokumentere i forhold til tidsbruk, men som er helt avgjørende for å sikre tjenester av god kvalitet. Det positive med disse endringene er at tjenestemottakerne mest sannsynlig vil oppleve mer helhetlige og koordinerte tjenester. I tillegg vil tjenestemottakerne selv delta mer aktivt i egen helse og egne utfordringer. Endringer i tjenstedesign er et tidkrevende arbeid,

men vurderes som nødvendig og framtidsrettet. Skal vi lykkes i dette arbeidet må ansatte være faglig oppdatert, endringsvillige og løsningsorienterte. Dette er holdninger og ferdigheter som ansatte i stor grad besitter. Ansatte har gjennom året deltatt i tjenestestøtteprogram, kompetanseutviklingsprogram, forbedringsarbeid og pasientsikkerhetsprogram. Deltakelse i disse programmene kommer i tillegg til daglig drift og flere personer deltar ofte i flere programmer parallelt. Tempoet i arbeidshverdagen har i perioder vært høyt, men pågangsmotet har vært tilsvarende stort.

I 2019 er planen å fortsette med videreutvikling av tjenestene i kombinasjon med systemarbeid. Regjeringens nye reform «Leve hele livet» vil danne bakteppet for ny strategi innenfor levekårsområdet i 2019.

Levekår administrasjon

Måloppnåing

- 1 Implementere systemer for egenkontroll i alle enheter i levekår; sjekklister, årshjul og ROS
Levekår har deltatt i nettverk om egenkontroll som en del av kommunens egenkontrollsystem. Kommunens anskaffelse av Kommuneforlagets kvalitetsystem har gitt muligheter til mer systematisk kvalitetsarbeid i alle enheter. Dette gjelder først og fremst dokumentforvaltning, risikostyring og avvikshåndtering. Når systemet er ferdig implementert i 2019, forventes gevinsten å være stor innenfor levekårsområdet dersom vi benytter oss av mulighetene som systemet gir oss. Levekårsområdet er komplekst og det er et betydelig prosedyrer og retningslinjer som skal utformes, redigeres og godkjennes. Arbeidet er godt i gang, men er omfattende og tidkrevende og kommer i tillegg til ordinær drift.
- 2 Evaluere pilotprosjekter – pasientforløp, egenkontroll og velferdsteknologi – lage videre planer
Prosjekter i nettverk knyttet til pasientforløp ble avsluttet i 2018. Prosjektene har ført til større fokus på brukernes ressurser i utformingen av tjenestetilbudene. Arbeidet med tjenstedesign og hensiktsmessige pasientforløp vil fortsette som en del av regjeringens nye reform «Leve hele livet». Pilotprosjektet med medisindispenser avsluttes i 2018. Prosjektet evalueres som vellykket med signifikante kvalitetsgevinster innen medisin håndtering. Dette gjelder først og fremst i forhold til kvalitetssikring til brukere, men også som en effektivisering for ansatte. Det interkommunale prosjektet vil også innbefatte framtidige løsninger.
- 3 Planlegge- og gjennomføre fullskalaøvelse (alle nødetater inviteres med)
Det er gjennomført en større fullskalaøvelse i oktober 2018. Alle nødetater var involvert i øvelsen hvor ca. 80 kommunalt ansatte deltok. Involverte parter har evaluert øvelsen. Trening på samhandling og tverrfaglig samarbeid vurderes som nyttig og nødvendig. Det er besluttet å gjennomføre storøvelser regelmessig hvert annet år, også de kommende år med eksterne observatører og deltagere.

Psykososialt kriseteam

Psykososialt kriseteam har i år hatt tre utkall. Teamet har gjennom året hatt regelmessige møter og har deltatt på kompetansehevende kurs. Psykososialt kriseteam deltok på storøvelse i høst og hadde under øvelsen med en ekstern observatør for å vurdere arbeidet og identifisere forbedringspunkter.

Velferdsteknologi

Bjerkreim kommune har sammen med andre kommuner i Sør-Rogaland deltatt i et felles prosjekt om implementering av velferdsteknologiske løsninger. Dette prosjektet er knyttet til det nasjonale velferdsteknologiprogrammet. I 2018 har vi jobbet med tjenestedesign og forberedt implementering av medisindispensere. Dette skal etter planen bli en integrert del av vårt tjenestetilbud i 2019.

Digitale trygghetsalarmer er implementert og er en integrert del av tjenestetilbudet. Avtalen med leverandør må vurderes/reforhandles i 2019.

Interkommunalt samarbeidsprosjekt med Sokndal kommune avsluttes etter 3 år. Samarbeidet evalueres som svært nyttig, og vi ser fram til å fortsette dialogen med bl.a. Sokndal kommune i det videre nettverksarbeidet.

Det vurderes som viktig og nødvendig for Bjerkreim kommune å delta aktivt i nettverkene knyttet til innovasjon og teknologiutvikling med tanke på planlegging av nytt omsorgssenter.

Akutt-teamet

Akutt-teamet vurderes til å fungere etter intensjonen. Teamet er en akseptert aktør i de prehospitale tjenestene (politi, brann og helseenhetene), og teamet brukes aktivt ved utkall på «røde oppdrag». Akutt-teamet øver og ansatte re-sertifiseres etter eget årshjul. Det har i år vært 77 utkall, mer enn en dobling fra 2017.

Side-effekten ved at en nå har både sykepleiere og fagarbeidere med spisskompetanse innenfor akutte hendelser vises igjen i den daglige driften. Ansatte har god systematikk i forhold til kartlegging, vurdering og tidlig iverksetting av tiltak hos sårbare eller ustabile pasienter.

Det er viktig å være tydelig på at kompetanseutvikling koster. Videreutvikling av Akutt-teamet må vurderes sammen med en stadig økning i lovpålagte tjenester og oppgaver. Samtidig er det vår vurdering at etablering av akutt-teamet har vært en medvirkende faktor i forhold til god tilgang til kompetente fagpersoner, lite turnover og god kvalitet i tjenestene. Dette er momenter som må tas med i en samlet vurdering i forhold til videreutvikling av viktige, men ikke lovpålagte tjenester.

Bjerkreim omsorgssenter hadde ingen ferdigbehandlede pasienter i spesialisthelsetjenesten i 2018 og ligger lavest i Rogaland (sammen med Rennesøy og Finnøy) i forhold til re-innleggelser i spesialisthelsetjenesten i 2018 (tall fra Samhandlingsbarometeret).

