

# Årsmelding 2022

Bjerkreim kommune har hatt viktige satsinger for kommunen og innbyggerne også i 2022. For utviklingen videre er det et viktig arbeid med planleggingen av nytt helsesenter som har pågått gjennom hele året. Byggestart kan bli før sommeren 2023.

## Årsrapport for Bjerkreim kommune - 2022



BJERKREIM  
K O M M U N E

– rom for mer

# Innholdsfortegnelse

## 1 Innledning og oppsummering

### 1.1 Utfordringer framover

## 2 Utfordringer framover

## 3 Økonomiske forhold

### 3.1 Hovedinntekter

### 3.2 Pensjonskostnader

### 3.3 Finans

### 3.4 Renter og avdrag

### 3.5 Avsetninger og bruk av avsetninger (fond)

### 3.6 Selvkostområder

### 3.7 Tilskudd private barnehager

## 4 Utvikling i befolkning og lokalsamfunn

### 4.1 Folketallsutvikling

### 4.2 Arbeidskraft og arbeidsplass

### 4.3 SLT/politirådsarbeid

### 4.4 Folkehelse

## 5 Politikk

## 6 Organisasjonsmessige forhold

### 6.1 Organisasjonsmessige endringer i løpet av året

### 6.2 Helse- miljø og sikkerhet (HMS)

### 6.3 Arbeidsmiljøutvalg (AMU)

### 6.4 Miljørettet helsevern (MHV)

### 6.5 Etske retningslinjer for ansatte og folkevalgte

### 6.6 Ligestilling

### 6.7 Tillitsvalgte og verneombud

### 6.8 Sykefravær for organisasjonen

6.9 Brukerundersøkelser

6.10 Målbilde

## 7 Oppvekst og kultur

7.1 Grunnskole

7.2 Barnehage

7.3 Musikk- og kulturskole

7.4 Kultur

## 8 Levekår

8.1 Levekår administrasjon

8.2 Helse

8.3 Barnevern

8.4 NAV

8.5 Pleie- og omsorg

8.6 Integrering

## 9 Landbruk, miljø og teknikk (LMT)

9.1 Vann og avløp

9.2 Bygg og eigedom

9.3 Teknisk forvaltning

9.4 Brann- beredskap, feiing og forebygging

9.5 Landbruk

9.6 Skogbruk

## 10 Sentraladministrasjon

10.1 Organisasjon

10.2 Økonomiavdeling

## 11 Investeringer

## 12 Kommunens interkommunale interesser

## 13 Beredskap

14 Sentrale kommunestyrevedtak

# 1 Innledning og oppsummering

Det har vært viktige innsatsområder for kommunen og innbyggerne også i 2022. For utviklingen videre er det et viktig arbeid med planleggingen av nytt helsesenter som har pågått gjennom hele året. Byggestart kan bli før sommeren 2023. Omgjøring av Skjeraberget barnehage til å få ny funksjon som Skjeraberget folkehelsehus har også vært sentralt.

For kommunen som organisasjon har ny inndeling av stabene og rekruttering der gitt kommunen både ny kompetanse, et spisset fokus og med det mer lederstøtte til de ulike lederne som driver tjenesterettet virksomhet.

Korona som pandemi har vært en prøvelse for landet, kommunen og hver enkelt innbygger. Som pandemi er dette nesten over, men vi må likevel leve videre med sykdommen og dette blir ivaretatt og overvåket av nasjonal og lokal helsetjeneste.

Krigen i Ukraina har krevd lokale handlinger i Norge. Vi har opprettet egen avdeling for integrering og vi har mottatt så mange som vi har hatt kapasitet til. Det er et trist utgangspunkt med årsak til behovet, men godt at lokalmiljø stiller opp slik de har gjort.

Pandemi og krig har ført til økte utgifter på strøm, varer og tjenester. Dette merkes over hele landet, og langt ut over de grenser også. For kommunen har vi hatt merutgifter enkelte steder som har gått over budsjettet. For 2023 er det budsjettet med høyere kostnad på noen av områdene av denne grunn.

Økonomisk resultat for 2022 er godt. Det er flere årsaker til det gode resultatet, se dette kommentert senere. Vi er glade for den muligheten et positivt resultat gir oss.

## 1.1 Utfordringer framover

I 2023 blir bygging av nytt helsesenter et viktig tiltak. Dette er det største byggeprosjektet for kommunen noen gang. Vi er spent på prosess og resultat. Vi følger dette tett med egne ressurser både med bygging, men også med den organisasjonsmessige påvirkning og endring dette medfører.

Det er viktig for kommunen å stabilisere utgiftsnivå opp mot økte rente- og avdragsutgifter og den økte driften som er framover. Vi må bruke de neste årene for å balansere drift opp mot inntekts- og kostnadsnivå.

Samfunnsutvikling for oss som lokalsamfunn kan påvirkes vesentlig med ulike faktorer som er i ulike modnings- og utviklingsfaser. Store prosjekter som planlegges kan hver for seg få stor påvirkning for kommunen. Ny firefelts E39 gjennom kommunen, økt søkelys på sentrumsutvikling på Nesjane, utredning rundt nye vindkraftverk og etablering av kraftintensiv næring i Hetlandsskogen.

## 2 utfordringer framover

I 2023 blir bygging av nytt helsesenter et viktig tiltak. Dette er det største byggeprosjektet for kommunen noen gang. Vi er spent på prosess og resultat. Vi følger dette tett med egne ressurser både med bygging, men også med den organisasjonsmessige påvirkning og endring dette medfører.

Det er viktig for kommunen å stabilisere utgiftsnivå opp mot økte rente- og avdragsutgifter og den økte driften som er framover. Vi må bruke de neste årene for å balansere drift opp mot inntekts- og kostnadsnivå.

Samfunnsutvikling for oss som lokalsamfunn kan påvirkes vesentlig med ulike faktorer som er i ulike modnings- og utviklingsfaser. Store prosjekter som planlegges kan hver for seg få stor påvirkning for kommunen. Ny firefelts E39 gjennom kommunen, økt søkelys på sentrumsutvikling på Nesjane, utredning rundt nye vindkraftverk og etablering av kraftintensiv næring i Hetlandsskogen.

### 3 Økonomiske forhold

Bjerkreim kommune hadde for 2022 et netto driftsresultat på 28,56 millioner kroner. Det er 9,35 % av kommunens driftsinntekter. I både opprinnelig og regulert budsjett ble det lagt opp til et lavere netto driftsresultat enn det som ble resultatet.

Etter endringer i kommunelov og forskrift avsettes et eventuelt mindreforbruk på disposisjons-fond. Dette gjør at fondet økes ytterligere og utgjør nå 29,6 % av årets driftsinntekter. Vi har lokalt vedtatt mål om at fondet skal være 7-10 % av driftsinntektene.

Det tekniske beregningsutvalget for kommunal og fylkeskommunal økonomi (TBU) anbefaler fortsatt at et netto driftsresultat skal ligge på 1,75 % av driftsinntektene for kommunene.

Kommunestyret har vedtatt at måltall for kommunen skal være 2 %. Det er god måloppnåelse på dette også i 2022.

Kommunen opplever at inntektene fra skatt på inntekt og formue har vært mye høyere enn budsjettet. Kommunen hadde så store skatteinntekter at kommunen ble trukket direkte i rammetilskudd samt via inntektsutjevningen. Mange kommuner opplevde i 2022 økte skatteinntekter slik at det ble trekk i rammetilskuddet (nedjustert). Når det gjelder inntekter fra vindrelaterte objekter i form av eiendomsskatt (møller og trafostasjon), er den på det nivået som det skal være.

Netto premieavvik på pensjon er ført etter forskrift og påvirker driftsresultatet. I år ble det om lag 2,8 millioner «bedre» enn budsjettet. Dette påvirker resultatet til det bedre, men dette er penger som ikke kan brukes til å dekke drift.

I året, som tidligere, har organisasjonen hatt god budsjett disiplin som er med på å gjøre det økonomiske resultatet godt. Dette kommer frem under den enkelte tjenesteområde. Det ble i 2022 brukt mindre på lønnsoppgjør enn det som ble antatt og avsatt midler til. Dette skyldes at en stor gruppe var i streik og fikk en virkningsdato slutten av september.

Når det gjelder finansområdet traff kommunen på budsjett når det gjelder avdrag og renteutgifter, men det ble gode renteinntekter på midler stående passivt i bank med renteavtaler.

Et annet område som påvirker resultatet, er integrering. For 2022 var tilskuddene høyere enn forbruket og 6,5 millioner er en del av årets mindreforbruk.

Under vises utdrag av hovedoversikt fra nøkkeltallene. I regnskap med noter står hele oversikten.

| Økonomisk oversikt - drift                                     | Regnskap<br>2022 | Reg. budsjett<br>2022 | Oppr.budsjet<br>2022 | Regnskap<br>2021 |
|----------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------|----------------------|------------------|
| Driftsinntekter                                                | 305 660          | 273 027               | 253 954              | 276 528          |
| Driftsutgifter                                                 | 287 071          | 278 161               | 258 225              | 260 254          |
| <b>Brutto driftsresultat</b>                                   | <b>18 589</b>    | <b>-5 134</b>         | <b>-4 271</b>        | <b>16 274</b>    |
| <b>Finansinntekter</b>                                         |                  |                       |                      |                  |
| Netto finansutgifter                                           | -2 475           | -3 965                | -3 965               | -2 855           |
| Motpost avskrivninger                                          | 12 450           | 12 185                | 12 185               | 11 078           |
| <b>Netto driftsresultat</b>                                    | <b>28 564</b>    | <b>3 086</b>          | <b>3 949</b>         | <b>24 497</b>    |
| <b>Disp. eller dekning av netto driftsresultat:</b>            |                  |                       |                      |                  |
| Overføring til investering                                     | 706              | 2 300                 | 2 000                | 10 160           |
| Avsetninger til bundne driftsfond                              | 1 131            | 395                   | 395                  | 1 731            |
| Bruk av bundne driftsfond                                      | -523             | -400                  | -400                 | -1 543           |
| Avsetninger til disposisjonsfond                               | 27 250           | 5 009                 | 5 009                | 17 459           |
| Bruk av disposisjonsfond                                       | 0                | -4 218                | -3 055               | -3 311           |
| Dekning av tidligere års merforbruk                            | 0                | 0                     | 0                    | 0                |
| <b>Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat</b> | <b>28 564</b>    | <b>3 086</b>          | <b>3 949</b>         | <b>24 497</b>    |

Tabell Økonomisk hovedoversikt 2022 drift

|                                            | 2022         | 2021         | 2020         |
|--------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Driftsinntekter                            | 305 660      | 276 527      | 246 179      |
| Netto driftsresultat                       | 28 563       | 24 497       | 13 493       |
| <b>Netto driftsresultat i % driftsinnt</b> | <b>9,3 %</b> | <b>8,9 %</b> | <b>5,5 %</b> |
| <i>Måltall</i>                             | <i>1,75</i>  | <i>1,75</i>  | <i>1,75</i>  |

Tabellen viser hvordan utviklingen har vært de tre siste årene. Økende inntekter og økende godt netto driftsresultat.

|                               | Regnskap<br>2022 | Budsj (endr)<br>2022 | Budsjett<br>2022 | %-<br>forbruk  | Regnskap<br>2021 |
|-------------------------------|------------------|----------------------|------------------|----------------|------------------|
| <b>Tjenesteområde</b>         | <b>206 970</b>   | <b>215 325</b>       | <b>203 454</b>   | <b>96,12 %</b> | <b>195 395,0</b> |
| Politikk                      | 2 894            | 3 058                | 3 058            | 94,6 %         | 2 571            |
| Sentraladm og serviceavdeling | 18 909           | 18 743               | 18 990           | 100,9 %        | 18 120           |
| Oppvekst og kultur            | 81 148           | 81 442               | 84 680           | 99,6 %         | 84 330           |
| Levekår                       | 72 843           | 80 177               | 78 837           | 90,9 %         | 77 662           |
| Landbruk, miljø og teknikk    | 31 176           | 31 905               | 17 889           | 97,7 %         | 15 283           |

|                               | Regnskap<br>2022 | Budsj (endr)<br>2022 | Budsjett<br>2022 | %-<br>forbruk  | Regnskap<br>2021 |
|-------------------------------|------------------|----------------------|------------------|----------------|------------------|
| <b>Tjenesteområde</b>         | <b>206 970</b>   | <b>215 325</b>       | <b>203 454</b>   | <b>96,12 %</b> | <b>195 395,0</b> |
| Politikk                      | 2 894            | 3 058                | 3 058            | 94,6 %         | 2 571            |
| Sentraladm og serviceavdeling | 18 909           | 18 743               | 18 990           | 100,9 %        | 18 120           |
| Oppvekst og kultur            | 81 148           | 81 442               | 84 680           | 99,6 %         | 84 330           |
| Levekår                       | 72 843           | 80 177               | 78 837           | 90,9 %         | 77 662           |
| Landbruk, miljø og teknikk    | 31 176           | 31 905               | 17 889           | 97,7 %         | 15 283           |

En annen måte å legge frem oppstillingen på er etter forskriftens § 5-4 første ledd. Resultatet for kommunen blir det samme, mens fordeling internt kan avvike litt i forhold til intern organisering.

### 3.1 Hovedinntekter

Hovedinntektene til kommunene er skatt og rammetilskudd. Skatt utgjør 45,89 %, mens rammetilskudd utgjør 31,15 %.

Disse store inntektene utgjør så mye som 77,0 % av inntektene. At så stor del av inntekten vår kommer fra få elementer gjør kommunen sårbar hvis det blir svikt i disse direkte eller endrede politiske forutsetninger. Høy inntekt fra få skatteelementer gjør kommunen sårbar.

### Skatt

|                                            | Regnskap<br>2022 | Buds(end)<br>2022 | Budsjett<br>2022 | Regnskap<br>2021 |
|--------------------------------------------|------------------|-------------------|------------------|------------------|
| Skatt på inntekt og formue                 | 106 844          | 92 100            | 80 200           | 90 706           |
| Eiendomsskatt annen eiendom                | 27 617           | 27 000            | 27 000           | 27 597           |
| Eiendomsskatt boliger og fritidseiendommer | 5 793            | 5 800             | 5 800            | 5 799            |

#### Fordeling av skatteinntekter

Inntektene fra skatt på inntekt og formue ble høyere enn budsjettet og mye høyere enn inntektene de tre siste årene. Det er spesielt skatt fra inntekt og formue som i år har gjort et byks. De andre skatteelementene er nå stabile. Skatteinntektene har vært så høye at kommunen har på enkelte rammetilskuddsutbetalingene blitt trukket på inntektsutjevningen. Dvs at kommunen har hatt en bedre skatteinngang enn gjennomsnittet i landet.

Kommunen får også inntekter på lokal skatt – eiendomsskatt. I år skrev kommunen ut eiendomsskatt på samlet på om lag 33,4 millioner. Dette utgjør 10,93 % av kommunens inntekter. I hovedsak er dette inntekter fra vindrelaterte objekter, men nesten 20 % av eiendomsskatten kommer fra næring, hus og fritid.

For 2022 ble det for bolighus benyttet formuesgrunnlag fra Skatteetaten, mens andre hus og fritid ble taksert i 2020. Satsen som ble benyttet for utskriving av skatt på bolig og fritidsbolig var 2,5 promille.

## Rammetilskudd

Rammetilskudd er sammensatt av flere parametere. Dette kommer som tillegg til den vanlige inntektsutjevning for å dekke opp svikt i inntekter fra skatt på inntekt og formue. For 2022 er kommunen trukket direkte i rammetilskuddet og det utenom inntektsutjevning for å ta ned kommunenes inntekter. Dette kommer også frem i tabellen under. Trekket var på 4,5 millioner.

## Integreringsstøtte

Kommunen fikk statlige overføring i forbindelse med flyktninger i 2022 på 12,9 millioner. Av disse ble 6,4 millioner stående ubrukt i 2022 og dermed satt av i forbindelse med årsavslutningen. Midlene er ikke bundne og er da en del av kommunens disposisjonsfond.

Noe av midlene er fordelt ut i organisasjonen for å dekke direkte utgifter i forbindelse med det arbeidet som gjøres i organisasjonen og som klart kan rapporteres i regnskap.

## 3.2 Pensjonskostnader

Pensjonskostnader deles opp i fakturabasert, direkte pensjonskostnad og amortiserte.

Pensjonskostnadene som påløper, blir fordelt i regnskapet etter hvor medlemmene opparbeider sin pensjon. Her er det ofte avvik mellom budsjett og eksakte utgifter.

Et premieavvik er i denne sammenhengen avviket mellom innbetalt premie og netto pensjonskostnadene for året. Avvik skal føres i regnskapet inklusiv arbeidsgiveravgift. Det føres enten som inntekt eller utgift, og samme inntekt og/eller utgift skal utgiftsføres/inntektsføres fordelt på de påfølgende år. Dette kalles amortisering.

Årets premieavvik ble høyere enn budsjettert og summert premieavvik er avsatt i pensjons- fond for å kunne brukes når utgiften skal bli regnskapsført kommende år. Pensjonsfondet er et ubundet fond.

I tillegg er uttak av premiefond ført i regnskapet. Denne føringen påvirker ikke resultatet – den bare fordeler utgifter. Bruk av premiefond er finansiering av fond hos KLP før fakturaen blir sendt ut. Dette er likevel en utgift som skal regnskapsføres og bruk av premiefond har ikke innvirkning på resultatet.

Oversiktene viser at årets premieavvik var samlet positivt, men av tabellen kommer det frem at amortiserte kostnader er økende (se i noteoversikten for detaljer).

|                                       | Regnskap<br>2022 | Buds(end)<br>2022 | Budsjett<br>2022 | Regnskap<br>2021 |
|---------------------------------------|------------------|-------------------|------------------|------------------|
| Årets premieavvik KLP                 | -5 953           | -5 146            | -5 146           | -9 362           |
| Amortisering av tidligere pensjon KLP | 3 162            | 3 035             | 3 035            | 2 165            |
| Årets premieavvik SPK                 | -100             | -489              | -489             | -307             |
| Amortisering av tidligere pensjon SPK | 22               | 31                | 31               | 189              |
| Premiefond                            | -4 730           | 0                 | 0                | -1 977           |

Tabell Oversikt over SPK- og KLP-pensjonskostnader

### 3.3 Finans

Netto lånegjeld i prosent av frie inntekter viser at kommunen ligger på lavere nivå i forhold til måltall som er 60 %.

