

# BJERKREIM KOMMUNE

## REFERAT FRA OPPSTARTSMØTE I PLANSAKER

Referatmalen fylles ut før og under oppstartsmøtet. Referatet skal godkjennes av partene.

<b>Adresse:</b>	<b>Gnr./bnr.:</b>
<b>Forslagsstiller / planlegger:</b> Head Up Energy v/ Camilla Bø	<b>Grunneier/tlf.:</b> Svein Solberg
<b>Tiltakshaver:</b> Fredrik Skurve Maskin AS	<b>Kontaktperson/tlf.:</b> Camilla Bø, 48294625

<b>Plantype:</b>	<input type="checkbox"/> <b>Områderegulering</b>
	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Detaljregulering</b>
	<input type="checkbox"/> <b>Reguleringsendring</b>
	<input type="checkbox"/> <b>Mindre reguleringsendring</b>
	<input type="checkbox"/> <b>Krav om konsekvensutredning</b>
<b>Saksnummer: 19/188</b>	<b>PlanID: 2021003</b>
<b>Plannavn:</b> Birkeland Steinbrudd Kyrkjefjell	
<b>Møtested:</b> Kommunehuset, Bjerkreim kommune	<b>Møtedato:</b> 09.06.2021
<b>Deltakere fra tiltakshaver / forslagsstiller:</b> Camilla Bø (konsulent), Dagfinn Eidsvåg (Tiltakshavers representant)	
<b>Deltakere fra kommunen:</b> Kristian Nomedal, Øyvind Myhren Tjøstheim	
<b>Forfall:</b> -	
<b>Saksbehandler:</b> Øyvind Myhren Tjøstheim	

<b>1</b>	<b>Bakgrunn</b>
1.1	Hensikten med planarbeidet: Erstatte og utvide planområder, få en oppdatert og fremtidsrettet plan for videre drift av masseuttak på Birkeland
1.2	Områdets avgrensing: Se vedlagt kartutsnitt
1.3	Tidligere vedtak i saken: -
1.4	Utbyggingsavtale: -

# BJERKREIM KOMMUNE

## REFERAT FRA OPPSTARTSMØTE I PLANSAKER

1.5	Krav om konsekvensutredning:
-----	------------------------------

<b>2</b>	<b>Planstatus og rammebetingelser</b>
2.1	<p><b>Rikspolitiske retningslinjer som er relevant for planarbeidet:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <a href="#">Barn og unges interesser i planleggingen</a></li> <li><input type="checkbox"/> <a href="#">T-1082 Verna vassdrag</a></li> <li><input type="checkbox"/> <a href="#">Statlige planretningslinjer for differensiert forvaltning av strandsonen langs sjøen</a></li> <li><input type="checkbox"/> <a href="#">Klima- og energiplanlegging</a></li> <li><input type="checkbox"/> <a href="#">Retningslinje for behandling av støy i arealplanlegging</a></li> <li><input type="checkbox"/> <a href="#">Riks- og fylkesveger</a></li> <li><input type="checkbox"/> <a href="#">Vindkraftanlegg</a></li> </ul>
2.2	<p><b>Fylkeskommunale planer/delplaner:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Til enhver tid gjeldende fylkesplaner og / eller fylkesdelplaner for Rogaland.</li> </ul>
2.3	<p><b>Kommuneplanens arealdel:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Kommuneplan</li> </ul>
2.4	<b>Kommunedelplaner:</b> Ikke gjeldende
2.5	<b>Gjeldende reguleringsplan:</b> Deler av området omfattes av PlanID 2010006 Steinbrudd Birkeland
2.6	<b>Tilgrensede reguleringsplaner:</b> Ingen tilgrensede reguleringsplaner.
2.7	<b>Temaplaner:</b>
2.8	<p><b>Annet planarbeid som kan ha betydning for utarbeiding av planforslaget:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Planforslaget vil samsvare med overordnet plan.</li> <li><input type="checkbox"/> Planforslaget vil ikke samsvare med overordnet plan.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Planforslaget samsvarer delvis med overordnet plan.</li> </ul>

<b>3</b>	<b>Planprosess</b>	<b>Ansvar</b>
3.1	<p><b>Oppstartsmøte, jf. pbl § 12-8</b></p> <p>Det er lovpålagt å gjennomføre oppstartsmøte i forbindelse med oppstart av privat detaljregulering.</p> <p>Anmodning om oppstartsmøte sendes til <a href="mailto:postmottak@bjerkreim.kommune.no">postmottak@bjerkreim.kommune.no</a></p>	