Helse

Måloppnåing

- 1 Øke kompetanse og utarbeide nye rutiner i.f.t ammeveiledning (jmf. brukerundersøkelse)
■ *Nye rutiner er utarbeidet, men vil bli kontinuerlig forbedret. Nyansatte har fått grunnkurs i ammeveiledning i regi av Nasjonalt kompetansesenter for amming.*
- 2 Etablere rutiner for hjemmebesøk av jordmor hos nyfødte
■ *Rutiner er etablert og hjemmebesøk er igangsatt. Noe vanskelig å få gjennomført i praksis på dag 1-3 etter hjemkomst p.g.a jordmødre i 50 % stilling.*
- 3 Etablere system for informasjon til målgruppen via facebook/sms
■ *Sms varsling ble tatt i bruk i 2018, dette er både ansatte og brukere svært godt fornøyd med. Høsten 2018 startet arbeidet med egen nettside/portal i stedet for facebook. Dette arbeidet fullføres i starten av 2019.*
- 4 Aktiv bruk av årshjul som en del av internkontrollen
■ *Årshjulet er delvis i bruk, videreføre dette i 2019, for alle ansatte på helsestasjonen.*
- 5 Implementere ny nasjonal faglig retningslinje for helsestasjons- og skolehelsetjenesten
■ *Ny retningslinje er implementert, både på helsestasjon og i skolehelsetjenesten. Årlig COS-oppdatering (Circle of security - veiledningskurs for foreldre) for tidligere deltakere og sertifisering for nye ansatte*
- 6 ■ *Nyansatt fikk sertifisering som COS-P veileder, og 14 foreldre deltok på årlig COS oppdatering.*

Økonomi

Avdeling Helse har et mindreforbruk på ca. 300 000. Dette har flere årsaker; nøkternt innkjøp av utstyr, en periode med ubesatt stilling som helsesykepleier, og utgifter til legevakt og gjestepasienter som ble mindre enn stipulert.

Utfordringer

Ny veileder for barselomsorg og derav tidligere utskrivelse av fødende medfører krav til hjemmebesøk av jordmor, 1-2 dager etter hjemkomst. Ansvarsfordelingen mellom kommuner og spesialisthelsetjenesten er ikke endelig avklart, men for vår kommune vil dette medføre endringer i organisering av tjenesten og økte kostnader.

I tillegg ser vi stadig mer omfattende utfordringer rundt barn og unge, flere som trenger tett oppfølging over lengre tid. Det er mange oppgaver på få ansatte på helsestasjonen.

I 2018 ble det født 30 barn. Helsestasjonen er koordinator for 24 ansvarsgrupper, hvorav 6 har individuell plan. I 2018 deltok 21 foreldre på COS kurs, og 14 foreldre på oppfriskningskveld etter gjennomført COS kurs.

Legekontoret

Legekontoret har holdt til i trange lokaler i de gamle tannlegkontorene. Antall listepasienter har økt fra 2505 (2017) til 2512 (2018). Pr. 1. mars 2019 er det 2520 listepasienter. Kommuneoverlege signaliserer at arbeidsmengden øker både på grunn av pasienttallet og mer omfattende arbeid pr. pasient, og at det vil bli behov for å øke kapasiteten på sikt.

Bevegelsesklubben

Bevegelsesklubben har holdt til i SR-bank sine gamle lokaler i 2018, og har opprettholdt driften i påvente av nye lokaler. Bevegelsesklubben har driftsavtaler på til sammen 160% fordelt på to fysioterapeuter.

Som tidligere år så leveres det offentlige behandlingstider ut over de 160% driftsavtalene som er i kommunen. I 2018 var det over 250 behandlinger som ble utført privat uten refusjon.

Klubben har hatt ukentlige gruppetimer for hjertepasienter og pasienter med dårlig balanse, samt gruppetrening for Uninor. Klubben gjennomfører behandling, rehabilitering og habilitering av barn, ungdom, voksne og eldre.

Barnevern

Måloppnåing

- 1 Legge til rette for tverretattlig samarbeid
Barneverntjenesten deltar på samarbeidsmøter i kommunen. I tillegg legges det til rette for samarbeidsmøter knyttet til det enkelte barn når det er behov og samtykke til det. Det arbeides aktivt for å nå dette målet. Tverrfaglig samarbeid fungerer stadig bedre, men krever et kontinuerlig fokus. Det vurderes som viktig at tjenestene blir tryggere på hverandre og får mer kjennskap til hverandres formål og begrensninger.
- 2 Ta i bruk datasystemet Mobilt familia
Barneverntjenesten har ikke tatt i bruk Mobilt Familia eller annen digital løsning. Kommunen er i dialog med Eigersund kommune om felles løsning.
- 3 Etablere lovpålagt akuttberedskap utenfor normalarbeidstid i barnevernstjenesten
Bjerkreim kommune fikk barnevernvakt den 01.01.19. Akuttberedskapen innenfor barnevernstjenesten er døgnåpen hele året, alle dager. Vakten betjenes av ansatte i barnevernstjenesten som har erfaring fra akuttarbeid. Det er planlagt samarbeid med Dalane barnevern om barnevernsvakt medio 2019.
- 4 Øke fokus på «Familieråd»
Det har vært økt fokus på Familieråd som metode, men tiltaket krever kontinuerlig fokus.
- 5 Videreutvikle kompetansen hos ansatte ved kompetansehevingskurs
Alle i barneverntjenesten har i 2018 deltatt i Tjenestestøtteprogrammet i regi av Barne- ungdoms- og familiedirektoratet (Bufdir) og «Ressurssenter om vald, traumatisk stress og selvmordsforebygging» (RVTS vest). Det er et omfattende kompetansehevingsprogram med fokus på traumbasert omsorg, samtale med barn og dokumentasjon i barneverntjenesten. Vi deltar i Læringsnettverket med Jærkommunene som varer til 2020. Vi er med på et samarbeidsprosjekt for å øke kompetansen med Jærkommunene via RVTS–Vest som varer til 2021. Vi deltar med Stavanger barneverntjenesten på «Kvello»-samlinger for å videreutvikle nyere metoder i barneverntjenesten. En saksbehandler utdanner seg til COS-I veileder (betydelig mer omfattende enn COS-P veileder).