Per 31.12 var netto lånegjeld 31 % av driftsinntektene. Driftsinntektene øker med om lag 30 millioner, mens netto lånegjeld i 2022 økte på grunn av låneopptak. Dette påvirker prosenten på netto lånegjeld i forhold til driftsinntektene.

|                                          | 2022          | 2021          | 2020          |
|------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Driftsinntekter                          | 305 660       | 276 527       | 246 179       |
| Netto långjeld                           | 94 603        | 85 003        | 93 363        |
| <b>Netto lånegjeld i % av driftsinnt</b> | <b>31,0 %</b> | <b>30,7 %</b> | <b>37,9 %</b> |

*Netto lånegjeld av driftsinntektene.*

Kommunen sine lån ligger hos tre låneinstitusjoner. Disse institusjonene er Husbanken, Nordea og Kommunalbanken. Husbanken benyttes når det gjelder formidlingslån, mens de to andre benyttes når kommunen selv tar opp lån for finansiering av egne prosjekter.

Låneopptak styres av sikkerhet, lånekostnader og oppfølging. Renten, prisen på lån, er avgjørende i forhold til hvilken aktør det gjøres avtale med. På noen av lånene benyttes sertifikater som har en kortere løpetid for rullering.

Kommunen har ikke plassert overskytende midler utenom det å ha midler på bok hos konsernbank da vi har lite ekstra midler å plassere.

Kommunen har en plasseringskonto med noe høyere rente, men har da en binding på 32 dager hvis denne må benyttes.

### 3.4 Renter og avdrag

I 2022 har rentene på lån og renter på plassering vært på vei opp. De seneste åtte årene har Norge opplevd lav rente noe som har ført til økt forbruk på andre områder. Med økte finanskostnader må flere prioritere annerledes.

Rentene har frem til nå vært noe lavere enn hva det var tatt høyde for i budsjettet. Budsjetteringen baserer seg på informasjon fra finansmiljøet, samt deres vurderinger på bl.a. rentebanen for tiden fremover. Samtidig er renten på kapital kommunen eier på tilsvarende nivå. Dette gjør at kommunen har en viss sikring på kapitalforvaltningen på beløp opp mot 50 millioner i form av en gitt differanse.

Som tabellen under finans viser har netto lånegjeld flatet ut i kroner, men stupt i prosent av driftsinntektene. Høyere driftsinntekter skyldes også tilskudd føres i kommunens regnskap for så å bli utbetalt videre til rett mottaker. Da er vi formidler, eller vi kjøper tjenesten videre.

Tabellen under viser rente- og avdragsutgifter målt opp mot driftsinntektene til kommunen. Under står måltallet som er anbefalt og dette viser at kommunen for 2022 ligger over måltall. Dette til tross for at kommunen får høyere driftsinntekter enn tidligere år. Likevel har kommunen betalt mer enn minsteavdragsutregning (minste tillatte betalt avdrag per år).

|                                                      | 2022         | 2021         | 2020         |
|------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Driftsinntekter                                      | 305 660      | 276 527      | 246 179      |
| Renter og avdrag - utgift                            | 14 825       | 8 942        | 11 162       |
| <b>Rente- og avdragsbelastning i % av driftsinnt</b> | <b>4,9 %</b> | <b>3,2 %</b> | <b>4,5 %</b> |
| <i>Måltall</i>                                       | <i>4,50</i>  | <i>4,50</i>  | <i>4,50</i>  |

*Renter og avdrag i prosent av driftsinntektene*

### 3.5 Avsetninger og bruk av avsetninger (fond)

Bundne fond er avsetninger som ikke kan disponeres fritt. Bundne driftsfond omfatter i første omgang merinntekter/-utgifter (reguleringsfond) på selvkosttjenester der loven kun tillater kostnadsdekning, og øremerkede driftstilskudd inntil midlene fullt ut har blitt benyttet til sitt påtenkte formål. Selvkostfondets funksjon er å håndtere svingninger i inntekter og kostnader, slik at gebyr kan holdes på et stabilt nivå.

Ubundne fond i driftsregnskapet (disposisjonsfond) er bygget opp gjennom kommunenes frie inntekter eller andre inntekter hvor det etter lov, tilsagn eller avtale ikke er satt bindinger til bruken. Denne sparingen må skje gjennom avsetning til ubundne fond/disposisjonsfond.

Kommunestyret kan fritt disponere disse fondene, både til drift og investeringer. Avsetninger til ubundne investeringsfond vil først og fremst komme fra inntekter ved salg av fast eiendom, mottatte avdrag på utlån av egne midler, samt inntekter fra aksjer og salg av andeler. Dette kan kun benyttes til investeringer der hvor annet ikke er bestemt.

Disposisjonsfondet per 31.12 var på om lag 90,4 millioner. Prosentvis av frie inntekter er det 29,6 %. Måltallet fra KRD på en slik økonomisk buffer, som gir et bilde på handlefrihet, er i intervallet 7 – 10 %. Vi ligger godt over. Ytterligere bruk begrenser handlefriheten. Fornuftig bruk av midlene er til spesifiserte tiltak som er tidsavgrenset og beløpsavgrenset. Bruk av disposisjonsfond i varig drift anbefales ikke.

Avsetning og bruk av fond. Jfr. forskrift om årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner §5 nr. 6.

| Beholdning per 31.12     | 2022       | 2021       |
|--------------------------|------------|------------|
| Bundne driftsfond        | 5 214 516  | 4 606 686  |
| Ubundne investeringsfond | 8 623 813  | 8 623 813  |
| Bundne investeringsfond  | 1 757 697  | 460 082    |
| Disposisjonsfond         | 90 390 744 | 63 140 690 |

| Samlet avsetning og bruk av fond i året                      | 2022               | 2021              |
|--------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|
| Beholdning pr.01.01                                          | 76 831 271         | 62 494 050        |
| Avsetninger                                                  | 29 678 499         | 19 190 474        |
| Bruk av avsetninger                                          | 523 000            | 4 853 253         |
| <b>Netto avsetninger (Negativt tall betyr netto forbruk)</b> | <b>29 155 499</b>  | <b>14 337 221</b> |
| <b>Beholdning pr. 31.12</b>                                  | <b>105 986 770</b> | <b>76 831 271</b> |

Tabell, oversikt over fond

### 3.6 Selvkostområder

Selvkostprinsippet har oftest blitt brukt opp mot vann og avløp, men i de senere årene har det blitt satt søkelys på flere områder hvor innbyggere ikke skal betale mer enn kostnaden på området. Områder der vi kan bruke selvkosttanken som grunnleggende regel utenom vann og avløp, er feiing, skolefritidsordning, bygge- og delingssaker samt kart og oppmåling.

Områdene dette gjelder er der brukeren betaler direkte for en tjeneste. På slike områder skal ikke kommunen tjene penger, og hvis områdene får inn mer inntekter enn de har utgifter skal dette settes av på bundne fond. På selvkostområdene med underdekning må differensen dekkes av kommunens driftsbudsjett hvis det ikke dekkes inn av tidligere avsatte midler.

Alle områder dette gjelder har egen note til regnskapet. Der hvor den finansielle deknings- graden er lavere enn 100 % er det økonomisk mulig å øke gebyr/brukerbetaling.

I regnskap med noter vil selvkostområder bli omtalt med egne tabeller. På de områdene hvor den finansielle dekningsgrader er under 100 % vil det være mulig å øke forbrukerens egen- andel/pris på tjenesten.

| Selvkost 2022                                                                    | Vann             | Avløp             | SFO               | Plansak         | Byggesak         | Kart og oppmåling | Feiing          |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------|-----------------|------------------|-------------------|-----------------|
|                                                                                  | F340 og F345     | F350 og F353      | F215              | F301            | F302             | F303              | F338            |
| A Direkte driftskostnader                                                        | 1 671 070        | 2 677 638         | 2 126 098         | 704 590         | 1 413 019        | 568 068           | 624 750         |
| B Henførbare indirekte kostnader                                                 | 73 500           | 73 500            | 0                 | 0               | 0                | 0                 | 36 600          |
| C Kalkulatoriske rentekostnader                                                  | 335 571          | 561 915           | 0                 | 0               | 0                | 0                 | 0               |
| D Kalkulatoriske avskrivninger                                                   | 433 747          | 1 416 362         | 0                 | 0               | 0                | 0                 | 0               |
| E Andre inntekter og kostnader                                                   | 0                | 0                 | -70 766           | -63 502         | -139 599         | -92 750           | -66 690         |
| <b>F Gebyrgrunnlag (A+B+C+D+E)</b>                                               | <b>2 513 888</b> | <b>4 729 415</b>  | <b>2 055 332</b>  | <b>641 087</b>  | <b>1 273 420</b> | <b>475 318</b>    | <b>594 660</b>  |
| <b>G Gebyrinntekter/brukebetaling</b>                                            | <b>3 108 177</b> | <b>3 647 061</b>  | <b>714 301</b>    | <b>369 620</b>  | <b>549 460</b>   | <b>516 323</b>    | <b>444 012</b>  |
| <b>H Årets finansielle resultat (G-F)</b>                                        | <b>594 289</b>   | <b>-1 082 354</b> | <b>-1 341 031</b> | <b>-271 467</b> | <b>-723 960</b>  | <b>41 005</b>     | <b>-150 648</b> |
| I Avsetning til selvkostfond og dekkning av fremført underskudd                  | 594 289          | -1 082 354        | 0                 | 0               | 0                | 41 005            |                 |
| J Bruk av selvkostfond og fremføring av underskudd                               | 0                | 0                 | 0                 | 0               | 0                | 0                 | 0               |
| <b>K Kontrollsum (subsidiert) (H-I+J)</b>                                        | <b>0</b>         | <b>0</b>          | <b>-1 341 031</b> | <b>-271 467</b> | <b>-723 960</b>  | <b>0</b>          | <b>-150 648</b> |
| L Saldo selvkostfond per 1.1. rapporteringsåret                                  | 260 520          | -809 283          | 0                 | 0               | 0                | 0                 | 0               |
| M Alternativkostnad ved bundet kapital på selvkostfond eller fremført underskudd | 18766            | -                 | 0                 | 0               | 0                | 0                 | 0               |
| N Saldo selvkostfond per 31.12. i rapporteringsåret (L+M+I-J)                    | 873 574          | -1 891 637        | 0                 | 0               | 0                | 41 005            | 0               |
| O Årets finansielle dekningsgrad i % (G/F)*100                                   | 123,6            | 77,1              | 34,8              | 57,7            | 43,1             | 108,6             | 74,7            |
| P Årets selvkostgrad i % ((G-I+J)*100/F)                                         | 100,0            | 100,0             | 34,8              | 57,7            | 43,1             | 100,0             | 74,7            |

Oversikt selvkost

## Plansaksbehandling

Gebyrinntekter knyttet til plansaksbehandling er noe høyere enn budsjettet. Dette skyldes at antall planer som har vært til behandling er noe større enn vanlig. Kostnader til tjenesten er ikke budsjettet å være fullt ut dekket av gebyrinntekter. Regnskapet viser at tjenesten har en netto kostnad om lag kr. 230.000 som er om lag halvparten av budsjettet kostnad.

## Bygg

Gebyrinntekter knyttet til byggesaksbehandling er noe høyere enn budsjettet. Tjenesten har på grunn av innleide tjenester knyttet til saksbehandling hatt høyere kostnader enn budsjettet. Kostnader til tjenesten er ikke budsjettet å være fullt ut dekket av gebyrinntekter.

Regnskapet viser at tjenesten har en netto merkostnad om lag kr. 50.000, og ender med en kostnad om lag kr 725.000.

## Kart og oppmåling

Tjenesten har større gebyrinntekter enn budsjettet, men også større kostnader. Regnskapet viser at resultatet stemmer godt med budsjett. Tjenesten er nær selvfinansiert og ender på en kostnad om lag kr. 10.000 mot budsjettet kr. 30.000.

## Vann og avløp

Vann- og avløpstjenestene er finansiert ved innkreving av avgifter.

## **Forebygging av brann og andre ulykker (feiing)**

Feiing og tilsyn av fyringsanlegg er finansiert ved innkreving av gebyrer.

### **3.7 Tilskudd private barnehager**

Tilskudd til private barnehager/kjøp av tjenester fra private barnehager ble for 2022 på 11,88 millioner. I tillegg, og som ikke er med her, ble det utbetalt midler for kjøp av tjenester i andre kommuner til barn som bor i Bjerkreim, men går i barnehage i annen kommune. I tillegg ble det inntektsført midler for barn som har barnehageplass i Bjerkreim, men bor i annen kommune.

Beregninger og utbetalinger gjøres opp mot siste godkjente kommunale regnskap fordelt på enhetskostnad per barn fordelt på små og store barn (alder). Tilskuddet gis da etter antall barn i privat barnehage etter to fastsatte telletidspunkt.

### **Usikkerhet etter balansedag**

Etter balansedagen har ikke kommunen økonomisk utfordring med tanke på likviditet.

## 4 Utvikling i befolkning og lokalsamfunn

Korona-pandemien, som har holdt landet i et stramt grep med ulike restriksjoner for samvær og samlinger, har sluppet taket. Det økonomiske presset på tjenester og handelsvarer etter sykdom verden over i produksjons- og transportnæring trodde vi skulle lette. Presset har fortsatt.

Krigen i Ukraina startet i slutten av februar 2022. Denne medførte at hele Ukraina er satt i en krise- og krigstilstand. Norge har samlet mottatt over 30.000 flyktninger i 2022. Ukraina som mateksportør blir også rammet. Sanksjoner mot Russland som gass-eksportør har også påvirket. Samlet har dette gitt prisøkning på matvarer og energi, i tillegg til andre varer som allerede hadde steget.

Lokalt har innbyggere og næringsliv vært påvirket av verdens hendelser, med lokalt økonomiske konsekvenser.

Lokalsamfunnet vårt har åpnet opp og tatt imot 57 flyktninger fra Ukraina. Tilbakemeldinger på mottak, bosetting og inkludering er bra.

### 4.1 Folketallsutvikling

Antall fødsler og dødsfall i kommunen er omtrent som tidligere år. Det er en del flere utflyttinger enn vanlig. Det spesielle er den store innflyttingen som øker vesentlig grunnet bosetting av flyktninger. Samlet fører dette til at befolkning 1. januar 2023 er på 2848. Eneste året vi har hatt høyere folketall etter SSB-statistikk, er 1. januar 2015 da det var 2861 innbyggere.

Kommunen har både plass til, og behov for, flere innbyggere sett opp mot kapasitet og tilbud i kommunale tjenester og tilgjengelige boareal.

|                      | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|----------------------|------|------|------|------|------|
| Befolkning 1. januar | 2826 | 2807 | 2787 | 2791 | 2789 |
| Levendefødte         | 27   | 25   | 29   | 20   | 25   |
| Døde                 | 23   | 27   | 17   | 19   | 22   |
| Fødselsoverskudd     | 4    | -2   | 12   | 1    | 3    |
| Innflyttinger        | 96   | 103  | 101  | 123  | 193  |
| Utflyttinger         | 119  | 121  | 109  | 126  | 136  |
| Nettoinnflytting     | -23  | -18  | -8   | -3   | 57   |
| Folketilvekst        | -19  | -20  | 4    | -2   | 59   |

Oversikt over folketallsutvikling, kilde SSB

### 4.2 Arbeidskraft og arbeidsplass

Statistikk viser at vi har positiv utvikling i antall sysselsatte av innbyggerne våre. Vi har også økning i antall personer som arbeider i Bjerkreim. Ca 1/3 av denne økningen kommer fra jordbruk.

|                                               | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|-----------------------------------------------|------|------|------|------|------|
| Sysselsatte personer som bor i Bjerkreim      | 1516 | 1528 | 1530 | 1562 | 1577 |
| Sysselsatte personer som arbeider i Bjerkreim | 1118 | 1115 | 1099 | 1156 | 1184 |
| Netto utpendling                              | 398  | 413  | 431  | 406  | 393  |

*Sysselsetting i Bjerkreim, kilde SSB*

### 4.3 SLT/politirådsarbeid

SLT står for samordning av lokale rus og kriminalitetsforebyggende tiltak. Rådgiver i levekår har funksjonen som SLT-koordinator i kommunen. De fleste tiltak utøves i tjenestene.

Koordinator representerer kommunen i regionalt og nasjonalt nettverk, skal ha oversikt og samordne tiltak på tvers av tjenestenivåer og i samarbeid med politiet i tråd med SLT- modellen. I 2022 har det vært fire regionale nettverksmøter og det har vært regelmessig kontakt med bl.a. politiet og konfliktrådet.

### Politiråd

Det er holdt to møter i politirådet i 2022. I møtene deltar kommunalsjefene for tjenesteområdene, kommunedirektør, ordfører og SLT-koordinator for kommunen. Fra politiet møter politikontakten og andre aktuelle representanter fra politiet. I møtene er det lokalt arbeid og forholdene i Bjerkreim som står i sentrum, men også risikobilde og utviklingstrender i et større perspektiv.

Lokal samarbeidsavtale mellom Sør-Vest politidistrikt og Bjerkreim kommune om «forebyggende arbeid, politikontakten, politiråd og SLT» ble årlig revidert, også i 2022, uten innholdsmessig relevante endringer. Satsingsområder blir videreført i 2023.

### 4.4 Folkehelse

Temaet for folkehelseprofilen 2022 var «livskvalitet». Folkehelseinstituttet (FHI) har valgt ut 34 relevante indikatorer for å si noe om livskvaliteten i Bjerkreim, sammenlignet med fylket og landet som helhet. På hele 13 av 34 indikatorer er Bjerkreim kommune signifikant bedre enn landet som helhet, og på 7 av 34 indikatorer plasserer Bjerkreim kommune seg blant de 10 beste kommunene i landet. Dette indikerer at folkehelsen i Bjerkreim stort sett er god, og at de fleste innbyggerne her har god livskvalitet.

Med bakgrunn i folkehelseprofilen er det likevel to områder kommunene har valgt å ha særlig søkelys på i 2022:

- overvekt og fedme
- muskel og skjelettplager

Tall viser at 30 % av 17-åringene i Bjerkreim har overvekt eller fedme. Dette har vært en utfordring i Bjerkreim fra statistikken startet i 2011. Det var grunnen til hovedsatsningen i «handlingsplanen for folkehelse» i 2022. Vi opprettet en tverrfaglig prosjektgruppe for å utrede mulige årsaker og iverksette tiltak som på sikt kan forebygge og redusere overvekt og fedme i Bjerkreim.