**BJERKREIM KOMMUNE**  
**REFERAT FRA OPPSTARTSMØTE I PLANSAKER**

	<p>Seinest sammen med anmodning om oppstartsmøte skal det sendes inn <b>planinitiativ</b>.</p> <p>Når ønsket om regulering ikke er i samsvar med kommuneplanen, eller det ut i fra andre moment vil være behov for en politisk avklaring, vil rådmannen legge fram sak om oppstart regulering til Formannskapet.</p> <p>Bjerkreim kommune arrangerer møte etter forespørsel fra forslagsstiller.</p>	
3.2	<p><b>Planprogram, jf. pbl §§ 4-1 og 12-9</b></p> <p>Skal utarbeides når reguleringsforslaget kan ha vesentlig virkning for miljø og samfunn.</p> <p>Planprogram skal legges ut på høring og offentlig ettersyn før eller samtidig med varsel av oppstart av detaljregulering.</p>	Forslagsstiller
3.3	<p><b>Varsling om oppstart regulering, jf. pbl § 12-8:</b></p> <p>Forslagsstiller skal varsle oppstart av planarbeidet. Varslet skal inneholde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Oversiktskart som viser planområdet beliggenhet.</li> <li>- Kart med avmerket planavgrensning.</li> <li>- Orientering om planforslaget, dagens og fremtidig planstatus og formål.</li> <li>- Planavgrensning sendes som sosi-fil til plankontoret</li> </ul> <p><b>Samtidig med varsel av oppstart av reguleingsendring skal forslagsstiller sende planavgrensningen som sosi-fil til plankontoret ved vår GIS-medarbeider: <a href="mailto:gke@gjesdal.kommune.no">gke@gjesdal.kommune.no</a></b></p>	Forslagsstiller  Forslagsstiller
3.4	<p>Varselet skal kunngjøres i Dalane Tidende, kommunens hjemmeside og som brev til grunneiere, berørte offentlige organ og andre interesserte. I tillegg sendes varselet til <a href="mailto:postmottak@bjerkreim.kommune.no">postmottak@bjerkreim.kommune.no</a></p>	Forslagsstiller
3.5	<p>Medvirkning:          Underveismøter kan holdes med kommunen for avklaringer vedrørende planforslaget, bestill tid i forveien.</p> <p><b>Det bes om at forslagsstiller sender over til plankontoret en skisse til løsning av reguleringsplan, bestemmelser og planbeskrivelse med ROS-analyse før arbeidet ferdigstilles, slik at plankontoret kan gi en tilbakemelding underveis.</b></p>	Forslagsstiller
3.6	<p>Forslagsstiller er kjent med maler for kunngjøring og varslingsbrev samt varslingsliste/adresseliste.</p>	
3.7	<p><b>Endringer av plan i planprosessen, og ferdigstilling av plan til arkiv:</b></p> <p>Bjerkreim kommune sitt gebyrregulativ for private detaljregulering dekker kostnadene for saksbehandling, kunngjøring og arkivering av kurante plansaker. Gebyret dekker ikke ekstraordinære kostnader knytta til supplering av planprogram, planbeskrivelse, konsekvensutredning, arkeologiske undersøkinger m.m.</p> <p>Gebyrregulativet forutsetter i slike tilfelle at det blir avtalt tilleggs gebyr.</p> <p>Kommunen må ta hensyn til den totale arbeidsmengden i administrasjonen, og skal varsle partene om saksbehandlingsfristen ikke kan holdes.</p>	Kommunen

# BJERKREIM KOMMUNE

## REFERAT FRA OPPSTARTSMØTE I PLANSAKER

3.8	<p><b>Levering av kart for arkiv</b> Når kommunestyret har gjort endelig vedtak av detaljreguleringen skal forslagsstiller sende inn siste justerte plankart med bestemmelser til kommunen for arkivering. Følgende format for plankart ved innsendelse er:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SOSI-format Se kravspesifikasjon pkt</li> <li>- PDF-format Kartet skal inneholde et oppdatert tittelfelt for saksprosessen</li> </ul>	Forslagsstiller
-----	--	-----------------