Økonomi

Budsjettet for barnevern ble betydelig redusert i 2016. I 2018 var det en tilnærmet dobling i antall saker, men økningen ser nå ut til å stabilisere seg. Økningen i antall saker, med påfølgende tiltak har gitt seg utslag i økte utgifter og dermed et overforbruk på ca. 250 000.




Utfordringer

Det vil trolig bli et overforbruk også i 2019 da den store økningen i 2018 gjør at det blir et etterslep på kostnader i sakene. I tillegg har enheten noen få, men komplekse og alvorlige saker som medfører behov for kostbare tiltak fra Bufetat og andre instanser.

Dobbeltarbeid i forhold til dokumentasjon er en utfordring som også tidligere er varslet. Tilbakemeldingen er at en må avvente et samarbeid med Eigersund kommune for å kunne ta i bruk løsning lokalt, dette grunnet felles server med Eigersund.

NAV

Måloppnåing

- 1 Stort fokus på arbeidsrettet aktivitet
 *Nav har et kontinuerlig fokus på arbeid og aktivitet.*
- 2 Fokus på unge under 30 år og langtidsledige
 *Unge under 30 år og langtidsledige er prioritert gruppe hos Nav. Veiledere hos Nav er tettere på og flere har kommet ut i inntektsbringende arbeid med tiltak.*
- 3 Gjennomføre ressurskartlegging, hvor en leter etter muligheter
 *Nav foretar ressurskartlegging av personer som har behov for bistand. Dette for at en skal få rett oppfølging og bistand i kontakten med Nav. Denne form for kartlegging har bidratt til at flere har kommet ut i arbeid.*

Økonomi

Nav hadde i 2018 et mindreforbruk innen sosialhjelp. I 2018 søkte 41 personer sosialhjelp. Dette er nedgang på 5 personer sammenlignet med 2017. Nav hadde ingen på Kvalifiseringsstønad i 2018.

Utfordringer


Flere flyktninger går mot slutten på Introduksjonsordningen. Dette gir merforbruk av sosialhjelp dersom de ikke er kommet i arbeid.




Enkelte søker sosialhjelp dersom de mister Husbankens bostøtte.

Husstander med lav inntekt søker nå oftere sosialhjelp for å få bistand til å få betale strøm.

Pleie- og omsorg

Måloppnåing

- 1 Delta i planlegging og tilrettelegging for nytt omsorgssenter
 *Det er igangsatt prosess for planlegging av nytt omsorgssenteret. Senteret er*

-  *besluttet lagt til Kodleberghagen. Det arbeides nå videre med utforming og finansiering.*
- 2 Implementering av velferdsteknologi; nye trygghetsalarmer, medisindispensere, ulike alarmer
-  *Det er tatt i bruk nye digitale trygghetsalarmer. Det er for tiden i bruk 38 alarmer. Alarmen er leid gjennom en felles avtale med andre kommuner i Sør-Rogaland. Det er også forberedt implementering av medisindispensere i hjemmesykepleien. Disse vil bli tatt i bruk mars/april 2019.*
- 3 Utvikling av miljøtjenesten til personer med nedsatt funksjonsevne.
-  *Det er planlegges utvidelse av miljøtjenesten til å kunne yte tjenester på dag, kveld og helg. I dag har denne enheten kun 50 % stilling som i hovedsak går til oppfølging av brukere og støttekontakter.*

Økonomi

Regnskapet for Omsorgstjenesten viser et overforbruk på 1 050 000. Lønnsutgiftene viser et underforbruk på 274 000.

Inntektene til omsorgstjenesten viser for 2018 en restanse på 1018.000. I hovedsak skyldes dette reduserte innbetalinger for institusjonsopphold som følge av manglende belegg på langtidsplasser.

Andre driftsutgifter viser et overforbruk på 491 000 hvor i hovedsak den største posten er knyttet til kjøp av tjenester i Eigersund kommune med overforbruk på 304 000. Dette er utgifter som vi ikke har påvirkning på og som er tilknyttet refusjon av lønnsutgifter for heldøgns omsorg og pleie.

Bygget er gammelt og krever mye vedlikehold av maskinpark (kjøkken) og reparasjoner av rør og elektrisk anlegg. Byggets brannklassifisering tilsier at reparasjoner av el-anlegg må tas. Erstatning av nye maskiner og reparasjoner/vedlikehold viser et overforbruk på 90 000.

Omsorgstjenesten har dekket ombygningskostnader for psykisk helse sine lokaler på Kommunehuset. Kostandene til dette beløp seg til ca. 150.000.

Omsorgssenteret/institusjon

Omsorgssenteret har plass til 29 pasienter til enhver tid (30 pasienter inkludert øyeblikkelig hjelp- sengen). 2-3 av disse plassene benyttes til ulike typer korttidsopphold og avlastning. Overbelegg er som regel knyttet til øyeblikkelig hjelp funksjonen.

I 2018 har det fra høsten av vært ledig kapasitet. Det forsøkes å redusere innleie av vikarer ved sykdom og vakante vakter. Høsten 2018 var det mange utfordringer knyttet til funksjonsnivå hos pasienter, slik at innleie ikke kunne kompensere bortfallet av inntekter.

Manglende inntak på langtidsplasser medførte at vi kunne gi flere korttidstilbud. I 2017 ble det benyttet 474 døgn til korttidsopphold, mens man i 2018 hadde 868 døgn. Det er i tillegg registrert 47 døgn på avlastningsopphold, til sammen ca. 2,5 hele plasser gjennom året. Det betales ikke tilsvarende egenandel for korttidsopphold og avlastning som det blir gjort for langtidsopphold.

I tillegg har det vært 81 liggedøgn på øyeblikkelig hjelp dette året.

Kjøkkenet

Kjøkkenet er en viktig del av institusjonen. Sammen med avdelingene er det fra våren 2018 lagt om måltidsrytmen slik at middag nå serveres kl. 15.30. Det har vært stort fokus på å få i stand et jevnere næringsinntak gjennom døgnet.

Hjemmesykepleie/kreftsykepleie

Hjemmesykepleien har hatt 67 brukere i løpet av året. Antall brukere var tilsvarende i 2017. Omfanget av tjenestetilbudet varierer fra en gang pr uke til 6 ganger daglig. Ca. 40 % av pasientene kategoriseres til å ha et middels til omfattende bistandsbehov.