Tall fra primærhelsetjenestene (fastlege, legevakt, fysioterapeut og kiropraktor) viser at Bjerkreim kommune ligger signifikant dårligere enn landet som helhet på indikatoren for muskel- og skjelettplager. Utfordringen er størst blant kvinner over 45 år. De vanligste risikofaktorene for å utvikle muskel- og skjelettplager er inaktivitet, overvekt, røyking og arbeidsrelaterte faktorer. I 2022 startet arbeidet med å utrede mulige årsaker og iverksette tiltak som kan påvirke de bakenforliggende årsakene.

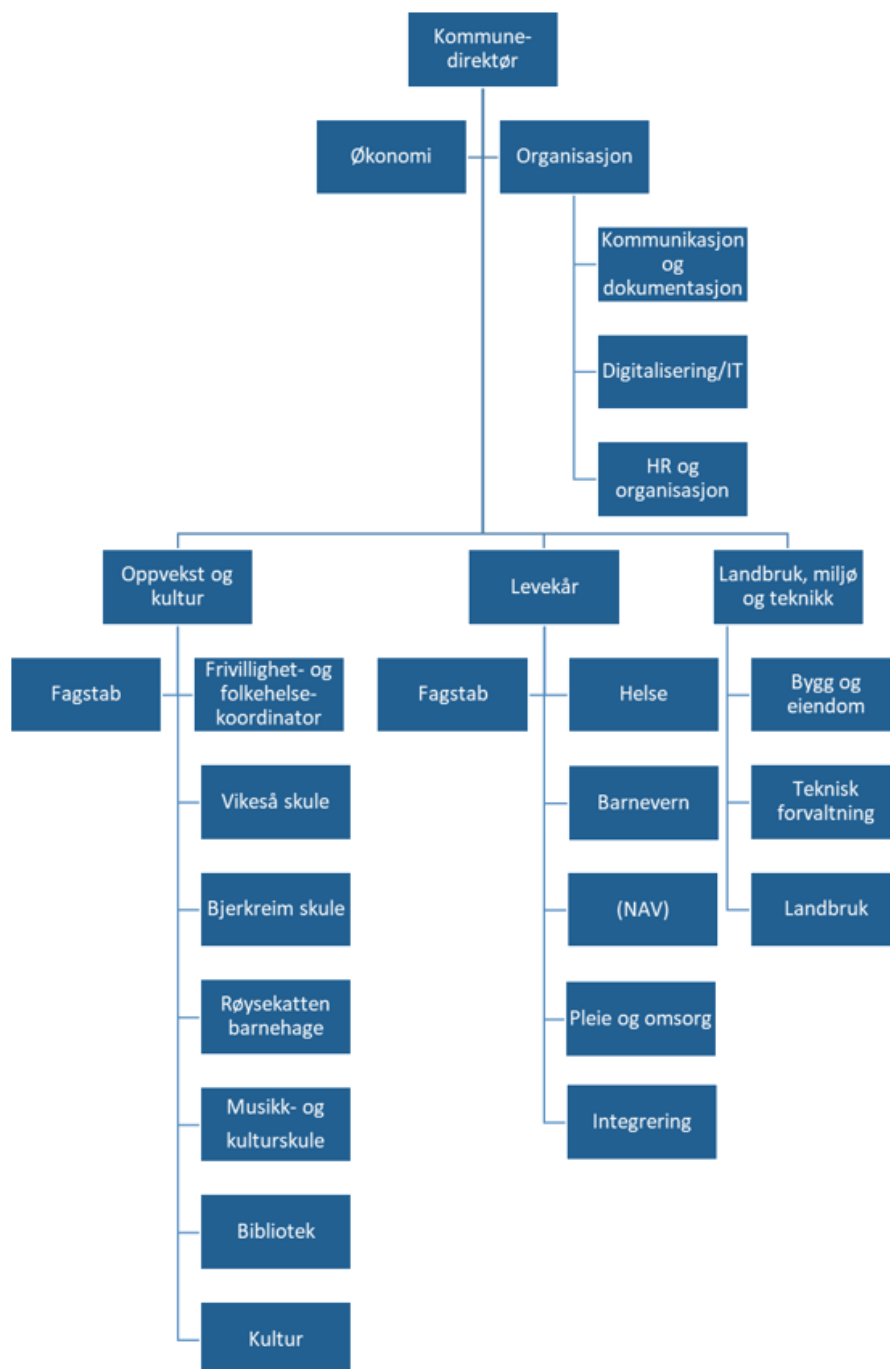
## 5 Politikk

Det har ikke vært valg i 2022. En folkevalgt har bedt om fritak for verv etter flytting fra kommunen.

## 6 Organisasjonsmessige forhold

### 6.1 Organisasjonsmessige endringer i løpet av året

I kommunestyresak 012/22 organisering av stabsfunksjonene i kommunen, ble det vedtatt en omorganisering som førte til endring i organisasjonskartet: I kommunestyresak 012/22 organisering av stabsfunksjonene i kommunen, ble det vedtatt en omorganisering som førte til endring i organisasjonskartet:



## Organisasjonskart Bjerkreim kommune

Målet med omorganiseringen, var å samle stab/støtte-funksjonene it, kommunikasjon/ dokumentasjon og HR/personal i en avdeling, og økonomi i en avdeling. Det innebar og en ytterligere styrking i administrasjonen, med jurist, it-konsulent og økonomirådgiver. Det var også et politisk ønske å styrke kommunen innenfor kommunikasjonsområdet. Dette resulterte i at stillingshjemmel leder serviceavdelingen ble omgjort til rådgiver kommunikasjon.

Avdelingen organisasjon ble etablert 1. mai 2022. Stillingene rådgiver kommunikasjon og jurist ble ansatt oktober 2022. En stilling innen it og digitalisering ble satt på vent og er planlagt ansatt i 2023.

Stillingen som ble opprettet innenfor stab/støtte/økonomi er planlagt ansatt i 2023.

Stabssjef økonomi og stabssjef organisasjon er i kommunedirektørens ledergruppe sammen med kommunalsjefene for oppvekst, levekår og landbruk, miljø og teknikk.

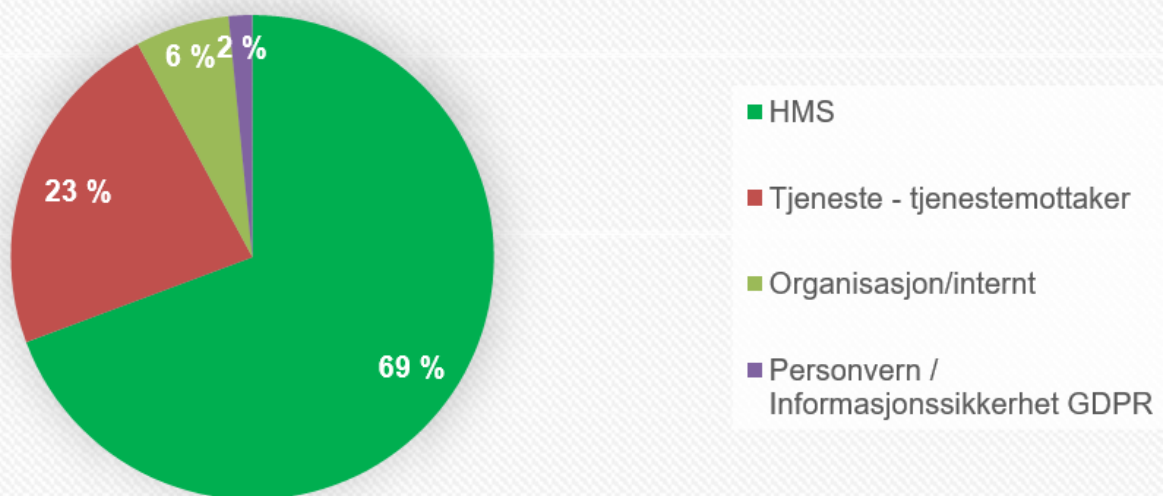
Innenfor kommunalområdet LMT ble det i 2022 gjort noen organisatoriske endringer. Avdelingen ble delt i tre der bygg og eiendom, teknisk forvaltning og landbruk ble tre områder under kommunalsjefen. Se organisasjonskartet. Alle renholdere og vedlikeholds-gruppen er nå organisert under bygg- og eiendomssjef. Disse har tidligere vært ansatt på tjenesteområdene.

Integreringavdelingen ble opprettet mars 2022, som en konsekvens av krigen i Ukraina. jfr. sak 011/22. Se organisasjonskart. Det ble ansatt en leder i 100 %-stilling og en konsulent i 100 % med oppstart april 2022.

## 6.2 Helse- miljø og sikkerhet (HMS)

I 2022 ble det meldt inn 112 avvik, av disse ble 9,8 % meldt med høy, 48,2 % middels og 42 % lav alvorlighetsgrad. 45,1 % av alle avvik ble lukket etter 1 dag. Ca 75 % av alle avvik ble lukket i løpet 30 dager.

## Avvik fordelt på innmeldte kategorier



Avvik fordelt på innmeldte kategorier

I 2022 hadde kommunen to perioder på ca 1 mnd. hver der avvikssystemet ikke fungerte helt som det skulle. Dette resulterte i at noen avvik ikke ble sendt inn eller lukket innen forsvarlig tid. Dette gjør at statistikken ikke viser helt korrekte tall.

### 6.3 Arbeidsmiljøutvalg (AMU)

Arbeidsmiljøutvalget består av tre hovedtillitsvalgte, to kommunalsjefer, hovedverneombud, bedriftshelsetjenesten og kommunedirektøren. Stabssjef organisasjon er sekretær for utvalget. Det var planlagt og gjennomført fire møter i AMU i 2022.

Typiske saker i AMU er økonomi, sykefravær, HMS, miljørettet helsevern. Alle arbeidstakerorganisasjoners tillitsvalgte og ledere får referat fra møtene. Status nytt helsesenter/pleie og omsorg har vært en sak på hvert møte i 2022.

### 6.4 Miljørettet helsevern (MHV)

Miljørettet helsevern omfatter de faktorer i miljøet som til enhver tid direkte eller indirekte kan ha innvirkning på helsen. For barnehage og skoler er det kommet samlet 21 meldinger mot 30 i 2021. Fordeling på Bjerkreim skole (3), Vikeså skole (17) og Røysekatten barnehage (1). Mange av meldingene er de samme som er rapportert under HMS.

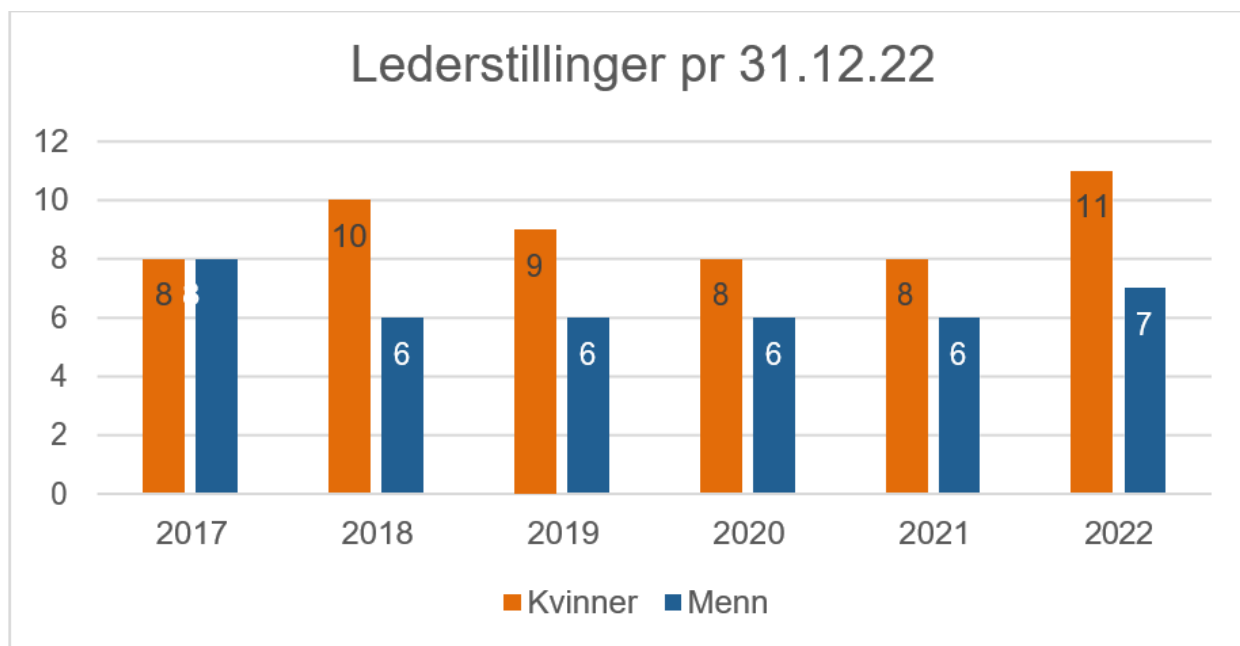
### 6.5 Etiske retningslinjer for ansatte og folkevalgte

Etiske retningslinjer for ansatte og folkevalgte er vedtatt i 2018. Vi har ikke fått rapportert avvik når det gjelder brudd på disse. Vi reviderer ulike deler av arbeidsgiverpolitikken, som etiske retningslinjer er en del av, framover.

Plan er å revidere etiske retningslinjer i 2023.

## 6.6 Likestilling

Kjønnsmessig fordeling i lederstillinger har endret seg det siste året. Årsaken er organisasjonsendringen som førte til en ny kvinnelig leder i organisasjon. En ny kvinnelig leder i integrering og to nye ledere i landbruk, miljø og teknikk, en mann og en kvinne. Tre kvinner og en mann totalt.



*Oversikt over kjønnsbalanse i lederstillinger*

## 6.7 Tillitsvalgte og verneombud

Det har vært avholdt syv planlagte møter mellom arbeidsgiver og hovedtillitsvalgte (HTV) i de største organisasjonene. Det er organisasjonsovergripende og systemrettet forhold som er hovedfokus i møtene.

I 2022 ble det vedtatt i administrasjonsutvalget å utvide HTV-gruppen med en organisasjon til, Fellesorganisasjonen (FO). De tillitsvalgte har frikjøpt tid til å jobbe med tillitsvalgtarbeid.

De tillitsvalgte er frikjøpt med bakgrunn i antall medlemmer;

| Organisasjoner            | Prosent |
|---------------------------|---------|
| Utdanningsforbundet (UDF) | 20 %    |

| Organisasjoner                | Prosent |
|-------------------------------|---------|
| Delta                         | 18 %    |
| Fagforbundet                  | 10 %    |
| Norsk sykepleierforbund (NSF) | 10 %    |
| Fellesorganisasjonen (FO)     | 5 %     |

Den frikjøpte delen blir lønnet gjennom organisasjon, HR/personal ansvar.

I kommunen har vi åtte verneombud fordelt på de ulike tjenesteområdene. De ulike verneombudene er og vikar for hverandre. Normalt sett blir det gjennomført tre møter pr. år for verneombudene. For 2022 ble det gjennomført et møte.

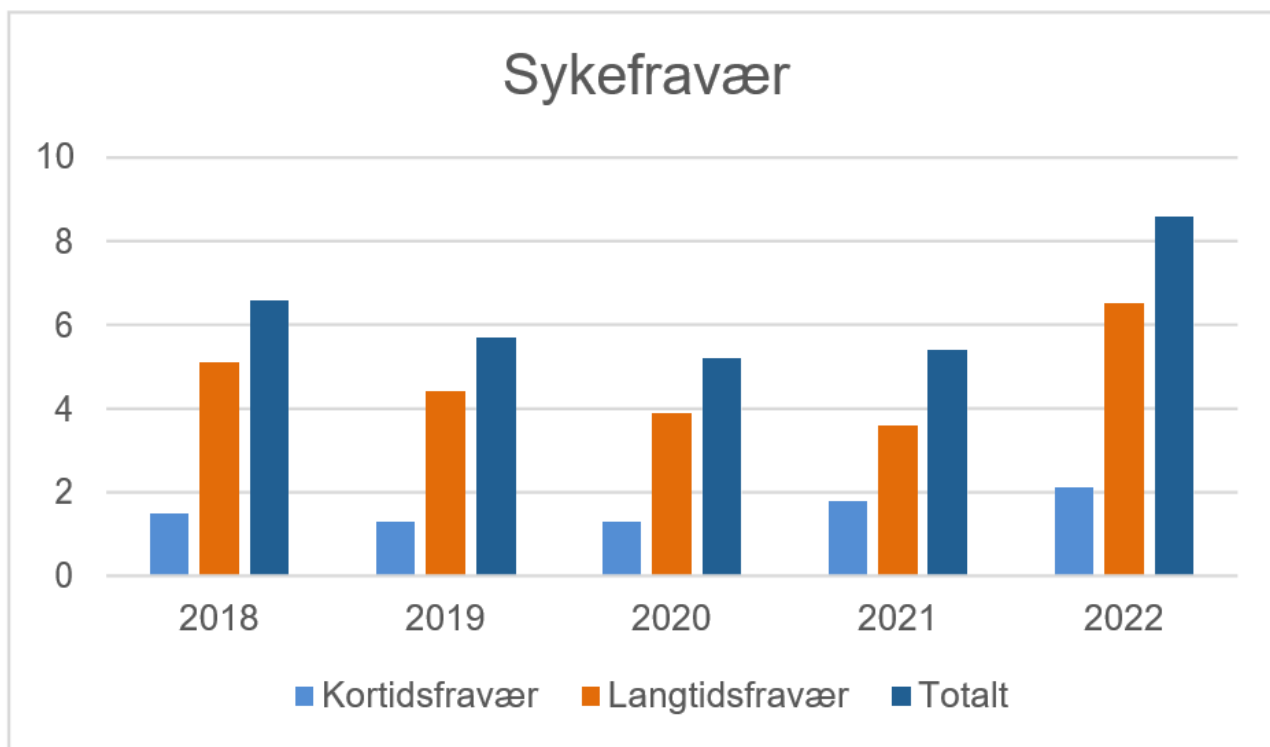
| Verneområde                                      | Verneombud         | Vara                          |
|--------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------|
| Vikeså skule                                     | Siv Reidun Vaule   | Bjerkreim skule               |
| Bjerkreim skule                                  | Per Emanuel Valand | Vikeså skule                  |
| Røysekatten barnehage                            | Monica B Mong      | Kommunehuset                  |
| Omsorgssenter, Hjemmetjeneste                    | Bente Skårland     | Kjøkken, miljøtjeneste        |
| Kjøkken, miljøtjeneste                           | Ann Karin Hammer   | Omsorgssenter, hjemmetjeneste |
| Kommunehuset, vedlikeholdstjeneste, Kulturskolen | Annette O. Nedrebø | Røysekatten barnehage         |
| HVO (hovedverneombud)                            | Silje B. Ege       | Bente Skårland                |

*Verneområdene i kommunen:*

## 6.8 Sykefravær for organisasjonen

I handlingsplan for inkluderende arbeidsliv (IA-planen) er målet for sykefravær maks 5,8 % i planperioden 2019-2024. Denne målsettingen ble satt med helt andre forutsetninger. I 2020 ble vi rammet av en koronapandemi. For Bjerkreim kommune sin del ser vi at denne ikke inntraff før desember 2021 og vinteren 2022. Det førte til betydelig økt sykefravær.