<b>4</b>	<b>Krav til planforslag – innhold og materiale</b>	
4.1	<b>Tema for reguleringsplanarbeid:</b>	
	Kulturminner	Skal vurderes
	Naturmangfold	Skal utredes, spesielt kartlegging av myrområder
	Vann og avløp	Ikke relevant
	Drikkevann	Ikke relevant
	Universell utforming	Ikke relevant
	Landskap og terreng	Skal vurderes
	Friluftsliv	Ikke relevant
	Naturfare – Flom, skrev etc.	Skal utredes
	Klima - Klimatilpasning	Skal vurderes
	Klima – Reduksjon CO <sup>2</sup>	Skal vurderes
	Risiko og sårbarhet	Skal utredes
	Støy	Skal vurderes
	Trafikale forhold	Skal vurderes
	Renovasjon	Ikke relevant
	Barn og unges interesser	Ikke relevant
	Eldres interesser	Ikke relevant
Forurensing og vannmiljø	Skal utredes	
Vassdrag	Skal vurderes	
Påvirkning på landbruk	Skal vurderes	
4.2	<p><b>Planbeskrivelse, jf. pbl § 4-2</b> Det er lovpålagt at alle framlegg til regulering skal ha en planbeskrivelse. Det skal orienteres om følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• formål med reguleringen</li> <li>• forhold til rammer om retningslinjer for området</li> <li>• forhold til punkter i vedlagt sjekkliste for planbeskrivelse.</li> </ul> <p>Bruk kommunens sjekkliste Planbeskrivelsen skal leveres på digitalt format.</p>	
4.3	<p><b>Samfunnsikkerhet og ROS-analyse, jf pbl § 4-3</b> Det er lovpålagt at alle framlegg til reguleringsforslag skal ha en analyse av alle risiko- og sårbarhetsforhold som kan ha betydning for reguleringen. ROS-analysen skal være en del av planbeskrivelsen. Bruk standard sjekkliste.</p>	

# BJERKREIM KOMMUNE

## REFERAT FRA OPPSTARTSMØTE I PLANSAKER

4.4	<p><b>I tillegg skal leveransen av planforslaget inneholde:</b> Kopi av innkomne merknader ved oppstart Forslagstillers sin foreløpige vurdering av innkomne merknader</p> <p>Planforslaget skal leveres til <a href="mailto:postmottak@bjerkreim.kommune.no">postmottak@bjerkreim.kommune.no</a> i digitalt format tilrettelagt for bruk i saksbehandlingen.</p>
4.5	<p><b>Krav til innsendt plan:</b> Det innsendte materialet skal være i samsvar med til enhver tid gjeldende foreskrifter for arealplan og digitalt planregister som finnes på Miljøverndepartementets hjemmesider under <a href="#">Plankartsiden</a> Dersom kvalitetskravene ikke oppfylles, vil innsendt planforslag kunne bli vurdert som ikke komplett. Planforslaget med dets dokumenter sendes samlet til <a href="mailto:postmottak@bjerkreim.kommune.no">postmottak@bjerkreim.kommune.no</a>.</p> <p><u>Plandokumenter leveres på:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Redigerbart tekstformat (eks. Word) og pdf-format (planbestemmelser, planbeskrivelse med mer)</li><li>- Kopi av kunngjøringsannonse med dato</li><li>- Kopi av varslingsbrev og varslingsliste</li><li>- Kopi av innkomne merknader ved oppstart</li><li>- Forslagstillers sin foreløpige vurdering av innkomne merknader</li><li>- Kart med plangrense (plassering av planområdet)</li><li>- Plankart i farger i PDF-format i riktig målestokk og i A3-format</li></ul> <p><u>For levering av digitalt plankart gjelder:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Plandataene i SOSI-format</li><li>- Basisdataene i SOSI-format</li><li>- Plankartet skal leveres på koordinatsystem Euref89 UTM sone 32V</li><li>- Kartgrunnlaget skal ligge som ekstern referanse og ikke sendes inn sammen med planforslaget</li><li>- Tegningsenhet skal være meter.</li><li>- Dimensjonering angis med en desimal.</li><li>- Kotehøyder angis med en desimal og bokstaven k (eks.: k 30,5)</li><li>- Skala skal fortrinnsvis være 1:500 i indre sone og 1:1000 i ytre sone.</li><li>- SOSI-filen skal kontrolleres med SOSI-VIS (gratis program er tilgjengelig på hjemmesiden til Statens kartverk – <a href="http://www.statkart.no">www.statkart.no</a> ).</li><li>- Logg-fil fra sosi-vis kontrollen skal leveres sammen med sosi-filen</li></ul> <p>Forslagsstiller har ansvar for at plankartet er inntegnet på oppdatert kartgrunnlag. Kartgrunnlaget skal ikke være eldre enn 6 måneder</p> <p>Når planforslaget eventuelt blir endelig vedtatt, vil planen bli lagt inn i LMT planforvaltningsdatabaser. LMT vil da ha eiendoms- og opphavsrett til alle plandata slik de er lagt inn i databasene</p> <p>LMT forbeholder seg rett til å endre detaljer i kravspesifikasjonen. Forslagsstiller plikter å gjøre seg kjent med de krav som gjelder for innsendelse av planforslag. Planforslagets innhold vil bli vurdert ut fra de krav som gjaldt ved innsendelse av endelig planforslag.</p> <p>Forøvrig vises det til Miljøverndepartementets hjemmesider <a href="#">Veiledere og brosjyrer</a> og <a href="#">Veiledning om plan- og bygningsloven og forskrifter</a></p>
4.6	<p>Dersom eiendomsgrensene er usikre skal utbygger rekvirere oppmålingsforretning før planen leveres inn til behandling.</p>