Det er arbeidet med tilrettelegging for bruk av velferdsteknologi i hjemmetjenesten. Velferdsteknologi innebærer at man må gjøre andre vurderinger både i forhold til vedtak og utføring av tjenestene. Det ble tatt i bruk nye trygghetsalarmer fra august 2018. Disse er digitale og har mulighet for å tilkoble andre tjenester så som dørsensorer og ulike alarm sensorer. Hjemmesykepleien vil prøve ut teknologien som dette gir i de neste årene.

Medisindispenser har til hensikt å kunne hjelpe pasienter til å få rett medisin til rett tid, og pasientene som kan nyttiggjøre seg disse dispenserne vil kunne oppleve at de blir mer selvhjulpne og ikke trenger innrette livet etter når hjemmesykepleien kommer. Bruk av velferdsteknologi innebærer også endringer i det praktiske arbeidet som gjøres av hjemmesykepleien.

Miljøtjenesten

Miljøtjenesten gir tjenester til personer med nedsatt funksjonsevne. Tjenesten har 0,5 årsverk. Det er et stort behov for å øke stillingsressursen på dette området, og tilby oppfølging i bolig. Det er lagt inn budsjett-tiltak for 2020 for å få i gang tjenester på kveld og helg for denne gruppen.

Heldøgn pleie- og omsorgstjenester for personer med nedsatt funksjonsevne er pr. i dag kjøpt i Eigersund kommune.

Psykisk helsetjeneste

Psykisk helse flyttet sine kontorer og utbedret lokalene slik at de nå tilfredsstillende kravene til sikkerhet.

Det var totalt 200 brukere i tjenesten i løpet av 2018. 105 har benyttet tjenesten i kortere perioder eller i så lite omfang at det ikke ble fattet vedtak. Flesteparten av disse er i aldersgruppen 18 - 49 år.

Som tidligere beskrevet er det mangel på boliger med tilknyttet bemanning i kommunen. I tillegg er det økende utfordringer knyttet stillingsressurs for miljøarbeid. Dette grunnet nedbygging av institusjonstilbud innenfor psykisk helse og rusproblematikk på spesialisthelsetjenestnivå. Det er derfor planlagt ny ruskonsulent i 50 % stilling fra høsten 2019. Denne kan både arbeide i konkret oppfølging av pasienter, og med forebyggende rusarbeid.

Pakkeforløp innenfor psykisk helse – og rusmestring.

Pakkeforløpene skal bidra til gode, koordinerte og sammenhengende tjenester til brukerne. De skal sikre samhandling mellom bruker, evt. pårørende, fastlege, spesialisthelsetjenesten, kommunale helse- og omsorgstjenester og andre relevante aktører.

De tre første pakkeforløpene ble lansert i september 2018, og tatt i bruk fra 1. januar 2019.

Det er:

- Pakkeforløp for utredning og behandling i psykisk helsevern, barn og unge
- Pakkeforløp for utredning og behandling i psykisk helsevern, voksne
- Pakkeforløp for tverrfaglig spesialisert rusbehandling (TSB)

Kommunal fysioterapeut.

Kommunal fysioterapeut arbeider i omsorgstjenesten og på helsestasjonen. Hovedfokus er eldre og barn. Stillingen har også funksjoner knyttet til aktivitetsgrupper på Vikeså og Bjerkreim skole for å styrke det forebyggende helsearbeidet blant elevene. I tillegg har fysioterapeuten 2 trimgrupper i omsorgstjenesten hvor det gis tilbud 2 ganger pr uke.

I omsorgstjenesten er det i 2018 gitt tilbud til 31 pasienter. Fysioterapitjenesten er et viktig element i rehabiliteringssektoren for eldre som kommer til opptrening etter operasjoner. Det er i enkelttilfeller også gitt hjemmehabilitering etter korttidsopphold ved Omsorgssenteret, jfr. målsetting for 2016.

Dagsenter for personer med kognitiv svikt (demens)

Høsten 2017 ble det åpnet dagsenter for personer med kognitiv svikt. Dagsenter har åpent to dager pr uke fra kl. 10 – 14. Det er to ansatte på dagsenteret. Dagsenteret er et viktig bidrag til at personer med demens kan bo lenger hjemme og er et viktig avlastningstiltak for pårørende.

Det har vært utfordringer med å få dekket opp til det antallet plasser vi har tilgjengelig i dagsenteret, men det arbeides med rekruttering.

Kommunepsykolog

Kommunepsykolog er organisert under omsorgstjenesten, tilhørende i avdeling Psykisk helse. Bjerkreim kommune kjøper 20% stilling som kommunepsykolog av Sokndal kommune. Kommunepsykologen har sine hovedarbeidsoppgaver knyttet til utredning, kartlegging og veiledning av barn og unge. Stillingen vurderes som viktig og nødvendig både i et forebyggende og behandlende perspektiv. Konkrete resultater er tidligere iverksetting av tiltak hos barn og unge, bedre kartlegging og utredning, kortere ventetid på behandling hos BUP (Barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk), samt kompetanseutvikling og bedre tverrfaglig samarbeid internt i kommunen.

Utfordringer

Det vil i 2019 bli arbeidet videre med å legge alle omsorgstjenestens prosedyrer inn i kvalitetssystemet. Dette vil innebære et svært høyt antall prosedyrer som skal utarbeides/revideres og legges inn i systemet.

Det vil og bli arbeidet for å få styrket kompetansen ved å videreutdanne en ny kreftsykepleier. Vi opplever at sårbarheten ved å ha bare en kreftsykepleier er for stor.

Det vil og gis mulighet for videreutdanning innenfor avansert klinisk sykepleie. Denne ønsker vi skal arbeide med forbedringsarbeid i en mindre stilling.

Landbruk, miljø og teknikk (LMT)

	Regnskap 2018	Budsj (endr) 2018	Budsjett 2018	%- forbruk	Regnskap 2017
Landbruk, miljø og teknikk	11 159	12 450	12 157	89,63 %	11 280
400 LMT	4 157	4 665	4 427	89,1 %	3 682
401 LMT - Vedlikehold	2 306	2 694	2 673	85,6 %	3 270
413 Brann - beredskap, feiing og forebyggir	2 415	2 973	2 973	81,2 %	2 514
440 Landbruk	2 077	2 045	2 011	101,5 %	1 803
441 Skogbruk	204	73	73	279,6 %	11




Oversikt over regnskap innen kommunalområdet

Økonomi

Kommunalområdet gikk med ca 1,3 millioner i mindreforbruk. Av dette utgjorde ca 0,5 millioner forsikringsutbetaling for dekning av kostnader utbetalt i 2017.