Vår IA-avtale var opprinnelig for perioden 2019-2022. November 2022 ble regjeringen og partene i arbeidslivet enige om å forlenge dagens IA-avtale med to år grunnet korona-pandemien.



Oversikt over sykefravær, søylediagram

## 6.9 Brukerundersøkelser

I 2022 ble det gjennomført 10-faktor medarbeiderundersøkelse for alle ansatte i kommunen. Undersøkelsen ble sist gjennomført i 2019, og planen var å gjennomføre undersøkelsen med et intervall på to år. Undersøkelsen ble utsatt grunnet korona-pandemien.

10. faktor er en undersøkelse som skal danne grunnlaget for medarbeider-, organisasjons- og lederutvikling. Den bygger på omfattende forskning om effektiv ledelse og gode virkemidler for å motivere medarbeidere og hente ut best mulig ytelse. Oppfølgingsarbeidet i ettertid er dermed viktig for å få utnytte potensialet i undersøkelsen. Kommunen benytter undersøkelser gjennom bedre kommune via Kommuneforlaget for å måle tjenestekvalitet, bruker- og medarbeidertilfredshet.

For 2022, ble det i tillegg til 10-faktorundersøkelsen gjennomført disse undersøkelsene:

- foreldreundersøkelse i barnehage
- elev og foreldreundersøkelser på begge skolene
- helsestasjon

## 6.10 Målbilde

For 2022 har vi hatt samme målbilde som tidligere år. Vi har hatt felles lederopplæring etter modell fra KS sitt tema med «nyskapende arbeidsgivere» for alle ledere med ekstern foreleser.

Endringer i organisasjonsstrukturen som er nevnt under organisasjonsmessige endringer i løpet av året» vil både være hjelp og støtte med oppgaver, men også gi rom for mer tid og oppmerksomhet til hver enkelt leders kjerneoppgaver.

| Kvalitet og kompetanse                              | Tilpasset og bærekraftig økonomi                                    | Effektivitet og utvikling                                               | Systemrettet arbeid               | God organisasjonskultur               |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|
| Kompetanseutvikling etter overordnet kompetanseplan | Budsjettmessig styrmål                                              | Være endringsorientert og endringsvillig                                | Felles prosedyrer og rutiner      | Fokus på lojalitet og rolleforståelse |
| Kontinuerlig vurdering av kompetansebehov           | Jevnlig involvering og informasjon om budsjett- og økonomiutvikling | Ha system for å sikre effektivitet og kvalitet i ulike arbeidsprosesser | Effektiv målstyring               | Bidra til realistisk og godt omdømme  |
| Utarbeide mål som bidrar til kvalitetsutvikling     | Fokus på økonomi gjennom økt kompetanse og forståelse               | Ta i bruk teknologi for effektivitet og utvikling                       | Felles internkontrollsystem       | Fremme motivasjon og trivsel          |
| Følge opp brukerundersøkelser                       |                                                                     | Prøve nye verktøy og metoder, innføre det som er bra                    | Introduksjonskurs for nye ansatte | Åpen og positiv kommunikasjon         |

## 7 Oppvekst og kultur

|                            | Regnskap      | Budsj<br>(endret) | Budsjett      | %-             | Regnskap      |
|----------------------------|---------------|-------------------|---------------|----------------|---------------|
|                            | 2022          | 2022              | 2022          | forbruk        | 2021          |
| <b>Oppvekst og kultur</b>  | <b>81 148</b> | <b>81 442</b>     | <b>84 680</b> | <b>99,64 %</b> | <b>84 330</b> |
| 200 Oppvekst               | 9 629         | 9 325             | 9 217         | 103,3 %        | 9 512         |
| 221 Vikeså skule           | 35 566        | 36 004            | 37 794        | 98,8 %         | 39 220        |
| 222 Bjerkreim skule        | 19 671        | 19 755            | 20 476        | 99,6 %         | 18 532        |
| 231 Skjeraberget barnehage | 1             | -                 | 274           | 0,0 %          | 375           |
| 232 Røysekatten barnehage  | 9 865         | 10 181            | 10 845        | 96,9 %         | 10 367        |
| 241 Musikk- og kulturskule | 2 452         | 2 567             | 2 507         | 95,5 %         | 2 455         |
| 251 Bibliotek              | 1 162         | 1 278             | 1 256         | 90,9 %         | 1 384         |
| 500 Kultur                 | 2 802         | 2 332             | 2 311         | 120,2 %        | 2 485         |

### *Regnskap oppvekst og kultur*

Samlet sett viser regnskapsavslutningen for oppvekst et regnskap i balanse, med forbruk på 99,64%. Merforbruket innenfor ansvar 200 er knyttet til uforutsigbare kostnader som spesialskyss, fosterhjemsbarn og spesiell tilrettelegging i skole og barnehage. Det skyldes tilflytting eller sakkyndig vurdering med tilhørende vedtak som gjøres i løpet av året.

Overskridelsen innenfor kultur er i hovedsak knyttet til arbeidet med Destinasjon Bjerkreim. Av praktiske grunner er prosjektet regnskapsmessig blitt ført på ansvar 500, selv om de avsatte midlene til prosjektet ikke er blitt plassert der. Det er tidligere informert om dette i begge tertialer.

Samlet sett viser regnskapsavslutningen for oppvekst et regnskap i balanse, med forbruk på 99,64%. Merforbruket innenfor ansvar 200 er knyttet til uforutsigbare kostnader som spesialskyss, fosterhjemsbarn og spesiell tilrettelegging i skole og barnehage. Det skyldes tilflytting eller sakkyndig vurdering med tilhørende vedtak som gjøres i løpet av året.

Overskridelsen innenfor kultur er i hovedsak knyttet til arbeidet med Destinasjon Bjerkreim. Av praktiske grunner er prosjektet regnskapsmessig blitt ført på ansvar 500, selv om de avsatte midlene til prosjektet ikke er blitt plassert der. Det er tidligere informert om dette i begge tertialer.

## Utfordringer

Barnehage og skole er et omfattende og bredt fagområde, der det stilles store krav til kompetanse og oppfølging fra kommunenivået. Det er utfordrende å levere tjenester av god nok kvalitet når bemanningen sentralt er på et minimumsnivå. Kommunen skal også være en del av et større interkommunalt samarbeid, både innenfor barnehage, skole og kultur. Det er forventninger om at kommunen stiller på ulike samarbeidsarenaer mellom kommuner og på samlinger med Statsforvalteren i Rogaland. Dette lar seg i praksis ikke gjennomføre med nåværende administrasjonsressurs knyttet til skole/barnehage/kultur. Ansatte i oppvekst- sektoren innen kultur og folkehelse/frivillighetsarbeid kan ikke omdisponeres til arbeid med skole og barnehage. Det kreves formell kompetanse og erfaring fra skole/barnehage for å kunne løse oppgaver innen disse tjenesteområdene.

## 7.1 Grunnskole

### Økonomi

Vikeså skule har et mindreforbruk i 2022. Det har vært et år med stort sykefravær. Uforutsette refusjoner på over 6 mill. kr har gjort det vanskelig å ha full oversikt gjennom året, men ved regnskapsavslutning viser vi likevel til et regnskap i balanse.

Bjerkreim skule har et forbruk på 97,2 % av budsjetterte midler i 2022. Vi har hatt langtidsfravær som vi ikke har klart å dekke inn med vikarer, og har derfor mottatt større sykefraværsrefusjoner enn brukt til vikar og ekstrahjelp både i skole og SFO.

### Drift gjennom året

#### Kvalitet og kompetanse

Alle målområdene forutsetter både intern og ekstern, formell og uformell kompetanseheving. Dette ivaretar vi gjennom bruk av ukentlig «fellestid», eksterne kurs, samarbeid i nettverk, og ved at lærere videreutdanner seg gjennom «kompetanse for kvalitet». Alle skoleledere har videreutdanning innen ledelse, hvor den siste er under utdanning og ferdig i desember 2023.

I 2022 har vi satset på lesing i alle fag og bruk av nasjonale prøver i undervisnings- sammenheng. Vi har også gått gjennom planer for friluftslivssatsning, folkehelse og trafikksikkerhet.

Oppvekstforum «selvstendig, sunn og trygg – sammen om den gode oppveksten i Bjerkreim» fortsetter, og vi har hatt felles tverrfaglig planleggingsdag med Cecilie Stanghelle. Denne gruppa koordinerer arbeidet rundt barn og unge fra 0-18 år, og involverer skole, barnehage, barnevern og helse.

#### Effektivitet og utvikling

Personalet har prøvd ut ulike teknologiske løsninger i undervisningssammenheng. Det har blant annet blitt tatt i bruk ulike apper og andre nettbaserte fagressurser til bruk i læringsarbeidet. Dette forutsetter investering i digitale tilganger og lisenser. Alle elever har Chromebook.

Programmet Visma flyt skole er tatt i bruk og forenkler bla. kommunikasjon med hjemmet og rutiner for dokumentering. Visma flyt skole er integrert med kommunens digitale arkiv, og alle ansatte er lagt til i digitalt arkiv. Dette forenkler dokumentering, kommunikasjon og arkiveringsrutinene ytterligere. Skolene har i 2022 tatt i bruk Visma flyt timeplan, som har forenklet oppgavene med timelister og lønnsutbetaling, og sikrer system i utbetaling av vikartimer og oppsett med inngåtte arbeidstidsavtaler.

#### Felles prosedyrer og rutiner

Skolene har innarbeidet dokumentsamlinger over interne rutiner og satt disse i sammenheng med det kommunale kvalitetssystemet. Vi har jevnlig søkelys på kollektive ferdigheter og klasseledelse.

Skolene fortsetter utviklingsarbeid knyttet til Kunnskapsløftet 2020. Skolene er i ulike nettverk i Dekom (Desentralisert kompetanseutvikling), og har derfor noe ulik tilnærmingssmåte til arbeid med nye planer. Målet er å samkjøre planer internt i kommunen for å lære av hverandres "beste praksis". Skoleåret 22/23 arbeider vi med intern kompetanseheving innen trygt og godt skolemiljø. Dette gjør vi ved bruk av kompetansepakker fra Udir, der rektorene bruker disse for å holde ukentlige foredrag og samarbeidsaktiviteter for det pedagogiske personalet.

### Effektiv målstyring

Skolene har felles arbeid med å bruke resultater fra kartleggingsprøver, nasjonale prøver og eksamen for å øke elevens læringsutbytte ytterligere. Vi har økt samarbeidet mellom skolene på administrativt nivå for å utnytte ressursene våre best mulig.

### God organisasjonskultur

Med bakgrunn i fokusuker, medarbeidersamtaler, brukerundersøkelser og evalueringer arbeider vi med å styrke et trygt, inkluderende, åpent, motiverende og utfordrende arbeidsmiljø, der vi har en kollektiv forståelse for profesjonalitet knyttet til oppdraget vårt.

Bjerkreim skule har gjennomført personalseminar høsten 2022, der det ble arbeidet med organisasjonskultur, verdier og visjon.

## **Spesielle utfordringer i året**

I løpet av sommeren 2022 mottok vi elleve elever fra Ukraina og flere tilflyttende elever fra andre kommuner. I den sammenheng har det vært nødvendig med tilrettelagt opplæring, noe som har utløst behov for mer personalressurser i skolen. Vi har ikke oppfattet annet enn velvilje fra administrativt og politisk hold for å prioritere midler til dette. Det er vi takknemlige for.

## **SFO**

Begge skoler har i 2022 hatt ca. 30 elever i SFO. Dette er en økning fra tidligere år. Vi har tatt i bruk ny rammeplan fra høsten 2021, og har hatt felles kompetanseheving av de ansatte i form av felles kursing og samarbeid på tvers av skolene.

Begge skoler scorer høyt, og langt over snittet for Rogaland på brukerundersøkelser blant elever og foresatte som benytter seg av SFO. Dette er svært gledelig.

## **7.2 Barnehage**

## Økonomi

Røysekatten barnehage har et budsjett i balanse for 2022. Vi har i 2022 brukt mer på vikarer enn estimert. Dette skyldes primært løpende opptak av barn gjennom året. Vi har ikke faste stillinger å tilby da vi bemanner etter hovedopptaket i mars. Disse stillingene går da direkte av vikarposten. Noe av dette er dekket opp av større brukerbetaling på grunn av flere barn, resten er dekket av ordinært budsjett.

## Drift gjennom året

### Kvalitet og kompetanse

Barnehagen har gjennom året deltatt ReKomp-samlinger (Regional kompetanseheving) i samarbeid med Hå kommune. Vi har to sertifiserte pedagoger innenfor CLASS (observasjonssystem for kvalitetsutvikling spesielt på relasjon mellom barn og voksne). Vi arbeider med fokusområdene språkutvikling, lek og sang/musikk. Her har vi kompetanse- heving gjennom både intern undervisning og eksterne foredrag, eksempelvis gjennom konseptet «Syngende barnehager».

### Teknologiske løsninger/ effektivitet og utvikling

Vi har gjort oppdateringer med nye maskiner for pedagogene. Vi har fått gode og oppdaterte lisensbaserte løsninger som gjør planlegging og dokumentering bedre og mer effektiv.

Visma-appen er godt tatt i bruk hos alle brukere. Dette er med på å forenkle dokumentasjon av barnehagens arbeid.

### Effektiv målstyring

Vi har gjennomført foreldreundersøkelsen, med god svarprosent og gjennomgående gode resultater. Vi ser fremdeles på tidlig innsats med nødvendige tiltak for alle barn.

### God organisasjonsstruktur

10-faktor undersøkelsen blant ansatte ligger jevnt over høyt. Vi arbeider aktivt med å skape et åpent og trygt arbeidsmiljø.

## 7.3 Musikk- og kulturskole

## Økonomi

Budsjettet for 2022 er i balanse.

## Drift gjennom året

Vi ønsker at kulturskolen skal være et kreativt og positivt sted der barn og unge kan utvikle ferdigheter, fantasi og kreativitet. Også dette året har vi satsa stort på samspillgrupper.

Mange har deltatt her, og resultatet har vært svært positivt. Pr 1. oktober hadde kulturskolen 189 elevplasser. Fordelingen var: kunstgruppe 24, dans 48, musikkgrupper 22, teater 6, teknisk gruppe 7, instrumentelever 82. Kulturskolen har en fin stabilitet i kollegiet. Alle jobber godt sammen på tvers av forskjellige fag.

## **Spesielle utfordringer i året**

Det er viktig for kulturskolen at både lærere og elever er nyskapende og i utvikling. Kulturskolen har et allsidig tilbud innen musikk, dans, teater og kunstopplæring. Vi må være synlige utad, og det fører til at vi har mange ulike arrangement i løpet av året.

## **7.4 Kultur**

### **Økonomi**

Kulturområdet har hatt noe overskridelse i 2022. Dette skyldes satsingen på turisme og reiseliv, og naturforvaltning og friluftsliv. Prosjektet Destinasjon Bjerkreim ble igangsatt i 2021, der utbetalinger ble lagt til kulturavdelingen sitt budsjett. Her ble utgiftene større enn budsjettet. Prosjektet har faglig vært en stor suksess, med veldig gode tilbakemeldinger fra både medlemmer og publikum, og veldig gode besøkstall på nettsider, Facebook osv. Driften har kostet mer enn forventet, også i 2022.

Det har også blitt gitt økt tilskudd til Magma Geopark i løpet av 2022, og vi har inngått en avtale om å delta i UNESCO 2030, - satsningen til Magma Geopark med tilhørende kostnader.

Innen naturforvaltning og friluftsliv har det tilkommet noen ekstra utgifter i forbindelse med opparbeiding av frisbeegolfbane, og utbedring av gangsti til dagsturhytta Kaurebu.

En del «småutgifter» innen de ulike tjenesteområdene har også økt i kostnad, for eksempel honorar og reise til innleide artister, dyrere trykking av Bjerkreimsnytt osv.

### **Drift gjennom året**

Det har fremdeles vært brukt mye arbeidstid til satsingen på Destinasjon Bjerkreim- prosjektet, men også på andre områder tilknyttet Bjerkreim kommune sin turismesatsing. Også naturforvaltning og friluftsliv har blitt løftet, både med frisbeegolfbane og dagsturhytta.

Ellers har det vært mange kjekke arrangementer særlig siste halvdel av 2022. En stor glede å ikke måtte tenke på koronarestriksjoner lenger! Det legges vekt på at arrangementer skal nå alle grupper i kommunen, både ved store fellesarrangementer som 17. maifeiring og kulturdag, men også ved oppsøkende arrangementer for skolene, barnehagene og omsorgssenteret.

### **Spesielle utfordringer i året**

Det har blitt fullført flere større prosjekter som krever samarbeid mellom avdelingene; blant annet klatrestativet Bøygen, frisbeegolfbanen og dagsturhytta. Her jobbes det kontinuerlig for best og mest mulig samarbeid og

arbeidsfordeling mellom avdelingene. Ofte er både landbruk, teknisk og oppvekst- og kultur-avdelingen involvert med hver sine deloppgaver.

Det kan være utfordrende å holde oversikt i fordelingen av arbeidsoppgaver.

Det er på sikt ønskelig å få økt rammene for tiltaksstøtte til lag og foreninger, da de tilskuddene vi gir for eksempel i støtte til lag og foreninger eller som kulturminnemidler, blir mindre og mindre verdt når kronebeløpene ikke indeksreguleres.