# BJERKREIM KOMMUNE

## REFERAT FRA OPPSTARTSMØTE I PLANSAKER

4.7	Det skal dokumenteres hvordan vannforsyning til slokkevann og eventuelt sprinkleranlegg skal ivaretas og innarbeides i planbeskrivelsen herunder kapasitet. Lokalt brannvesen skal kontaktes.
4.8	<del>Vann og avløp skal kapasitetsberegnes og dokumenteres.</del>
4.8	<b>Føringer for planarbeidet som ble tatt opp:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Naturmangfold, overvann/avrenning og rasproblematikk ble tatt opp som temaer som er spesielt viktige i prosessen</li><li>• Det er ønsket et utvidet masseuttak på bakgrunn av godt salg, og behov for deponering. Det vurderes fortløpende om deponi er aktuelt med masse fra andre områder. Dette vil føre til bedre utnyttelse av transport, som igjen har positive følger for kostnader og ikke minst klimamessig positive konsekvenser.</li><li>• Masseuttaket er ønsket endret til å ikke gjelde fjellet, slik at de store skjæringene uteblir. Ny plan vil ta i bruk området foran fjellet. Dette sørger for mindre permanente inngrep som vil gi et betydelig bedre resultat ved masseuttakets avslutning.</li><li>• Det ble diskutert hvorvidt det bør opprettes en felles konto mellom kommune og grunneier for å sikre midler til tilbakeføring. Dette skal diskuteres videre i planprosessen.</li><li>• Grunnet at store deler av området i dag har formål LNF(R) i kommuneplanen, er det ønsket en politisk behandling av saken før det varsles oppstart. Oppstartsvarselet vil følge kort tid etter et politisk vedtak, såfremt dette er positivt.</li></ul>
5	Kartgrunnlag - bestilles via Infoland Målebrev – kontakt kart- og oppmåling Adresselister – bestilles via Infoland Mal for bestemmelser – kan lastes ned fra kommunens hjemmeside Tittelfelt dwg-fil og pdf-fil – kan lastes ned fra kommunens hjemmeside
6	<b>Annet:</b> <input type="checkbox"/> Det er behov for tilleggsoppmålinger <input type="checkbox"/> Det anbefales oppmåling av planområdets yttergrenser
7	<b>Kommunale gebyr:</b> Saksbehandling av planforslaget vil bli ilagt gebyr etter gebyrregulativ i plan- og byggesaker for Bjerkreim kommune. Gebyret rettes til forslagsstiller, eller til den som utarbeider detaljreguleringen.  <b>Ved oversendelse av forslag til første gangs behandling skal det oppgis hvem som er fakturamottaker. Det aksepteres kun 1 person eller 1 foretak</b>

# BJERKREIM KOMMUNE

## REFERAT FRA OPPSTARTSMØTE I PLANSAKER

8	<p><b>Framdrift:</b></p> <p>x Det er informert om saksgangen etter plan- og bygningsloven. Saksbehandlingstid fra komplett planforslag er mottatt til første vedtak i saken er 12 uker.</p> <p><input type="checkbox"/> Forslagsstillers planlagte dato for varsling: <b>ikke oppgitt</b></p> <p><input type="checkbox"/> Forslagsstillers planlagte dato for oversendelse av komplett planforslag (med dokumentasjonskrav/utredninger) til kommunen: <b>ikke oppgitt</b></p> <p>x Endelig planvedtak antas å bli fattet 27 uker etter komplett søknad er mottatt.</p> <p><input type="checkbox"/> Fordi planen er særlig komplisert og/eller i strid med overordnede planer og/eller begge parter er enige om det, skal det avtales egen frist for behandling når fullstendig.</p>
---	---

9	<p><b>Konklusjon:</b></p> <p>Anbefaler oppstart av planarbeidet</p> <p>Anbefaler ikke oppstart av planarbeidet</p> <p>Anbefaler at forslag til detaljregulering fremmes politisk som forespørselssak</p>
---	--

Sted, dato: Bjerkreim kommune, 09.06.2021

For kommunen: Øyvind Myhren Tjøstheim

Referatet er mottatt og godkjent.