LMT

Måloppnåing

- 1 Ferdigstille prosjekt «nytt fortau fv 112». (Anlegget er ferdig, men grunnoppgjør gjenstår)
 Prosjektet er ferdig, grunnoppgjør avsluttet og anlegget overtatt av Statens vegvesen.
- 2 Fortsatt redusere saksbehandlingstid innenfor landbruksområdene
 Fortsatt etterslep av oppgaver etter vakanse i 2016-2017. Merarbeid pga klimatiske utfordringer knyttet til tørke og nedbør har bidratt til at mål ikke fullt ut er nådd.
- 3 Inngå nye avtaler om vintervedlikehold
 Nye kontrakter er inngått for perioden 2019-2022

Økonomi

Ansvarsområdet hadde et mindreforbruk ca 500 000. Dette er summen av små mindre- forbruk innenfor de fleste tjenesteområder, og har ikke noen enkeltstående forklaring.

Utfordringer

For en liten avdeling er det utfordrende å skulle inneha nødvendig kompetanse innenfor stor faglig bredde, samt å skulle holdes oppdatert når krav og regelverk endres. Størrelsen gjør avdelingen sårbar i den forstand at kompetanse innenfor områder i stor grad innehas av enkeltansatte. Det er også utfordrende for en liten vedlikeholdsgruppe å skulle ha kompetanse og kapasitet til å ivareta kommunens bygg og anlegg på en tilfredsstillende måte.

LMT – Vedlikehold

Økonomi

Ansvarsområdet hadde et mindreforbruk nær 400 000. Dette skyldes at deler av forsikringsoppgjør for kostnader til utbedring etter branntilløp på Vikeså skole i 2017 ble utbetalt i 2018. Dette utgjorde i overkant av 500.000.

Utfordringer

Å holde kommunens eiendom tilstrekkelig vedlike er i seg selv en utfordring med knappe ressurser, både mht ansatte og økonomi. Ut fra gitte forutsetninger lykkes dette bra. Mye gjøres med egne mannskaper, men ved større vedlikeholdsprosjekter kjøpes tjenester. Reduksjon i bemanning har medført øket behov for tjenestekjøp. Det er utfordrende å tilpasse vedlikeholds nivået gjennom året, da man ikke vet hva som kommer. I praksis driver man forholdsvis streng prioritering gjennom hele året for lettere å kunne takle «må-oppgaver» når disse dukker opp.

Brann- beredskap, feiing og forebygging

Økonomi

Mindreforbruket på 550 000 skyldes i stor grad at planlagte påkostninger for brannmannskaper i form av kursing, sertifikater og bekledning ikke fullt ut ble gjennomført som planlagt.

Utfordringer

Bjerkreim kommune kjøper tjenester innen brannberedskap av Eigersund kommune, og tjenester for feiing og tilsyn av privat foretak. I 2018 ble ny avtale om feiing og tilsyn av fyringsanlegg for boliger og fritidsboliger inngått. Det var ikke mulig å få avtale med tilliggende brannvesen som har avdelinger for slike tjenester. Da det også er få aktører i markedet viste det seg relativt krevende å få i stand avtale på dette området. Det forhold at fritidsboliger nå også skal inngå i feie- og tilsynsobjekter gjør også selve tjenesten mer krevende enn tidligere. Det lyktes likevel kommunen å inngå avtale med et velrennomert firma for perioden 2019- 2022.

Når det gjelder brannberedskap har kommunen en løpende avtale med Eigersund kommune, hvor brannvesenet i Eigersund også ivaretar brannberedskapen i Bjerkreim. Dette samarbeidet fungerer godt.

Landbruk

Det behandles søknader om bl.a. produksjonstilskudd, tillatelse til nydyrking og vegbygging, ulike tilskuddsordninger til investering og kultur- og miljøtiltak, samt søknader om konsesjon. Det har i 2018 vært stor aktivitet i næringen, noe som også gir stor aktivitet i landbruksforvaltningen. Det har i 2018 også vært arbeidet med kjøp og oppgradering av kalkdoseringsanlegget på Malmei. Det er brukt ca 1100 tonn kalk samlet på de tre kalkdosereranleggene.

Økonomi

Ansvar 440 har et svært beskjedent merforbruk, som sett i sammenheng med mindreforbruk på andre av kommunalområdets ansvarsområder anses å være ubetydelig.

Utfordringer

Endringer knyttet til produksjonstilleggsøknader gir en rasjonell saksbehandling men mer krevende kontroll. Nå kobles f.eks dyretall med ulike leveranseregister. Det er en generell trend at saksbehandling blir mer kompleks og krevende på flere fagfelt.

Melkeproduksjonen står for en betydelig del av verdiskapningen fra jordbruket i Bjerkreim. Om denne blir opprettholdt fremover, er avhengig av hvor mange som er motiverte til å investere for å imøtekomme løsdriftskravet. Innovasjon Norge vil for 2019 primært gi tilskudd til melkebruk for bygging av løsdriftfjøs.

Utfordringer for næringen knyttet til nedbygging av areal til veg (ny E39) og krav til endrede driftsformer mv, medfører tilleggsbelastning for næringen og for landbruksforvaltningen.

Skogbruk

Det har vært arbeidet med klimaskogprosjektet ble avsluttet i 2018, etter at det i prosjektperioden er plantet et areal 690 daa. Viltforvaltning, tilskuddsforvaltning knyttet til bl.a. ungsogpleie og vegbygging er også sentrale oppgaver for skogbruksforvaltningen.

Økonomi

Skogbruk fremkommer med et relativt stort merforbruk. Dette skyldes at det er utført omfattende ungsogpleie i kommunal skog som dels finansieres med statstilskudd. Dette tilskuddet, om lag 100 000, er ikke kommet med i 2018-regnskapet.