## 8 Levekår

|                      | Regnskap<br>2022 | Budsj (endr)<br>2022 | Budsjett<br>2022 | %-<br>forbruk  | Regnskap<br>2021 |
|----------------------|------------------|----------------------|------------------|----------------|------------------|
| <b>Levekår</b>       | <b>72 843</b>    | <b>80 177</b>        | <b>78 837</b>    | <b>90,85 %</b> | <b>77 662</b>    |
| 300 Levekår          | 1 989            | 2 370                | 2 333            | 83,9 %         | 2 722            |
| 301 Integrering      | -6 476           | 31                   | -                | 0,0 %          | -                |
| 310 Helse            | 9 846            | 10 486               | 9 890            | 93,9 %         | 9 640            |
| 330 Barnevern        | 6 585            | 5 641                | 5 571            | 116,7 %        | 5 704            |
| 331 NAV              | 3 383            | 3 296                | 3 195            | 102,6 %        | 2 864            |
| 340 Pleie- og omsorg | 57 516           | 58 353               | 57 848           | 98,6 %         | 56 732           |

*Oversikt over regnskap innen kommunalområdet levekår*

### 8.1 Levekår administrasjon

#### Økonomi

Området har gått med et underforbruk, og dette skyldes i hovedsak stillingen koordinerende enhet som ikke er besatt, men som kommunalsjef til nå har ivaretatt. Den lyses ut i nærmeste fremtid som en 30 %-stilling. Området er samlet i balanse.

#### Drift gjennom året

Hverdagen er omtrent normal etteer pandemien, men vi har merket en tretthet i systemet og blant ansatte.

Planlegging av ny institusjon har vært pågående gjennom året, og flere i levekårsområdet bidrar med innsats som kreves i planleggingen.

Ny kommunalsjef har gjort seg kjent i kommunalområdet.

#### Utfordringer

Det har vært stort press på helsetjenestene med uvanlig mange luftveisinfeksjoner og influensa. SUS har vært presset og ber kommunene tilrettelegge for raskt mottak av utskrivningsklare pasienter.

#### Psykososialt kriseteam

Teamet er klar til å hjelpe personer og i situasjoner etter spesielle hendelser.

Det har vært tre møter og en innsats i 2022. Teamet har hatt to utskiftninger i løpet av året. De to nye medlemmene er i gang med RVTS sin kriseteam-skole.

#### Velferdsteknologi

Bjerkreim kommune responderer selv på alarmer/sensormeldinger og tekniske meldinger fra velferdsteknologiske løsninger som er i bruk. Behovet for en døgnkontinuerlig respons øker. Både kompetansen og ressursbruken knyttet til drift av teknologi i tjenester må grundig vurderes når kommunen rigger seg for framtiden.

Ressursbruk som er knyttet til bruk av teknologiske løsninger ligger i de enkelte enheter. Det forventes en gradvis økning av slike løsninger, samtidig som behovet for å løse oppgaver på nye måter øker.

## Akutt-teamet

Akutt-teamet en prioritert oppgave som er til stor hjelp for innbyggere og besøkende i kommunen. Bjerkreim har 15 sykepleiere med 100 timers førstehjelpskurs i regi av Røde

Kors. Nye sykepleiere får kurset så snart det blir anledning. Fagarbeidere bidrar også med å være med på utrykninger ved behov. Det er stabilt antall utrykninger, og fortsatt stor spredning i alder på pasienter og type oppdrag.

Akutt-teamet er ofte på skadestedet før ambulanse, og får startet opp med tiltak. Akutt- teamet rykker ut på alle «røde» oppdrag i Bjerkreim, både sykdommer og skader.

To ganger i året har arrangeres det re-trening i regi av Røde Kors. Det er et godt samarbeid mellom ambulansetjenesten og akutt-teamet blir vurdert som et viktig tiltak i helsetjenesten.

## 8.2 Helse

### Økonomi

Helse har et mindreforbruk. Utgifter til legevakt ble mindre enn budsjettet. Andelen listepasienter er så høy nå at vi får inntekter i stedet for utgifter. Det er og refundert utgifter på flere områder innen legetjenesten.

### Drift gjennom året

I 2022 ble det født 26 barn i Bjerkreim, helsestasjonen koordinerer 22 ansvarsgrupper, og har 7 barn med individuell plan (IP). Helsestasjonen ble i år godkjent som ammekyndig helsestasjon. COS foreldreveiledningskurs (Circle of Security) var fulltegnet for 9. året. Helsesykepleier gikk tilbake nå etter pandemien til å ha 2 og 4-årskontroller i barnehagen.

Digi-helsestasjon ble tatt i bruk. Nå kan innbyggerne på en trygg og sikker måte sende og motta meldinger, og få tilgang til relevant informasjon, oversikt over avtaler og motta varslinger via Helse Norge. På slutten av året gjennomførte vi brukerundersøkelse, med svært godt resultat, og nyttige tilbakemeldinger.

Prosjektet med fysioterapeutene og folkehelsekoordinator om oppfølging av barn og unge med overvekt pågår. Det pågår foreldrekurs over ti uker for foreldre som har barn med denne problematikken. I november ble det arrangert inspirasjonskveld på samfunnshuset for «alle som serverer mat til barn», med veldig godt oppmøte. Prosjektet fortsetter i 2023.

Ansvar for å utføre helsesamtaler med flyktningene er lagt til helsestasjonen. I 2022 har vi utført helsesamtaler med alle som har kommet til Bjerkreim.

## Spesielle utfordringer i året

Leder fullførte utdanningen i helseledelse, dette samsvarer med kompetanseplanen. Ressursmessig er det krevende i enheten når ansatte er i utdanning.

### Legkontoret

2022 er det første hele året med tre fastleger, samt lege i spesialisering. Det har gitt oss en sterkere tjeneste, og større aktivitet. I løpet av året har tallet på listepasienter økt fra 2800 til 3150, og det er nok å gjøre.

De siste COVID-tiltakene ble avsluttet tidlig på våren. Tiltak under koronapandemien har med stor sannsynligvis ført til økt forekomst av disse smittsomme sykdommene. På tampen slo influensaen inn for fullt, og en del av innbyggerne ble hardt rammet.

### Bevegelsesklinikken

Året startet med koronarestriksjoner. Hoveddelen av praksis er rettet mot hjemmeboende innbyggere mellom 16-100 år. Hoveddelen av pasientgruppen har muskel- og skjelettplager, men det er økende andel barn, unge og voksne med livsstilssykdommer. Klinikken har ukentlig grupper for hjerte- og karpasienter og balansegruppe.

I 2022 har det blitt etablert et nærere og bedre samarbeid med kommunefysioterapeuten og helsestasjonstjenesten.

Kommunestyret vedtok sent i høst at det skulle lyses ut en ny 70 %-driftsavtale.

## 8.3 Barnevern

### Økonomi

Barneverntjenesten arbeider kontinuerlig for å forebygge plasseringer av barn og unge, noe som medfører økt bruk av ressurser pr. familie i form av noen kostbare hjelpetiltak. Pga. ny barnevernreform, nye lovkrav når det gjelder dokumentasjon mm. og ny barnevernlov har det blitt betydelig flere oppgaver og krav til økt kompetanse i barneverntjenesten. Økonomisk har tjenesten derfor et merforbruk.

### Drift gjennom året

Det arbeides faglig og målrettet ut fra gjeldene lover, rutiner og forskrifter. Barnevern- reformen trådte i kraft 01.01.22 og har høyt faglig fokus og større krav til kommunene, spesielt med tanke på fosterhjemsarbeid. Tjenesten deltar også i to ulike læringsnettverk med andre kommuner for å øke kompetansen, utveksle erfaring og innfri nye lovkrav som reformen innebærer.

Brukermedvirkning, intern kontroll, ekstern og intern veiledning, god dialog og faste treffpunkter med samarbeidsinstanser for et godt samarbeid har høyeste prioritet. Utarbeidelse av maler, prosedyrer og sjekklister

har blitt utarbeidet for å bedre innfri nye lovkrav og gi de nyansatte verktøy som er lett tilgjengelig, spesielt når det gjelder kravet til dokumentasjon og barnas rettigheter i barneverntjenesten. Brukermedvirkning av barn og foreldre har stort fokus. Det har vært forvaltningsrevisjon på dette området i 2022.

Nettressursen «veilederen» brukes hyppig og har e-opplæring. Den gir konkret bistand i juridiske og barnevernfaglige spørsmål, og informerer om nyheter og endringer i barnevernet. Ansatte kurses i de nye lovkravene og retningslinjene som reformen, samt endringer som EMD-dommene (den europeiske menneskerettsdomstolen) krever.

#### Effektivitet og utvikling:

Fagsystemet har nå mulighet for sikker ekstern pålogging, noe som medfører sikrere dokumentasjon, økt effektivitet og enklere brukermedvirkning. Barneverntjenesten har fra

01.01.22. avtale om et samarbeid med kommuner i Sør-Rogaland når det gjelder opplæring og veiledning til nye fosterhjem. Dette som et resultat av nye lovkrav og samarbeid i læringsnettverk.

#### God organisasjonskultur:

Det vurderes å være god organisasjonskultur innad i barnevernet, og tjenesten samarbeider godt med de andre instansene i kommunen, noe Rogaland Revisjon bekreftet i sin rapport i februar 2023. Godt samarbeid fremmer muligheten til, og tidlig hjelp til barn og familier som har behov for det, noe som er i tråd med reformens mål. Det arbeides med å videreutvikle samarbeidet med andre kommuner med tanke på rutiner og retningslinjer for stadig å kunne justere og forbedre kvaliteten.

## **Spesielle utfordringer i året**

Barnevernreformen innebar at nye, omfattende oppgaver ble tildelt kommunen fra det statlige barnevernet. Permisjoner har ført til bruk av vikarer, med de ulemper det har medført for barn og familier. I tillegg har det ikke lyktes å rekruttere ansatte med erfaring fra arbeid i barneverntjenesten, noe som innebærer kontinuerlig veiledning og opplæring av ansatte.

## **8.4 NAV**

### **Økonomi**

Den store økningen i økonomisk sosialhjelp for 2022 skyldes i hovedsak tilskudd til nye flyktninger. Samlet har sosialhjelp økt fra ca 1,6 millioner kroner i 2021, til ca 4,35 millioner i 2022. Av dette var ca 2,4 millioner til flyktninger. Øvrig økning skyldes i noen grad økte levkostnader generelt, høyere strømpriser, matpriser, rentekostnader og drivstoff.

### **Drift gjennom året**

NAV Dalane behandler alle søknader om økonomisk sosialhjelp for innbyggerne, inkludert flyktninger, i Bjerkreim. Det betyr tett samarbeid med flyktningetjenesten for å sørge for at flyktninger får rettighetene de har krav på. Det er også samarbeidsmøter, ansvarsgruppe- møter med f.eks. barnevern, psykisk helse og leger.

NAV er i Bjerkreim en dag pr. uke, slik at innbyggerne har anledning til å møte opp og få rådgiving. NAV gir månedlig statusoppdatering, og har jevnlig treff for gjennomgang av status og samarbeid.

## **Spesielle utfordringer i året**

Flyktnings situasjonen er krevende, men samarbeidet oppleves godt.

## **8.5 Pleie- og omsorg**

### **Økonomi**

Omsorgstjenesten er sammensatt av mange og ulike avdelinger. Både Institusjon og Miljøtjenesten har døgndrift. Dette gir mange utfordrende situasjoner både med hensyn til faglige utfordringer og forutsigbarhet i driften.

For 2022 viser regnskapet for enheten samlet et underforbruk på ca. 836.000 kroner. Det vesentlige av dette har sammenheng med vakanse i stillinger i 2022.

### **Drift gjennom året**

For å møte de fremtidige utfordringene tjenesten vil få, er kompetanseutvikling et særlig viktig område. Vi har derfor hatt personell på videreutdanning i følgende områder i 2022:

- Avansert sykepleie – master nivå – 1 ansatt
- Videreutdanning rus og psykisk helsearbeid – 1 ansatt
- Miljøarbeid - forebygging og håndtering av utfordrende atferd – 1 ansatt
- Videregående opplæring: Helsefagarbeidere – 2 ansatte bestått helsefagutdanninger
- Fagskole helsefag: Psykisk helse – videreutdanning – 2 ansatte

## **Spesielle utfordringer i året**

Innenfor helsesektoren oppleves et svært stramt arbeidsmarked, og mobiliteten er større enn tidligere. Søkere til stillinger er langt fra det samme som at man får dem ansatt. I 2022 har det vært utfordrende med rekruttering av sykepleiere. Vi har det meste av året vært nødt til å leie inn vikarbyrå for å dekke opp ledige nattstillinger for sykepleiere. Dette har sammenheng med langtidsfravær, og vakanser i sykepleierstillinger.

Det er innført tiltak som arbeid hver fjerde helg for sykepleiere med mer enn 50 % nattstilling som et prøvetiltak for å rekruttere sykepleiere. Det merkes også at presset på lønn tiltar vesentlig i arbeidsmarkedet i regionen.

Det er iverksatt arbeid med å se på organisering av omsorgstjenestene i fremtiden. Stadig mer utfordrende pasientgrupper, hurtig implementering av reformer og krav til oppfølging gjør det nødvendig å se på hvordan tjenestene på best mulig måte skal stå rustet til å møte fremtiden.

Omsorgssenteret/institusjon

Omsorgssenteret har 26 plasser fordelt på 8 plasser for demente og resten somatiske plasser. Antallet plasser er redusert fra tidligere år, da to av rommene som før var definert som dobbeltrom er omgjort til enkeltrom. Det synes lite aktuelt å la pasienter ligge på dobbeltrom i 2023.

| År   | Liggedøgn | - herav langtid | - herav kort-tid | - herav ø-hjelp |
|------|-----------|-----------------|------------------|-----------------|
| 2018 | 7616      |                 |                  |                 |
| 2019 | 5343      |                 |                  |                 |
| 2020 | 5148      |                 |                  |                 |
| 2021 | 6475      | 4295            | 2179             |                 |
| 2022 | 6875      | 5461            | 1129             | 285             |

*Oversikt liggedøgn omsorgssenteret.*

Det økte behovet for korttidsplasser gir utslag i mindre inntekter fra beboere da satsene for korttidsopphold er langt lavere enn inntekter fra langtidsopphold. Korttids-pasienter vil ofte også kreve mer medisinsk oppfølging da de har kommet til korttidsopphold etter ulike operasjoner.

Flere og flere pasienter har problemområder knyttet til både somatiske og kognitive tilstander. Behovet for skjerming fra ytre stimuli er økende for pasientgruppen demente. Vi må derfor tilrettelegge avdelingene slik at vi kan ta hensyn til dette. Slike hensyn medfører reduserte plasser for andre pasienter, men vi har likevel vært i en situasjon hvor vi ikke har ventelister på tjenesten.

Gjennom året er belegget svært varierende, avhengig av behovet korttidsplasser og avlastningsplasser.

#### Hjemmesykepleie/kreftsykepleie

Hjemmesykepleien har hatt 83 brukere i løpet av 2022 mot 81 i 2021. Omfanget av tjenestetilbudet varierer fra en gang pr uke til seks ganger pr. døgn. Oppgavene spenner fra dialyse i hjemmet til hjelp med støttestrømper.

Det arbeides med tilrettelegging for bruk av velferdsteknologi i hjemmetjenesten. Velferds- teknologi innebærer at man må gjøre andre vurderinger når det gjelder vedtak og utføring av tjenestene. Det ble tatt i bruk nye trygghetsalarmer fra august 2018. Disse er digitale og har mulighet for å tilkoble andre tjenester som dørsensorer og ulike alarmsensorer. Etter at de nye trygghetsalarmene ble tatt i bruk har det vært en økning på ca. 30 %.

Medisindispenserne har til hensikt å kunne hjelpe pasienter til å få rett medisin til rett tid, og pasientene som kan bruke disse dispenserne vil kunne oppleve at de blir mer selvhjulpne og ikke trenger innrette livet etter når hjemmesykepleien kommer. Bruk av velferdsteknologi innebærer også endringer i det praktiske arbeidet for hjemmesykepleien.

Hjemmesykepleien vil prøve ut ny teknologi de neste årene. Selv om dette frigjør ressurser, ser vi at det er behov for mer teknologisk kompetanse til drift av velferdsteknologiske tjenester i hjemmesykepleien.

#### Miljøtjenesten

Tjenesten gir tilbud til brukere via støttekontakt, avlastning og heldøgn omsorgs-tjenester. Det gis støttekontakttilbud til 26 personer. Vi har lagt om ordningen med støttekontakt slik at vi i større grad benytter

fagutdannet personal fra Miljøtjenesten til oppfølging av barn og unge fremfor å benytte støttekontakter. Dette har gitt positive gevinster med tanke på mer målrettede og utviklende tilbud til brukerne.

Miljøtjenesten etablerte døgtjenester fra 2020 og har i 2022 døgtjenester til tre pasienter.

Miljøtjenestens tilbud om heldøgnsomsorg- og pleie vil være i stadig utvidelse. Det er kjente behov som vil komme i løpet av de neste årene. Et sterkt faglig miljø er viktig for denne enheten i årene fremover.

### Psykisk helsetjeneste

Tjenesten har ansvar for tilbud til personer med psykiske vansker og rusutfordringer. Det var totalt 127 brukere av tjenesten i løpet av 2022. Flere av brukerne har benyttet tjenesten i kortere perioder eller i så lite omfang at det ikke ble fattet vedtak. Hovedtyngden av brukere er i aldersgruppen 18 - 49 år.

Rusområdet er et statlig satsingsområde. Det ble ansatt ruskonsulent mot slutten av 2019, som startet januar 2020. Det er gitt statlige midler til delvis finansiering av denne stillingen.

Oppfølging av personer med ROP-lidelser (rus og psykiske lidelser) har et økende omfang og er særs ressurskrevende. Det vil være behov for å utvide psykiske helsetjenester også til kveld og helg.

### Kommunal fysio- og ergoterapeut

Arbeider foregår i omsorgstjenesten og helsestasjonen. Hovedfokus er eldre og barn. I tillegg til trening arbeides det også med tilrettelegging.

I 2020 ble det ansatt ergoterapeut i 40 %-stilling. Dette var svært nødvendig og arbeidet med tilrettelegging av bolig og utprøving av hjelpemidler har fått økt fokus.

Fysioterapi- og ergoterapitjenesten er et viktig element i rehabiliteringssektoren for eldre som kommer til opptrening etter operasjoner. Etter korttidsopphold gir fysioterapeuten også videre oppfølging og trening i hjemmet til pasienten der hvor det er nødvendig.

### Aktivitetssenter

Dagsenteret har vært stengt store deler av året. Som kompensasjon for dette har det for personer med demens vært tilbudt dagopphold på omsorgssenteret i kombinasjon med et dagaktivitetsopphold hver 14. dag.

Høsten 2022 ble det ansatt 4 personer i aktivitetssenteret og dette er i full drift fra januar 2023, i Skjeraberget folkehelsehus.