Utfordringer

Det ble i 2018 nedsatt en arbeidsgruppe av Fylkesmannen som skulle se på organiseringen av skogforvaltningen i sør-Rogaland. Dette på bakgrunn av de utfordringer som melder seg ved at fagmiljø i de enkelte kommuner er små og sårbare. Bjerkreim kommune kjøper tjenester innen skogforvaltning av Eigersund kommune. Dette har fungert godt, men sårbarheten dette innebærer kan gi utfordringer mht kontinuitet ved personellskifte.

Sentraladministrasjon

	Regnskap 2018	Budsj (endr) 2018	Budsjett 2018	%- forbruk	Regnskap 2017
Sentraladministrasjon og serviceavdeling	15 762	15 361	15 075	102,61 %	14 607
100 Rådmann	2 543	1 904	1 878	133,6 %	1 938
120 Økonomi	3 347	3 521	3 474	95,1 %	6 074
125 Bjerkreim sokn - drift og overføring	3 030	3 016	3 016	100,5 %	-
126 Tilsyn og kontroll	495	589	589	84,0 %	-
130 Personal- og utvikling	2 377	2 333	2 176	101,9 %	2 655
150 Serviceavdeling	3 970	3 998	3 942	99,3 %	3 940

Tabell Oversikt over regnskap innen området

Måloppnåing

- 1 Digitalisere skjema på hjemmesiden
 *Vi bruker nå egen skjemadesiger for å lage digitale søknadsskjema mm. En hel rekke skjema på hjemmesidene er nå digitalisert, men flere gjenstår og arbeidet pågår kontinuerlig*
- 2 Tilrettelegge og tilpasse arbeid for ny personvernlovgivning
 *Arbeidet er påbegynt*
- 3 Tilrettelegge i organisasjonen for, og sikre utvikling av eget, internkontrollarbeid
 *Vi har tatt i bruk Kommuneforlaget sitt kvalitetssystem. Dette tilrettelegger for systematikk og internkontroll, men sikrer ikke videre utvikling.*
- 4 Ta i bruk «Ambita infoland» ifm utlevering av kart- og eiendomsopplysninger
 *Denne automatiske tjenesten er nå tilgjengelig for brukere ved bestilling gjennom Ambita.*
- 5 Levere revidert eierskapsmelding
 *Ikke påbegynt, men forslag til revidert melding skal behandles i 2019*
- 6 Kontantfri kommune/nye betalingsløsninger
 *Målet med kontantfri kommune var kanskje ambisiøst, men vi har tatt i bruk VIPPS på enkelte tjenesteområder. Erfaring er at brukeren/betaleren bruker denne formen for betaling.*
- 7 Øke ytterligere utnyttelse på investert programvare på fagområdene
 *Vi både planlegger og implementerer forskjellig moduler på eksisterende programmer, samt utnytter de modulene vi allerede har. Dette gjør at arbeidsflyten blir flyttet, men en slipper dobbeltarbeid. Samtidig er sikkerheten og dokumentasjon ivaretatt.*
- 8 Styrke innkjøpsdelen både internt og eksternt
 *Pågående arbeid som aldri tar slutt.*
- 9 Øke internkontrollen innen fagområdene sammen med revisjonen
 *Vi øker samarbeidet med revisjonen samt er i dialog med revisjonen hente tips og høre deres erfaringer innen forskjellige revisjonsområder. Vi er spesielt opptatt av dokumentasjon og endring i arbeidsflyten i en digitaliseringsprosess.*
- 10 Spesiell oppfølging av ledere på enheter med sykefravær på over 7%
 *Det er ikke gitt en spesiell oppfølging av enhetene med sykefravær på over 7%. Oppfølgingen har vært generell, men med fokus på enkeltpersoner. Det er laget prosedyrer for oppfølging av sykefravær.*
- 11 Ferdigstille felles kompetanseplan for kommunen
 *Arbeidet er ikke startet. Annet systemarbeid har ikke gitt rom for prioritering av denne planen.*
- 12 Revidering av lokal lønnsplan

Arbeidet ble avtalt iverksatt sammen med de tillitsvalgte. Arbeidet starter ikke opp før i 2019. Det er en partssammensatt gruppe som gjennomgår arbeidet før planen videresendes til administrasjonsutvalget.

Økonomi- og IT-avdeling

Økonomi

Avdelingen har et underforbruk som skyldes nøktern bruk av tildelte midler. Dette gir rom i årene fremover til å heve kompetansen på de ansatte uten frykt for overskridelser.

Utfordringer

Avdelingen erfarer at med en liten styrking vil avdeling kunne øke og utnytte dagens løsninger mer enn øking i dagens stillingsstørrelse tilsvarer. Innføring av mange nye datasystem er en utfordring med implementering og oppfølging.

Lønns- og personalavdeling

Økonomi

Avdelingen hadde et merforbruk på 44 000. I dette ligger det både mindretgifter på lærlingeordning og merforbruk på fast lønn.

Utfordringer

Lærlingeordningen var ikke prioritert i perioden da vi ikke hadde personalsjef og ny rådgiver ikke var startet. Nå er fokuset på, og rekrutteringen av lærlinger tilbake der vi var tidligere.

Mange endringer i statlige føringer på lønn, avtaleverk og fraværsoppfølging gjør det mer komplisert og usikkert å gjøre en del manuelt. Det medfører behovet for flere digitale løsninger der oppdateringer og justeringer blir lagt inn direkte.

Gjennom det systematiske arbeidet med kvalitetssystemet som ble gjort høsten 2018 for å bygge grunnmuren for videre arbeid, ser vi behovet for at flere områder må gjennomgås systematisk. Dette er et tidkrevende arbeid siden det både fordrer grundighet i fagligheten, men også bredde i involvering.

Serviceavdelingen

Økonomi

Regnskapet viser et samlet forbruk på kr 3.970.000 som er 99,3% av budsjettet.

I november hadde vi brukeropplæring på ny portalløsning og arbeidet med kommunens nye nettsider har pågått siden da. Sidene vil bli lanseres i mars 2019.

Utfordringer

De aller fleste av kommunens brevforsendelser går nå digitalt via SvarUt, men det er ønskelig å ta i bruk digital utsending også for fagsystem, f.eks. barnehagesystemet.

Å holde brukere oppdatert på diverse systemer, som skjemadesigner, nettsideportal osv. er en utfordring, særlig for de som ikke bruker systemene jevnlig.

Arbeidet med de nye nettsidene må fortsette kontinuerlig, for å gjøre dem mest mulig brukervennlige og oppdaterte til en hver tid. Her er den enkelte avdeling ansvarlig for sitt område.

Investeringer

Økonomisk oversikt - investering	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjet	Regnskap i fjor
Sum inntekter	4 973 805	1 329 000	1 534 000	10 260 946
Sum utgifter	23 421 859	21 565 000	7 666 000	11 109 239
Finanstransaksjoner				
Sum finansieringstransaksjoner	5 540 369	3 426 000	500 000	9 094 531
Finansieringsbehov	23 988 422	23 662 000	6 632 000	9 942 825
<i>Dekket slik:</i>				
Bruk av lån	21 361 105	22 000 000	6 120 000	3 380 307
Salg av aksjer og andeler	-	-	-	-
Mottatte avdrag på utlån	1 448 870	512 000	512 000	1 489 537
Bruk av ubundne investeringsfond	956 422	1 150 000	-	4 769 319
Bruk av bundne investeringsfond	222 025	-	-	303 662
Sum finansiering	23 988 422	23 662 000	6 632 000	9 942 825
Udekket/udisponert	0	0	0	0

		Regnskap 2018	Buds(end) 2018	Budsjett 2018	Avvik
1201	Felles IT	335	500	500	-165
6010	IT Chromebook	1 310	1 300	450	10
6017	Husbanken avdrag	548	0	0	548
6027	Avdrag fra Lyse Energi AS	-512	-512	-512	0
6030	Startlån	-483	0	0	-483
6034	Nesjane 4	11 400	12 000	0	-600
6037	Asfaltering	577	580	500	-3
6045	Salg av tomter - budsjett	1 010	1 010	0	0
6046	Egenkapitalinnskudd - KLP	478	480	500	-2
6047	Låneopptak/finansiering	-22 080	-23 150	-6 120	1 070
6065	Rassikring Røyslandsdalen 2018	106	300	0	-194
6113	Nytt omsorgssenter	165	180	1 000	-15
6138	Kjøp av biler - pleietjenesten	261	362	362	-101
6142	Gang- og sykkelsti Fv 112 Søndre del	4 023	4 100	0	-77
6165	Asfalt Bjerkreim skule	351	360	300	-9
6168	Teknisk utstyr	178	200	200	-22
6169	Ventilasjonsanlegg på kommunehuset	644	600	600	44
6179	Asfaltering Bjordal	1 689	1 690	1 600	-1
6181	Mur på kirkegård på Bjerkreim	0	0	620	0

Prosjekt	Kommentar
Felles IT	Ressurser har blitt brukt til felles nytte ved kjøp av utstyr som gagnar hele organisasjonen samt ivareta sikkerhet og utvikling av systemer.
IT Chromebook	Digitalisering i skolen som har som mål å utnytte og bruke digitale hjelpemidler i undervisningen.
Husbanken avdrag	Betaler avdrag til Husbanken på de lån som står hos dem. Dette er avdrag på de formidlingslån som er tatt opp.

Prosjekt	Kommentar
Avdrag fra Lyse Energi AS	Avdrag på ansvarlig lån som er gitt eierne.
Startlån	Prosjekt som har prosesser på innbetaling, utlån, bruk av lån, ekstra innbetaling og ekstra avdragsbetaling.
Nesjane 4	Kjøp av næringsseiendom i sentrum av Vikeså.
Asfaltering	Asfaltering til Grøtteland og til Varp er gjennomført som planlagt.
Salg av tomter - budsjett	Gjenkjøp av tomt etter kommunens egne regler.
Egenkapitalinnskudd - KLP	Egenkapitalinnskudd til KLP. En årlig innbetaling som eierne må gjøre for å styrke egenkapitalen til selskapet.
Låneopptak/finansiering	Finansiering av prosjektene.
Rassikring Røyslandsdalen	Rassikring i Røyslandsdalen er gjennomført som planlagt, med et relativt bra mindreforbruk.
Nytt omsorgssenter	Fortsatt under planlegging.
Kjøp av biler - pleietjenesten	Kjøp av tjenestebiler innen pleietjenesten. Kjøp er i denne sammenheng billigere å leie biler.
Gang- og sykkelsti Fv 112 Søndre del	GS-vegen langs fv 112 ble ferdigstilt, og prosjektet avsluttet.
Asfalt Bjerkreim skule	Skoleområdet ved Bjerkreim skule, samt del av kommunal veg ned mot grusbanen ble asfaltert.
Teknisk utstyr	Det ble i 2018 kjøpt en brukt el-varebil til vedlikeholdsgruppen, samt et strøpparat til bruk på Bjordalsvegen.
Ventilasjonsanlegg på kommunehuset	Det ble montert nytt ventilasjonsanlegg på kommunehuset. Nytt anlegg er produsert av Covent, og levert av Aeron.
Asfaltering Bjordal	Grusveg til Bjordal ble asfaltert.
Mur på kirkegård på Bjerkreim	Ikke utført da denne ble tatt ut av budsjettet.

Kommunens interkommunale interesser

Kommunalt eierskap

Selskap	Eierform	Andel	Styring
Dalane Energi AS	Aksjeselskap eid av Bjerkreim, Eigersund, Lund og Sokndal.	Bjerkreim kommune har 11,62 % eierdel med årlig utbytte.	Marthon Skårland er styremedlem.
Lyse	Konsernet eies av 16 kommuner i sør-Rogaland.	Bjerkreim kommune har 0,512 % eierdel med årlig utbytte.	
Rogaland Revisjon IKS	Interkommunalt eid selskap av 16 kommuner/fylkeskommune i Rogaland.	Bjerkreim kommune har 0,7 % av eierskapet.	
Interkommunalt arkiv i Rogaland IKS (IKA)	Eid av 25 kommuner, Rogaland fylkeskommune og fem interkommunale samarbeidsordninger.	Bjerkreim kommune har 0,68 % av eierskapet.	
Dalane friluftsråd	Interkommunalt samarbeidsorgan eid av Bjerkreim, Eigersund, Lund og Sokndal.		Sunniva Ravndal Veen er styremedlem.
Magma Geopark	23 ulike eiere, bl.a. to fylkeskommuner og fem kommuner.		Inger Merethe Bjerkreim er styremedlem.
Uninor	Interkommunalt eid selskap av Bjerkreim, Eigersund, Lund og Sokndal.	Bjerkreim kommune har 10,5 % av eierskapet.	Idar Sønstabø er styremedlem.
Dalane Miljøverk IKS	Interkommunalt eid selskap av Bjerkreim, Eigersund og Sokndal.	Bjerkreim kommune har 13,02 % av eierskapet.	Torbjørn Ognedal er styreleder. Inger Merethe Bjerkreim er styremedlem.