Aktivitetssenteret har fått god tilslutning av brukere og det kan allerede nå se ut som det er behov for å utvide ordningen til femdagerstilbud.

### Kjøkken

Kjøkkenet er en viktig del av institusjonen. Sammen med avdelingene sikrer de god ernæring hos både beboere ved institusjon og gjennom middagsombringing til hjemmeboende.

Hjemmeboende har tilbud om matombringing 5 dager i uken. To av dagene har vi ombringing via frivillige. De øvrige dager bringes maten via hjemmesykepleien.

## 8.6 Integrering

### Økonomi

Alle utgifter integreringsavdelingen har både til ansatte og til flyktningene dekkes av integreringstilskuddet. Vi får utbetalt integreringstilskudd i fem år hvis flyktningene fortsatt bor i kommunen. Fra og med år tre vil tilskuddet minke år for år. Det oppfattes som om inntektene er mye høyere enn utgiftene dette første året fordi de fleste har blitt bosatt siste halvår av 2022, men vi har fått tilskudd som om de skulle bodd her et helt år. Det er vanskelig å si hvor store utgifter vi vil få de neste årene. Det er helt avhengig av hvor mange av flyktningene som kommer i jobb og hvor mye de vil bruke andre tjenester i kommunen.

### Drift gjennom året

I 2022 ble det bosatt 57 ukrainere etter anmodning fra IMDi (Integrerings- og mangfolds- direktoratet) og en person ble bosatt i påvente av AMOT (alternativ mottaksplass). Tre ukrainere reiste tilbake til Ukraina av familiehensyn. De bosatte utgjør 20 familier med en til fire personer. Blant de bosatte er tre over 67 år, 31 mellom 18-67 år. Tre går på videregående, elleve er i grunnskolealder og seks er i barnehagealder.

De fleste familiene leier boliger av private, med unntak av en familie som leier en kommunal bolig og ei bor på omsorgssenteret. Ingen av boligene ligger mer enn tre km fra sentrum.

28 personer har begynt på norskopplæring ved Eigersund voksenopplæringssenter siden i høst. De første begynte 24. august og de siste begynte 17. oktober. En person går på UIS og tar «norsk språk og kultur trinn 1 og 2 for flyktninger fra krigen i Ukraina». Dette studiet har raskere progresjon enn opplæringen i Eigersund og det er ventet at de oppnår B1 i løpet av våren 2023.

Ved utgangen av 2022 hadde 18 personer begynt i introduksjonsprogrammet. Det er forventet at de resterende begynner 1. januar 2023 med unntak av to over 55 år som ikke ønsker å begynne i introduksjonsprogrammet, og to som venter med å begynne.

Vi har høsten 2022 tilbudt introduksjonsprogram. Introduksjonsprogrammet har bestått for den enkelte av tre dager, totalt ti timer pr. uke med norskopplæring i Eigersund, to dager med introduksjonsprogram i regi av integreringsavdelingen og to timer global kafe en kveld i uka i samarbeid med kirken, Vikeså misjonshus og Bjerkreim bedehus.

Ti personer har begynt i praksis en dag i uka og har vært en dag i uka i Skjeraberget. De resterende introdeltakerne har vært i Skjeraberget to dager i uka. I Skjeraberget har de jobbet med norskinnlæring. De to siste timene to dager i uka har frivillige kommet til Skjeraberget og hatt muntlig trening med flyktningene. Siden Ukrainerne er delt i forskjellige klasser som går forskjellige dager i Eigersund, har vi måttet ha introduksjonstilbud fire dager i uka i Skjeraberget. Vi har hatt en person i arbeidstrening fra Arbeidsakademiet i Eigersund som har vært til god hjelp i Skjeraberget tre av disse dagene.

Både barn og voksne har deltatt på fritidsaktiviteter. Barna har gått på svømmekurs, kulturskole, fotball og karate. Flere voksne har begynt i kor eller de trener på kraftverket.

## **Spesielle utfordringer i året**

Vi har vært to ansatte i integreringsavdelingen i 2022. Vi har ikke klart å fange opp alle oppgavene vi burde ha gjort, selv ved bruk av overtid. Dette har gått på bekostning av blant annet oppfølging i hjemmet etter bosetting, samarbeid med andre etater som skole og barne- hage, oppfølging av familier med spesielle utfordringer og administrative oppgaver. Vi ser at øvrige enheter også rapporterer om utfordringer i forbindelse med integrering, eksempelvis skole, barnevern, psykisk helse og barnehage.

## 9 Landbruk, miljø og teknikk (LMT)

Kommunalområdet LMT ble i 2022 omorganisert ved at det ble opprettet en avdeling for bygg- og eiendom og en avdeling for teknisk forvaltning. Det ble ansatt ledere for disse nye avdelingene, og personal- og økonomiansvar ble lagt til disse. Det ble også gjort endring i øvrige deler av organisasjonen slik at ansvaret for drift og vedlikehold, inkludert renhold, ble flyttet fra ulike tjenesteområder til avdeling for bygg- og eiendom.

Bygg- og eiendom ble etablert i mars, og teknisk forvaltning i september. Budsjettmessig ble hele 2022 overført til bygg- og eiendom, men for teknisk forvaltning ble endringene med hensyn til budsjett gjeldende fra årsskiftet 22/23. Det rapporteres derfor ikke særskilt for Teknisk forvaltning mht økonomi for 2022.

|                                              | Regnskap<br>2022 | Budsj (endr)<br>2022 | Budsjett<br>2022 | %-<br>forbruk  | Regnskap<br>2021 |
|----------------------------------------------|------------------|----------------------|------------------|----------------|------------------|
| <b>Landbruk, miljø og teknikk</b>            | <b>31 176</b>    | <b>31 905</b>        | <b>17 889</b>    | <b>97,72 %</b> | <b>15 283</b>    |
| 400 LMT                                      | 7 943            | 10 308               | 8 403            | 77,1 %         | 7 197            |
| 401 LMT - Vedlikehold                        | 18 102           | 16 158               | 4 162            | 112,0 %        | 3 176            |
| 413 Brann - beredskap, feiing og forebygging | 2 740            | 3 002                | 3 002            | 91,3 %         | 2 655            |
| 440 Landbruk                                 | 2 361            | 2 364                | 2 249            | 99,9 %         | 2 235            |
| 441 Skogbruk                                 | 30               | 73                   | 73               | 41,1 %         | 20               |

*Oversikt over regnskap innen kommunalområdet, LMT*

### Økonomi

Ansvarsområdet 400 hadde mindreforbruk i 2022. Dette skyldes i stor grad at avsatte lønnsmidler til ny stilling innenfor Teknisk forvaltning ikke ble besatt før mot slutten av året. Resultatet viser også moderat mindreforbruk på flere tjenesteområder. Det var likevel noen tjenesteområder som hadde merforbruk, men ikke store utslag i noen retning.

Det har som følge av for lav bemanning vært nødvendig å kjøpe relativt mye konsulenttjenester. Kostnader til dette er i stor grad dekket opp med økede gebyrinntekter knyttet til plan- og byggesaksbehandling.

### Utfordringer

Det har vært et relativt stort press innenfor kommunalområdet knyttet til mange investerings- tiltak, mange større plansaker mv. Organisasjonsendringen som er gjennomført i 2022, med tilhørende økning i bemanning, har avhjulpet dette i betydelig grad.

## 9.1 Vann og avløp

### Økonomi

Vann- og avløpstjenesten (VA) er et selvkostområde som dekkes av gebyrinntekter.

## Drift gjennom året

VA-området driftes med tre vannverk, et renseanlegg, en rekke pumpestasjoner og ledningsnett. Denne driften har gått uten særskilte hendelser ut over det som kan forventes.

## Spesielle utfordringer i året

Når det gjelder vann har det vært noen utfordringer knyttet til at noen abonnenter tidvis opplever misfarget vann. Kommunen søker å minimalisere dette problemet ved å foreta jevnlige spylinger av hovedledningsnettet. Alle vannverkene har god vannkvalitet, noe som dokumenteres med månedlige vannprøvetaking. Analyseresultatene viser at vannet er godt både med tanke på bakterier, pH, farge og smak.

Når det gjelder avløp har det vært noe utfordringer knyttet til tilstopping av ledninger med påfølgende vannskade i nærliggende bolig. Det er derfor lagt en ny rørledning i Røyslands- feltet for å eliminere dette problemet. Dette tiltaket, sammen med det forhold at en slam- container måtte fornyes, har bidratt til at kostnaden innenfor tjenesteområdet har steget.

## 9.2 Bygg og eigedom

### Økonomi

I 2022 hadde bygg- og eiendomsavdelingen utgifter som var litt over budsjett, og avsluttet året med noe merforbruk.

Året var preget av høye strømpriser, som var 277 % høyere enn året før. Det ble gjennomført en rekke energisparetiltak som resulterte i lavere forbruk i 2022 enn i 2021. Likevel oppsto det betydelig overforbruk i strømbudsjettet, og det ble derfor nødvending med budsjett- justeringer både i T1 og i T2. Resten av året var preget av betydelige utfordringer med levering av tekniske komponenter, samt høye priser på både arbeid og materiell. Som følge av dette ble noen drifts- og investeringsprosjekter ikke gjennomført.

## Drift gjennom året

Driften i 2022 var preget av betydelig økning i både arbeids- og materialkostnader, og den sterke økonomiske utviklingen i regionen medførte ventetid på oppgaver som var bestilt fra ulike leverandører.

Bygg- og eiendomsavdelingen prioriterte i 2022 faglig utvikling av renholdsavdelingen, noe som resulterte i at 58 % av renholderne meldte seg på renholdsoperatørkurs med planer om å ta eksamen (fagprøve) i løpet av 2023. Det ble også innført et digitalt FDVU-system som vaktmesterteamet begynte å bruke i sitt daglige arbeid. Det ble også startet arbeid med å digitalisere brannvernet for alle kommunale eiendommer. I tillegg var Bjerkreim kommune en av seks pilotkommuner i Norge som innførte Kobo, et digitalt system for forvaltning av kommunale boliger. Systemet ble utviklet av Husbanken og andre digi-partnere. I tillegg til å tilby forvaltningsfunksjoner har Kobo en innbyggerdel som gjør det mulig for innbyggere å sende søknader direkte i systemet, og dermed forenkler søknadsprosessen for både innbyggere og saksbehandlere.

## Spesielle utfordringer i året

De høye strømprisene og utfordringer knyttet til anskaffelse av både utstyr og leverandører for ulike oppgaver, var hovedutfordringene som preget arbeidet til bygg- og eiendoms- avdelingen. På tross av dette har det vært positivt å se at arbeidet med strømsparing har blitt en integrert del av den daglige driften av kommunale eiendommer, og at alle involverte i denne drifte tar aktivt del i dette arbeidet.

## 9.3 Teknisk forvaltning

### Økonomi

Teknisk forvaltning får eget budsjettområde fra 01.01.2023 (ansvar 404). I 2022 ligger avdelingen budsjettert under område 400 som rapporteres under LMT.

### Drift gjennom året

Til tross for noen kapasitetsutfordringer er det iverksatt mange tiltak i avdelingen. Ny leder for teknisk forvaltning kom på plass i september 2022. Det er i løpet av året gjennomført en stor mulighetsstudie for Vikeså sentrum, med tanke på en fremtidig sentrumsplan. Arealplaner.no er tatt i bruk som planregister. Dette sørger for at innbyggere, næringsliv, fagmyndigheter og saksbehandlere enkelt og raskt får tilgang til et digitalt planregister, og mulighet til å bidra mer effektivt i plan- og byggesaksprosessen.

Et større oppryddingsarbeid for å avslutte eldre byggesaker er iverksatt, men ikke ferdigstilt. På VA-området har avdelingen iverksatt elektronisk kartlegging av små avløpsanlegg, og vi har hatt to tilsyn fra regionale myndigheter. Det er gjennomført kompetansehevende tiltak i tilknytning til den digitale kartløsningen. Byggesaker og andre henvendelser er håndtert fortløpende. Noe kartlegging er gjort når det gjelder rutiner/kvalitetskontroll og mulig effektivisering av arbeidsmetoder.

## Spesielle utfordringer i året

Det har ikke vært spesielle driftsutfordringer gjennom året, eller utfordringer som får konsekvenser for senere budsjettår.

## 9.4 Brann- beredskap, feiing og forebygging

### Økonomi

Økonomisk avviker drift av ansvarsområdet lite med budsjett. Noe mindreforbruk skyldes i hovedsak at omfang av kompetansehevingstiltak ble noe mindre enn forventet.

### Drift gjennom året

Driften gjennom året har i hovedsak gått som normalt, men har vært noe preget av en noe vanskelig situasjon i brannvesenet i Eigersund. Dette skyldes bl.a. uklarheter knyttet til fremtidig drift, samt noe utfordringer knyttet til bemanningssituasjonen.

Bjerkreim kommune søkte i 2022 om å bli tatt opp som medlem i Rogaland brann og redning IKS fra årsskiftet 22/23. Dette ble avslått, men med åpning for at det senere kan bli revurdert med mulig opptak fra 23/24, evt fra 24/25. Eigersund og Bjerkreim inngikk en samarbeids- avtale med Rogaland brann og redning IKS hvor sistnevnte ivaretar de lovpålagte rollene knyttet til ansvar for brannberedskap for begge kommunene. Den avtalen som tidligere har vært gjeldende mellom Bjerkreim og Eigersund ble så reforhandlet for å tilpasses den nye situasjonen. I denne avtalen er det fortsatt Eigersund kommune som har ansvaret for brannmannskapene og daglig drift av brannberedskapen i Bjerkreim.

## **Spesielle utfordringer i året**

Det har ikke vært spesielle utfordringer knyttet til selve brannberedskapen, men det er gjennom året lagt ned en betydelig innsats for å søke å avklare den fremtidige organiseringen av brannberedskapen.

## **9.5 Landbruk**

### **Økonomi**

Inntekter og utgifter for Landbruk var i balanse. Det har vært høy aktivitet og stort arbeids- press på Landbrukskontoret. Det ble derfor brukte ekstra lønnsmidler til ekstra jobbing for den ene av fagkonsulentene som er ansatt i halv stilling. Dette dekkes av sparte utgifter til kurs, møter og reising på grunn av koronarestriksjoner.

### **Drift gjennom året**

Mesteparten av tiden går til statspålagte oppgaver med forvaltning av tilskuddsordninger og søknader med tanke på ulikt lovverk. Forvaltning av produksjonstilskudd med risikobaserte kontroller, er krevende og tar mer og mer ressurser.

Bjerkreimsbøndene er aktive med stadig å utvikle og utvide gårdene sine jordbruksarealer. Vi har godkjent flere søknader om nydyrking (samlet 120 dekar), bygging av 10 km med jordbruksveier og godkjent og digitalisert mange dekar med innmarksbeite som spredeareal. Det er nå innført forbud mot dyrking av myr, og det kan bare gis dispensasjon i helt spesielle situasjoner – noe det ikke ble søkt om eller innvilget i 2022.

Innovasjon Norge bevilget ca. 5,8 millioner i tilskudd til åtte ulike prosjekt i Bjerkreim (fjerde største potten av kommunene i fylket). Tre melkebruk fikk tilskudd til bygging av/ombygging til løsdrifts-fjøs, og fire til utviding av kapasiteten for husdyrgjødsel. INR brukte ca. 60 % av midlene i Rogaland til melkebruk, som har høyest prioritet. I 2022 hadde ca. 46 % av melkebrukene i kommunen kyrne i løsdriftsfjøs og 54 % i båsfjøs. Løsdriftskravet på storfe som innføres fra og med 2034, er derfor svært utfordrende da det er behov for store investeringer i en næring som over tid har hatt for dårlig lønnsomhet. Landbrukskontoret arrangerte melkesafari med god oppslutning, for å stimulere til og vise forskjellige løsninger for bygging av løsdriftsfjøs.

I 2021 prioriterte kommunene i Rogaland og Statsforvalteren å gi SMIL-tilskudd til bønder som ville fjerne piggråd på eksisterende gjerde, og erstatte dette med ny topptråd. Bjerkreim valgte å prioritere dette også i 2022, og gav tilskudd til fjerning av piggråd langs en gjerde- strekning på ca. 5 km, mot ca. 12 km året før.

Fra budsjettåret 2021 og fremover har kommunestyret prioritert å bruke en god del midler på å bygge opp reiselivsportalen Destinasjon Bjerkreim. Webportalen, Instagram og Facebook ble lansert sommeren 2021. Oppdragsavtale med dyktige folk hos næringsshagen TEAL, har skapt god aktivitet på sosiale medier i Norge og mange andre land. Målet er flere besøkende til Bjerkreim som legger igjen penger hos de 22 medlemsbedriftene, samt de 13 samarbeids-/støttemedlemmene.

Generalforsamlingen i Bjerkreim Næringshage AS vedtok styrt avvikling høsten 2021, da det ikke lenger lot seg gjøre med en økonomisk forsvarlig drift. I 2022 vedtok kommunestyret å bli medeier i TEAL AS ved kjøp av aksjer med et beløp på 200.000 kr.

## **Spesielle utfordringer i året**

I 2020 – 2022 tildelte Stortinget tilskuddsmidler i flere runder med mål om å motvirke negative konsekvenser av covid-19-utbruddet. Kommunene skulle så fordele midlene etter søknad fra lokalt næringsliv, ut fra investeringsomfang og hvor hardt rammet bedriftene var av innførte smitteverntiltak. Landbrukssjefen har hatt ansvaret for ordningene. LMT-utvalget har tildelt midler ut fra mottatte søknader og vedtatte kriterier, og klageutvalget gjort endelig vedtak i klagesakene. Totalt fikk Bjerkreim kommune tildelt 1,6 millioner, der alle tiltakene er gjennomført og tilskuddene utbetalt.

Stengte landegrenser de to siste årene på grunn av koronapandemien, og nå krigen i Europa, har gitt økt etterspørsel etter norskprodusert mat. Håpet er at dette kan bidra til økt fokus og vilje til å styrke selvforsyningsgraden, matvareberedskapen og jordvernet i Norge.

## **9.6 Skogbruk**

Kommunen har hatt utgifter til gjerdehold på Gjødrem i 2022 med kr 2.235. Skogfonds- kontoen har en saldo pr 31.12.2022 på kr 88.807.

Det er plantet 38.400 planter i 2022. Av disse er 25.650 supplert i klimaskogfeltene. Skog- kulturarbeidet omfattet 50 daa gjødsling, 51 daa nyplanting, 300 daa suppleringsplanting og 88 daa ungskogpleie.

Det ble bevilget kr 460.000 i tilskudd til tre skogsvegprosjekter. Det ble felt 5 elg, 191 hjort og 37 rådyr.

## 10 Sentraladministrasjon

|                                                 | Regnskap<br>2022 | Budsj (endr)<br>2022 | Budsjett<br>2022 | %-<br>forbruk   | Regnskap<br>2021 |
|-------------------------------------------------|------------------|----------------------|------------------|-----------------|------------------|
| <b>Sentraladministrasjon og serviceavdeling</b> | <b>18 909</b>    | <b>18 743</b>        | <b>18 990</b>    | <b>100,89 %</b> | <b>18 120</b>    |
| 100 Kommunedirektør                             | 3 048            | 2 590                | 3 185            | 117,7 %         | 3 447            |
| 120 Økonomi                                     | 2 479            | 3 141                | 4 060            | 78,9 %          | 3 260            |
| 125 Bjerkreim sokn - drift og overføring        | 3 403            | 3 184                | 3 084            | 106,9 %         | 3 104            |
| 126 Tilsyn og kontroll                          | 774              | 800                  | 800              | 96,8 %          | 730              |
| 130 Personal- og utvikling                      | 3 500            | 3 366                | 3 330            | 104,0 %         | 2 720            |
| 131 Digitalisering/IT                           | 1 867            | 1 820                | 0                | 102,6 %         | 0                |
| 150 Serviceavdeling                             | 3 838            | 3 842                | 4 531            | 99,9 %          | 4 859            |

*Oversikt over regnskap innen sentraladministrasjonen*

### 10.1 Organisasjon

#### Økonomi

Totalt har avdelingen organisasjon et budsjett på 11,6 mill når alle årsverk er besatt. Omorganiseringen ble gjennomført pr 01.05.22, og blir derfor ikke et fullstendig budsjettår.

Regnskapsmessig er 2022 blitt justert og stillingshjemplene fordelt på når de ble ansatt. I overgangsåret er ansvarene under organisasjon:

130 personal HR ,131 IT/digitalisering, 150 serviceavdeling (nye kommunikasjons og dokumentasjonsavdelingen)

Fra 2023 blir det:

130 Personal HR ,131 it/digitalisering, 132 kom.dok.

#### Drift gjennom året

Avdelingen organisasjon har vært i drift fra 01.05.22, og har hatt søkelys på å etablere seg som en avdeling utad, med tre ulike fagområder, som skal gi støtte til kommunalområdene. Intensjonen med avdeling er gi støttefunksjoner ut til innbyggere og ansatte. En stor del av jobben blir å gi støttefunksjoner ut til ledere innenfor IT, HR og annen saksbehandling slik at ledere på hver avdeling kan jobbe med sitt fagområde.

For 2022 ble fokuset å få på plass jurist og rådgiver kommunikasjon. Begge disse stillingene hadde oppstart oktober 2022. Den siste stillingen innenfor IT/digitalisering er planlagt ansatt våren 2023.

En omorganisering av en slik art og størrelse som ble gjort her, er betydelig i Bjerkreim kommune. Det ble derfor brukt tid og ressurser på å innhente kunnskap og ideer. Avdelingen reiste på studietur til Hå kommune, og fikk nyttige råd og innspill. Hå kommune organiserer seg på samme måte som Bjerkreim kommune har valgt å gjøre

med stabsområder innenfor organisasjon og økonomi. Hå kommune blir innenfor dette området sett på som en fremoverlent kommune som har gjort nyttige og kloke grep innenfor kommunikasjon, HR og IT som har gitt synlige og gode resultater for de, som Bjerkreim kommune lærer av.

Konkret har avdelingen faste møter hver 14 dag der oppgaver, utfordringer og beslutninger tas på faglige vurderinger. I tillegg har kom.dok egne møter etter behov.

Avdelingen ønsker å ha et overordnet mål der service står sentralt - «hva kan vi hjelpe deg med?»

## **Spesielle utfordringer i året**

### **Kommunikasjon og dokumentasjon**

Avdelingen serviceavdelingen har skiftet navn til kommunikasjon og dokumentasjon. Det som er nytt i avdelingen er en nye fagstillinger innenfor jurist og en omgjort stilling til kommunikasjon. Disse to stillingene har hver for seg egne fagoppgaver som går på tvers av hele organisasjonen.

Politiske saker, planer, høringer med mer har behov for et juridisk skråblikk. Det er en stor styrke for kommunen å få en jurist blant de ansatte.

Vi ser og en klar endring i kommunikasjon både ut til innbyggere og ut til ansatte med rådgiver kommunikasjon som ble ansatt. Statistikken viser mer besøk på nettsidene og i de sosial mediene etter at innsatsen er økt.

### **HR/personal**

Avdelingen jobber på samme måte som tidligere med to ansatte innenfor HR. Endringen er at den ene stillingen er omgjort til stabssjef organisasjon og har i tillegg til tidligere oppgaver også det overordna personal og budsjettansvaret for avdelingen organisasjon.

### **IT/digitalisering**

Arbeidet i kommunal sektor er i størst mulig grad digitalt, det gir store utfordringer innenfor It- sikkerhet. I 2022 ble det prioritert å bytte ut brannmuren med to nye for å øke sikkerheten for alle kommunale tjenester. Det skal økes, med et allerede vedtatt årsverk, for å være i stand til å sikre og øke kompetansen innenfor et økende fagområde.

På slutten av 2022 ble det gjort en investering på å gå over på Microsoft 365. Microsoft 365 er skydrevet produktivitetsplattform som inneholder Microsoft Teams, Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneDrive og mye mer. Det at denne totalpakken er skybasert vil si at det ikke ligger på lokal server, men i et eksternt datasenter, som også gir flere muligheter med tanke på en mer mobil, men og sikker arbeidssituasjon.

Microsoft Teams er en funksjon som har blitt en viktig del av hverdagen for mange yrkesgrupper, også for oss i Bjerkheim. Funksjonen er ikke ny, men kom for fullt i forbindelse med korona-pandemien i 2020. I Microsoft 365 ligger denne funksjonen som en standard, noe som åpner nye og mer effektive løsninger for oss.

Kommunen sitt digitale arkiveringssystem (Websak) er også besluttet om å gå over i skyløsning. Dette skjer i løpet av 2023.

## 10.2 Økonomiavdeling

Resultat i forhold til budsjett er bra. Avdelingen ble i 2022 splittet slik at IT kom inn under Kom/dok. I tillegg ble det på budsjett lagt inn midler til ny stilling. Disse midlene ble ikke benyttet og påvirker derfor også avdelingens regnskap. Stillingen var lagt inn i økonomiplanperioden med virkning fra 01.01.23.

### Drift gjennom året

Avdelingens faglige fokus har vært å videreutvikle de mulighetene avdelingen har til å yte

«backoffice»-oppgaver til organisasjonen. Avdelingen har fokus på yte service både eksternt og internt. Eksternt har avdelingen iverksatt Min faktura. Dette gir fakturamottaker av fakturaer fra Bjerkreim kommune til å se de fakturaene som er sendt samt søke utsettelse på betaling etter visse satte regler. Fra og med 2023 gjelder dette også for kommunale avgifter hvis terminoppsettet er satt til 12 terminer.

Spisset interne rutiner slik at det skjerpe interne arbeidsprosesser og sikrer kvalitet på området og ut til mottaker.

Dette har økt avdelingens kompetanse.

# 11 Investeringer

| Bevilgningsoversikt - investering                    | Regnskap<br>2022 | Reg. budsjett<br>2022 | Oppr.budsjet<br>2022 | Regnskap<br>2021 |
|------------------------------------------------------|------------------|-----------------------|----------------------|------------------|
| <b>Sum investeringsutgifter</b>                      | <b>36 379</b>    | <b>32 898</b>         | <b>42 888</b>        | <b>21 441</b>    |
| <b>Sum investeringsinntekter</b>                     | <b>35 881</b>    | <b>29 198</b>         | <b>39 688</b>        | <b>11 521</b>    |
| <b>Netto utgifter videreutlån</b>                    | <b>-1 089</b>    | <b>0</b>              | <b>0</b>             | <b>241</b>       |
| Overføring fra drift                                 | -706             | -2 300                | -2 000               | -10 160          |
| Avsetninger til bundne investeringsfond              | 1 298            | 0                     | 0                    | 0                |
| Bruk av bundne investeringsfond                      | 0                | -1 200                | -1 200               | 0                |
| Avsetninger til ubundet investeringsfond             | 0                | 0                     | 0                    | 0                |
| Bruk av ubundet investeringsfond                     | 0                | -200                  | 0                    | 0                |
| <b>Sum overføring fra drift og netto avsetninger</b> | <b>592</b>       | <b>-3 700</b>         | <b>-3 200</b>        | <b>-10 160</b>   |
| Fremført til inndekning i senere år (udekket beløp)  | 0                | 0                     | 0                    | 0                |

Bevilgningsoversikt investeringer

| Regnskap Buds(end) Budsjett |                                             |         |         |         |
|-----------------------------|---------------------------------------------|---------|---------|---------|
|                             |                                             | 2022    | 2022    | 2022    |
| 1201                        | Felles IT                                   | 446     | 500     | 500     |
| 6001                        | Samlepost investering Bygg og eiendom       | 561     | 1 000   | 1 000   |
| 6006                        | Vikeså skule - oppgradering rom             | 100     | 100     | 100     |
| 6010                        | IT Chromebook                               | 373     | 500     | 500     |
| 6013                        | Uteområde - Røysekatten bhg                 | 0       | 0       | 100     |
| 6014                        | Pumpestasjon                                | 2 209   | 2 500   | 2 500   |
| 6015                        | SD-anlegg Vikeså skule                      | 322     | 400     | 400     |
| 6016                        | Uteområde Vikeså skule                      | 401     | 500     | 250     |
| 6017                        | Husbanken avdrag                            | 583     | 700     | 0       |
| 6024                        | Gangsti på vannledning Hunnadal             | 154     | 250     | 0       |
| 6025                        | Ventilasjon Bjerkreim skule                 | 0       | 0       | 2 000   |
| 6027                        | Avdrag fra Lyse AS                          | -512    | -512    | -512    |
| 6030                        | Startlån Husbanken                          | -375    | -700    | 0       |
| 6032                        | Vannledning Hunnadal                        | 144     | 250     | 0       |
| 6039                        | Skjeraberget/Helsehuset                     | 1 344   | 1 400   | 1 250   |
| 6040                        | Pulter og stoler                            | 348     | 320     | 120     |
| 6045                        | Salg av tomter - budsjett                   | -4 710  | 0       | 0       |
| 6046                        | Egenkapitalinnskudd - KLP                   | 411     | 450     | 450     |
| 6047                        | Låneopptak/finansiering                     | -17 862 | -27 708 | -34 008 |
| 6049                        | Aksjekjøp TEAL/Ryfylke Næringshage AS       | 0       | 200     | 0       |
| 6051                        | Industriområde - North Sea Energy Park      | 306     | 1 200   | 1 200   |
| 6053                        | Møbler Vikeså skule 2022 - 2025             | 0       | 0       | 200     |
| 6056                        | Ørsdalen skule                              | -70     | 300     | 0       |
| 6060                        | Sandvolleyballbane 2021                     | -250    | 0       | 0       |
| 6070                        | Bibliotek - inventar og oppgradering 2022   | 363     | 400     | 400     |
| 6071                        | Frisbee-golfbane 2022                       | 160     | 100     | 100     |
| 6074                        | Svømmehall                                  | 273     | 200     | 12 000  |
| 6075                        | Kart-arbeid LMT 2022                        | 300     | 300     | 300     |
| 6076                        | Mur Hunnadal 2022                           | 2 173   | 4 900   | 1 500   |
| 6099                        | Bjerkreim kulturparken                      | 302     | 300     | 300     |
| 6101                        | Vikeså skule - lærebøker 2022               | 407     | 500     | 0       |
| 6102                        | Bjerkeim skule - lærebøker 2022             | 277     | 300     | 0       |
| 6105                        | Støyskjerm Fv 503 Lossvollen                | 0       | 0       | 500     |
| 6108                        | Grindabygg/Ørsdalen kai                     | 0       | 200     | 200     |
| 6113                        | Nytt omsorgssenter                          | 9 097   | 8 000   | 6 000   |
| 6138                        | Kjøp av biler - pleietjenesten              | 976     | 1 000   | 800     |
| 6144                        | Gang- og sykkelsti Fv 503 - Vikesdal (2020) | -64     | 0       | 0       |
| 6168                        | Teknisk utstyr                              | 831     | 800     | 800     |
| 6170                        | Bjerkreim skule - inventar                  | 421     | 400     | 400     |
| 6171                        | Trafikksikkerhetstiltak                     | 0       | 100     | 100     |
| 6182                        | Ivesdal kirke - tak                         | 71      | 300     | 300     |
| 6186                        | Dagsturhytte                                | 276     | 300     | 0       |
| 6187                        | Tursti ~ Bjerkreimshallen - Løbakken        | 228     | 250     | 250     |
| 6200                        | Justeringsrett og -avtaler                  | -13     | 0       | 0       |

#### Oversikt over investeringer

## 1201 Felles IT

Ressurser har blitt brukt ved kjøp av utstyr som dekker hele organisasjonen. Dette gjelder blant annet sikkerhet og utvikling/fornyng av systemer.

## **6001 Samlepost investering bygg og eiendom**

Midlene ble brukt på ulike små prosjekter, inkludert:

- Oppgradering av belysning til LED på ulike bygg
- Innkjøp av varmepumper til biblioteket på Vikeså og på Hompen
- Utbedring av gatelys for parkering ved Bjerkreim skule
- Adgangskontroll på Bjerkreim skole

## **6006 Vikeså skule - oppgradering rom**

Prosjekt gjennomført.

## **6010 IT Chromebook**

Prosjekt gjennomført.

## **6013 Uteområde - Røysekatten bhg**

Prosjektet ble tatt ut av budsjett 2022.

## **6014 Pumpestasjon**

Prosjektet er ferdigstilt med et mindreforbruk om lag kr. 300.000. Ny pumpestasjon i Risbakken tilfredsstiller nå dagens krav, og fungerer som den skal.

## **6015 SD-anlegg - Vikeså skule**

Prosjektet er ferdigstilt og avsluttes. Oppgradering av SD-anlegget på Vikeså skule gir mer effektiv styring av temperatur og drift av ventilasjonsanleggene. Dette gir lavere energibruk.

## **6016 Uteområde Vikeså skule**

En del ble utført tidlig vår 2022. Vikeså skule innhentet tilbud på oppgradering av ballbingen, dette var svært dyrt fra valgt leverandør. Siden pristilbudet ble hentet inn er prosjektet overført eiendomsavdelingen og har ikke blitt administrert av Vikeså skule. Byggesjef skal ta prosjektet videre i 2023. Prosjektet ble utført som planlagt, inkludert kjøp av nye utemøbler, blomsterpoter og montering av halvt tak ved bussholdeplassen.

## **6024 Gangsti på vannledning Hunnadal**

Prosjektet er ferdig, og kan avsluttes. Stien er mye brukt, og binder sammen Vikesdalslia, Tjødnaråsen og Hunnadalen.

## **6025 Ventilasjon Bjerkreim skule**

Prosjekt utsatt.

## **6027 Avdrag fra Lyse AS**

Avdrag på ansvarlig lån som er gitt eierne.

## **6032 Vannledning Hunnadalen**

Prosjektet er ferdigstilt med et mindreforbruk om lag kr. 160.000. Prosjektet er vellykket, og sikrer godt trykk på vann i Vikesdalslia og Tjødnaråsen uten bruk av pumper.

## **6039 Skjeraberget/Helsehuset**

Følgende ble utført som del av prosjektet:

- Innvending maling av hele bygget
- Oppgradering av belysning til LED
- Oppgradering av SD-anlegget
- Montering av nytt kjøkken
- Montering av varmepumpe
- Implementering av adgangskontrollsystem
- Kjøp av møbler

## **6040 Pulter og stoler – Vikeså skule**

Prosjektet er slått sammen med prosjekt 6053 og innkjøp er gjennomført.

## **6045 Salg av tomter – budsjett**

Salg av kommunale tomter – bolig og næring.

## **6046 Egenkapitalinnskudd - KLP**

Egenkapitalinnskudd til KLP. Årlig innbetaling fra eierne for å styrke egenkapitalen til KLP.

## **6049 Aksjekjøp TEAL/Ryfylke Næringshage**

Ikke kjøp av aksjer i 2022.

## **6047 Finansiering**

Den delen som gjelder gangveg, er ferdigstilt.

## **6051 Industriområde - North Sea Energy Park**

Utlån – og de utlån av de første 2,5 millionene er konvertert til aksjekapital i 2022. Se note for resterende utlån.

## **6056 Ørsdalen skule**

Bygget er under oppføring. Kostnader knyttet til oppføring dekkes i hovedsak av forsikrings- selskapet. Kommunen forskutterer. Kommunen har ikke hatt netto kostnader i 2022.

## **6060 Sandvolleyballbane 2021**

Utbetaling av tilskudd fra Sparebankstiftelsen.

## **6070 Biblioteket – inventar og oppgradering 2022**

Prosjektet er ferdig, og biblioteket fremstår i ny drakt.

## **6071 Frisbee-golfbane**

Frisbeegolfbanen på Vikeså i Bjerkreim startet med et initiativ fra Bjerkreim Ungdomsråd. Bjerkreim kommune satte ned prosjektgruppe som fant passende tomt og tok kontakt med grunneierne. Det er signert 10-årig leiekontrakt for bruk av arealet.

Kontakt med Dalane Friluftsråd og Eigersund Frisbeegolf klubb for inspirasjon, erfaringer og veiledning. Vi valgte ACESHOP AS til å bygge banen for oss, en totalleverandør med mye erfaring. Ungdomsrådet tok initiativ til å spørre lokale bedrifter om sponsorgaver og dugnadsarbeid. Dette resulterte i fire sponsorer, hvorav én bedrift støttet med rabatterte trevarer, én bedrift støttet med skogsarbeid og to bedrifter støttet med 10.000 kr hver.

Banen ble ferdig bygget 9. september, og offisiell åpning ble arrangert 23. september. Frisbeegolfbanen er allerede godt brukt av både store og små, og det er daglig noen som bruker banen. Prosjektet har mottatt støtte fra Sparebankstiftelsen SR – Bank.

## **6074 Svømmehall**

Det er kjøpt robotstøvsuger for bassengbunn og to nye doseringspumper for klor og syre. Det er utført tilstandsanalyse og utarbeidet en grov kalkyle med tiltak som bør utføres for å holde svømmehallen i drift. Prosjektet ble flyttet til 2024 med oppstart av detaljprosjektering i 2023.