Interkommunalt samarbeid

Samarbeidsområde	Samarbeidsform
Arbeidsgiverkontroll	Kjøpt tjeneste fra Stavanger kemnerkontor
Brannvesen	Kjøpt tjeneste fra Eigersund kommune.
Dalane kulturfestival	Avtale mellom de fire kommunene i Dalane om felles kulturfestival annet hvert år. Bjerkreim fører regnskapet.
Innkjøp	Samarbeid med Gjesdal kommune
Krisesenteret i Stavanger	Interkommunal avtale med krisesenteret
Landmåling	Kjøpt tjeneste fra Gjesdal kommune.
PPT	Kjøpt tjeneste fra Eigersund kommune.
Samarbeidsavtale med Eigersund om enkeltbrukere	Kjøpt tjeneste fra Eigersund kommune.
Skatteoppkrever	Kjøpt tjeneste av Eigersund kommune
Skjenkekontroll	Kjøpt tjeneste fra Rogaland brann og redning
Språkopplæring av innvandrere og flyktninger	Kjøpt tjeneste fra Gjesdal og Eigersund kommuner.
Vinterlandbruksskolen på Jæren	
Voldtektmottaket i Stavanger	Avtale med SUS

Lokalt eierskap/sameie

Åsen-huset	Eid av stiftelsen Åsen	Bjerkreim kommune har eierdel i stiftelsen.	Vi har styrerepresentant, for tida er det Ola Birkeland.
Bjerkreimshallen	Eid av stiftelse		Vi har styrerepresentant. Marthon Skårland er styremedlem.

Medlemsskap

Organisasjon	Effekt
Næringsforeningen i Stavanger	
Region Stavanger	

Landssamanslutninga av nynorskkommunar (LNK)	
Landssammenslutninga av Norske vindkraftkommuner (LNVK)	Formålet er å bygge opp et nasjonalt nettverk av vindkraftkommuner. Det er 47 medlemskommuner. I styret som består av 5 personer, er Marthon Skårland styremedlem.
Landssamanslutninga av vasskraftkommunar (LVK)	LVK har som formål å ivareta medlemskommunenenes interesser i alle spørsmål med tilknytning til kraftutbygging, energi, kommuneøkonomi og naturmiljø. Det er 172 medlemskommuner.
Kulturskulerådet	Samarbeidsorgan for kommunale kulturskoler.
Bjerkreimsmarken	

Beredskap

Kommunen har hatt en storøvelse med flere involverte andre etater.

Det var en hendelse med melding om mye snø i januar.

Det var en hendelse med snøskred på Stavtjørn som sperret FV ved tunellen.

Vi har ved et tilfelle tilbudt assistanse til annen kommune.

Hendelsene er tidligere rapportert i tertialrapporter.

- 1 Kurs og opplæring i programvare for beredskapsarbeid
Kommunen har tatt i bruk skybasert dataprogram for krisekommunikasjon. Programmet er frikjøpt av Direktoratet for Sikkerhet og Beredskap og brukes av de fleste beredskapsaktører/-nivåer i landet. Kriseledelsen har øvd på bruken, men trenger mer trening.
- 2 Planlegge og gjennomføre en større øvelse
Øvelsen ble gjennomført i oktober. Øvelsen ble gjennomført identisk to ganger for at ulike personer skulle få øve sine roller. Kriseledelsen øvde ved første gjennomføring. Kriseteam, akutt-team, leger, evakuerte- og pårørendesenter deltok i begge gjennomføringer. Brann, politi og ambulanse var eksterne aktører som også deltok i øvelsen.
- 3 Ferdigstille revidert helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS)
Analysen ble vedtatt i sak 042/18.

Internasjonal kontakt

Ordfører, varaordfører, ytterligere et medlem fra Formannskapet og rådmann takket ja til invitasjon fra vår vennskapskommunen Plunge i Litauen til å delta i forbindelse med deres byfestival i juni.

Det var også fotograf/kunstner fra Bjerkreim som deltok med sine arbeid ved fotoutstilling i Plunge.

Sentrale kommunestyrevedtak

Oppsummeringen tar for seg noen av kommunestyrevedtakene.

Saksnr	Sak	Ansvar	Kommentar
002/18	Kommunalt areal til oppføring av ny idrettshall	Rådmann	Areal overført
004/18	Fokus på ernæring og forebygging av underernæring – Forskyving av middagsmåltid ved Bjerkreim Omsorgssenter	Levekår	Gjennomført
013/18	Tilstandsrapporten 2017	Oppvekst og kultur	Tatt til etterretning
020/18	Utredning i forbindelse med plassering av nytt omsorgssenter	Levekår	Vedtatt
022/18	Alminnelig skjenkebevilling – Laksebørsen AS	Serviceavdeling	Godkjent
023/18	Kjøp av næringseiendom på Nesjane	Rådmann	Eiendom kjøpt
024/18	Lovlighetskontroll av kommunestyrevedtak	Rådmann	Videre behandlet
025/18	Framskynding av planlagt innføring av Chromebook-satsing	Oppvekst og kultur	Gjennomført
028/18	Etiske retningslinjer for Bjerkreim kommune	Rådmann	Vedtatt
035/18	Ny behandling av bestilt tilsyn med skolemiljøet etter erkjent ugyldig vedtak	Rådmann	Gjort vedtak
036/18	Spørsmål om kommunen erkjenner erstatningsansvar – utsatt sak	Rådmann	Gjort vedtak
042/18	Revidert helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse	Rådmann	Vedtatt
045/18	SFO-tilbudet i Bjerkreim, hvor står vi – og hvor går vi?	Oppvekst og kultur	Til videre utredning
046/18	Omgjøring av Dalane Miljøverk IKS til Dalane Miljøverk AS	Rådmann	Vedtatt
047/18	Budsjett 2019 og økonomiplan 2019-2022	Økonomi	Vedtatt



BJERKREIM
K O M M U N E