## **6075 Kart-arbeid LMT 2022**

Kartleggingsprosjektet er gjennomført innenfor avsatt budsjettramme.

## **6076 Mur Hunnadal 2022**

Prosjektet gjelder oppføring av mur og opparbeiding av tomter i Hunnadal, for å gjøre tomtene lettere bebyggelige og salgbare. Prosjektet er ved utgangen av året ikke ferdig. Arbeidet ventes ferdig i mars/april 2023.

## **6099 Bjerkreim kulturpark - Bøygen**

Stativet var ferdigstilt og hadde åpningsfest september 2020. Etterslep med både arbeid på belysning og dertil økonomi.

## **6101 Vikeså skule – lærebøker 2022**

Innkjøpene er gjennomført og bøkene er på plass.

## **6102 Bjerkreim skule – lærebøker 2022**

Alle elevene har fått nye lærebøker som er oppdaterte i forhold til fagfornyelsen (den nye læreplanen).

## **6105 Støyskjerm fv 503 Lossvollen**

Prosjektet var ikke påbegynt i 2022 på grunn av kapasitetsutfordringer ved LMT-avdelingen. Prosjektet har fått midler i 2023, og vil bli gjennomført i løpet av dette året.

## **6108 Grindabygg Ørsdalen kai**

Prosjektet ble påbegynt ved at eksisterende bygg er revet. Oppføring av nytt bygg er ikke påbegynt.

## **6113 Nytt omsorgssenter**

Prosjektet har noe merforbruk for 2022. Ved utgangen av året var detaljprosjekteringen i full gang. Det er planlagt utlegging av anbudsgrunnlag i løpet av mars 2023, med ferdigstillelse av prosjektet desember 2024.

## **6138 Kjøp av biler - pleietjenesten**

Det ble kjøpt biler til omsorgstjenesten i 2022. Biler med elektrisk drift og med firehjulsdrift for å kunne ivareta fremkommeligheten og sikkerhet i all slags vær.

## **6144 Gang- og sykkelsti fv 503 - Vikesdal (2020)**

Prosjektet er ferdig og kan avsluttes. Refusjoner av midler fra 2021.

## **6168 Teknisk utstyr**

Det ble kjøpt to nye elektriske driftsbiler som erstattet to gamle dieslbiler. Miljøgevinst og økonomisk gevinst på bytte av biler.

## **6170 Bjerkreim skule - inventar**

Nå har alle klasserom nye pulter, stoler, kateter og hyller. Vi har begynt prosessen i personalavdelingen og har etter besøk fra bedriftshelse tjenesten fått anbefalt at alle skal ha justerbare stoler og heve-senk pult. Dette innkjøpet ble påbegynt med disse midlene, og skal slutføres med investeringsprosjekt i 2023.

## **6171 Trafikksikkerhetstiltak**

Prosjektet ble ikke gjennomført i 2022 fordi bestilte leveranser ble forsinket. Leveransene kom først i 2023 og utgiftsføres følgelig i 2023.

## **6182 Ivesdal - kirketak**

Prosjektet ble påbegynt i 2022 ved at beskrivelse og anskaffelseskonkurranse ble gjennomført. Selve utførelsen skal gjennomføres i 2023. Entreprenør er valgt og oppstart planlegges i mars/april.

## **6186 Dagsturhytte**

Det har blitt etablert en dagsturhytte i kommunen som ligger slik til at den er tilgjengelig for mange. Hytta har blitt et populært turmål. Det er bl.a. bygd terrasse rundt hytta.

## **6187 Tursti Bjerkreimshallen Løbakken**

Prosjektet er gjennomført innenfor budsjett. Belysning gjenstår som et eget prosjekt i 2023.

## 12 Kommunens interkommunale interesser

| Selskap                                   | Eierform                                                                                        | Andel                                                                                                         | Styring                                                            |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Dalane Energi AS                          | Aksjeselskap eid av Bjerkreim, Eigersund, Lund og Sokndal.                                      | Bjerkreim kommune har 11,62 % eierdel med årlig utbytte. I tillegg har vi ansvarlig lån.                      | Varaordfører Tone Vaule er i styret.                               |
| Lyse AS                                   | Konsernet eies av 16 kommuner i sør-Rogaland.                                                   | Bjerkreim kommune har 0,512 % eierdel med årlig utbytte. I tillegg har vi 12,3 mill som ansvarlig lån.        | Ordfører Kjetil Slettebø er i bedriftsforsamlingen.                |
| Rogaland Revisjon IKS                     | Interkommunalt eid selskap av 16 kommuner/fylkeskommune i Rogaland.                             | Bjerkreim kommune har 0,67 % av eierskapet.                                                                   | Ordfører Kjetil Slettebø er i representantskapet.                  |
| Interkommunalt arkiv i Rogaland IKS (IKA) | Eid av 24 kommuner og fem interkommunale samarbeidsordninger, samlet 29 ulike offentlige eiere. | Bjerkreim kommune har 1,76 % av eierskapet.                                                                   | Ordfører Kjetil Slettebø er i representantskapet.                  |
| Dalane friluftsråd                        | Interkommunalt eid selskap av Bjerkreim, Eigersund, Lund og Sokndal.                            | Bjerkreim kommune har 14,33 % av eierskapet. Eierskapet er delt mellom Dalane-kommunene.                      | Jan Tore Skårland er nestleder i styret.                           |
| Magma Geopark                             | 23 ulike eiere, bl.a. to fylkeskommuner og fem kommuner.                                        | Selskapet eiers av 2 fylkeskommuner, 5 kommuner, flere andre offentlige instanser samt mange private aktører. | Åshild Slettebø er vararepresentant til styret.                    |
| Uninor                                    | Interkommunalt eid selskap av Bjerkreim, Eigersund, Lund og Sokndal.                            | Bjerkreim kommune har 10,5 % av eierskapet.                                                                   | Gunn Iren Hegdal er i styret.                                      |
| Dalane Miljøverk IKS                      | Interkommunalt eid selskap av Bjerkreim, Eigersund og Sokndal.                                  | Bjerkreim kommune har 13,02 % av eierskapet.                                                                  | Inger Merethe Bjerkreim er i styret. Skjalg Espedal er varamedlem. |

Tabell kommunalt eierskap

| Samarbeidsområde                                | Samarbeidsform                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Brannvesen                                      | Kjøpt tjeneste fra Eigersund kommune.                                                                                                           |
| Språkopplæring av innvandrere og flyktninger    | Kjøpt tjeneste fra Eigersund kommune.                                                                                                           |
| Skatteoppkrever                                 | Kjøpt tjeneste fra Eigersund kommune.                                                                                                           |
| Samarbeidsavtale med Eigersund om enkeltbrukere | Kjøpt tjeneste fra Eigersund kommune.                                                                                                           |
| PPT                                             | Kjøpt tjeneste fra Eigersund kommune.                                                                                                           |
| Vannområdeutvalg for Dalane                     | Egen stilling i Eigersund der kommunene rundt er med i finansiering.                                                                            |
| Landmåling                                      | Kjøpt tjeneste fra Gjesdal kommune.                                                                                                             |
| Innkjøp                                         | Samarbeid med Gjesdal kommune.                                                                                                                  |
| Arbeidsgiverkontroll                            | Kjøp av tjenester fra Stavanger kemnerkontor                                                                                                    |
| Dalane kulturfestival                           | Avtale mellom Eigersund, Bjerkreim og Sokndal kommuner om felles kulturfestival hvert andre år. Bjerkreim fører regnskapet.                     |
| Krisesenteret i Stavanger                       | Interkommunal avtale med krisesenteret.                                                                                                         |
| Voldtekstmottaket i Stavanger                   | Avtale med SUS.                                                                                                                                 |
| Vinterlandbruksskolen på Jæren                  | Stiftelse eid av 13 kommuner. Torbjørn Ognedal er styreleder. Bente Gro M. Slettebø er varamedlem.                                              |
| DigiRogaland                                    | Samarbeid med alle kommuner og fylkeskommune i Rogaland om å ta i bruk digitale verktøy for å gi bedre tjenester til innbygger og næringsliv.   |
| Suleskarvegen                                   | Samarbeid om utvikling av reiseliv langs veien. Deltakende kommuner er Gjesdal, Sirdal, Valle, Bykle, Tokke og Bjerkreim. Kostnad 35.000 pr år. |

Tabell interkommunalt samarbeid

|                  |                        |                                             |                                                          |
|------------------|------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Åsen-huset       | Eid av stiftelsen Åsen | Bjerkreim kommune har eierdel i stiftelsen. | Vi har styrerepresentant, for tida er det Ola Birkeland. |
| Bjerkreimshallen | Eid av stiftelse       |                                             | Vi har styrerepresentant, for tiden er det ordfører.     |

*Tabell eierkskap/sameie*

| <b>Organisasjon</b>                                     | <b>Effekt</b>                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Kostnad</b>                                           |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Næringsforeningen i Stavanger                           | Interesseorganisasjon for næringslivet i regionen. Det er egen ressursgruppe for Dalane.                                                                                                                                                                  | Kr 11.075.                                               |
| Bjerkreim Næringsforening                               | Vi deltar som bedrift i lokalt næringsarbeid. Som samfunnsaktør har ordfører og rådmann invitasjon til alle styremøter.                                                                                                                                   |                                                          |
| Region Stavanger                                        | Del av regionalt destinasjonsselskap. Mulighet for å publisere aktiviteter i vårt område.                                                                                                                                                                 | 11 kr/innbygger, samlet kr 30.701.                       |
| Landssamanslutninga av nynorskkommunar (LNK)            | LNK skal arbeide for å skape positive holdninger til nynorsk språk og kultur og for at kommunene og styresmaktene tar disse sakene opp gjennom sine planverk                                                                                              | Kr 13.405.                                               |
| Landssammenslutninga av Norske vindkraftkommuner (LNVK) | Formålet er å bygge opp et nasjonalt nettverk av vindkraftkommuner. Det er 49 medlemskommuner. I styret som består av 5 personer er Marthon Skårland styremedlem.                                                                                         | Basert på innbyggertall og installert effekt, kr 50.015. |
| Landssamanslutninga av vasskraftkommunar (LVK)          | LVK har som formål å ivareta medlemskommunenes interesser i alle spørsmål med tilknytning til kraftutbygging, energi, kommune-økonomi og naturmiljø. Det er 172 medlemskommuner.                                                                          | Kr 6.000.                                                |
| Norsk Kulturskuleråd                                    | Interesse- og utviklingsorganisasjon som arbeider for å fremme kvalitet i opplæringen innen kunst og kultur for barn, unge og voksne med utgangspunkt i de kommunale kulturskolene.                                                                       | Kr 7.889.                                                |
| Bjerkreimsmarken                                        | Formål å arrangere «Marken» i Bjerkreim kommune med tilknytning til landbruksnæringen og det øvrige næringslivet i bygda.                                                                                                                                 |                                                          |
| Kommunenes sentralforbund (KS)                          | Kommunesektorens interesseorganisasjon, utviklingspartner og landets største offentlige arbeidsgiverorganisasjon. Alle kommuner og fylkeskommuner er medlemmer. KS arbeider for en effektiv og selvstendig kommunesektor som ivaretar innbyggernes behov. | Samlet kr 235.393.                                       |
| New Kaupang                                             | En «non profit» organisasjon og har til hensikt å hjelpe og etablere kraftintensiv industri i Rogaland. Rogaland fylkeskommune er største bidragsyter.                                                                                                    | Kr 100.000.                                              |

*Tabell medlemsskap organisasjoner*

# 13 Beredskap

## Økonomi

Det blir ikke budsjettet med egne midler til beredskap. Utgiftene ligger i rammen til enhetene. Funksjon som beredskapskoordinator i 20%stilling er lagt under kommunedirektøren.

## Hendelser gjennom året

Det er flere hendelser som er loggført i kommunens beredskapssystem. Det mest relevante i 2022 var følgende:

- 11. januar Ekstremværet Gyda - Snøskredfare rødt nivå for "Heiane" inkl. Stavtjørn
- 28. januar Oransje farevarsel: Svært kraftige vindkast i Rogaland og Østafjells + nedbør/ gult farevarsel for flom og skred i helgen
- 24. februar Væpnet konflikt/ krig i Øst-Europa mellom Ukraina og Russland
- 25. april Stor skogbrannfare, oransje nivå (MET) - Vestlandet sør for Stad
- 27. april Strømbrydd i deler av kommunen
- 25. juni Skytingen i Oslo, oppfølging etter ekstraordinære hendelser av nasjonal betydning
- 14. oktober Brann i «Duplo-bygget» - Nesjane 4 (kommunalt bygg)
- 16 november Strømbrydd i store deler av kommunen

Andre innrapporterte hendelser fra nødetatene blir ikke registrert på samme måte, men det kan nevnes kritiske helseoppdrag, branntillop og trafikkulykker på E39.

Det har også vært en del veistengninger på grunn av ras- og skredfare.

## Utfordringer

Det er viktig å understreke at situasjonen knyttet til pandemien i 2022 har blitt tilnærmet normalisert, men at det fortsatt loggføres informasjon som kommer via beredskapskanaler.

Hele året har vært tydelig preget av en ny sikkerhetspolitisk situasjon på grunn av krigen i Ukraina. Både flyktningshåndtering og et endret trusselbilde vil med stor sannsynlighet utfordre kommunen på ulike måter i tiden framover.

Det er viktig å øke kompetanse både i forhold til risikobasert metodikk og beredskaps- håndtering generelt, noe som er viktig med tanke på tjenesteutvikling og digitalisering, men ikke minst med tanke på prosjektene knyttet til etablering av kraftanlegg, kraftkrevende industri og store veiprosjekter.

## **Internasjonal kontakt**

Kommunen har ikke hatt internasjonal kontakt med vennskapskommune gjennom året. Sett i lys av korona-pandemien sin nedtrapping og krigen i Ukraina sin start, er dette naturlig.

# 14 Sentrale kommunestyrevedtak

Oppsummeringen tar for seg noen av kommunestyrevedtakene.

| Saksnr Sak                                                                                                                                                                                 | Ansvar    | Kommentar                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------|
| 002/22 Gjennomgang av kommunale planer og retningslinjer for rus og alkohol                                                                                                                | Levekår   | Gjennomført. Planer blir rullert<br><br>hver valgperiode.                  |
| 003/22 PlanID 2021001 Detaljregulering for nytt omsorgssenter i Kodelberghagen, del av gnr. 33 bnr. 4 – 2. gangs behandling                                                                | LMT       | Gjennomført. Venter vedtak om bygging.                                     |
| 007/22 Felles forliksråd for Dalane                                                                                                                                                        | Komm.dir. | Vedtatt.<br>Gjennomføres i ny valgperiode.                                 |
| 010/22 Faurefjell vindkraftverk – Ny behandling av søknad fra Norsk Vind Faurefjellet AS om dispensasjon fra arealbruk i gjeldende kommuneplan og fra bestemmelser om avstand til vassdrag | LMT       | Vedtatt.                                                                   |
| 011/22 Flyktningssituasjon fra Ukraina – innsats i Bjerkreim                                                                                                                               | Levekår   | Vedtatt. Startet integreringsenhet og mottok 57<br><br>flyktninger i 2022. |
| 012/22 Organisering av stabsfunksjonene i kommunen                                                                                                                                         | Komm.dir. | Gjennomført                                                                |
| 016/22 E39 Ålgård – Bue, detaljregulering – 2. gangs behandling                                                                                                                            | LMT       | Vedtatt. Oppstart utsatt.                                                  |
| 017/22 Økt kokkeressurs jfr.                                                                                                                                                               | Oppvekst  | Gjennomført.                                                               |

|                                                                                                                                                                        |           |                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------|
| kommunestyrevedtak                                                                                                                                                     | og kultur |                               |
| 019/22 Ettergivelse av skjenkegebyr for 2021                                                                                                                           | Komm.     | Gjennomført.<br>/dok.         |
| 023/22 Gjenoppbygging av Ørsdalen skule –<br>Godkjenning av forsikringsløsning                                                                                         | LMT       | Vedtatt.<br>Byggearbeid pågår |
| 025/22 Årsrapport og regnskap 2021                                                                                                                                     | Økonomi   | Vedtatt.                      |
| 030/22 Faurefjellet vindkraftverk – Ny behandling av svar på spørsmål fra departementet om kommunens syn på forlengelse av fristen for å sette vindkraftverket i drift | LMT       | Vedtatt.                      |
| 032/22 Reguleringsendring av PlanID 2019001<br>Røysland industriområde II, 2. gangs behandling                                                                         | LMT       | Vedtatt.                      |
| 033/22 Framtidig organisering av<br>brannvernarbeidet i Bjerkreim kommune                                                                                              | LMT       | Vedtatt, oppstart 2023.       |

| Saksnr Sak                                                                                                           | Ansvar  | Kommentar                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------|
| 034/22 Framtidig organisering av skog- og viltforvaltningen i Dalane                                                 | LMT     | Vedtatt.<br>Gjennomføres medio 2023. |
| 035/22 Tilbod om kjøp av aksjar i TEAL/Ryfylke<br>Næringshage AS                                                     | LMT     | Gjennomført.                         |
| 038/22 Tertialrapport nr 1 2022                                                                                      | Økonomi | Vedtatt.                             |
| 041/22 PlanID 2016001 Detaljregulering for<br>løsmasseuttak på gnr. 45 bnr. 6, Viemyr, Espeland, 3. gangs behandling | LMT     | Vedtatt.                             |
| 043/22 Etablering av felles Frisklivssentral for                                                                     | Komm.   | Vedtatt. Venter                      |

|                                                                          |         |                               |
|--------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------|
| Dalane                                                                   | /dok.   | effektivering.                |
| 045/22 Realisering av Bjerkreim helsehus (tidl.<br>Omsorgssenter)        | LMT     | Vedtatt. Planarbeid<br>pågår. |
| 046/22 Parallelloppdrag Vikeså sentrum –<br>sluttrapport                 | LMT     | Vedtatt.                      |
| 047/22 Organisering av brannvernarbeidet i<br>Bjerkreim kommune frå 2023 | LMT     | Vedtatt.                      |
| 059/22 Budsjett 2023 og<br>økonomi/handlingsplan 2023-2026               | Økonomi | Vedtatt.                      |
| 060/22 Innkjøpsstrategi for Bjerkreim kommune                            | Økonomi | Vedtatt.                      |
| 061/22 Finansreglement for Bjerkreim<br>kommune                          | Økonomi | Vedtatt.                      |